

IICA  
E14  
431

**INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA**  
Subdirección General Adjunta de Operaciones  
Centro de Proyectos de Inversión

**SEPSA-OFICINA DEL IICA EN COSTA RICA-CEPI**

**CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS**  
San José, 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

**INFORME FINAL**

San José, Costa Rica  
Noviembre de 1983





00004636

11CA  
E14  
431

INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA  
Subdirección General Adjunta de Operaciones  
Centro de Proyectos de Inversión

SEPSA-OFICINA DEL IICA EN COSTA RICA-CEPI

CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS  
San José, 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

I N F O R M E      F I N A L

San José, Costa Rica  
Noviembre de 1983





# INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

## CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS

San José, 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

### I N F O R M E F I N A L

#### 1. Resumen

El Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas organizado por el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, a través del Centro de Proyectos de Inversión y de la Oficina en Costa Rica, y la Secretaría de Planificación Sectorial Agropecuaria del Ministerio de Agricultura, se desarrolló en la Oficina Central del IICA en Coronado del 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983, con una duración total de 4 semanas.

El objetivo del curso fue ampliar los conocimientos de los participantes en materia de identificación, preparación, diseño y evaluación de proyectos agrícolas.

El curso tuvo un enfoque teórico-práctico y durante las cuatro semanas se trataron diferentes aspectos metodológicos relacionados con la identificación, preparación y evaluación financiera y económica de proyectos agrícolas.

Como conferenciantes actuaron 9 técnicos de las dos instituciones organizadoras, que tuvieron a su cargo las 39 sesiones teórico-prácticas del curso.

Se recibieron 37 solicitudes de admisión y la selección de participantes se realizó en forma conjunta por un Comité de Selección compuesto por integrantes del IICA y de SEPSA.

Los asistentes fueron 24 dado que de los 25 participantes elegidos por el Comité uno no se hizo presente al iniciarse el curso y se confirmó que no participaría cuando ya no se podía elegir un sustituto.

Las evaluaciones realizadas durante y al finalizar el curso demuestran que el mismo resultó de suma utilidad para los participantes y que se cumplió con los objetivos planteados.

#### 2. Antecedentes

El IICA, a través del Centro de Proyectos de Inversión(CEPI) y de la Oficina del IICA en Costa Rica, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario(SEPSA), consideraron necesario



organizar y realizar un Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas, dirigido a las instituciones del sector agrícola costarricense.

Dicho curso tuvo su origen en la necesidad de que las instituciones que conforman dicho sector, cuenten con personal profesional capacitado en todos los niveles para hacerle frente a las demandas que cada vez son más apremiantes debido a la necesidad que tiene el país de captar recursos y hacer uso eficiente y oportuno de los mismos.

Desde hace algunos meses el IICA había estado recibiendo solicitudes de diferentes instituciones en el sector de que el Instituto colaborara en la capacitación de funcionarios del sector público agrícola, especialmente en el área de formulación de proyectos. En este respecto, a mediados de agosto del presente año, funcionarios de SEPSA y del IICA consideraron que se justificaba un esfuerzo conjunto con el propósito de organizar un curso que permitiera a los profesionales costarricenses dedicados a actividades relacionadas con la formulación y evaluación de proyectos, ampliar sus conocimientos en materias tales como la identificación, preparación, evaluación y seguimiento de proyectos agrícolas.

Aunque la colaboración directa del IICA al país, en estos campos, se inició desde 1974, a través de una cooperación técnica al Ministerio de Agricultura y Ganadería y a la anterior Oficina de Planificación Nacional y Política Económica, hoy MIDEPLAN, su acción se circunscribió a la orientación directa a funcionarios de esas instituciones en la formulación de proyectos específicos, así como a otras labores de organización del sector y de la programación y planificación de las actividades del mismo. Fue así como desde 1976, se ha colaborado directa y permanentemente con la Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario(SEPSA), a través de un Convenio financiado con recursos del Fondo Simón Bolívar. Como parte del componente de dicha cooperación técnica, se ha dado un adiestramiento formal a varios funcionarios por medio de cursos de post-grado(5 funcionarios), cursos cortos nacionales(60 funcionarios), cursos cortos en el exterior(3 funcionarios) y el adiestramiento directo en servicio de 65 funcionarios.

Estos cursos y adiestramiento lograron cubrir diferentes áreas, entre ellos la formulación de proyectos, pero esto benefició un número reducido de funcionarios y únicamente estaban dirigidos a servidores de la SEPSA, del MAG y de MIDEPLAN.

Por lo anterior, se consideró de gran conveniencia para el país el organizar un curso que lograra cubrir a funcionarios de otras instituciones que no hubieran tenido un adiestramiento formal en la preparación y evaluación de proyectos. Con ello se buscaba ampliar el número de funcionarios con conocimientos en estos campos y que lograran aplicar dichos conocimientos en forma inmediata en cada una de las instituciones en las cuales prestan sus servicios.



### 3. Objetivo del Curso

El objetivo del curso fue ampliar los conocimientos de los participantes en materia de identificación, preparación, diseño y evaluación de proyectos agrícolas.

### 4. Contenido del Curso

El curso tuvo un enfoque teórico-práctico y durante las cuatro semanas se trataron diferentes aspectos metodológicos relacionados con la identificación, preparación y evaluación financiera y económica de proyectos agrícolas. Algunas sesiones se dedicaron a temas más específicos vinculados con la formulación de proyectos agroindustriales. Como Anexo I se presenta el Programa Definitivo y el Curriculum del Curso.

Las sesiones fueron de tipo seminario con una amplia participación de los asistentes, intercaladas con talleres dedicados a la solución de casos prácticos y ejercicios basados en proyectos reales.

En términos generales se puede decir que el curso estuvo compuesto por cinco módulos, que se presentan a continuación:

#### a. Primer Módulo: "Introducción General al Tema de Proyectos"

El sector público agropecuario en Costa Rica; identificación y preparación de proyectos agrícolas; identificación y valorización de beneficios y costos; valor temporal del dinero; criterios de rentabilidad; riesgo, incertidumbre y sensibilidad.

Este módulo tomó 10 sesiones teórico-prácticas, que se desarrollaron durante la primer semana del curso.

#### b. Segundo Módulo: "Modelos de Fincas - Análisis Financiero"

Diseño, preparación y análisis de modelos de fincas, incluyendo proyección del hato para proyectos ganaderos, agregación de modelos y análisis financiero de proyectos.

Este módulo tuvo también una duración de 10 sesiones y concluyó con un estudio de caso en el cual los participantes, divididos en cuatro grupos de trabajo, realizaron el análisis financiero de un proyecto.

#### c. Tercer Módulo: "Aspectos Complementarios"

En este módulo se desarrollaron durante 4 sesiones algunos aspectos complementarios a la preparación y evaluación de proyectos como son el estudio de mercado y comercialización en proyectos agrícolas y los proyectos



agroindustriales.

En la cuarta semana se dedicó una sesión al tema de organización y administración de la formulación de proyectos.

d. Cuarto Módulo: "Análisis Económico"

El módulo de análisis económico estuvo compuesto por seis sesiones, con dos dedicadas a la presentación teórica, un taller y un estudio de caso en el cual los mismos grupos que habían hecho el caso financiero procedieron a hacer la conversión de los precios financieros a valores económicos.

e. Quinto Módulo: "Administración de Proyectos"

Durante la última semana de clases se desarrolló el tema de administración de proyectos, con base a conferencias y discusión de estudios de casos, tratando de darle una visión global a los asistentes sobre los problemas que se presentan y las metodologías que se pueden aplicar al ejecutar los proyectos que ellos formulan.

Al final de este módulo se dedicaron dos sesiones a la presentación de la metodología de seguimiento y evaluación de proyectos agrícolas y de desarrollo rural.

5. Organización del Curso

La organización estuvo a cargo del Centro de Proyectos de Inversión del IICA a través del Ing. Alfredo Alonso quien actuó como Director del Curso, con la colaboración del Lic. Orlando Barrientos de SEPSA y el Lic. Mario Arturo Sánchez, de la Oficina del IICA en Costa Rica, quienes actuaron como Coordinadores del evento.

La Sra. Erna Scholz de la Oficina del IICA en Costa Rica, fue la Secretaria del Curso.

6. Conferenciantes

Participaron 9 conferenciantes que tuvieron a su cargo las 39 sesiones teórico-prácticas del Curso, cifra que no toma en cuenta la inauguración y la clausura.

En el cuadro siguiente se presenta un resumen del detalle que aparece en el Curriculum del Curso (Anexo I) donde se señala para cada sesión el nombre y la institución a la cual pertenece cada conferenciante.



Institución	Conferenciantes	Sesiones
<u>IICA</u>	<u>8</u>	<u>38</u>
Centro de Proyectos de Inversión(CEPI)	5	30
Proyecto de Planificación Agropecuaria y Análisis de Políticas(PROPLAN)	3	8
<u>SEPSA</u>	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>T O T A L</b>	<b>9</b>	<b>39</b>

En promedio se tiene que cada conferenciante tuvo a su cargo 4,33 sesiones, pero en la práctica 2 conferenciantes (del Centro de Proyectos de Inversión del IICA) tuvieron a su cargo 24 sesiones, lo que representa casi el 62% del curso.

#### 7. Métodos de Enseñanza

Las 42 sesiones del curso se resumen en el cuadro siguiente, de acuerdo al método de enseñanza:

<u>METODO DE ENSEÑANZA</u>	<u>S E S I O N E S</u>	
	<u>Número</u>	<u>Porcentaje</u>
1. Conferencias	14	33.3
2. Sesiones teórico-prácticas	14	33,3
3. Estudios de Casos	6	14.3
4. Talleres / Ejercicios	5	11.9
5. Evaluación(Seminario X)	1	2.4
6. Inauguración / Clausura	2	4.8
<b>T O T A L</b>	<b>42</b>	<b>100.00</b>



Se considera adecuado el balance entre sesiones teóricas y prácticas dado que frente a un 33.3 por ciento de conferencias se tiene un 59.5 por ciento de sesiones teórico-prácticas, estudios de casos y talleres.

#### 8. Materiales Didácticos

En el Curriculum del Curso (Anexo I) se detallan los libros, documentos y ejercicios entregados a los participantes como lectura obligatoria, lectura opcional, material de referencia o material de trabajo.

Los materiales didácticos fueron seleccionados por los conferenciantes tomando en consideración las sugerencias planteadas por el Director del Curso.

En este punto se debe hacer una mención especial al Instituto de Desarrollo Económico del Banco Mundial el cual, dentro del acuerdo de cooperación establecido con el IICA en el área de capacitación en proyectos, suministró sin costo alguno la mayor parte de los libros entregados a los participantes y autorizó la reproducción de notas técnicas, ejercicios y estudios de casos de su propiedad.

Se entregó material didáctico en 25 de las 42 sesiones del curso (60 por ciento), aunque algunas lecturas obligatorias y estudios de casos se aplicaban a más de una sesión.

En total se entregaron 50 documentos que por su origen pueden clasificarse de la siguiente manera:

Institución	Número	Porcentaje
IDE-Banco Mundial	26	52
IICA	20	40
BID	2	4
SEPSA	1	2
Otros	1	2



## 9. Administración

### a. Anuncio del Curso

De acuerdo a lo establecido entre las instituciones organizadoras, SEPSA envió con fecha 5 de setiembre, las cartas de invitación con el Anuncio y un programa tentativo del curso, junto con los formularios de Solicitud de Admisión y Designación de Candidato. En el Anexo II se incluye copia de estos documentos junto a la lista de las instituciones invitadas a presentar candidatos.

Como se señala en la carta y en los formularios, las solicitudes de admisión debían entregarse en SEPSA a más tardar el día 26 de setiembre.

SEPSA por su parte sometió el programa del curso a consideración del Departamento de Entrenamiento de la Dirección General de Servicio Civil para su aprobación, recibiendo el beneplácito de la referida entidad para realizarlo.

### b. Selección de los Participantes

El día 29 de setiembre se reunió el Comité de Selección integrado por el Ing. Román Solera y el Lic. Orlando Barrientos por SEPSA, el Lic. Mario Arturo Sánchez en representación de la Oficina del IICA en Costa Rica y el Ing. Alfredo Alonso por el Centro de Proyectos de Inversión del IICA.

