

IIIA-CIDIA

1 DE FEB 1982

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA
INSTITUTO INTERAMERICANO
DE CIENCIAS AGRICOLAS

**INVENTARIO
DE ORGANIZACIONES RURALES
REGIONAL SUR**



Subsecretaría de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuarias
Departamento de Organización Rural
Santo Domingo, República Dominicana
1980

00000



IICA-CIDIA

10 FEB 1982

712
-5-
211

1

2

3

SECRETARÍA DE ESTADO DE AGRICULTURA
INSTITUTO INTERMERICANO DE CIENCIAS AGRÍCOLAS

INVENTARIO DE ORGANIZACIONES RURALES
REGION SUR

Lic. Bienvenido Díaz Pichardo
Encargado del Estudio

Dr. Roy Arthur Clifford
Asesor

Subsecretaría de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuarias
Departamento de Organización Rural
Santo Domingo, República Dominicana
1981

00005056

PREFACIO

El Estado Dominicano está sumamente interesado en el aumento de la participación de los pequeños y medianos productores agropecuarios en el proceso de desarrollo y está orientando sus programas para apoyar la formación y consolidación de las organizaciones rurales. Este interés ha motivado la realización del Inventario de Organizaciones Rurales por parte de la Secretaría de Estado de Agricultura para actualizar la información sobre las organizaciones de base e iniciar un proceso continuo de generación, procesamiento y distribución de esta información para el uso de las agrupaciones rurales y las entidades públicas y privadas que tienen responsabilidades en la formulación de políticas agrarias y en la programación y ejecución de actividades agropecuarias.

Como un primer paso en el establecimiento de un sistema de información sobre organizaciones rurales, el diseño y ejecución del Inventario han sido realizados por las unidades y el personal de la Secretaría de Estado de Agricultura que operarían el sistema en el futuro.

El Inventario es una actividad realizada por el Departamento de Organización Rural de la SEA y ha contado con el apoyo del Secretario de Estado de Agricultura y el Subsecretario de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuaria. Todo el personal técnico y directivo de la Oficina Nacional y los Encargados del Departamento de Organización Rural ayudaron en la preparación del cuestionario. Se realizó el trabajo de



campo con la participación de 382 agentes de desarrollo socio-económico rural de las 7 Direcciones Regionales, bajo la supervisión de los Encargados Regionales de Organización Rural.

El Departamento de Información, Estadísticas y Cómputo de la SEA ha colaborado con el diseño del cuestionario y el procesamiento de la información. El Departamento de Divulgación Técnica imprimió los cuestionarios e instructivos y ha colaborado con el diseño y la impresión de las publicaciones.

El Instituto Interamericano de Ciencias Agrícolas ha prestado su colaboración por medio de asesoría técnica y ayuda logística. La colaboración de más de 3000 miembros directivos de las organizaciones rurales quienes proporcionaron la información hizo posible la realización del Inventario.

Es la esperanza de los responsables del estudio, que el Inventario sea de utilidad para las organizaciones rurales y sus miembros y sirve como el inicio de un intercambio permanente, continuo y sistematizado de información entre las organizaciones rurales y los programas de desarrollo del país.

LISTA DE CONTENIDO

	<u>Página</u>
PREFACIO	i
CAPITULO UNO. INTRODUCCION	1
CAPITULO DOS. LISTA DE ORGANIZACIONES	10
CAPITULO TRES. INFORMACION ESTADISTI CA SOBRE LAS ORGANIZACIONES RURALES DE LA REGION ..	30
CAPITULO CUATRO. CONCLUSIONES Y RECO- MENDACIONES	60
 ANEXO A. CUESTIONARIO Y EXPLICACIONES	
 ANEXO B. PERSONAL DIRECTIVO Y TECNICO DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION RURAL QUE HA COLABORADO CON EL INVENTARIO.	



INTRODUCCION

El proceso de organización rural es de primordial importancia para el desarrollo de los países que dependen apreciablemente de la agricultura. Este proceso hace posible que las familias rurales de pocos recursos contribuyan a la formación de las políticas y los programas que les afectan, aprovechen las tecnologías que aumentan la productividad y reciban una justa distribución del producto de su trabajo.

Históricamente la gran mayoría de la población rural de los países en vía de desarrollo jamás ha participado plenamente en los procesos económicos, sociales y políticos de sus países. Esta marginación ha frenado los intentos de desarrollo y ha mantenido a estas familias en un estado de pobreza, desconfianza y frustración.

En la República Dominicana, durante los últimos años se ha experimentado una notable aceleración del proceso de organización campesina, lo que ha incidido favorablemente en la producción agropecuaria y en el mejoramiento de las condiciones de vida de los asociados. No obstante, una elevada proporción de los productores agropecuarios todavía no está integrada al proceso de organización rural. Además, el nuevo Inventario revela que la mayoría de las organizaciones es de reciente formación y no ha logrado el grado de consolidación y aceptación que es necesario para que pueda servir como eje de desarrollo rural.

Es importante destacar que la actual política del Estado Dominicano apoya la formación de organizaciones rurales autogestionarias y su participación activa en los programas de desarrollo.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the sampling process and the statistical techniques employed to ensure the reliability of the results.

3. The third part of the document provides a comprehensive overview of the findings. It highlights the key areas where discrepancies were identified and discusses the potential causes of these issues, such as errors in data entry or misclassification of transactions.

4. The fourth part of the document offers recommendations for improving the internal control system. It suggests implementing more rigorous checks and balances, as well as providing additional training for staff to ensure they are fully aware of the correct procedures.

5. The final part of the document concludes with a summary of the overall findings and a statement of the auditor's opinion. It reaffirms the auditor's commitment to providing an objective and unbiased assessment of the financial statements.

6. The document also includes a section on the limitations of the audit. It acknowledges that while the audit provides a high level of assurance, it cannot guarantee the absolute accuracy of the financial statements.

7. Additionally, the document discusses the importance of communication between the auditor and the management. It stresses that regular and open communication is essential for identifying and resolving any issues that may arise during the audit process.

8. The document also touches upon the role of the audit committee. It highlights the committee's responsibility for overseeing the audit process and ensuring that the auditor has the necessary independence and resources to perform their duties effectively.

9. Furthermore, the document addresses the issue of transparency. It advocates for a more open and transparent approach to financial reporting, which would help to build trust and confidence among stakeholders.

10. Finally, the document concludes with a call to action. It urges management to take the findings of the audit seriously and to implement the recommended changes promptly to ensure the long-term success and sustainability of the organization.

Como indicadores de la política de apoyar el proceso de organización campesina se pueden citar: Los programas de la Secretaría de Estado de Agricultura que han fortalecido el Departamento de Organización Rural y promueven la formación de los Centros de Servicios Integrales; la política del Instituto Agrario Dominicano que establece la producción colectiva en sus nuevos asentamientos y promueve la formación de Empresas Campesinas de Reforma Agraria; y la política del Banco Agrícola que orienta programas de crédito, capacitación y supervisión hacia las organizaciones productivas de pequeños y medianos agricultores.

La situación es muy prometedora para las organizaciones campesinas y el desarrollo rural en general. Con mayor estímulo, con resultados concretos y con un progresivo aumento de la participación de las organizaciones campesinas en el desarrollo rural, se puede esperar un dramático mejoramiento de las condiciones de vida y de la productividad del sector, todo lo que sería altamente beneficioso para el país.

Para que los estímulos den resultados y que haya un aumento en la participación de las organizaciones, es esencial mejorar la información sobre las organizaciones y sus necesidades y establecer un sistema de flujo de información entre las organizaciones y todas las entidades involucradas con los programas de desarrollo; es decir, institucionalizar un sistema de información adecuado para las necesidades del futuro.

El levantamiento de este Inventario de Organizaciones Rurales debe servir como un primer paso en esta dirección. Para facilitar el uso inmediato del Inventario en la planificación y ejecución de los programas de desarrollo, se



presentan informes por cada Región en uso por parte de la Secretaría de Estado de Agricultura cuando se inició el presente estudio.

Objetivos del Inventario

Este trabajo tiene dos objetivos generales que han orientado cada etapa de su desarrollo.

1. Establecer una base de información y experiencia que servirá para iniciar el funcionamiento de un sistema de información permanente y activo de las organizaciones rurales del país, que contribuirá al mejoramiento de la formulación de políticas agrarias y la planificación y ejecución de los programas de desarrollo rural.

Previamente se realizaron inventarios en 1975 y 1976. Los resultados sirvieron para demostrar la importancia del movimiento de organización campesina. Estos inventarios se realizaron como estudios especiales y no fué posible dejar establecido un mecanismo de actualización y uso sistemático de los resultados y por esta razón el país no ha aprovechado el valor potencial que tenían.

Tomando en cuenta esta experiencia se organizó el presente estudio como la primera etapa en el establecimiento de un sistema de información sobre las organizaciones. Este punto se tratará más adelante en la sección sobre la metodología del estudio.

2. El segundo objetivo general, es presentar una nueva lista de las organizaciones rurales vinculadas con la producción agropecuaria, así como las direcciones de cada una y una descripción de ciertas de sus más importantes características.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the implementation of data-driven decision-making processes. It discusses how the collected data is used to identify trends, assess risks, and make strategic decisions that align with the organization's goals and objectives.

4. The fourth part of the document addresses the challenges and limitations of data analysis. It acknowledges that while data provides valuable insights, it is not infallible and must be interpreted with care, taking into account potential biases and uncertainties.

5. The fifth part of the document discusses the future of data analysis and the role of emerging technologies. It explores how artificial intelligence, machine learning, and big data are transforming the way organizations collect, analyze, and use data to drive innovation and growth.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It reiterates the importance of data in decision-making and the need for a robust data management strategy to maximize the value of the organization's data assets.

7. The seventh part of the document offers recommendations for further research and action. It suggests areas where more data is needed and proposes specific steps that can be taken to improve data collection, analysis, and utilization across the organization.

8. The eighth part of the document discusses the ethical implications of data analysis. It emphasizes the need for transparency, privacy, and security in handling data, and outlines best practices for ensuring that data is used responsibly and in compliance with relevant regulations.

9. The ninth part of the document provides a final summary and conclusion. It reiterates the key points discussed throughout the document and expresses confidence in the potential of data to drive positive change and success for the organization.