Se analizaron las 34 solicitudes recibidas de parte de 19 instituciones nacionales y se seleccionaron los 25 participantes del curso.

De inmediato, y dado lo escajo del tiempo disponible, SEPSA se comunicó telefónicamente con los aceptados para invitarlos a una reunión que se realizó en sus Oficinas el siguiente lunes 3 de octubre.

En esta reunión se informó, en mayor detalle, a los participantes sobre el curso, comunicándoles también los arreglos administrativos correspondientes a viáticos y transporte hasta Coronado.

Se les hizo entrega, asimismo, de las cartas preparadas por el IICA en las cuales se les comunicaba oficialmente a los funcionarios que los habían nominado y a ellos mismos sobre la aceptación de sus candidaturas.

Los participantes debieron firmar una Carta de Aceptación que se les adjuntaba, en la cual se comprometían a participar regularmente en el curso. Los documentos de comunicación del resultado de la selección se presentan como Anexo III de este informe.

De los 25 participantes seleccionados, uno, proveniente del CNP, comunicó que no podía asistir, de modo que se le sustituyó por otro candidato correspondiente al SENARA. Otro de los seleccionados, de CENPRO, confirmó que no



asistiría cuando ya se estaba desarrollando el curso, de modo que no pudo ser reemplazado y el número final de participantes fue de 24.

c. Viáticos

Por concepto de viáticos, se le asignaron a cada participante ₡100.00 por día hábil del curso. Los viáticos se les entregaron en cuatro partidas semanales de ₡500.00 mediante cheques en colones.

d. Transporte

El transporte de los participantes entre el Parque Central y Coronado se hizo diariamente en un bus del IICA asignado especialmente para el curso.

e. Salones de Clases

El IICA asignó un módulo especial para este tipo de eventos compuesto por un salón de clases, 4 salas pequeñas, baños y servicio de cafetería para los recesos.

El salón contaba con pizarra, rotafolio, retroproyector y proyector de slides. Tres salas se dispusieron para trabajos en grupos y una sala para secretaría completamente equipada incluyendo una fotocopiadora arrendada para uso exclusivo del curso.

f. Certificados

A los 24 participantes se les entregó un certificado de participación en el curso, firmado por el Señor Ministro de Agricultura de Costa Rica, por el Señor Director General del IICA, el Director de SEPSA y el Director del Curso. (Anexo IV)

g. Aspectos Financieros

El curso fue financiado fundamentalmente por el Centro de Proyectos de Inversión del IICA, con un aporte cercano a los \$7,000.00 de sus recursos destinados a capacitación.

La Oficina del IICA en Costa Rica, por su parte, financió a la secretaria del curso.

10. Participantes

Los asistentes al curso fueron 24, representando a 17 instituciones del sector público de Costa Rica.

La edad promedio fue de 29 años, con una máxima de 38 y una mínima de 23.



En el grupo había 10 mujeres(42%) y 14 eran hombres(58%).

De acuerdo a su formación básica se pueden clasificar de la siguiente manera:

Economistas	9	(37.5%)
Ingenieros Agrónomos	7	(29.1%)
Administradores de Empresas	5	(20.8%)
Ingenieros Civiles	1	( 4.2%)
Geógrafos	1	( 4.2%)
Técnicos en Promoción Social	1	( 4.2%)

De acuerdo al área de trabajo, la mayoría trabajan en proyectos y planificación agrícola.

En el Anexo V se presenta una lista completa de los participantes, indicando el cargo y la Institución a que pertenecen.

#### 11. Asistencia

La asistencia de los participantes al curso puede considerarse como excelente, según se puede apreciar en el Anexo VI. El porcentaje general de asistencia fue de un 99%.

Más de un 75% de los participantes no tuvo ninguna ausencia al curso. La inasistencia fue justificada y se debió a cosas de fuerza mayor, y en la mayoría de los casos solo lo fue de medio día y por lo tanto en ningún caso representó atraso en el aprovechamiento general del curso.

#### 12. Evaluación del Curso por los Participantes

##### a. Evaluaciones semanales

Semanalmente se hicieron evaluaciones consultando a los participantes sobre la importancia y utilidad de cada sesión, con las alternativas de "Relevante" e "Irrelevante" y sobre la calidad de las presentaciones, calificadas entre "Aceptable", "Bueno" y "Excelente".

Para las 39 sesiones evaluadas se tuvo un promedio general que puede



considerarse muy bueno dada la diversidad de temas y conferenciantes y que es el siguiente:

- i. Importancia y Utilidad con respecto a los Objetivos del Curso:
  - Relevante: 99.6%
  - Irrelevante: 0.4%
  
- ii. Calidad de Presentación por parte del Conferenciante:
  - Aceptable: 11%
  - Bueno : 31%
  - Excelente: 58%

En relación a la evaluación final del Curso se hará una breve mención a los aspectos más resaltantes para luego sintetizar los principales puntos mencionados en los comentarios realizados por los participantes.

En la evaluación general el 100 por ciento de los participantes señaló que el curso fue útil y al compararlo con sus expectativas ninguno señaló que fue inferior, un 42% que estuvo de acuerdo y el 58% restante que fue superior a sus expectativas.

En cuanto a la procedencia de los conferenciantes, el 71% consideró que fue adecuada, recomendando el resto, incrementos basados en una mayor duración del curso.

En relación a la asignación de tiempo a los métodos de aprendizaje, lo que más resalta es el alto porcentaje que consideró poco el tiempo asignado a "estudios de casos" (38%) y "ejercicios" (33%), mostrando un marcado interés hacia la parte práctica del curso, pero a la vez, el 88% de las respuestas indican que el tiempo asignado a conferencias fue adecuado.

En la evaluación realizada sobre la asignación de tiempo a los temas específicos, en general se tiene para los primeros módulos que fue adecuada para todas las sesiones, sin mención a exceso de tiempo y con los siguientes temas para los cuales el tiempo habría resultado escaso.



Criterios de Rentabilidad	(38%)
Riesgo/Incertidumbre/Análisis de Sensibilidad	(42%)
Proyectos Agroindustriales	(50%)
Mercado y Comercialización	(67%)
Análisis Económico - Teoría	(50%)
Análisis Económico - Práctica	(38%)
Organización y Administración de la Formulación de Proyectos	(38%)

Para el último módulo, correspondiente al área de Administración de Proyectos, las opiniones están más divididas, ya que un 37% consideró que el tiempo asignado fue adecuado, pero un 11% opinó que fue demasiado y un 52% que fue escaso.

El material entregado fue considerado entre "bueno" (13%) y "excelente" (87%) por los participantes quienes manifestaron que habían leído entre casi todo (46%) y la mayoría (33%) de las lecturas obligatorias, y algo de las opcionales, 54% de las respuestas.

Por último, tenemos que la organización general del curso fue considerada excelente por el 88% de los participantes, mostrando la mayoría de los aspectos administrativos evaluados, niveles superiores al 80% en la categoría excelente, como ser "distribución de documentos", "salas de conferencia", "cafetería de la sala de reuniones", "secretaría" y "transporte interno".

En nivel entre excelente y bueno se ubicaron "viáticos" y la única calificación mala correspondió a la "cafetería del almuerzo", que muestra un 25% en deficiente y un 38% en aceptable.

En relación a los comentarios de los participante sobre el curso y dejando de lado la mención o reiteración de aspectos positivos, las principales recomendaciones surgieron en relación a la duración del curso y a la falta de trabajo de campo.

La opinión generalizada fue que extendiendo un poco más las sesiones teórico-prácticas y elaborando proyectos concretos en alguna región del país se podrían haber afianzado los conocimientos adquiridos.

En el Anexo VII se presenta copia de los formularios utilizados en las evaluaciones realizadas durante el curso.



### 13. Conclusiones y Recomendaciones

La Dirección del Curso considera que el mismo resultó sumamente exitoso, habiéndose cumplido con los objetivos planteados de manera satisfactoria.

A pesar de lo reducido del tiempo disponible se pudo desarrollar un programa concentrado que cubrió los principales aspectos relacionados con la identificación, preparación y evaluación financiera y económica de proyectos agrícolas.

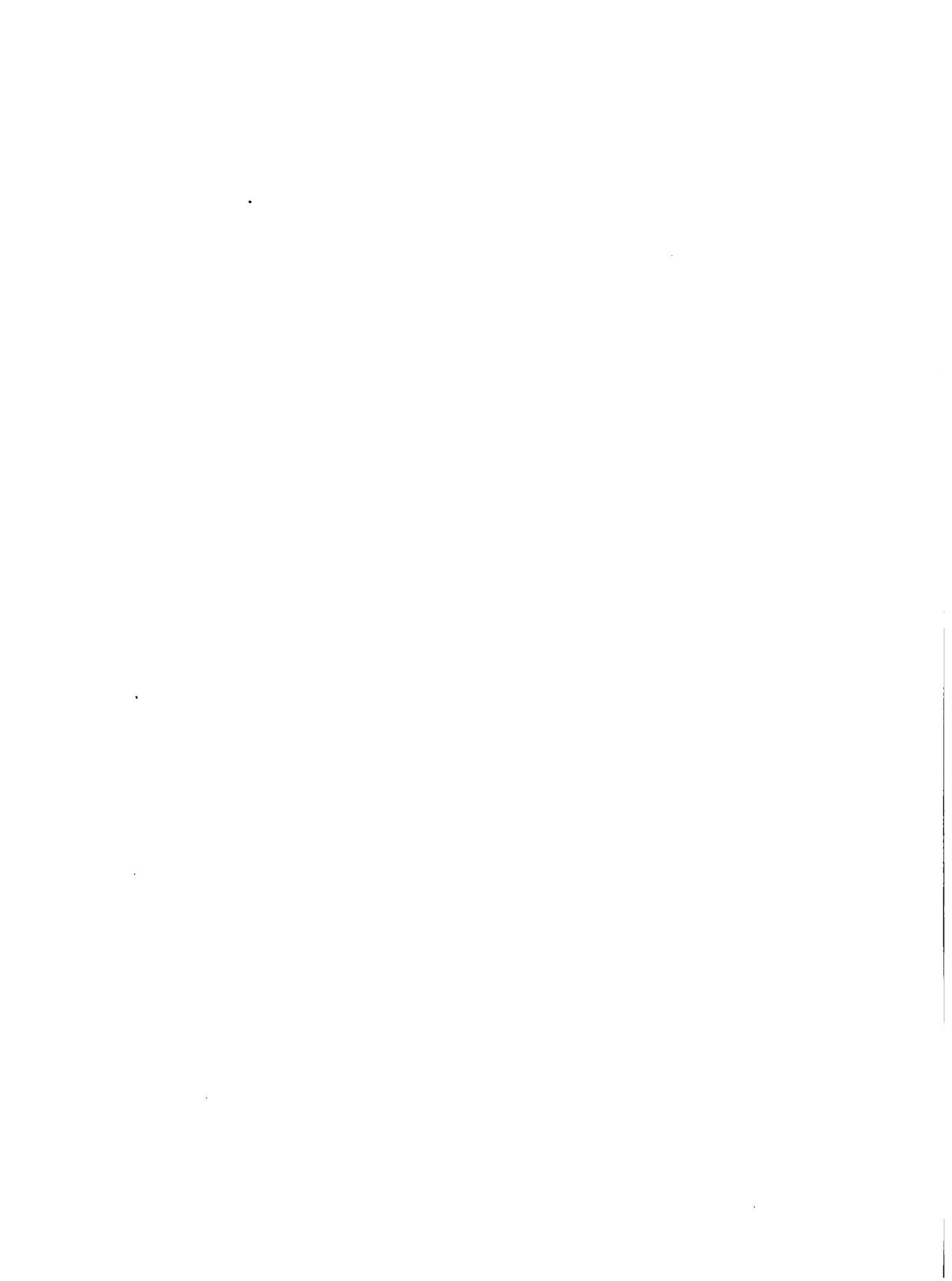
Indudablemente, si se hubiera podido realizar el trabajo de campo, los conocimientos adquiridos se habrían afianzado, pero se considera que con los talleres y estudios de casos se hizo una aplicación práctica bastante buena.