La realización del Inventario tiene varios objetivos específicos que se relacionan directamente al logro de los objetivos generales:

1. Identificar las organizaciones rurales relacionadas actualmente o potencialmente con el desarrollo agropecuario del país.
2. Describir ciertas características básicas de estas organizaciones.
3. Presentar recomendaciones sobre el uso de la información para el apoyo del proceso de organización campesina en el desarrollo rural.
4. Formular recomendaciones sobre el establecimiento y operación de un sistema nacional de información sobre organizaciones rurales.

Metodología

El estudio se diseñó para obtener y analizar un conjunto de datos que identifican la naturaleza y dimensiones de áreas problemáticas para la planificación y programación de acciones con las organizaciones rurales. El Inventario describe y categoriza las organizaciones por tipo de organización y por su localización geográfica. Además, indica los principales problemas sentidos, las instituciones que han dado apoyo, las actividades principales, su permanencia y su grado de evolución.

El Inventario intenta abarcar todas las organizaciones de base en el país que realizan actividades agropecuarias o que están organizándose para este fin.

Se ha solicitado la información de uno o más de los miembros de la directiva de cada organización, quien se consideró más conocedor de las operaciones de las organizaciones. Se usó un cuestionario de cinco páginas para la colección de la información. Este cuestionario fue precodificado para su procesamiento electrónico (Anexo A). Donde fue posible, se formularon unas preguntas en la misma forma que usó el Inventario de 1976 para permitir una comparación entre los resultados de los dos estudios.

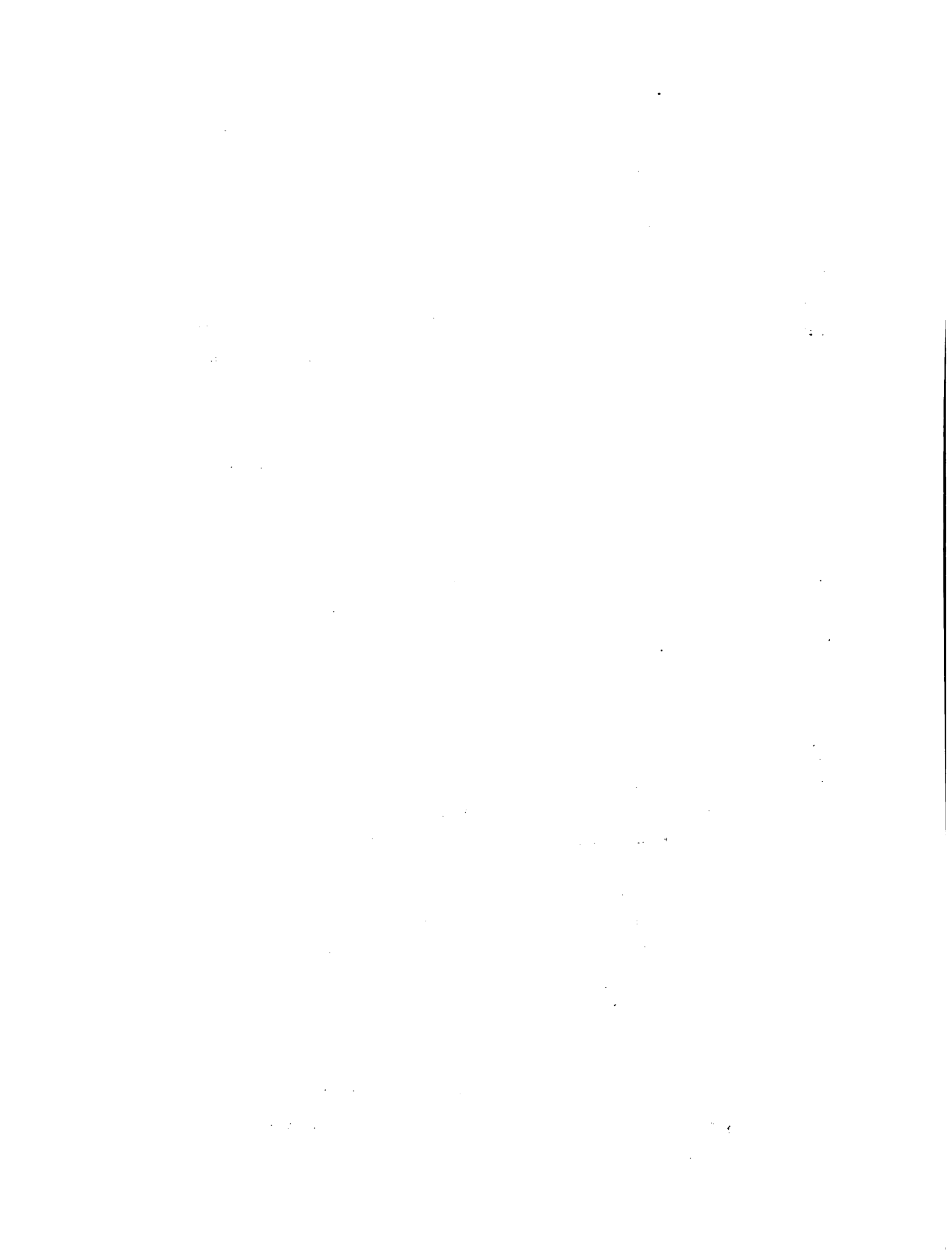
El cuestionario se diseñó para facilitar la realización de entrevistas por parte de técnicos con poca experiencia en entrevistas formales.

Se contó con la cooperación de los Directores Regionales de la SEA para este trabajo, todos los Encargados Regionales de Organización Rural y 382 técnicos a nivel de campo de la SEA participaron en la realización de las entrevistas.

La razón principal para adoptar esta medida fue el intento de involucrar a este personal en el uso del cuestionario, incentivarle a conocer más de cerca las organizaciones y prepararle para el mantenimiento de los archivos de información sobre organizaciones rurales.

La información fue precodificada para la preparación de los informes y su análisis posterior. El Departamento de Información, Estadísticas y Cómputo ha cooperado con el procesamiento de la información y en el diseño de un registro permanente de información sobre las organizaciones.

Se iniciaron las actividades del estudio en el primer trimestre de 1979 con una revisión de los inventarios anteriores y del uso que se ha dado a ellos.

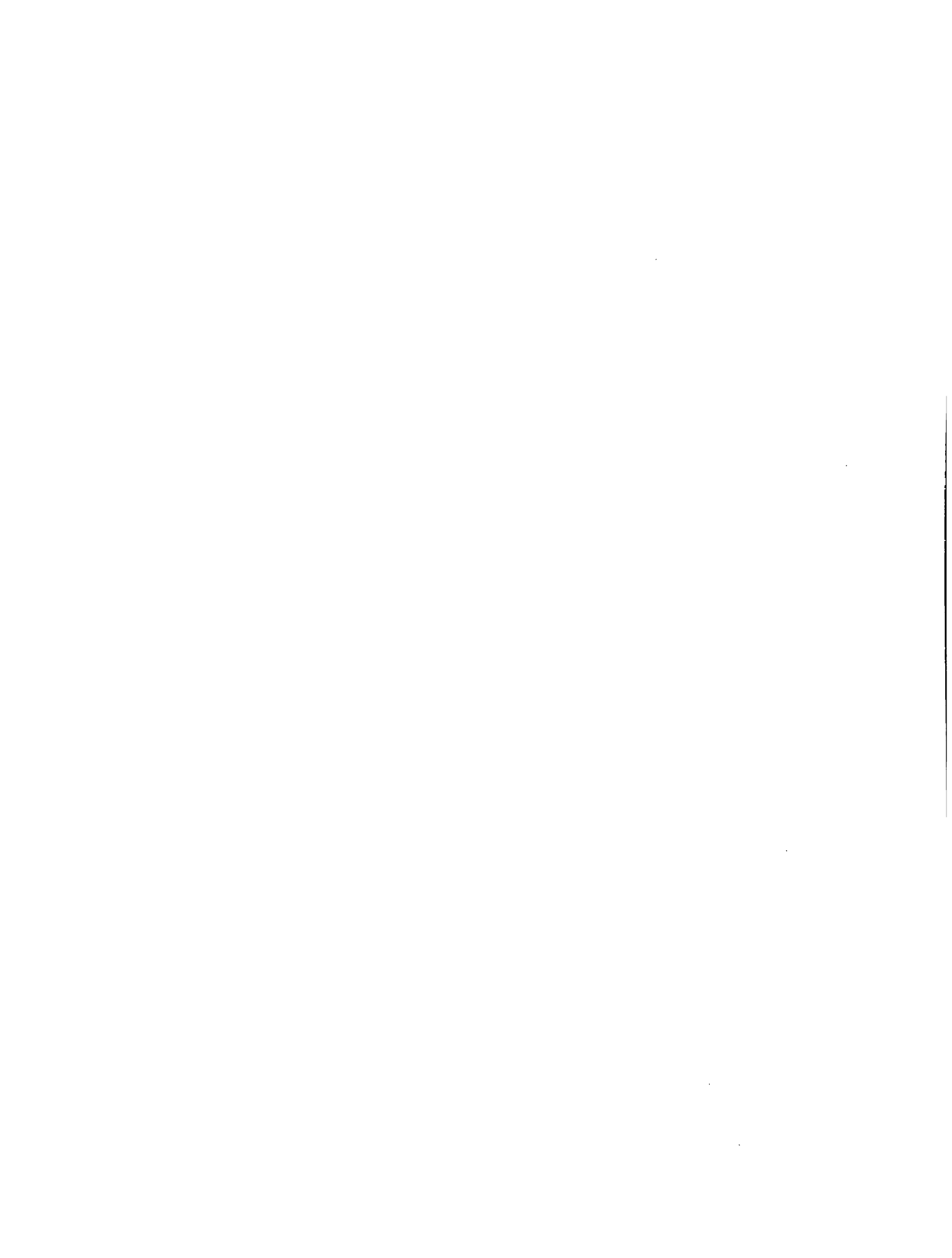


En el segundo trimestre se elaboró el plan del nuevo Inventario y se hizo el diseño del cuestionario. Los últimos ajustes se hicieron en base de las recomendaciones de una reunión del personal directivo del Departamento de Organización Rural. En esta reunión se estableció el plan de operaciones para la realización del trabajo en cada Región con el Encargado Regional de Organización Rural responsabilizado para la supervisión del trabajo de campo.