Se quiere resaltar la gran dedicación y entusiasmo de los participantes, así como su capacidad y buena disposición para trabajar en grupos. En este sentido el conocimiento y los sentimientos de amistad y camaradería desarrollados entre los participantes se pueden anotar como un logro sumamente significativo del curso, en la medida en que están trabajando en el área de proyectos agrícolas en el país y pueden contribuir a mejorar el trabajo interinstitucional a nivel sectorial.

Considerando que un curso de proyectos no debe resultar un hecho aislado, sino una etapa en el proceso de capacitación, se plantea a modo de seguimiento de la acción realizada, el apoyo del Centro de Proyectos de Inversión (a través de la Oficina del IICA en Costa Rica) a los participantes y sus instituciones en las actividades de formulación de proyectos que desarrollen.

En especial se quiere señalar el apoyo a la Unidad de Proyectos de SEPSA de reciente creación, por el mayor efecto multiplicador que se puede obtener en la misma.

San José, noviembre de 1983



ANEXO I



CENTRO DE PROYECTOS DE INVERSION  
 OFICINA DEL IICA EN COSTA RICA  
 SECRETARIA EJECUTIVA DE PLANIFICACION SECTORIAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas  
 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

PROGRAMA DEFINITIVO

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
<b>1</b>	A.M. 10/10 -Inauguración El Sector Público Agropecuario en Costa Rica (AMorales)	11/10 Identificación de Proyectos (NEspinoza)	12/10 Identificación de Beneficios y Costos (AAlonso)	13/10 Valor Temporal del Dinero (AAlonso)	14/10 Criterios de Rentabilidad Económica y Financiera (JCaro)
	P.M. El Ciclo de los Proyectos (NEspinoza)	Preparación de Proyectos Agrícolas (NEspinoza)	Valorización de Beneficios y Costos (AAlonso)	Taller sobre Amortizaciones (AAlonso)	Análisis de Sensibilidad, Riesgo e Incertidumbre (JCaro)
<b>2</b>	A.M. 17/10 Modelos de Fincas I (NEspinoza)	18/10 Modelos de Fincas III (NEspinoza)	19/10 Proyección del Hato I (AAlonso)	20/10 Análisis Financiero -Caso- (AAlonso/RTeruel)	21/10 Análisis Financiero -Caso- (AAlonso/RTeruel)
	P.M. Modelos de Fincas II (NEspinoza)	Modelos de Fincas IV (NEspinoza)	Proyección del Hato II (AAlonso)	Análisis Financiero -Caso- (AAlonso/RTeruel)	Análisis Financiero -Caso- (AAlonso/RTeruel)
<b>3</b>	A.M. 24/10 Proyectos Agroindustriales I (NEspinoza)	25/10 Estudio de Mercado y Comercialización I (JCaro)	26/10 Análisis Económico I (AGarcía)	27/10 Análisis Económico -Taller- (AAlonso)	28/10 Análisis Económico -Caso- (AAlonso)
	P.M. Proyectos Agroindustriales II (NEspinoza)	Estudio de Mercado y Comercialización II (JCaro)	Análisis Económico II (AGarcía)	Análisis Económico -Taller- (AAlonso)	Análisis Económico -Caso- (AAlonso)
<b>4</b>	A.M. 31/10 Organización y Administración de la Formulación de Proyectos (NEspinoza)	1/11 El manejo de Programas y Proyectos (RCáceres)	2/11 Actualización de Objetivos y Metas II (RCáceres)	3/11 Actividades y Asignación de Responsabilidades II (FDeRisco)	4/11 Seguimiento y Evaluación de Programas y Proyectos II (GEstefanell)
	P.M. Un Enfoque sobre la Conducción del Proceso de Desarrollo Agrícola y Rural (FDeRisco)	Actualización de Objetivos y Metas I (RCáceres)	Programación de Actividades y Asignación de Responsabilidades I (FDeRisco)	Seguimiento y Evaluación de Programas y Proyectos I (GEstefanell)	Seminario X (JAAguirre/AAlonso)
	Director del Curso: Alfredo Alonso (CEPI-IICA)  Coordinadores: Mario A. Sánchez (Oficina del IICA en Costa Rica) Orlando Barrientos (SEPSA) Secretaria: Erna Scholtz (IICA)		HORARIO  Primera Sesión del día  Segunda Sesión del día	9:00 a 10:30 11:00 a 12:30 14:00 a 15:30 15:45 a 17:45	(10:30 a 11:00 - Café) (13:00 a 14:00 - Almuerzo) (15:30 a 15:45 - Café)
					C L A U S U R A





# INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

I I C A - S E P S A

## CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS

San José, 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

### CURRICULUM DEL CURSO

<u>SESION 1:</u>	Lunes 10 de octubre - 9:00 horas
<u>Tema:</u>	Inauguración
<u>Conferenciantes:</u>	-Alfredo Alonso, Director del Curso -José A. Torres, Subdirector General Adjunto de Operaciones del IICA -Román Solera, Director de SEPSA
<u>SESION 2:</u>	Lunes 10 de octubre - 10:30 horas
<u>Tema:</u>	El Sector Público Agropecuario en Costa Rica
<u>Conferenciante:</u>	Alberto Morales(SEPSA)
<u>Lectura Opcional:</u>	SEPSA "Sector de Desarrollo Agropecuario y de Recursos Naturales Renovables - Decreto Constitutivo 14.263 -A- Plan"
<u>SESION 3:</u>	Lunes 10 de octubre - 14:00 horas
<u>Tema:</u>	El Ciclo de los Proyectos
<u>Conferenciante:</u>	Nelson Espinoza(CEPI-IICA)
<u>Lectura Obligatoria:</u>	Baum, W.C. "El Ciclo de un Proyecto en el Banco Mundial"

El Instituto es el organismo especializado en agricultura del sistema interamericano. Fue establecido por los gobiernos americanos con los fines de estimular, promover y apoyar los esfuerzos de los Estados Miembros, para lograr su desarrollo agrícola y el bienestar de la población rural. El Instituto Interamericano de Ciencias Agrícolas, establecido el 7 de octubre de 1942, se reorganizó y pasó a denominarse Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura por Convención abierta a la firma de los Estados Americanos el 6 de marzo de 1979 y que entró en vigencia en diciembre de 1980.



SESION 4: Martes 11 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Identificación de Proyectos  
Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)  
Material de Trabajo: Diagramas y Flujos de Identificación de Proyectos

SESION 5: Martes 11 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Preparación de Proyectos Agrícolas  
Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)  
Lectura Obligatoria: Espinoza, N. "Las Etapas y Componentes de los Proyectos de Inversión"  
(Documento Preliminar)

SESION 6: Miércoles 12 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Identificación de Beneficios y Costos  
Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)

SESION 7: Miércoles 12 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Valorización de Beneficios y Costos  
Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)



- SESION 8: Jueves 13 de octubre - 9:00 horas
- Tema: Valor Temporal del Dinero
- Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)
- Material de Trabajo: Gittinger, J.P. "Tablas de Interés Compuesto y Descuento"
- Gittinger, J.P. "Ejercicio sobre Valor Temporal del Dinero" (PyS)
- Máquinas de Calcular
- 
- SESION 9: Jueves 13 de octubre - 14:00 horas
- Tema: Taller Sobre Amortizaciones
- Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)
- Lectura Obligatoria: CKoch y AAlonso. "Amortización de los Préstamos" (Documento Preliminar)
- Material de Trabajo: IDE "Ejercicio sobre Métodos para Calcular la Amortización de un Préstamo Agrícola" (PyS)
- 
- SESION 10: Viernes 14 de octubre - 9:00 horas
- Tema: Criterios de Rentabilidad Económica y Financiera
- Conferenciante: Jorge Caro(CEPI-IICA)
- Lectura Obligatoria: Gittinger, J.P. "Análisis Económico de Proyectos Agrícolas" - Cap. 9, Pag. 24 a 73, 83 a 92.
- Jones, I.W. "Cómo Encontrar la Tasa de Rentabilidad Interna sin Gran Esfuerzo"



Lectura Opcional:

Schaefer Kehnert, W. "Cómo Iniciar el Cálculo de la Tasa de Rentabilidad Interna"

Espadas, O. "Método Gráfico para Calcular la Tasa de Rentabilidad Interna"

Material de Trabajo:

IDE "Ejercicio sobre Cálculo de Indicadores Actualizados de Desempeño de un Proyecto" (PyS)

IDE "Ejercicio sobre Flujo de Fondos Actualizados" (PyS)

SESION 11:

Viernes 14 de octubre - 14:00 horas

Tema:

Análisis de Sensibilidad, Riesgo e Incertidumbre

Conferenciante:

Jorge Caro(CEPI-IICA)

Lectura Obligatoria:

Gittinger, J.P. "Análisis Económico de Proyectos Agrícolas" Cap. 10

Espadas, O. "Método Sencillo para Introducir la Probabilidad en el Análisis de Proyectos"

SESION 12:

Lunes 17 de octubre - 9:00 horas

Tema:

Modelos de Fincas I

Conferenciante:

Nelson Espinoza(CEPI-IICA)

Lectura Obligatoria:

Schaefer Kehnert, W. "Metodología de Análisis de las Inversiones en Explotaciones Agrícolas"

Lectura Opcional:

Brown, M.L. "Presupuestos de Fincas"

Aguirre, J.A. "Introducción a la Evaluación Económica y Financiera de Inversiones Agropecuarias"



- SESION 13: Lunes 17 de octubre - 14:00 horas
- Tema: Modelos de Fincas II
- Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)
- Material de Trabajo: Espinoza, N. "Proyecto para una Empresa Agrícola de Producción de Arroz con Riego"  
Problema (Documento preliminar)
- 
- SESION 14: Martes 18 de octubre - 9:00 horas
- Tema: Modelos de Fincas III
- Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)
- 
- SESION 15: Martes 18 de octubre - 14:00 horas
- Tema: Modelos de Fincas IV
- Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)
- 
- SESION 16: Miércoles 19 de octubre - 9:00 horas
- Tema: Proyección del Hato I
- Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)
- Lectura Obligatoria: Schaefer Kehnert, W. "Ejercicio de Proyección del Hato - Finca Ganadera de Tanzania"
- Material de Trabajo: Incluido en la Lectura Obligatoria(PyS)



SESION 17:

Miércoles 19 de octubre - 14:00 horas

Tema:

Proyección del Hato II

Conferenciante:

Alfredo Alonso(CEPI-IICA)

SESION 18:

Jueves 20 de octubre - 9:00 horas

Tema:

Análisis Financiero - Estudio de Caso

Conferenciantes:

Alfredo Alonso - Rodolfo Teruel(CEPI-IICA)

Lectura Obligatoria:

Espadas, O. y Canon Olivares, P. "Proyecto Caqueta - Primera Parte: Análisis Financiero"

Material de Trabajo:

Incluido en la Lectura Obligatoria(P)

SESION 19:

Jueves 20 de octubre - 14:00 horas

Tema:

Análisis Financiero - Estudio de Caso

Conferenciantes:

Alfredo Alonso - Rodolfo Teruel

SESION 20:

Viernes 21 de octubre - 9:00 horas

Tema:

Análisis Financiero - Estudio de Caso

Conferenciantes:

Alfredo Alonso - Rodolfo Teruel(CEPI-IICA)



SESION 21: Viernes 21 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Análisis Financiero - Estudio de Caso  
Conferenciantes: Alfredo Alonso - Rodolfo Teruel(CEPI-IICA)

SESION 22: Lunes 24 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Proyectos Agroindustriales I  
Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)  
Lectura Opcional: Austin, J.E. "Análisis de Proyectos Agroindustriales"

SESION 23: Lunes 24 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Proyectos Agroindustriales II  
Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)

SESION 24: Martes 25 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Estudio de Mercado y Comercialización I  
Conferenciante: Jorge Caro(CEPI-IICA)  
Lectura Obligatoria: IDE "Fuentes de Información sobre Productos Básicos"



SESION 25:

Martes 25 de octubre - 14:00 horas

Tema:

Estudio de Mercado y Comercialización II

Conferenciante:

Jorge Caro(CEPI-IICA)

Lectura Obligatoria:

Caro, J. "El Estudio de Comercialización"  
(Documento Preliminar)

Material de Trabajo:

Caro, J. "Caso Gamalotillo"  
(Documento Preliminar)

SESION 26:

Miércoles 26 de octubre - 9:00 horas

Tema:

Análisis Económico I

Conferenciante:

Alberto García Dobles(CEPI-IICA)

Lectura Obligatoria:

Gittinger, J.P. "Análisis Económico de  
Proyectos Agrícolas" Capítulo 7

Lectura Opcional:

Aguirre, J.A. "Proyecto de Repoblación  
Porcina en Haití - Justificación Eco-  
nómica y Social"

Material de Referencia:

BID "Pilot Study on National Accounting  
Parameters: Their Estimation and Use  
in Chile, Costa Rica and Jamaica"

BID "Update of the National Accounting  
Parameters at Efficiency Prices for  
Costa Rica"

SESION 27:

Miércoles 26 de octubre - 14:00 horas

Tema:

Análisis Económico II

Conferenciante:

Alberto García Dobles(CEPI-IICA)



SESION 28: Jueves 27 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Análisis Económico - Taller  
Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)  
Lectura Obligatoria: Ward, W.A. "El Cálculo de los Precios Paritarios de Importación y Exportación"  
Lectura Opcional: Squire, L. y Van der Tak, H.G. "Análisis Económico de Proyectos"  
Material de Trabajo: Gittinger, J.P. y Ward, W.A. "Ejercicio de Precios de Paridad de las Importaciones" (PyS)

SESION 29: Jueves 27 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Análisis Económico - Taller  
Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)  
Material de Trabajo: Gittinger, J.P. "Ejercicio de Conversión de Precios Financieros a Valores Económicos" (PyS)

SESION 30: Viernes 28 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Análisis Económico - Estudio de Caso  
Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)  
Lectura Obligatoria: Espadas, O. y Canon Olivares, P. "Proyecto Caqueta - Análisis Económico"  
Material de Trabajo: Incluido en la Lectura Obligatoria



SESION 31: Viernes 28 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Análisis Económico - Estudio de Caso  
Conferenciante: Alfredo Alonso(CEPI-IICA)

SESION 32: Lunes 31 de octubre - 9:00 horas  
Tema: Organización y Administración de la  
Formulación de Proyectos  
Conferenciante: Nelson Espinoza(CEPI-IICA)  
Material de Trabajo: Diagramas entregados durante la Sesión

SESION 33: Lunes 31 de octubre - 14:00 horas  
Tema: Un Enfoque sobre la Conducción del Proceso  
de Desarrollo Agrícola y Rural  
Conferenciante: Fernando del Risco(PROPLAN-IICA)  
Lectura Obligatoria: PROPLAN "Una Visión Global del Proceso de  
Análisis para la Conducción del  
Desarrollo Agrícola y Rural"  
Lectura Opcional: Mattos, C.A. "Planes vs. Planificación en  
la Experiencia Latinoamericana"

SESION 34: Martes 1o. de noviembre - 9:00 horas  
Tema: El Manejo de Programas y Proyectos  
Conferenciante: Ricardo Cáceres(PROPLAN-IICA)  
Lectura Obligatoria: PROPLAN "Marco Conceptual del Manejo de  
Programas y Proyectos"  
PROPLAN "Metodología para la Preparación del  
Resumen Operativo Gerencial - ROG"

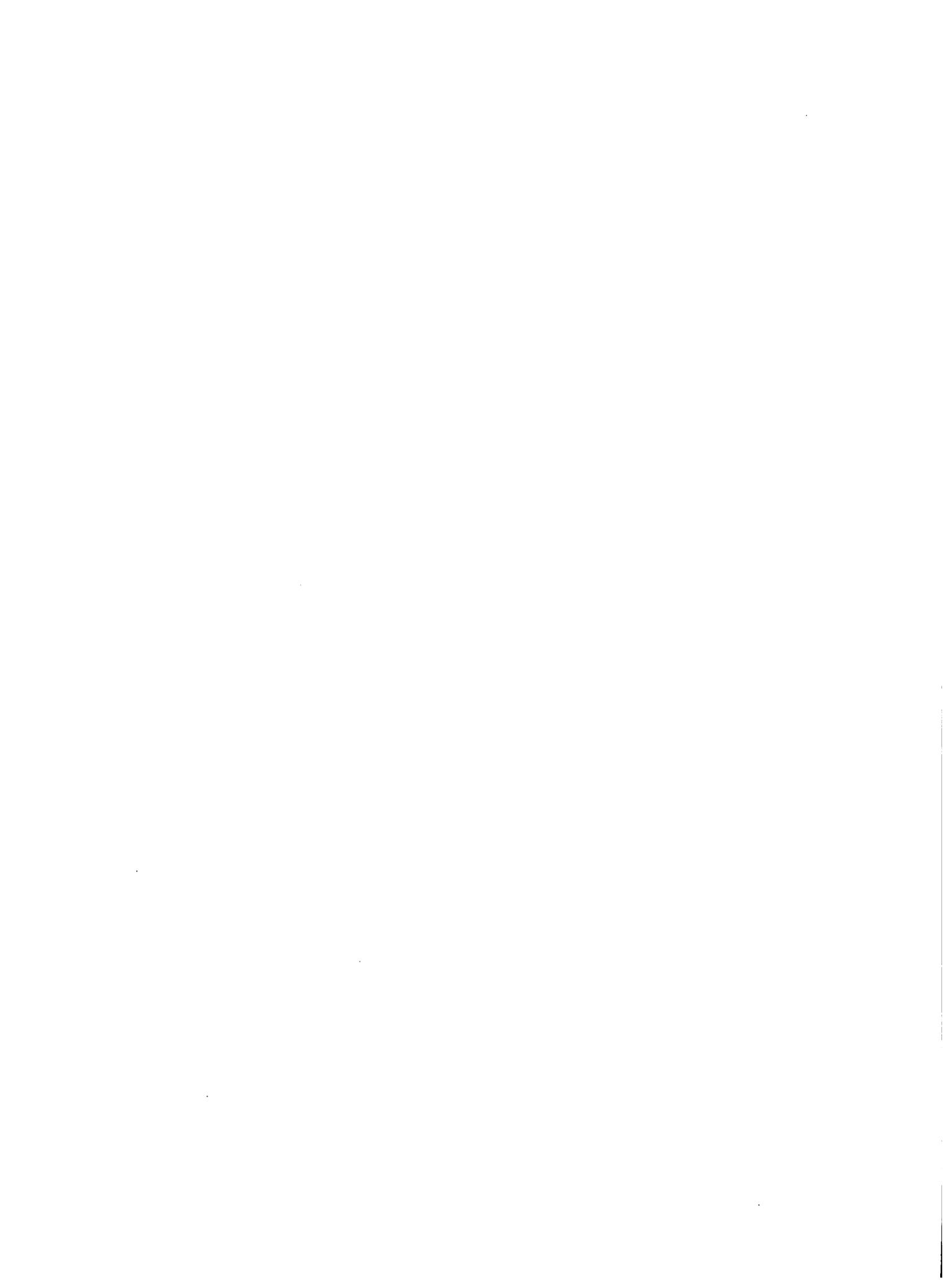


SESION 35: Martes 10. de noviembre - 14:00 horas  
Tema: Actualización de Objetivos y Metas I  
Conferenciante: Ricardo Cáceres (PROPLAN-IICA)  
Lectura Obligatoria: "Proyecto de Tecnología Apropriada para el Pequeño Productor"  
Material de Trabajo: Ejercicio sobre Actualización de Objetivos y Metas

SESION 36: Miércoles 2 de noviembre - 9:00 horas  
Tema: Actualización de Objetivos y Metas II  
Conferenciante: Ricardo Cáceres (PROPLAN-IICA)

SESION 37: Miércoles 2 de noviembre - 14:00 horas  
Tema: Programación de Actividades y Asignación de Responsabilidades I  
Conferenciante: Fernando del Risco (PROPLAN-IICA)  
Lectura Obligatoria: "Proyecto de Producción de Leche con Pequeños Productores"  
Material de Trabajo: "Ejercicio sobre Plan de Implementación"

SESION 38: Jueves 3 de noviembre - 9:00 horas  
Tema: Programación de Actividades y Asignación de Responsabilidades II  
Conferenciante: Fernando del Risco (PROPLAN-IICA)



SESION 39:

Jueves 3 de noviembre - 14:00 horas

Tema:

Seguimiento y Evaluación de Programas y Proyectos I

Conferenciante:

Gonzalo Estefanell (PROPLAN-IICA)

Lectura Obligatoria:

PROPLAN "Consideraciones Metodológicas sobre Evaluación de Realizaciones e Impacto de Programas y Proyectos"

PROPLAN "Lineamientos Generales para el Análisis de la Función de Seguimiento y Evaluación"

Lectura Opcional:

Banco Mundial "Pautas para el Diseño de Sistemas de Seguimiento y Evaluación de Proyectos Agropecuarios y de Desarrollo Rural"

Banco Mundial "Manual para el Seguimiento y Evaluación de Proyectos Agrícolas y de Desarrollo Rural"

SESION 40:

Viernes 4 de noviembre - 9:00 horas

Tema:

Seguimiento y Evaluación de Programas y Proyectos II

Conferenciante:

Gonzalo Estefanell (PROPLAN-IICA)

SESION 41:

Viernes 4 de noviembre - 14:00 horas

Tema:

Seminario X  
Evaluación Final del Curso

Conferenciantes:

Juan A. Aguirre (CEPI-IICA)  
Alfredo Alonso (CEPI-IICA)



SESION 42:

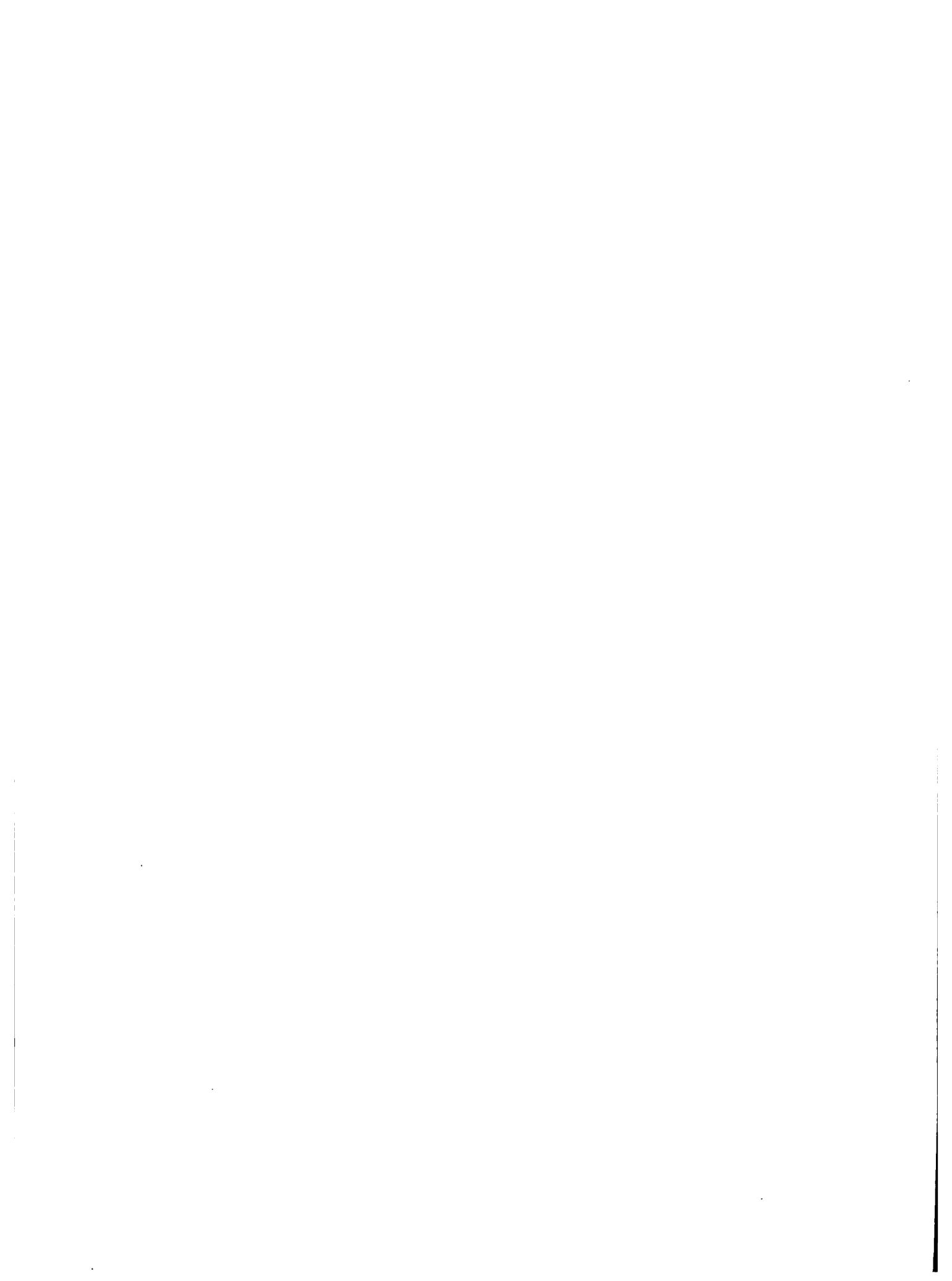
Viernes 4 de noviembre - 17:00 horas

ACTO DE CLAUSURA

1. Palabras del Sr. Alfredo Alonso, Director del Curso
  
2. Palabras del Sr. José Jesús Martínez, en representación de los participantes.
  
3. Entrega de Diplomas
  
4. Palabras del Sr. Román Solera, Director de SEPSA
  
5. Palabras del Sr. Jorge Soria, Subdirector General, Encargado del IICA
  
6. Palabras de Clausura del Sr. Oscar Fonseca Rojas, Oficial Mayor del Ministerio de Agricultura y Ganadería.
  
7. Coctel



ANEXO II



5 de setiembre, 1983

Estimado señor:

El Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, IICA, por medio de su Centro de Proyectos de Inversión (CEPI) y su Oficina de Costa Rica, conjuntamente con la Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario, SEPSA, están organizando el Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas, el cual se llevará a cabo en la sede Central del IICA en Coronado, del 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983.

Con la presente me es grato invitarle a participar en el referido curso por lo cual le remito los formularios de aplicación al mismo, copias del documento en que se describe el Curso, los requisitos de admisión y el procedimiento para designar candidatos.

El Curso está dirigido a profesionales con responsabilidad sobre la formulación de proyectos y/o sobre la selección de alternativas de inversión en el sector rural.

Las solicitudes de admisión debidamente llenas, deberán ser entregadas en SEPSA (Edificio Rex 5to. piso, San José), a nombre del Lic. Orlando Barrientos Coordinador del Curso, a más tardar el 26 de setiembre de 1983. Después de esa fecha, no considerará ninguna candidatura.

A la espera de su pronta respuesta le saluda muy atentamente,



Ing. Román Solera Andara  
Director Ejecutivo

RSA/dmb

C.c. Sr. Francisco Morales H.-Ministro-MAG  
Ing. Claudio A. Volio-Ministro-MIDEPLAN  
Sr. Carlos E. Fernández-Oficina IICA-C.R.  
Sr. Felipe Matos-Oficina IICA-C.R.  
Sr. Juan A. Aguirre-CEPI-IICA

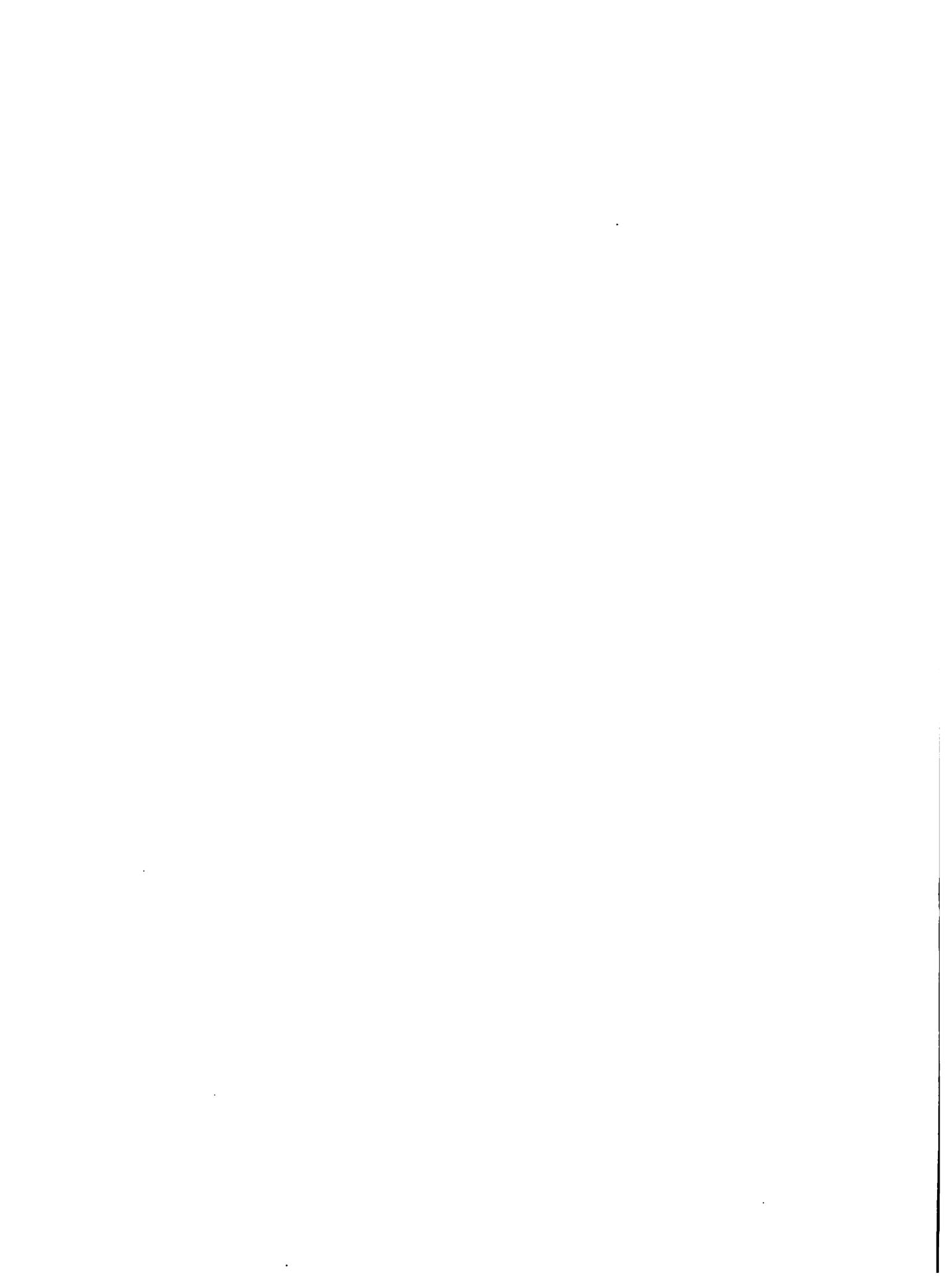
NOTA: Adjunto encontrará la lista de Instituciones a las cuales se le remitió la documentación.

SECRETARIA EJECUTIVA DE PLANIFICACION SECTORIAL AGROPECUARIA  
Y DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES

Teléfonos: 22-79-54, 23-59-21 y 22-65-68

Apartado 10094

San José, Costa Rica



LISTA DE INSTITUCIONES ENVIADAS A PARTICIPAR EN EL CURSO

SEPSA

MAG

MIDEPLAN

OFICINA NACIONAL DE SEMILLAS

CONSEJO NACIONAL DE PRODUCCION

INSTITUTO DE DESARROLLO AGRARIO

BANCO NACIONAL DE COSTA RICA

BANCO ANGLO COSTARRICENSE

BANCO DE COSTA RICA

BANCO CENTRAL DE COSTA RICA

BANCO CREDITO AGRICOLA DE CARTAGO

INFOCOOP

LIGA AGRICOLA INDUSTRIAL DE LA CAÑA DE AZUCAR

OFICINA DEL CAFE

ASOCIACION BANANERA NACIONAL

JUNTA DEL TABACO

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

CENPRO

CINDE

CAMARA DE COMERCIO

CAMARA DE INDUSTRIA

PIMA/CENADA

DINADECO

IMAS - PRIMAS

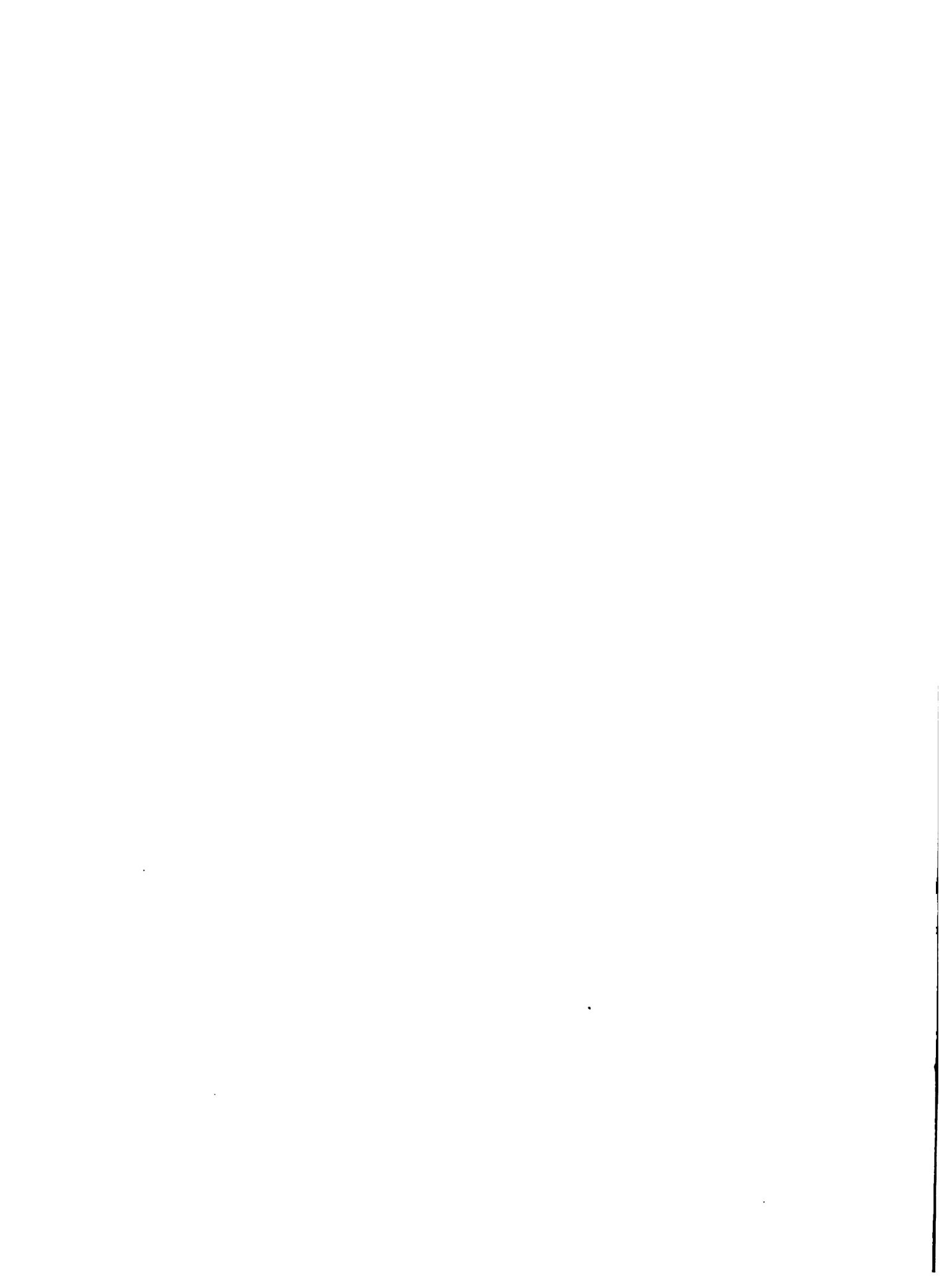
CODESA

DESARROLLO AGRICOLA L&S

MINISTERIO EXPORTACIONES

SENARA

INS



INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA-OEA

Centro de Proyectos de Inversión y Oficina del IICA en Costa Rica

SECRETARIA EJECUTIVA PLANIFICACION SECTORIAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO

CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS

Fecha de Cierre para la Presentación de Candidatos

26 de Setiembre de 1983

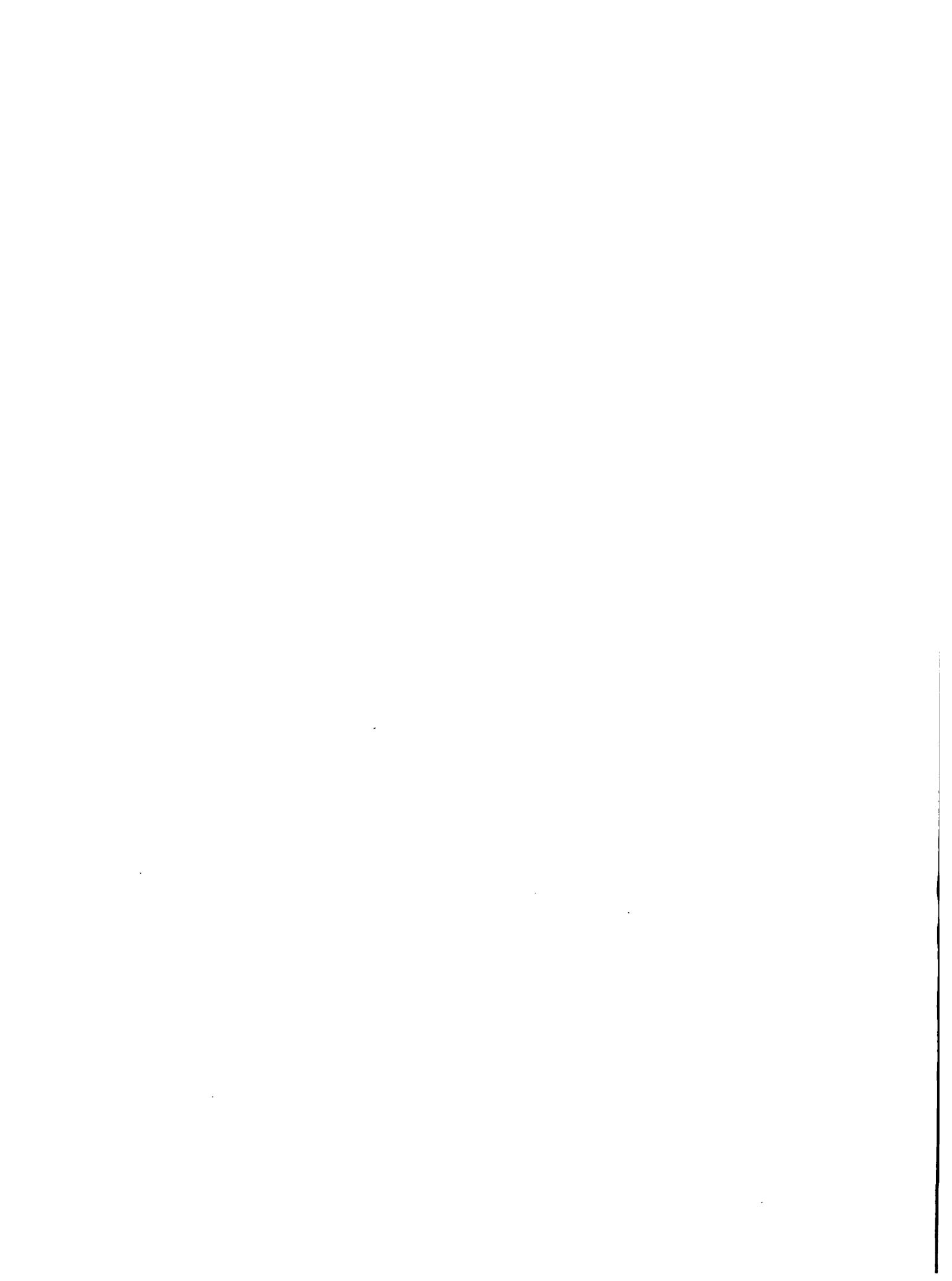
El Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, a través del Centro de Proyectos de Inversión y de la Oficina del IICA en Costa Rica, y la Secretaría de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario, se complacen en anunciar que llevarán a cabo en forma conjunta, un Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas, que tendrá lugar en la Oficina Central del IICA en Coronado del 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983.

Objetivo del Curso:

El objetivo del Curso es ampliar los conocimientos de los participantes en materia de identificación, preparación, diseño y evaluación de proyectos agrícolas.

Descripción del Curso:

El Curso tiene un enfoque teórico-práctico y tratará principalmente sobre los diferentes aspectos metodológicos relacionados con la identificación, preparación y evaluación técnica, financiera, económica y social de proyectos del sector agrícola. Algunas sesiones se dedicarán al análisis de



temas más amplios, relacionados con la formulación e implementación de proyectos de desarrollo rural. También se examinarán algunas técnicas para elaborar planes de producción y técnicas que permiten considerar los elementos de riesgo e incertidumbre inherentes al análisis de proyectos agrícolas.

El Curso tendrá una duración académica de 150 horas, dividido en aspectos teóricos y prácticos.

Las sesiones serán de tipo seminario, donde se espera una amplia participación de los asistentes, seguidas de talleres dedicados a la solución de casos prácticos y ejercicios basados en proyectos reales.

Adjunto se presenta un esbozo tentativo del Curso con los temas que se cubrirán en las 4 semanas de clase.

#### Requisitos para participar

El Curso está destinado a funcionarios con responsabilidad sobre la formulación y evaluación de proyectos y/o sobre la selección de alternativas de inversión en el sector rural.

Se dirige a profesionales con experiencia, que estén desempeñando cargos de responsabilidad durante un período apreciable con funciones relacionadas con los temas que se van a estudiar y será de particular interés para técnicos de las instituciones que componen el Sector Público Agropecuario de Costa Rica o vinculados a éste.

#### Nombramiento y selección de candidatos

Adjunto al presente anuncio enviamos formularios oficiales de "Solicitud de Admisión y Designación de Candidato". Un ejemplar de este formulario, debidamente llenado y firmado por el candidato y el funcionario nominador,



deberá ser entregado a SEPSA (Edificio Rex 5to. Piso, San José) a más tardar el 26 de setiembre de 1983, fecha de cierre para la presentación de candidatos. Las aplicaciones entregadas después de esa fecha, por lo general, no podrán ser consideradas.

Los candidatos deberán tener, normalmente, entre 25 y 35 años de edad. Aquellos que hayan asistido a cursos sobre estos temas organizados por el IICA u otro organismo internacional no serán aceptados.

Los participantes serán seleccionados por un Comité de Admisiones integrado por altos funcionarios de SEPSA y del IICA, que tomará en consideración, entre otros criterios, la posición actual de los candidatos, su nivel de responsabilidad, experiencia, la importancia de sus funciones en términos del contenido del curso y sus calificaciones personales y profesionales. Merecen especial consideración las declaraciones del funcionario nominador y del candidato en lo que respecta a las razones para presentar dicha nominación y los beneficios que se espera obtener del Curso.

Debido a que el Comité de Admisiones debe seleccionar alrededor de 20 participantes entre un número mucho mayor de candidatos, los funcionarios que designen candidatos deberán limitar sus designaciones a personas altamente calificadas en términos de los requisitos mencionados anteriormente. El Comité, difícilmente podrá aceptar más de cuatro participantes de una misma institución.

El Comité de Admisiones seleccionará a los participantes a fines de septiembre de 1983 y notificará de inmediato los resultados de la selección.

Si la presentación de candidaturas por un organismo está sujeta a procedimientos de coordinación o de autorización dentro del ámbito gubernamental, o a la aprobación de otro organismo, se da por sentado que el organismo que presenta la candidatura ha adoptado las medidas necesarias para cumplir con esos requisitos.



### Arreglos administrativos y financieros

Queda entendido que los organismos que nominan candidatos, convienen en conceder a los participantes la licencia necesaria para asistir al Curso con el goce del sueldo regular como si estuvieran en servicio activo, conforme a los reglamentos que el gobierno aplica en estos casos. No encomendarán a los participantes la realización de actividades ajenas al Curso que les impidan dedicar todo su tiempo y atención al mismo. Además, los participantes deberán reincorporarse al terminar el Curso, a su cargo anterior u otro igual o de mayor responsabilidad, donde los conocimientos adquiridos puedan ser de particular utilidad.

Por otra parte, los candidatos deben tomar nota de las siguientes condiciones: deberán asistir pronta y regularmente a todas las conferencias y trabajos en grupo (sólo se acepta falta de asistencia por razones de enfermedad u otros motivos previamente aprobados por el Director del Curso) y que volverán al servicio de su gobierno o institución después de terminado el Curso.

Se pagará a los participantes elegidos un viático de ¢120 diarios durante su asistencia al Curso con el fin de cubrir los costos adicionales de transporte hasta Coronado y el almuerzo en la cafetería del IICA.

Copias adicionales del anuncio y de los formularios de solicitud pueden obtenerse dirigiéndose a SEPSA, a la Oficina del IICA en Costa Rica o al Centro de Proyectos de Inversión.



CENTRO DE PROYECTOS DE INVERSION  
OFICINA DEL IICA EN COSTA RICA

SECRETARIA EJECUTIVA DE PLANIFICACION SECTORIAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas  
10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

PROGRAMA ACADEMICO

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
<b>1</b>	A.M. 10/10 -Inauguración -Orientación	11/10 Preparación de Proyectos Agrícolas -Etapas -Componentes	12/10 Identificación de Beneficios y Costos	13/10 Valorización de Beneficios y Costos	14/10 Criterios de Ren- tabilidad Económica y Financiera
	P.M. El Ciclo de los Proyectos	Identificación de Proyectos	Valor Temporal del Dinero	Taller sobre Amortizaciones	-Riesgo -Incertidumbre -Análisis de Sen- sibilidad
<b>2</b>	A.M. 17/10 Modelos de Fincas I	18/10 Modelos de Fincas III	19/10 Proyección del Bato	20/10 Análisis Financiero -Caso-	21/10 Análisis Financiero -Caso-
	P.M. Modelos de Fincas II	Modelos de Fincas -Taller-	Proyección del Bato -Taller-	Análisis Financiero -Caso-	Análisis Financiero -Caso-
<b>3</b>	A.M. 24/10 Crédito y Seguro Agrícola	25/10 Mercadeo y Comercialización I	26/10 Análisis Económico I	27/10 Análisis Económico -Taller-	28/10 Análisis Económico -Caso-
	P.M. Análisis Institucional	Mercadeo y Comercialización II	Análisis Económico II	Análisis Económico -Taller-	Análisis Económico -Caso-
<b>4</b>	A.M. 31/10 Organización y Administración de la Formulación de Proyectos I	1/11 Administración de Proyectos I	2/11 Administración de Proyectos III	3/11 Seguimiento y Evaluación I	4/11 Evaluación, Conclusiones y Recomendaciones
	P.M. Organización y Administración de la Formulación de Proyectos II	Administración de Proyectos II	Administración de Proyectos IV	Seguimiento y Evaluación II	C L A U S U R A
	<p><u>Director del Curso:</u> Alfredo Alonso (CEPI-IICA)</p> <p><u>Coordinador:</u> Mario A. Sánchez (Oficina del IICA en Costa Rica) Orlando Barrientos S. (SEPSA)</p>		<p><u>H O R A R I O</u></p> <p><u>Primera</u> <u>Sesión</u> <u>del día</u></p>	<p>9:00 a 10:30 11:00 a 12:30</p> <p>(10:30 a 11:00 - Café) (13:00 a 14:00 - Almuerzo)</p>	
			<p><u>Segunda</u> <u>Sesión</u> <u>del día</u></p>	<p>14:00 a 15:30 15:45 a 17:45</p> <p>(15:30 a 15:45 - Café)</p>	



INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

Centro de Proyectos de Inversión

Oficina del IICA en Costa Rica

Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario

**SOLICITUD DE ADMISION Y DESIGNACION DEL CANDIDATO  
CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS**

San José, octubre 10 a noviembre 4 de 1983

Esta solicitud debe ser completada por la entidad nominadora una vez que el resto del formulario haya sido debidamente llenado y firmado por el candidato, y entregado antes del 26 de setiembre de 1983 a SEPSA (Edificio Rex, 5º piso, San José).