Se comenzó la recolección de la información en algunas de las Regionales a mediados de agosto. Desafortunadamente este trabajo fue interrumpido por el paso de los huracanes David y Federico. Los huracanes causaron un cambio considerable de las prioridades del trabajo de la SEA, lo que afectó directamente las actividades de investigación, tal como el Inventario.

La entrega de los cuestionarios ya llenados, se hizo periódicamente de acuerdo con los programas de trabajo en cada Regional y Zona. De esta manera a mediados de 1980 se comenzó con la perforación de las tarjetas para la computarización de la información, mientras que se continuó con la realización de las entrevistas y la corrección de los cuestionarios en algunas Regiones, hasta el 30 de octubre, 1980. Se hicieron las últimas correcciones y modificaciones del programa del computador y el procesamiento de la información a mediados de diciembre, 1980.

La realización de todos los pasos del estudio por medio de las unidades estructurales existentes de la SEA, ha demostrado la factibilidad de este procedimiento. A la vez, el mismo proceso ha experimentado una serie de demoras y en algunas Zonas no se reportaron todas las organizaciones. Estas dificultades resultan de la introduc-



ción de una nueva línea de acción que se toma a veces como un recargo de trabajo e inclusive como inconveniente por la información misma que pueda resultar. Con la integración de esta línea de acción como parte normal del trabajo, estas dificultades deben desaparecer.

Informe para la Región Sur

Las 168 organizaciones están distribuidas entre las cuatro Zonas que componen la Región de la siguiente manera:

		<u>Número</u>	<u>Por ciento</u>
Zona 1	Barahona	88	52.4
Zona 2	Bahoruco	40	23.8
Zona 3	Pedernales	12	7.1
Zona 4	Independencia	28	16.7

Hay un total de 8,186 socios inscritos. El número de socios por tipo de organización (agricultores, mujeres y jóvenes) es el siguiente:

	<u>Número de socios</u>	<u>Promedio aritmético</u>	<u>Por ciento</u>
Organizaciones de agricultores	4,989	48	60.9
Organizaciones de mujeres	1,015	39	12.4
Organizaciones de jóvenes	2,182	57	26.7

Dos terceras partes (113) de estas organizaciones han sido formadas entre 1975 y 1979 y de ellas se fundaron 28 en 1978 y 35 en 1979. La más antigua se fundó en 1960 y solamente 14 fueron establecidas antes de 1970.



Este informe presenta el nombre y dirección de cada organización y las características siguientes:

Tipo de organización de acuerdo con su propio nombre y sus funciones principales; grado de evolución y fecha de fundación.

Si tiene estatutos

Si está incorporado

Número de socios

Los dos logros principales en el último año

Las dos instituciones que más han dado apoyo

Los dos principales tipos de producción

Los dos lugares principales de venta de sus productos

Los dos problemas principales de la organización

Las características de las organizaciones, Capítulo 2, están presentadas para las organizaciones de agricultores, de mujeres y de jóvenes de acuerdo con la Zona y Sub-zona donde están ubicadas.

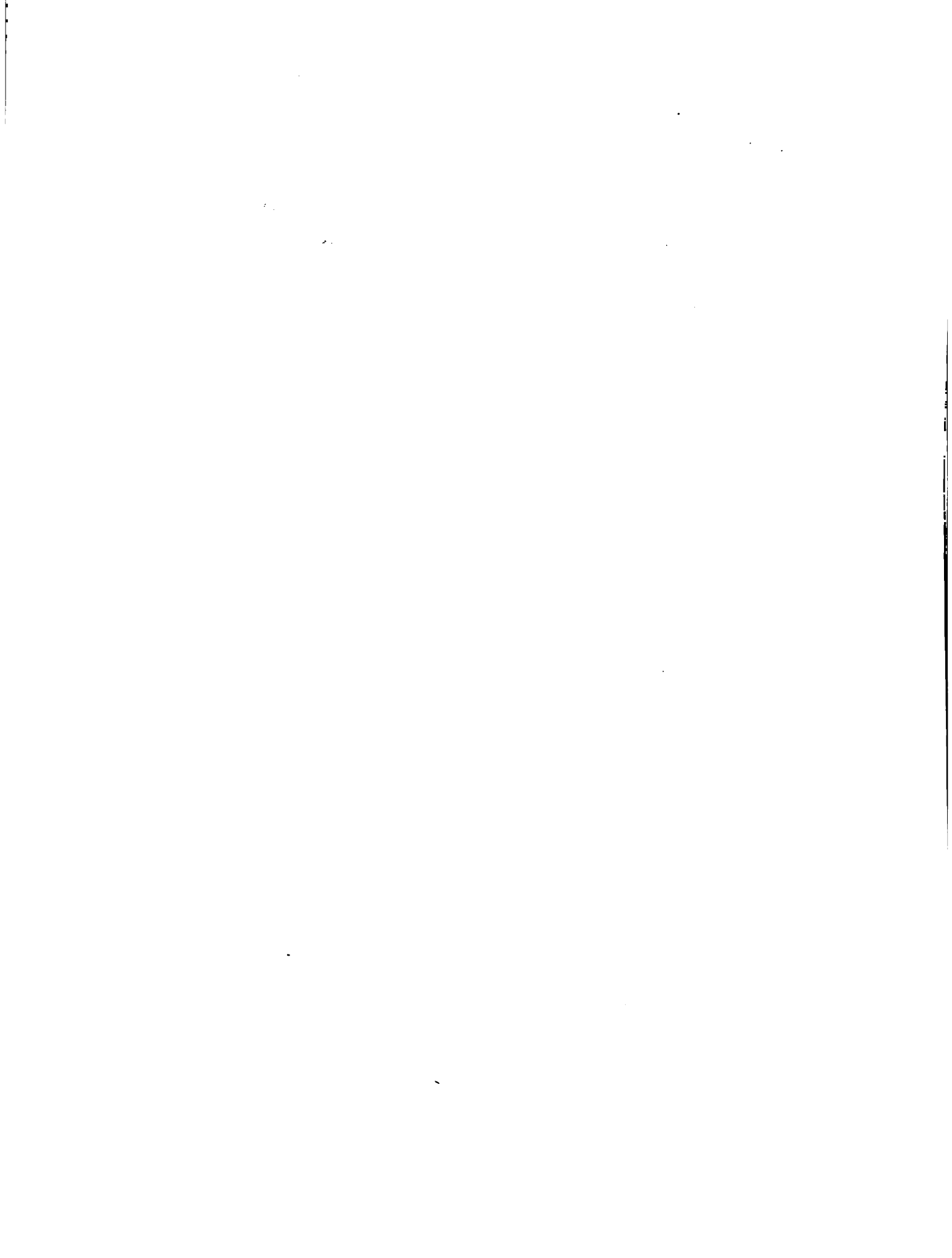
El Capítulo 3 presenta un resumen estadístico de las características de las organizaciones.

El Capítulo 4 presenta las conclusiones y recomendaciones que han resultado del estudio.

El Anexo A presenta una copia del cuestionario que se usó para la recolección de la información y el instructivo correspondiente.



El Anexo B presenta los nombres del personal técnico de la SEA que ha colaborado con el estudio.



CAPITULO DOS

LISTADO DE LAS ORGANIZACIONES

La lista de las organizaciones se presenta de la siguiente manera:

Organizaciones de agricultores

Zona 1	-	Barahona
Zona 2	-	Bahoruco
Zona 3	-	Pedernales
Zona 4	-	Independencia

Organizaciones de mujeres

Zona 1	-	Barahona
Zona 2	-	Bahoruco
Zona 3	-	Pedernales
Zona 4	-	Independencia

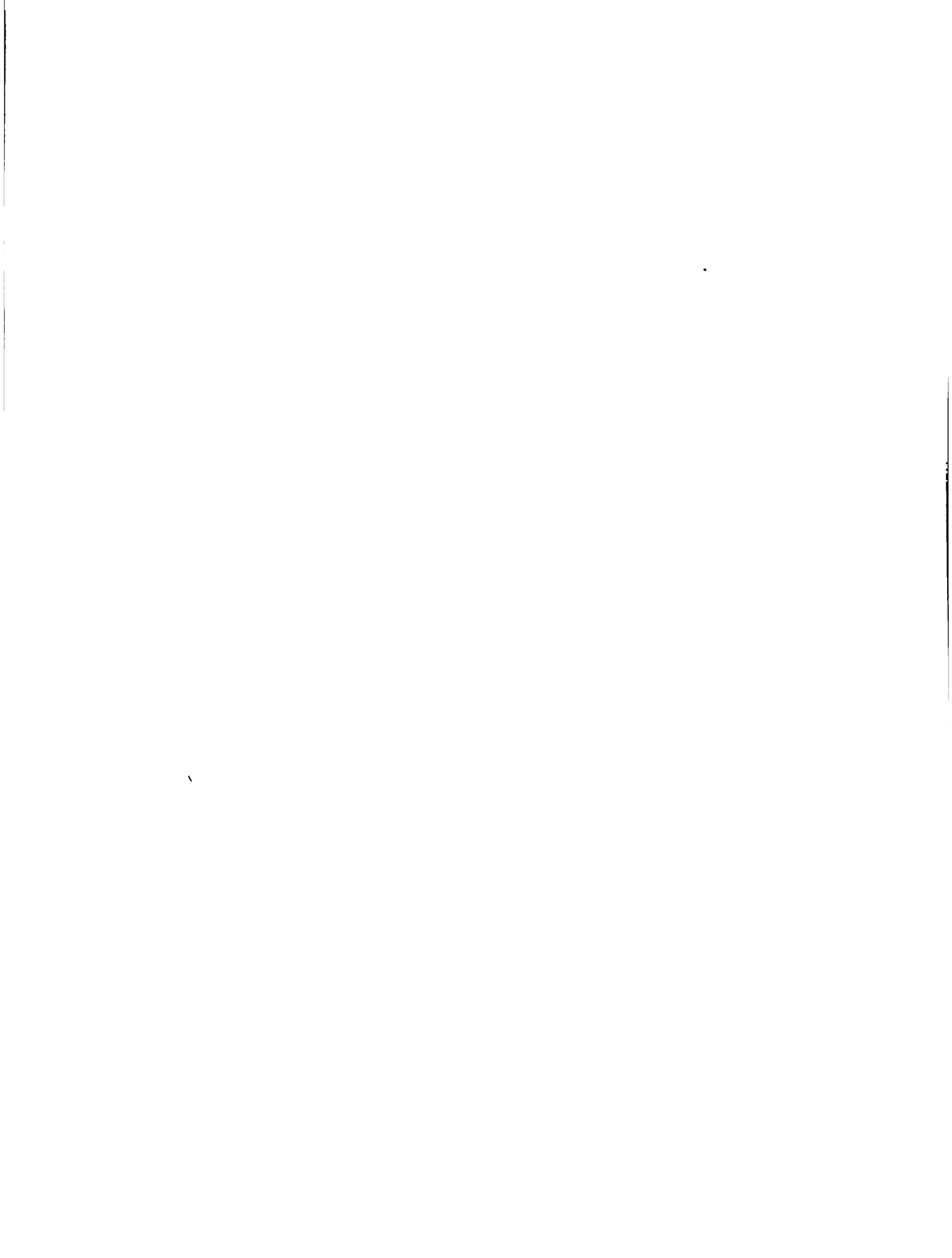
Organizaciones de jóvenes

Zona 1	-	Barahona
Zona 2	-	Bahoruco
Zona 3	-	Pedernales
Zona 4	-	Independencia

Códigos y Abreviaciones

que aparecen en el Listado de Organizaciones

Para facilitar el procesamiento de la información se emplea un sistema de códigos y abreviaciones que también aparecen en la reproducción del Listado de organizaciones. A continuación se presentan las explicaciones en el orden en que se encuentran en el Listado.



Tipo de Organización

Se han usado dos características que se relacionan con el tipo de organización:

1. Términos que forman parte de los nombres o que se usan para referirse a la agrupación:

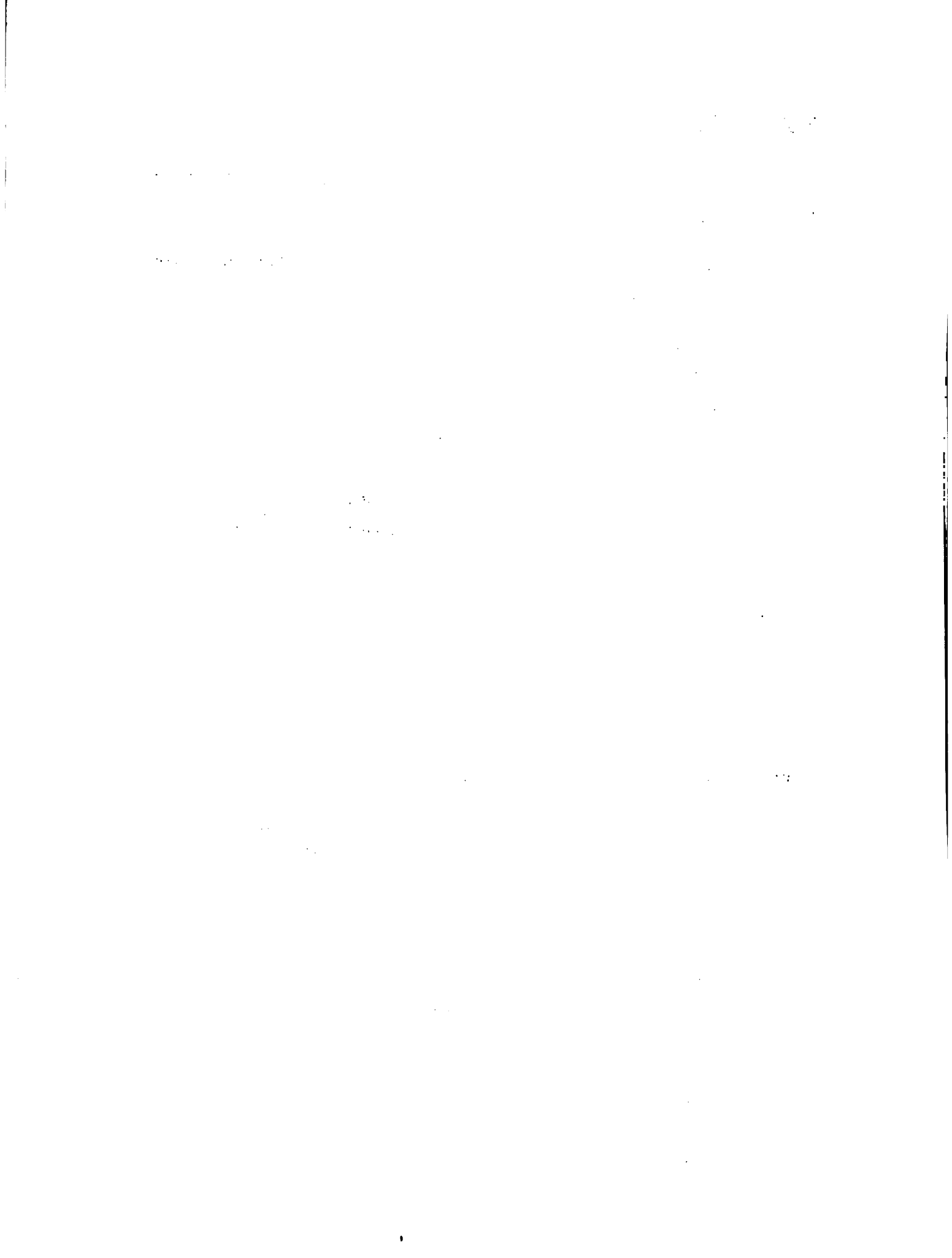
ASOC	-	Asociación
COOP	-	Cooperativa
PROY	-	Proyecto
FINC	-	Finca
CLUB	-	Club
ATCT	-	Asentamiento colectivo
ATCL	-	Asentamiento- colonia
ATTR	-	Asentamiento tradicional

2. Por tipo de socio:

1	-	Agricultores
2	-	Mujeres
3	-	Jóvenes

Tipo de Organización por función:

AGMIX	-	Agropecuaria mixta
AGCUL	-	Agrícola - cultivos
GANAD	-	Ganadero
PORCI	-	Porcino
AVICO	-	Avícola
OTROP	-	Otro, pecuario
AHOCR	-	Ahorro y crédito
CONSU	-	Consumo
SERVM	-	Servicios Múltiples
AGIND	-	Agroindustria
PESQU	-	Pesquero
OTRO	-	Otro



Grado de evolución

EP	-	En promoción, directiva no nombrada
EF	-	En formación, directiva provisional
OR	-	Organizada, directiva definitiva

Fecha de fundación

Aparece mes y año, por ejemplo, 1-76; sería enero de 1976.

Estatutos

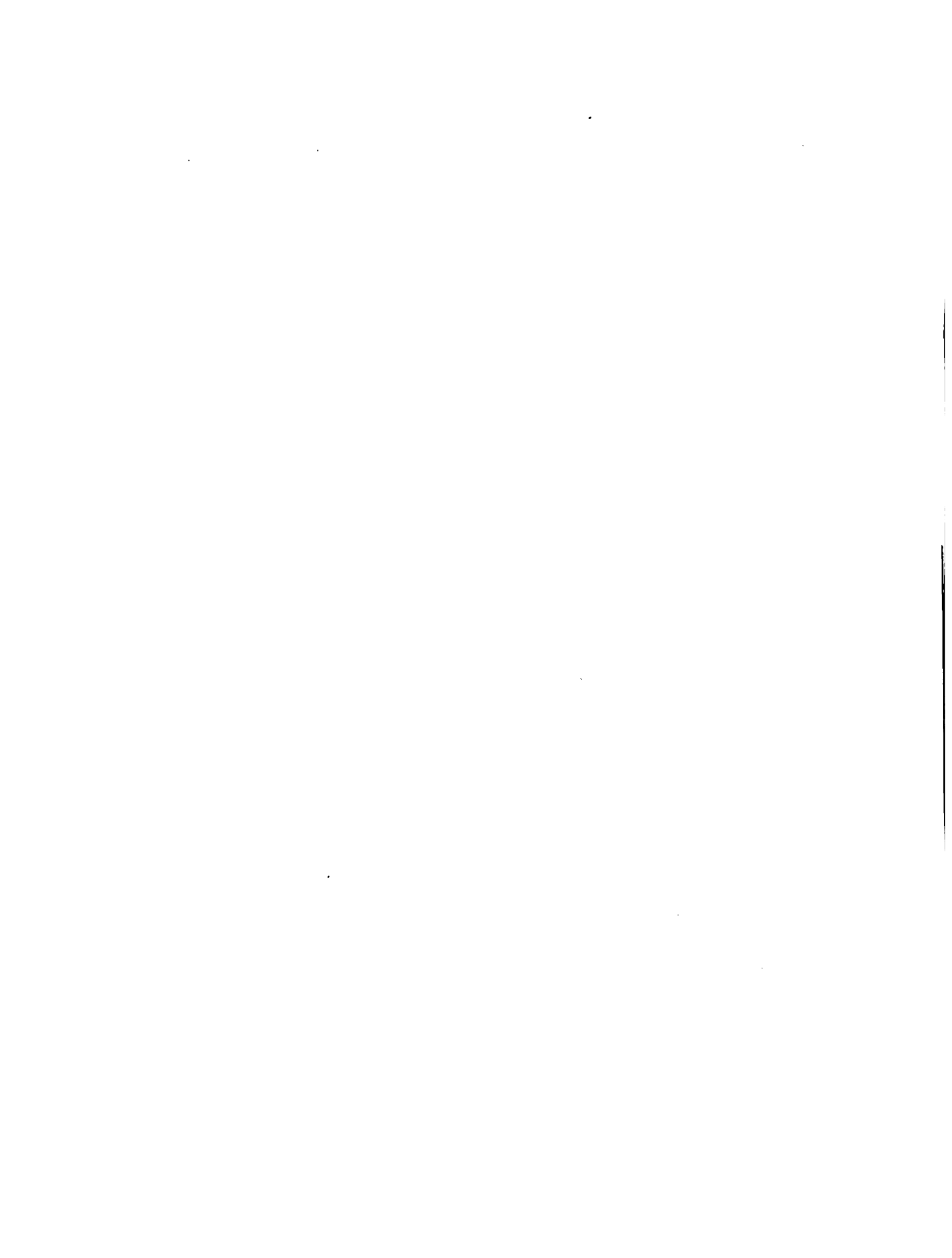
SI	-	Tiene estatutos aprobados
NO	-	No tiene estatutos aprobados

Afiliación

NO	-	No está afiliada
AREA	-	Comité de Area
JUNT	-	Junta Municipal
FPRO	-	Federación provincial
FREG	-	Federación regional
CREG	-	Confederación regional
CNAC	-	Confederación nacional
OTRA	-	Otra

Número de socios

Aparece el número de socios inscritos de la organización.