*(ESCRIBA A MAQUINA O LETRA IMPRENTA UTILIZANDO TINTA NEGRA)*

Nombre del candidato

País

*queda designado por la presente para el curso arriba mencionado*

Sírvase indicar en qué medida cree usted que este curso beneficiará al candidato en su posición actual y para su carrera futura.

Si el candidato es aceptado para este curso, la entidad correspondiente se compromete a cumplir con las siguientes condiciones estipuladas en el anuncio de este curso:

1. El candidato recibirá la licencia necesaria por el tiempo que dure el curso, así como su sueldo ordinario como si estuviera en servicio activo, conforme a los reglamentos que su gobierno aplique en estos casos.
2. El candidato no será encargado de realizar actividades ajenas al curso que le impidan dedicar todo su tiempo y atención al mismo.
3. El candidato se reincorporará al terminar el curso, ya sea a su cargo anterior u otro de igual o mayor responsabilidad.

Nombre y dirección de la entidad nominadora:

Nombre y cargo del funcionario autorizado a firmar  
esta designación por la entidad nominadora

Dirección cablegráfica: \_\_\_\_\_

Telex: \_\_\_\_\_

Firma

Fecha







Nombre del candidato .....

**EDUCACION**

Universidades, escuelas técnicas o especializadas (mencionar solamente los establecimientos de educación superior).

Nombre y lugar de la institución	Tipo de institución	Desde (año)	Hasta (año)	Título recibido y honores académicos	Especialidad

¿Ha asistido usted anteriormente a algún curso del IICA? Si la respuesta es afirmativa, indique el curso y el año.

Otros cursos de especialización (indicar fecha, lugar y tema).

Información adicional sobre experiencia profesional, participación en la esfera gubernamental (p.e. comités, comisiones, etc.) publicaciones, viajes de estudios o reuniones en el exterior, participación en proyectos especiales, conferencias internacionales, etc







ANEXO III



**IICA**

**INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA  
INTER-AMERICAN INSTITUTE FOR COOPERATION ON AGRICULTURE  
INSTITUT INTERAMERICAIN DE COOPERATION POUR L'AGRICULTURE  
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACÃO PARA A AGRICULTURA**

**AREA 1 (NORTE)  
OFICINA COORDINACION  
PLAN ACCION EN COSTA RICA**

**Apertado 6742  
1000 San José, Costa Rica  
Cable: IICASANJOSE  
Tele: 2144 IICA**

**DA/CR-540**

**30 de setiembre de 1983**

**Estimado señor:**

Tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de informarle que el Comité de Admisiones integrado por funcionarios del IICA y de SEPSA, seleccionó a \_\_\_\_\_ para participar en el "Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas, organizado por el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura y la Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario, que se llevará a cabo en la Oficina Central del IICA en Coronado del 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983. Mucho le agradecería nos informara si el participante seleccionado podrá asistir al Curso.

Estoy escribiendo directamente al señor \_\_\_\_\_ informándole detalladamente sobre los aspectos relacionados a su participación. Mucho agradeceré tomar nota de que el Curso se inicia el próximo lunes 10 de octubre y por lo tanto, es indispensable que todos los participantes estén presentes en esa fecha para asistir a la sesión inaugural.

Aprovecho la oportunidad para reiterarle los siguientes requisitos mencionados en el Anuncio. Los organismos que nominan candidatos conviene en conceder a los participantes seleccionados la licencia necesaria para asistir al Curso, con el goce de sueldo regular como si



INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

DESTINATARIO \_\_\_\_\_

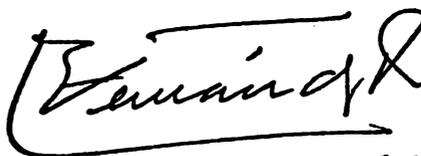
HOJA No. 2

CODIGO DA/CR-540

estuvieran en servicio activo, conforme a los reglamentos que su Institución aplique en estos casos. Además, no encomendará al participante la realización de actividades ajenas al Curso que le impidan dedicar todo su tiempo y atención al mismo. Por otra parte, los candidatos seleccionados deberán reincorporarse al terminar el Curso al servicio del Organismo Nominador, ya sea a su cargo anterior u otro de igual o mayor responsabilidad donde los conocimientos adquiridos puedan ser de utilidad. Es esencial la presencia puntual de los participantes durante toda la duración del Curso.

Agradezco su interés en nuestro programa y confío que la participación del Sr. \_\_\_\_\_ resulte en grandes beneficios para las labores futuras de su Institución.

Le saluda muy atentamente,



Carlos Enrique Fernández  
Director del Area Central y de la  
Oficina del IICA en Costa Rica



**IICA**

INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA  
INTER-AMERICAN INSTITUTE FOR COOPERATION ON AGRICULTURE  
INSTITUT INTERAMERICAIN DE COOPERATION POUR L'AGRICULTURE  
INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACÃO PARA A AGRICULTURA

DA/CR-541  
5 de octubre de 1983

AREA 1 (NORTE)  
OFICINA COORDINACION  
PLAN ACCION EN COSTA RICA  
Apartado 6742  
1000 San José, Costa Rica  
Cable: IICASANJOSE  
Tele: 2144 IICA

Estimado señor:

Me complace informarle que usted ha sido seleccionado por el Comité de Admisión para participar en el Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas, organizado por el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura y la Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario, que se llevará a cabo en la Oficina Central del IICA en Coronado, del 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983.

Con la presente me permito remitirle la Carta de Aceptación al Curso que debe firmar y entregar en el IICA antes del 7 de octubre. Dado que tenemos una lista de candidatos a ser llamados en caso de que se presenten vacantes, no podremos reservar su puesto después de esa fecha a menos que se reciba su aceptación por escrito.

Como se indicó en el Anuncio del Curso, y así como se le ha reiterado al funcionario que presentó su candidatura, es esencial que usted asista puntual y regularmente a todas las conferencias y trabajos en grupo. Finalmente, esperamos que se reincorpore, después del Curso, a su cargo anterior u otro de igual o de mayor responsabilidad donde pueda poner en práctica los conocimientos adquiridos en el Curso.

Mientras quedamos a la espera de su aceptación, aprovechamos para desearle que su participación resulte en grandes beneficios para usted y su Institución.

Le saluda muy atentamente,

Carlos Enrique Fernández  
Director del Area Central y de la  
Oficina del IICA en Costa Rica



CARTA DE ACEPTACION

Señor  
Director Ejecutivo  
Secretaría Ejecutiva de Planificación  
Sectorial de Desarrollo Agropecuario  
Apartado 10094  
San José, Costa Rica

Señor Director Ejecutivo:

Acepto la invitación para participar en el Curso de Preparación y Evaluación de Proyectos Agrícolas organizado por el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura y la Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de Desarrollo Agropecuario que tendrá lugar en la Oficina Central del IICA en Coronado, del 18 de octubre al 4 de noviembre de 1983.

Tengo el propósito de estar presente durante el período completo del curso y no contraeré compromisos que puedan interferir con mi trabajo en el mismo.

Firma \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Dirección Postal: \_\_\_\_\_

Dirección cablegráfica: \_\_\_\_\_



ANEXO IV





**MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA**

**SECRETARIA EJECUTIVA DE PLANIFICACION  
SECTORIAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO**

**INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION  
PARA LA AGRICULTURA**

**CENTRO DE PROYECTOS DE INVERSION  
OFICINA DEL IICA EN COSTA RICA**



**CERTIFICAN QUE**

Participó en el

**CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS**

dictado en la Sede del IICA, del 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983  
con un total de 160 horas efectivas

---

Francisco Morales H.  
Ministro  
Ministerio de Agricultura  
y Ganadería

---

Román Solera A.  
Director Ejecutivo  
Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial  
de Desarrollo Agropecuario

---

Francisco Morillo A.  
Director General  
Instituto Interamericano de Cooperación  
para la Agricultura

---

Alfredo Alonso  
Director del Curso

4 de noviembre de 1983  
San José, Costa Rica



ANEXO V



CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS

San José, 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

LISTA DE PARTICIPANTES

1. Luis Alberto Retana Fonseca  
Analista Financiero  
Asociación Bananera Nacional S.A. (ASBANA)
2. Víctor Manuel Esquivel V.  
Jefe de la Unidad Agrícola  
Sección Agropecuaria de la  
Auditoría General de Bancos  
Banco Central de Costa Rica
3. José Pastora Alice  
Perito Agropecuario  
Banco de Costa Rica
4. Ana Rosa Murillo  
Técnico en Planificación III  
Consejo Nacional de Producción
5. Pedro Ayub Molina  
Asistente Analista de Proyectos  
Corporación Costarricense de Desarrollo (CODESA)
6. Azalia Blanco Quirós  
Técnico de la Unidad de Proyectos  
Dirección Nacional de Desarrollo de la Comunidad (DINADECO)
7. J. Armando Bolaños Alpízar  
Ingeniero Agrónomo  
Instituto de Desarrollo Agrario (IDA)
8. Oscar Octavio Salinas Perales  
Coordinador Caja Agraria-Unidad Análisis  
Instituto de Desarrollo Agrario (IDA)
9. Carlos Alberto Morera Castro  
Técnico en Planificación  
Instituto Nacional de Fomento Cooperativo (INFOCOOP)



10. Oscar Arguedas Madrigal  
Jefe de la Sección de Estudios Económicos  
Junta de Defensa del Tabaco
  
11. Patricia Marín González  
Técnico en Planificación  
Proyecto Corena-032  
Ministerio de Agricultura y Ganadería (Puriscal)
  
12. Zayda Virginia Trejos Esquivel  
Encargada de Repoblación Forestal  
Dirección General Forestal  
Ministerio de Agricultura y Ganadería
  
13. Danilo Vindas Chaves  
Jefe de Departamento  
Dirección General Forestal  
Ministerio de Agricultura y Ganadería
  
14. Rocío Poveda Donato  
Técnico en Planificación I  
Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN)
  
15. Virginia Ma. Valverde C.  
Técnico Profesional III  
Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN)
  
16. José Jesús Martínez Velásquez  
Jefe Departamento de Información, Análisis y Evaluación  
Oficina de Control de Asignaciones Familiares (OCAF)
  
17. Geiner Matamoros Solórzano  
Encargado del Programa de Diversificación Agrícola  
Oficina del Café
  
18. Rodolfo Rodríguez Campos  
Economista Agrícola II  
Programa Integral de Mercadeo Agropecuario - PIMA (CENADA)
  
19. Luis A. Villacorta  
Investigador de Proyectos  
Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS)



20. Gisella Araya Leitón  
Ingeniero de Obras Hidráulicas, Planeamiento y Programación  
Servicio Nacional de Aguas Subterráneas, Riego y Avenamiento (SENARA)
  
21. Oldemar R. Solís Mora  
Economista Agrícola II  
Servicio Nacional de Aguas Subterráneas, Riego y Avenamiento (SENARA)
  
22. Anabelle Benavides Moraga  
Técnico Profesional III  
Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de  
Desarrollo Agropecuario (SEPSA)
  
23. Nury Bonilla Solano  
Técnico Profesional III  
Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de  
Desarrollo Agropecuario (SEPSA)
  
24. Ana Isabel Gómez de Miguel  
Técnico Profesional II  
Secretaría Ejecutiva de Planificación Sectorial de  
Desarrollo Agropecuario (SEPSA)



ANEXO VI



CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS

10 de octubre al 4 de noviembre 1983

Control Asistencia

Participante	Institución	S E M A N A S																				% Asistenc					
		1					2					3					4										
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5						
1. Luis Retana F.	ASBANA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
2. Víctor Ml. Esquivel V.	BCCR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
3. José Pastora A	BCR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
4. Guillermo Vásquez S.	CEMPRO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100
5. Pedro Ayub M.	CODESA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
6. Ana R. Murillo C.	CNP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
7. Azalia Blanco Q.	DINADECO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95
8. J. Armando Bolaños A.	IDA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
9. Oscar Salinas P.	IDA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
10. Oscar Morena C.	INFOCOOP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
11. Oscar Arguedas M.	JUDETAB	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
12. Patricia Marín G.	MAG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
13. Zayda Trejos E.	MAG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95
14. Danilo Vindas Ch.	MAG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95
15. Rocío Poveda D.	MIDEPLAN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
16. Virginia Valverde C.	MIDEPLAN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
17. José J. Martínez V.	OCAF	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95
18. Geiner Matamoros S.	DEICAFE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
19. Rodolfo Rodríguez	PIMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
20. Luis A. Villacorta P.	PRIMAS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95
21. Giselle Araya L.	SENARA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95
22. Oldemar Solís Mora	SENARA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
23. Anabelle Benavides M.	SEPSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
24. Nury Bonilla S.	SEPSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100
25. Ana I. Gómez	SEPSA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100