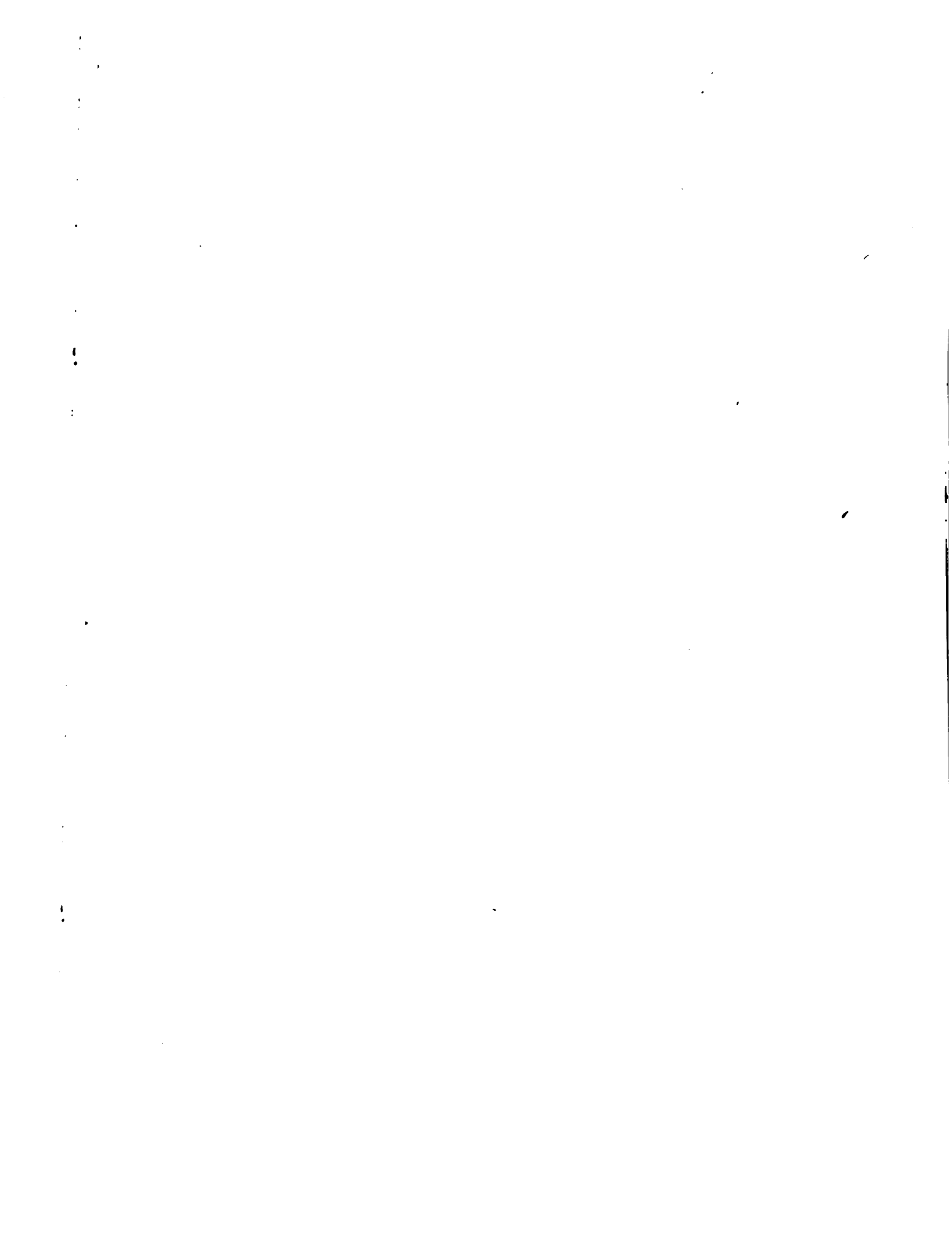


Los dos tipos de logros más importantes de la Organización en el último año

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. Obtener crédito | 10. Hacer caminos |
| 2. Obtener insumos | 11. Hacer almacén |
| 3. Obtener tierras | 12. Servicios públicos |
| 4. Obtener asistencia Técnica | 13. Centro Comunal |
| 5. Mejorar mercado | 14. Artesanía |
| 6. Obras de riego | 15. Recreación |
| 7. Mejorar raza | 16. Alfabetización |
| 8. Plan de producción | 17. Capacitación |
| 9. Tienda de consumo | 18. Otro |

Las dos Instituciones que han prestado mayor asistencia a la Organización

- | | | |
|---------|---|--|
| SEA | - | Secretaría de Estado de Agricultura |
| IAD | - | Instituto Agrario Dominicano |
| FDD | - | Fundación Dominicana de Desarrollo |
| ODC | - | Oficina para el Desarrollo de la Comunidad |
| SID | - | Sociedad Industrial Dominicana |
| IDECOOP | - | Instituto de Desarrollo y Crédito Cooperativo |
| CARITA | - | Cáritas Dominicana |
| IGLES | - | Servicios de agencias religiosas |
| FEDECO | - | Federación Dominicana de Cooperativa de Ahorro y Crédito |
| INESPR | - | Instituto Nacional de Estabilización de Precios |
| FEDELA | - | Federación de Ligas Agrarias Cristianas |
| FENACO | - | Federación Dominicana de Cooperativas Agropecuarias |
| FETAB | - | Federación Cooperativas Tabacaleras |
| AS. P-D | - | Asociación Pro-Desarrollo |



AYUNT.	-	Ayuntamiento
BCO. AG.	-	Banco Agrícola
OTRA	-	Otra

Producción principal

La mayor parte de las entradas son por nombre de cultivos o actividades pecuarias. Las abreviaciones que necesitan una explicación son:

PLAT,G	-	Plátanos y guineos
OTRAAG	-	Otra, agrícola
GANADO	-	Ganado, carne
OTRA P	-	Otra, pecuaria
AVIC,C	-	Avícola, carne
AVIC,H	-	Avícola, huevos
OTRA P	-	Otra pecuaria
AGROIN	-	Agroindustria
APICUL	-	Apicultura
OTRA	-	Otra, no agropecuaria, por ejemplo, social.

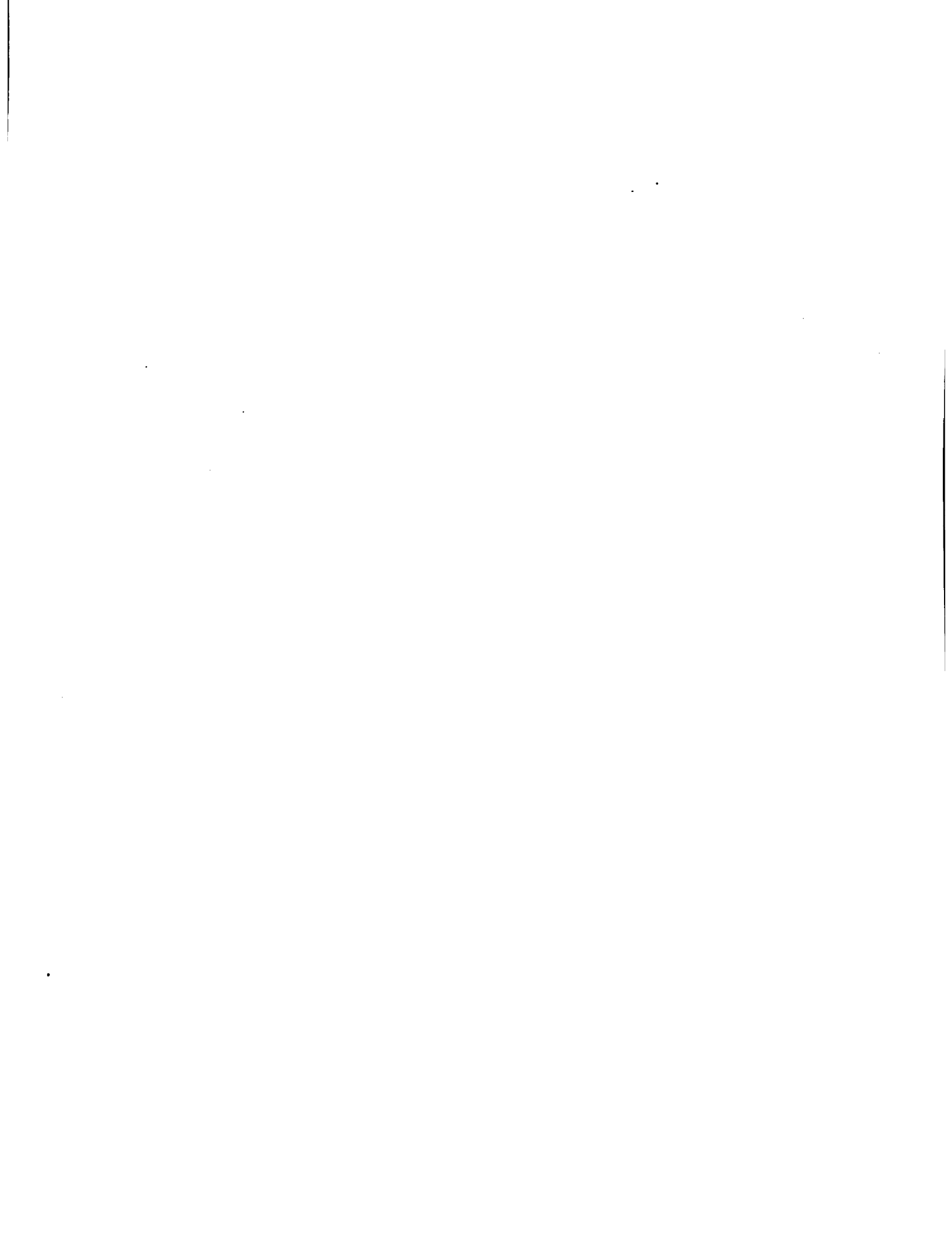
Los dos lugares principales de venta de los productos de los asociados

1	-	Directo al consumidor
2	-	Intermediarios en la finca
3	-	Intermediarios en la comunidad
4	-	Intermediarios en la cabecera municipal
5	-	Intermediarios en la cabecera provincial
6	-	Intermediarios en la capital
7	-	A la cooperativa
8	-	A la asociación
9	-	Tienda de consumo
10	-	Una empresa exportadora
11	-	INESPRE

- | | | |
|----|---|--------------------------------|
| 12 | - | Otra institución gubernamental |
| 13 | - | Otro |
| 14 | - | No venden |

Orden de importancia

Las columnas de logros, instituciones de apoyo, producción principal, venta de producto y problemas presentan la información por orden de importancia. La primera información indica lo que se considera del principal o primero de importancia y la segunda información se refiere a lo que se considera como de segunda en importancia.



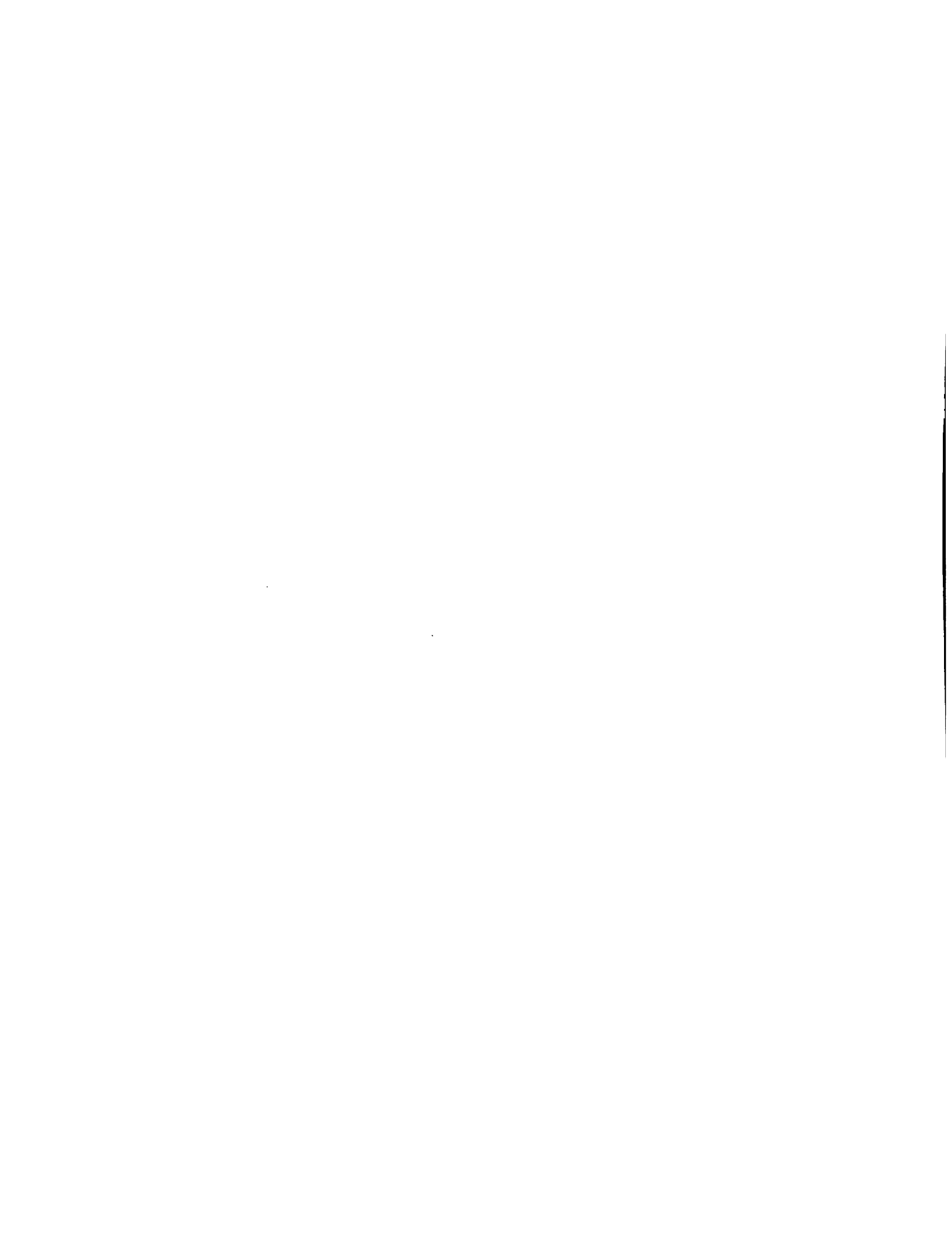
INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUENOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

N O M B R E	DIRECCION	TIPU TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUDO CORP	AFI- NO.DE LIAC SOCIOS	LO- GROS	INSTIT PRODUCCION VENTA APOYO PRINCIPAL PROD.	PROBLEMAS				
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES										
SUB-ZONA 6111 BARAHONA										
ZCNA 61	BARAHONA									
ASOC. DE AGR. ME NA	BARAHONA	ASOC 1 AGCUL	SI	NO	JUNT 15	03 01	SEA BCO. AG	ARROZ PLAT, G	02 03	MECANIZAC. TRANSPORTE
ASOC. LA FIEL HACIA EL PROGRESO	LA HOYA FUNDACION BONA.	CDUP 1 AGCUL	NO	NO	FREG 45	04 17	SEA IAD	PLAT, G YUCA	02 04	TIERRA MECANIZAC.
ASUC. PARC. AGR. LA NUEVA ESP.	PROY. MANANTIAL S SECC. HL. DIAZ	ASOC 1 AGCUL	SI	NO	AREA 135	03 01	SEA IAD	CAFE HABICH	04 03	TRANSPORTE CREDITO
ASOC. AGR. JUAN BAITO	JAQUIMEYES BARAHONA	ASOC 1 AGMIX	SI	SI	OTRA 94	06 09	SEA FDD	OTRAAG PLAT, G	02	OTRO MERCADO
ASUC. AGR. DE MANANTIAL	PROYECTO AC-54 MANANTIAL	ASOC 1 AGCUL	NO	NO	AREA 68	03 04	SEA BCO. AG	CAFE GANDUL	03 04	CREDITO TRANSPORTE
ASOC. AGR. LA NUEVA ESPERANZA	JAQUIMEYES BARAHONA	ASOC 1 GANAD	NO	NO	AREA 32			LECHE	14	RIEGO OTRO
ASOC. AGRIC. LA ALTAGRACIA	PALO ALTO JAQUIMEYES	ASOC 1 AGCUL	NO	SI	JUNT 38			ODC IGLES.	02 04	MECANIZAC. CREDITO
ASOC. AGRIC. LA TIENVENIDA	PATO VIEJO FUNDACION	ASOC 1 AGCUL	SI	SI	JUNT 48	04	IAD IGLES.	YUCA PLAT, G	02 04	RIEGO MECANIZAC.
ASOC. DE AGR. LA NUEVA ESP.	HABANERO FUNDACION BONA.	ASOC 1 AGCUL	NO	NO	AREA 63	04 17	IAD SEA	PLAT, G YUCA		TIERRA OTRO
ASOC. AGRIC. RENA CIENTO	FUNDACION BARAHONA	ASOC 1 AGCUL	NO	NO	NO 60	06 04	SEA OTRA	PLAT, G YUCA	04 06	TIERRA MECANIZAC.
ASENT. TRAD. AG-54 MANANTIAL	MANANTIAL MANUEL DIAZ	ATTR 1 AGCUL	SI	NO	NO 284	03 04	IAD SEA	CAFE GANDUL	02 03	CREDITO MERCADO
ASENT. TRAD. SANTA ELENA EL PROY. AC54	SANTA ELENA EL PAYASO	ATTR 1 AGCUL	SI	NO	NO 124	04 01	IAD SEA	CAFE GANDUL	02 03	CREDITO MERCADO
SUB-ZONA 6112 CABRAL										
SAN ANTONIO AGRIC. AGR.	LA LISTA CABRAL H.D.	ASOC 1 AGCUL	SI	NO	NO 19	01	SEA BCO. AG	HABICH MAIZ	03 05	RIEGO CREDITO