ANEXO VII



EVALUACION DEL CURSO POR LOS PARTICIPANTES

El CEPI del IICA agradecería sus comentarios confidenciales sobre las diferentes sesiones en este Curso, lo que nos ayudará a mejorar en el futuro. Por favor indicar con un círculo para cada sesión mencionada a continuación: (a) la importancia y utilidad con respecto a los objetivos del Curso (R relevante, I irrelevante) y (b) calidad de presentación por parte del conferenciante (A aceptable, B bueno, E excelente)

Sesión/Día/Tema/Conferenciante	Importancia y utilidad con respecto al Seminario	Calidad de la presentación	Comentarios
2. Lunes 10. El Sector Público Agropecuario en Costa Rica (A. Morales)	R I	A B E	
3. Lunes 10. Identificación de Proyectos (N. Espinoza)	R I	A B E	
4. Martes 11. El Ciclo de los Proyectos (N. Espinoza)	R I	A B E	
5. Martes 11. Preparación de Proyectos Agrícolas (N. Espinoza)	R I	A B E	
6. Miércoles 12. Identificación de Beneficios y Costos (A. Alonso)	R I	A B E	
7. Miércoles 12. Valorización de Beneficios y Costos (A. Alonso)	R I	A B E	
8. Jueves 13. Valor Temporal del Dinero (A. Alonso)	R I	A B E	
9. Jueves 13. Taller sobre Amortizaciones (A. Alonso)	R I	A B E	
10. Viernes 14. Criterios de Rentabilidad Económica y Financiera (J. Carr)	R I	A B E	
11. Viernes 14. Analisis de Sensibi-	R I	A B E	



El CEPI del IICA agradecería sus comentarios confidenciales sobre las diferentes sesiones en este Curso, lo que nos ayudará a mejorar en el futuro. Por favor indicar con un círculo para cada sesión mencionada a continuación: (a) la importancia y utilidad con respecto a los objetivos del Curso (R relevante, I irrelevante) y (b) calidad de presentación por parte del conferenciante (A aceptable, B bueno, E excelente)

Sesión/Día/Tema/Conferenciante	Importancia y utilidad con respecto al Seminario	Calidad de la presentación	Comentarios
12. Lunes 17 - Modelos de Fincas I (N. Espinoza)	R I	A B E	
13. Lunes 17 - Modelos de Fincas II (N. Espinoza)	R I	A B E	
14. Martes 18 - Modelos de Fincas II (N. Espinoza)	R I	A B E	
15. Martes 18 - Modelos de Fincas IV (N. Espinoza)	R I	A B E	
16. Miércoles 19 - Proyección del Hato I (A. Alonso)	R I	A B E	
17. Miércoles 19 - Proyección del Hato II (A. Alonso)	R I	A B E	
18. Jueves 20 - Análisis Financiero- Estudio de Caso (A. Alonso/R. Ternel)	R I	A B E	
19. Jueves 20 - Análisis Financiero- Estudio de Caso (A. Alonso/R. Ternel)	R I	A B E	
20. Viernes 21 - Análisis Financiero Estudio de Caso	R I	A B E	



El CEPI del IICA agradecería sus comentarios confidenciales sobre las diferentes sesiones en este Curso, lo que nos ayudará a mejorar en el futuro. Por favor indicar con un círculo para cada sesión mencionada a continuación: (a) la importancia y utilidad con respecto a los objetivos del Curso (R relevante, I irrelevante) y (b) calidad de presentación por parte del conferenciante (A aceptable, B bueno, E excelente)

Sesión/Día/Tema/Conferenciante	Importancia y utilidad con respecto al Seminario	Calidad de la presentación	Comentarios
2. Lunes 24 - Proyectos Agroindustriales I (N. Espinoza)	R I	A B E	
3. Lunes 24 - Proyectos Agroindustriales II (N. Espinoza)	R I	A B E	
4. Martes 25 - Estudio de Mercado y Comercialización I (J. Caro)	R I	A B E	
5. Martes 25 - Estudio de Mercado y Comercialización II (J. Caro)	R I	A B E	
6. Miércoles 26 - Análisis Económico I (A. García)	R I	A B E	
7. Miércoles 26 - Análisis Económico II (A. García)	R I	A B E	
8. Jueves 27 - Análisis Económico - Taller (A. Alonso)	R I	A B E	
9. Jueves 27 - Análisis Económico - Taller (A. Alonso)	R I	A B E	
10. Viernes 28 - Análisis Económico Estudio de Caso (A. Alonso)	R I	A B E	



El CEPI del IICA agradecería sus comentarios confidenciales sobre las diferentes sesiones en este Curso, lo que nos ayudará a mejorar en el futuro. Por favor indicar con un círculo para cada sesión mencionada a continuación: (a) la importancia y utilidad con respecto a los objetivos del Curso (R relevante, I irrelevante) y (b) calidad de presentación por parte del conferenciante (A aceptable, B bueno, E excelente)

Sesión/Día/Tema/Conferenciante	Importancia y utilidad con respecto al Seminario	Calidad de la presentación	Comentarios
2. Lunes 31 - Organización y Administración de la Formulac. Proyectos (N. Espinoza)	R I	A B E	
3. Lunes 31 - Conducción del Proceso de Desarrollo Agrícola y Rural (F. del Risco)	R I	A B E	
4. Martes 1° - El Manejo de Programas y Proyectos (R. Cáceres)	R I	A B E	
5. Martes 1° - Actualización de Objetivos y Metas I (R. Cáceres)	R I	A B E	
6. Miércoles 2 - Actualización de Objetivos y Metas II (R. Cáceres)	R I	A B E	
7. Miércoles 2 - Programación de Actividades y Asignación de Responsabilidades I (F. del Risco)	R I	A B E	
8. Jueves 3 - Programación de Actividades y Asignación de Responsabilidades II (F. del Risco)	R I	A B E	
9. Jueves 3 - Seguimiento y Evaluación I (G. Estefanelli)	R I	A B E	
10. Viernes 4 - Seguimiento y Evaluación II (G. Estefanelli)	R I	A B E	





# INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA

## CENTRO DE PROYECTOS DE INVERSION

### CURSO DE PREPARACION Y EVALUACION DE PROYECTOS AGRICOLAS

San José, 10 de octubre al 4 de noviembre de 1983

#### EVALUACION FINAL

Es práctica normal que la última sesión de cada curso (Seminario X) se dedique a su evaluación. El propósito de dicha evaluación es dar a conocer la opinión de los participantes sobre el Curso, la que será tomada en consideración por el personal del CEPI para el mejoramiento de futuros cursos. No es necesario firmar el cuestionario que sigue a continuación, pero quien desee puede hacerlo con toda libertad. Además de llenar el cuestionario, se ruega describir brevemente, en no más de una página, sus impresiones sobre el Curso.

#### I. Evaluación General

Con las preguntas que se formulan a continuación se intenta obtener una evaluación general del Curso. Al emitir su opinión, se le ruega tener presente la variedad de los temas tratados dentro de un período determinado de tiempo y la variada experiencia de los participantes.

I.1. Sírvase expresar el el Curso fue:

	Sí	No
(a) útil, en general	_____	_____
(b) superior a sus expectativas	_____	
de acuerdo a sus expectativas	_____	
inferior a sus expectativas	_____	

I.2. El Curso comprendió 40 sesiones de conferencias, grupos de discusión, ejercicios y estudios de casos, sin considerar la inauguración y clausura. La composición de las sesiones según la procedencia de los conferenciantes o líderes de grupos de discusión o trabajo fue como sigue:



-Personal del CEPI (IICA)           31 sesiones  
-Personal de PROPLAN (IICA)       8 sesiones  
-Personal de SEPSA                 1 sesión

(a) Cree usted que ésta fue una composición adecuada?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

(b) Si la respuesta es negativa, qué procedencia de conferen-  
ciantes recomienda usted que se aumente?

CEPI (IICA) \_\_\_\_\_ PROPLAN (IICA) \_\_\_\_\_ SEPSA \_\_\_\_\_  
Otros \_\_\_\_\_ (especificar)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

I.3. El Curso ofreció una variedad de conferencias/discusiones, estu-  
dios de casos y ejercicios. Sírvase dar su opinión sobre la asig-  
nación de tiempo a estos métodos de aprendizaje:

<u>Método</u>	<u>Mucho</u>	<u>Adecuado</u>	<u>Poco</u>
Conferencias/discusiones	_____	_____	_____
Estudios de Casos	_____	_____	_____
Ejercicios	_____	_____	_____



**II. Evaluación Específica**

Sírvase opinar sobre la asignación de tiempo a los temas específicos:

	<u>Mucho</u>	<u>Adecuado</u>	<u>Poco</u>
-Inauguración	_____	_____	_____
-El Sector Público Agropecuario en C.R.	_____	_____	_____
-Identificación de Proyectos Agrícolas	_____	_____	_____
-El Ciclo de los Proyectos	_____	_____	_____
-Preparación de Proyectos Agrícolas	_____	_____	_____
-Identificación de Beneficios y Costos	_____	_____	_____
-Valorización de Beneficios y Costos	_____	_____	_____
-Valor Temporal del Dinero	_____	_____	_____
-Taller de Amortizaciones	_____	_____	_____
-Criterios de Rentabilidad	_____	_____	_____
-Riesgo-Incertidumbre-Sensibilidad	_____	_____	_____
-Modelos de Fincas (4 sesiones)	_____	_____	_____
-Proyección del Hato (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Caso sobre Análisis Financiero (4 sesiones)	_____	_____	_____
-Proyectos Agroindustriales (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Estudio de Mercado y Comercialización (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Análisis Económico (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Taller sobre Análisis Económico (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Caso sobre Análisis Económico (2 sesiones)	_____	_____	_____



	<u>Mucho</u>	<u>Adecuado</u>	<u>Poco</u>
-Organización y Administración de la Formulación de Proyectos	_____	_____	_____
-Conducción del Proceso de Desarrollo Agrícola y Rural	_____	_____	_____
-Manejo de Programas y Proyectos	_____	_____	_____
-Actualización de Objetivos y Metas (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Programación de Actividades y Asignación de Responsabilidades (2 sesiones)	_____	_____	_____
-Seguimiento y Evaluación (2 sesiones)	_____	_____	_____

III. Materiales

III.1. Durante el Curso se distribuyó una cantidad de material de lectura. Sírvase indicar cuánto de dicho material leyó usted:

	<u>Lectura Obligatoria</u>	<u>Lectura Opcional</u>
Casi todo (80-100%)	_____	_____
La mayoría (50-80%)	_____	_____
Alguna (20-50%)	_____	_____
Muy poco (menos del 20%)	_____	_____

III.2. Qué opinión le merece la calidad del material distribuido?

Deficiente	Aceptable	Bueno	Excelente
_____	_____	_____	_____



**IV. Organización y Administración del Curso**

Cómo evalúa usted los arreglos de organización y administración del Curso?

	<u>Deficiente</u>	<u>Aceptable</u>	<u>Bueno</u>	<u>Excelente</u>
(a) <u>Organización General</u>	_____	_____	_____	_____
(b) <u>Administración</u>				
Distribución de documentos	_____	_____	_____	_____
Condición de las salas de conferencias	_____	_____	_____	_____
Viáticos	_____	_____	_____	_____
Cafetería (sala de reuniones)	_____	_____	_____	_____
Cafetería (almuerzo)	_____	_____	_____	_____
Transporte	_____	_____	_____	_____
Secretaría	_____	_____	_____	_____
Otros (especificar)	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**V. Impresiones sobre el Curso (Comentarios)**

---

---

---

---

---

---