Listado de Organizaciones



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

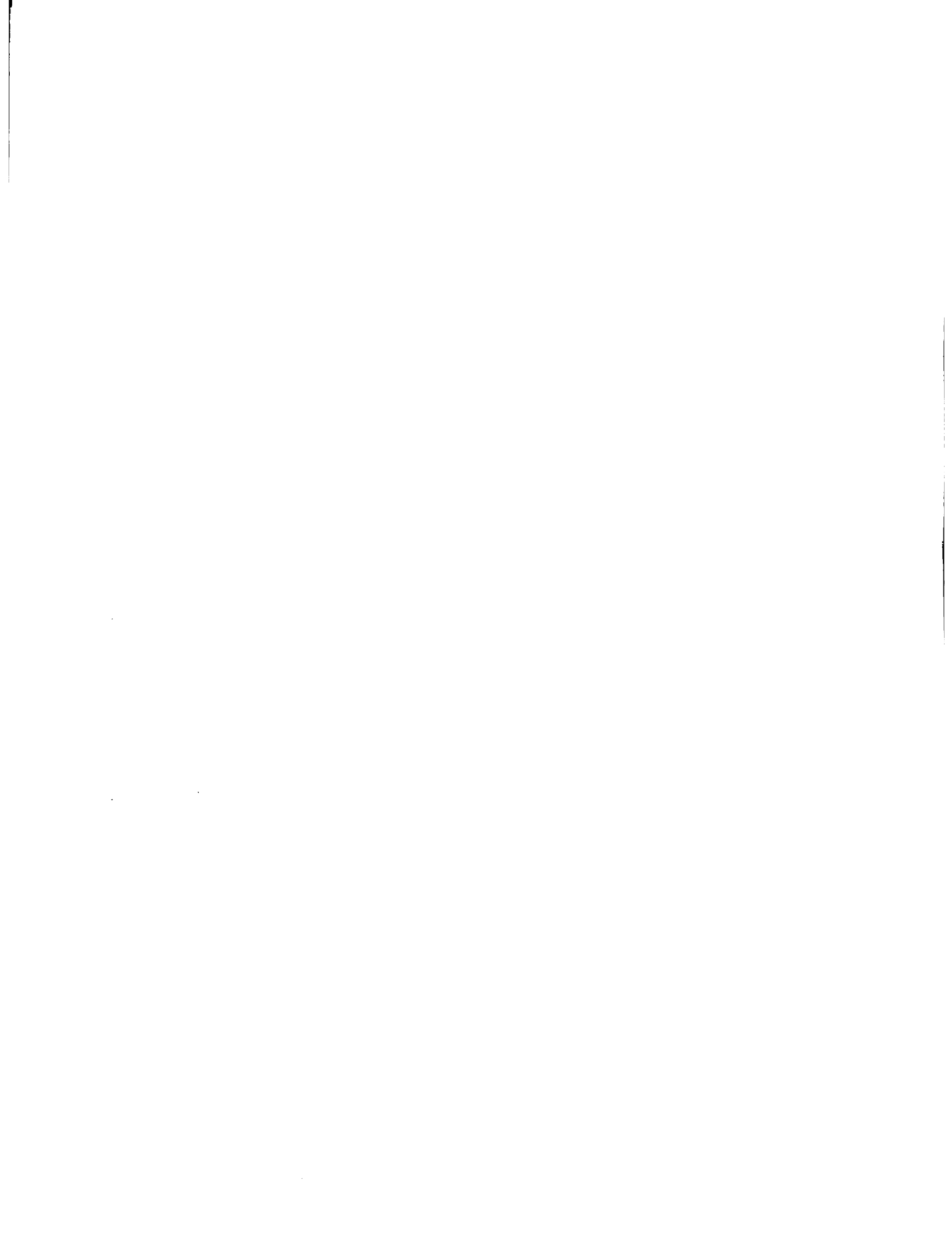
REGION 6 SUR

N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN-		AFI- NO. DE	LO- GROS	INSTIT PRODUCCION VENTA		PROBLEMAS
		ORG. FUNCION EVOL FUND.	TUTO CORP LIAC SUCIOS			AYUDO PRINCIPAL PROD.	APROYO PRINCIPAL PROD.	

ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES

ASOC.-LA ESPERANZA	ASOC.-ESP.-CRISTO BAL CABRAL R.D.	AGCUL	OR 11-68	SI	NO	OTRA	29	01 18	SEA BCO.AG	PLAT.G ARROZ	05 02	RIEGO TIERRA
LA ESPERANZA	ASOC.-DE AGR.-LA ESPERANZA	AGCUL	OR 11-68	SI	NO	FREG	42		SEA BCO.AG	PLAT.G ARROZ	02 05	CREDITO ASIST.-TEC.
EL PROGRESO	LCS FDUOS.-DE BEN ITC MEORANO	AGCUL	EF 6-79	NO	NO	NO	14		SEA	CAFE HABICH	03 02	CREDITO INFRAESTR.
ASOC.-DE AGR.-EUG ENIO SATEN	EL NARANJU CABR AL R.D.	AGCUL	EF 6-79	NO	NO	NO	27		SEA CARJITA	MAIZ HABICH	03	TIERRA RIEGO
LCS CHARQUITOS	LCS CHAKQUITOS POLO BARAHONA	AGCUL	EF 5-79	NO	NO	NO	37		SEA	CAFE HABICH	03 01	TRANSPORTE MERCADO
LA MILAGROSA	LOS ARROYOS POL O BARAHONA	AGCUL	EF 8-78	NO	NO	NO	37	17 18	SEA IGLES.	CAFE HABICH	03 01	MERCADO CREDITO
GANADEROS DE PD LG	POLO BARAHONA	GANAD	OK 6-79	NO	NO	NO	23		SEA	LECHE GANADO	14	INFRAESTR.- CREDITO
EL PORVENIR	LOS FDUOS.-DE AGU STIN POLO BHDNA	AGCUL	EP 6-79	NO	NO	NO	20		SEA	CAFE HABICH	03 02	TRANSPORTE CREDITO
ASOC.-DE AGR.-JUAN FELIZ DE LUNA	LAS SALINAS CABRAL DUARTE 67	AGCUL	OR 11-77	NO	NO	OTRA	53	04 17	SEA	HABICH MAIZ	03 02	RIEGO CLIMA
ASOC.-AGR.-DEMETRIO CUEVAS	EL CACHON BARAHONA R.D.	AGCUL	OK 4-79	SI	NO	NO	47		SEA	PLAT.G MAIZ	14	TIERRA RIEGO
CANAL SALADILLO ASCO.AGR.	LOS SALADILLOS SALINA CABRAL	AGCUL	OR 6-74	SI	NO	OTRA	23	06	SEA	HABICH PLAT.G	03 05	RIEGO CREDITO
SUB-ZONA 6113 PARAISO												
ASOC.-DE CAFICULTORES DE ENKIQ.	ENRIQUILLO BARAHONA	AGCUL	OR 11-78	NO	NO	NO	76	04	SEA	CAFE CITRIC	05 04	CREDITO TRANSPORTE
CCOPERATIVA LOS PRO-CAJIDOS	CIENAGA BARAHONA	ANDCR	OR 6-76	SI	SI	GNAC	84	17 01	FEDECO SEA	AH-CR	05 03	CREDITO MERCADO
ASOC.-AGRIC.-DE LOS BLANCCS	LCS BLANCCS ENRIQUILLO	AGCUL	EF 3-79	SI	NO	NO	37	10 04	SEA	CAFE YUCA	05 04	CREDITO MERCADO
ASOC.-AGRIC.-DE BUENA VISTA	BUENA VISTA ENRIQUILLO	AGMIX	OR 4-79	SI	NO	NO	54	02 04	SEA ODC	GANADO HABICH	04 05	TIERRA RIEGO



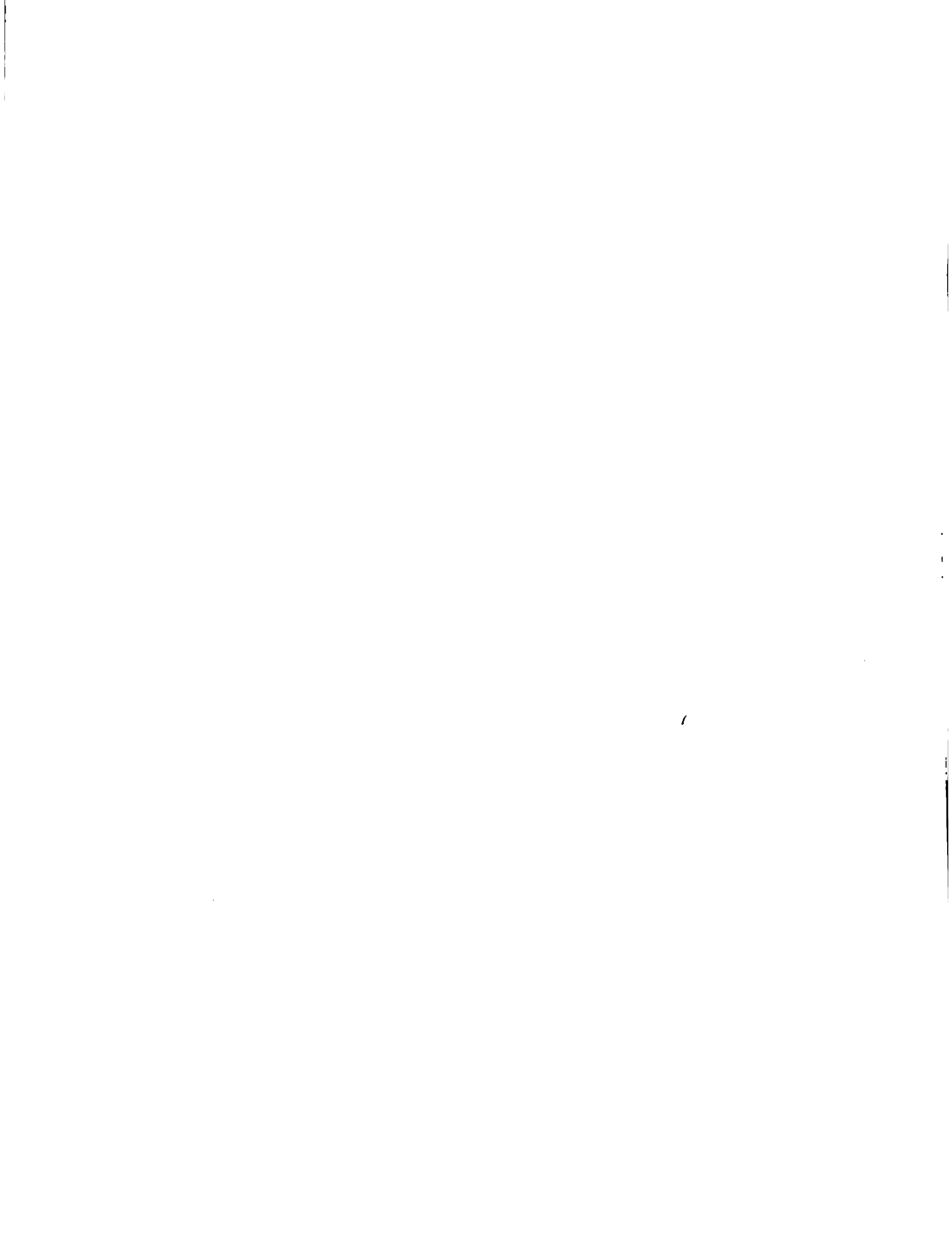


REGION 6 SUR

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GRUPO. FECHA ESTABLECIMIENTO. ORGANIZACION	ORG. FUNCION EVOLUCION	TODOS LOS SOCIOS	AFILIADOS	NO. DE SOCIOS	LO-AYUDA	INSTITUCION PRINCIPAL	VENTA PRINCIPAL	PROBLEMAS			
											SI	NO	JUNTA
LA ALTAGRACIA	QUITIA CORAZA NDO NEGRO	FO ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	12	01	06	FDD SEA	OTRAAG	TIERRA MECANIZAC.
LA ESPERANZA NO.1	FONDO NEGRO LA ESPERANZA NO.1	ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	10	01	06	FDD CARITA	PLAT.G HABICH	MERCADO CREDITO
LA FONDO NEGRO	FONDO NEGRO VIC. NOBLE	ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	14	01	04	FDD SEA	PLAT.G OTRAAG	MERCADO TIERRA
LA FAMILIAR	FONDO NEGRO	ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	21	01	02	FDD SEA	OTRAAG	INSUMOS MECANIZAC.
LA Y PROGRESO	LIBERTAD NO.17	ASOC 1	AGHIX	OR	SI	SI	JUNTA	23	01	04	SEA	PLAT.G MAIZ	RIEGO MERCADO
LA ULTIMITA	FONDO NEGRO	ASOC 1	OTROP	OR	SI	NO	JUNTA	9	03	01	FDD SEA		CREDITO INFRAESTR.
ASOC-ARRCERUS MIRAHAR	CANDA VICENTE NDOBLE	N ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	NO	42	01	04	SEA BCO.AG	ARROZ PLAT.G	MECANIZAC. CREDITO
ASOC-EL IMPULSO LA ESPERANZA	FONDO NEGRO VIC. NOBLE	VTE ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	10	03	01	FDD CARITA	PLAT.G HABICH	TRANSPORTE MERCADO
LA ESPERANZA NO.3	FONDO NEGRO LA ESPERANZA NO.3	ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	10	01	05	FDD	PLAT.G HABICH	CREDITO TRANSPORTE
LA CUMBRE	FONDO NEGRO ASO C.LA CUMBRE	ASOC 1	AGCUL	OR	SI	NO	JUNTA	10	03	17	FDD SEA		
EL CARBANAL	QUITIA CORAZA NDO NEGRO	FO ASOC 1	AGCUL	OR	NO	NO	JUNTA	24	01	02	FDD SEA	OTRAAG PLAT.G	TRANSPORTE ASIST.TEC.
SAN RAFAEL	QUITIA CORAZA NDO NEGRO	FO ASOC 1	AGCUL	OR	NO	NO	JUNTA	21	03	01	FDD SEA	PLAT.G OTRAAG	RIEGO CREDITO
ZONA 62	BAHORUCO												
SUB-ZONA 6221 NEIBA													
ASOC-HACIA EL PROGRESO	NEYBA-BAHORUCO	ASOC 1	AGCUL	OR	SI	SI	AREA	25	03	04	SEA ODC	OTRAAG ARROZ	TIERRA RIEGO
ASOC-AGROPECUARIOS	LCS GUAJOS CERRO MEJIO NEYBA	ASOC 1	AGCUL	EF	SI	NO	AREA	12	03	06	OTRA	OTRAAG PLAT.G	TRANSPORTE RIEGO



N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDU. URG. FUNCION EVOL	FECHA ESTA IN- FUND. TUTO CORP	AFI- LIAC	NO. DE SOCIOS	LO- GRUS	INSTIT PRODUCCION VENTA		PROBLEMAS		
							APOYO PRINCIPAL	PROD.			
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES											
ASOC. AGR. UNION Y PROGRESO	EL ESTERO NEYBA PROV. BAHURUCO	ASUC 1 ASUC 1	OR 4-73	SI	NO	AREA 36	06 04	SEA IGLES.	03 02	PLAT, G MAIZ	RIEGO TRANSPORTE
ASOC. DE AGR. TAN QUE NO. 2	ASOC. AGR. CALLE SANCHEZ	ASUC 1 ASUC 1	OR 4-75	SI	NO	AREA 25	03 06	SEA IGLES.	03 04	PLAT, G MAIZ	CREDITO INSUMOS
ASOC. AGR. LA ESP DE LA LUABA	CALLETANO VELAS QUE 3 NEYBA	ASOC 1	OR 10-76	SI	NO	AREA 23	04 06	SEA ODC	03 04	PLAT, G MAIZ	TIERRA RIEGO
ASOC. AGR. JUVENTI L HACIA EL PROG	CERRO AL MEDIO NEYBA	ASOC 1	OR 12-72	NO	NO	AREA 40		SEA	04 03	PLAT, G MAIZ	TIERRA RIEGO
SUB-ZONA 6222 VILLA JARAGUA											
AMOR Y PROGRESO	EL HIGO DE LA C RUZ LOS RIOS	ASOC 1	OR 10-76	NO	NO	FPRO 84	02 04	SEA IGLES.	05 01	CAFE PLAT, G	TRANSPORTE CREDITO
MADRE POBRE CON ESPERANZA	LOS RIOS	ASOC 1	OR 7-76	NO	NO	FPRO 34	17 04	SEA FEDECO	03 05	PLAT, G HABICH	TIERRA RIEGG
NUEVC AMANICER	PINO FRESCO H-L A CRUZ LOS RIOS	ASOC 1	OR 2-79	NO	NO	NO 50	02 04	SEA	05 01	CAFE MAIZ	TRANSPORTE ASIST. TEC.
PROYECTU-AC-59 LA MADRL	LA MADRE V-JARA GUA	PROY 1	UR 6-74	SI	NO	FPRO 45	02	SEA	02 05	PLAT, G MAIZ	RIEGG CREDITO
ASOC. AGRIC. PROG RESISTA	LAS CLAVELLINAS LOS RIOS	ASOC 1	OR 6-79	SI	NO	FPRO 65		SEA	05 03	PLAT, G HABICH	TIERRA RIEGO
EL PRGGKESO	LOS RIOS	ASOC 1	OR 8-74			FPRO 22	01 02	SEA IGLES.	05 03	HAIZ HABICH	TRANSPORTE INSUMOS
ASOC. PRUGRESIST A DE JARAGUA	VILLA JARAGUA	ASOC 1	OR 1-74	SI	NO	FPRO 60	06 04	SEA	05 02	PLAT, G ARROZ	RIEGO MERCADO
HABLEMUS CLARU	LOS RIOS	ASUC 1	OR 9-78	SI	NO	FPRO 38		SEA ODC	05 02	PLAT, G AVIC, C	ALMACENAM- ASIST. TEC.
ASOC. LAS CLAVEL LINAS	LAS CLAVELLINAS	ASUC 1	UR 7-78	NO	NO	FPRO 58	04	SEA ODC	04 05	PLAT, G YUCA	RIEGO INSUMOS
CCOP-AGROP. M. PR OPTO ESFUERZO	LOS RIOS	COOP 1	OR 6-67	SI	SI	CNAC 500	01 17	SEA IDECOU	07	LECHE PLAT, G	INSUMOS TRANSPORTE
SUB-ZONA 6223 GALVAN											
LA CAHELA	NUESTRA DE FATI	ASOC 1	OR 12-74	SI	NO	FPRO 87	02 04	SEA	01 03	PLAT, G YUCA	TRANSPORTE CREDITO



CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

NOMBRE	DIRECCION	TIPO DE GDO. ORG.	FECHA EST. FUND.	ESTA IN- TUTO	AFI- LIAC	NO. DE SOCIOS	LO- GROS	INSTIIT APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS	
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES												
SUB-ZONA 6331 OVIEDO												
HATO DE LA TUNA	EL SALAO SECC. DISTRITO GALVAN	ASOC 1	AGCUL	EF 2-79	NO	NO	FPRO 53	01 06	SEA FEDECO	ARRUZ BATATA	02 05	RIEGO INFRAESTR.
NUOVA GENERACION	GALVAN DISTRITO MUNICIPAL	ASOC 1	AGIND	OR 11-74	SI	NO	FPRO 49	05 01	SEA IAD	AGROIN OTRAAG	06 05	TRANSPORTE MERCADO
LA DESAMPARADA	SECC. TAMARINDO DISTRITO GALVAN	ASOC 1	AGCUL	OR 2-78	SI	SI	FPRO 86	06 01	SEA FEDECO	ARRUZ BATATA	04 03	RIEGO CREDITO
ZONA 63	PEDERNALES											
SUB-ZONA 6332 MENCIA												
ASOC. AGR. COMUNI TARIA LA ESP.	OVIEDO AV. DUARTE	ASOC 1	AGMIX	UR 10-76	SI	NO	JUNT 53	01 04	SEA	OTRAAG HABICH	04 01	RIEGO MECANIZAC.
LA ESPERANZA	BUCARAL	ASOC 1	AGMIX	EF 3-79	SI	NO	NO	01 02	SEA	HABICH MANI	03 05	CLIMA MECANIZAC.
SUB-ZONA 6333 PEDERNALES												
ASOC. AGR. DE LAS NEGRAS	COLONIA ARRIBA AGUAS NEGRAS	ATCL 1	AGMIX	OR 9-78	NO	NO	NO	04 02	SEA IAD	CAFE HABICH	03 10	TRANSPORTE ALMACENAM.
ASOC. DE APICULTORES	MANUEL RAMON SARIO (PTE.)	ASOC 1	OTRO	OR 4-72	SI	NO	NO	04 17	SEA FENACO	APICUL	10 06	CREDITO CINO
ASOC. AGR. LOS HERMANOS	ANGEL D. HEREDIA PTE. DUARTE 31	ASOC 1	AGCUL	OR 6-78	SI	SI	NO	192	SEA BCD-AG	CAFE	10 02	TRANSPORTE ASIST. TEC.
ASOC. AGR. DE LAS AGUAS NEGRAS	AVILA AGUAS NEG RAS	ASOC 1	OTRO	EF 4-29	NO	NO	NO	15				
SUB-ZONA 6333 PEDERNALES												
ASOC. LAS MERCEDES	LAS MERCEDES	ASOC 1	AGCUL	OR 3-79	NO	NO	NO	56	SEA	HABICH MAIZ	02	RIEGO CREDITO
ASOC. AGR. DE PEDERNALES	GENARO PEREZ R. 34 PEDERNALES	ASOC 1	AGMIX	EF 7-78	SI	NO	NO	24				
ASOC. CAMPO DE AVIACION	CAMPO AVIACION	ASOC 1	AGMIX	EF 3-79	NO	NO	NO	24	SEA ODC	MAIZ YUCA	03 01	TIERRA CREDITO



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

N O M B R E DIRECCION TIPO TIPO DE G.O. FECHA ESTA IN- AFI- NO. DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA PROBLEMAS
ORG. FUNCION EVUL FUNO. TUTO CORP LIAC SOCIUS GROS APOYO PRINCIPAL PROD.

ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES

ZONA 64 INDEPENDENCIA

SUB-ZONA 6441 JIMANI

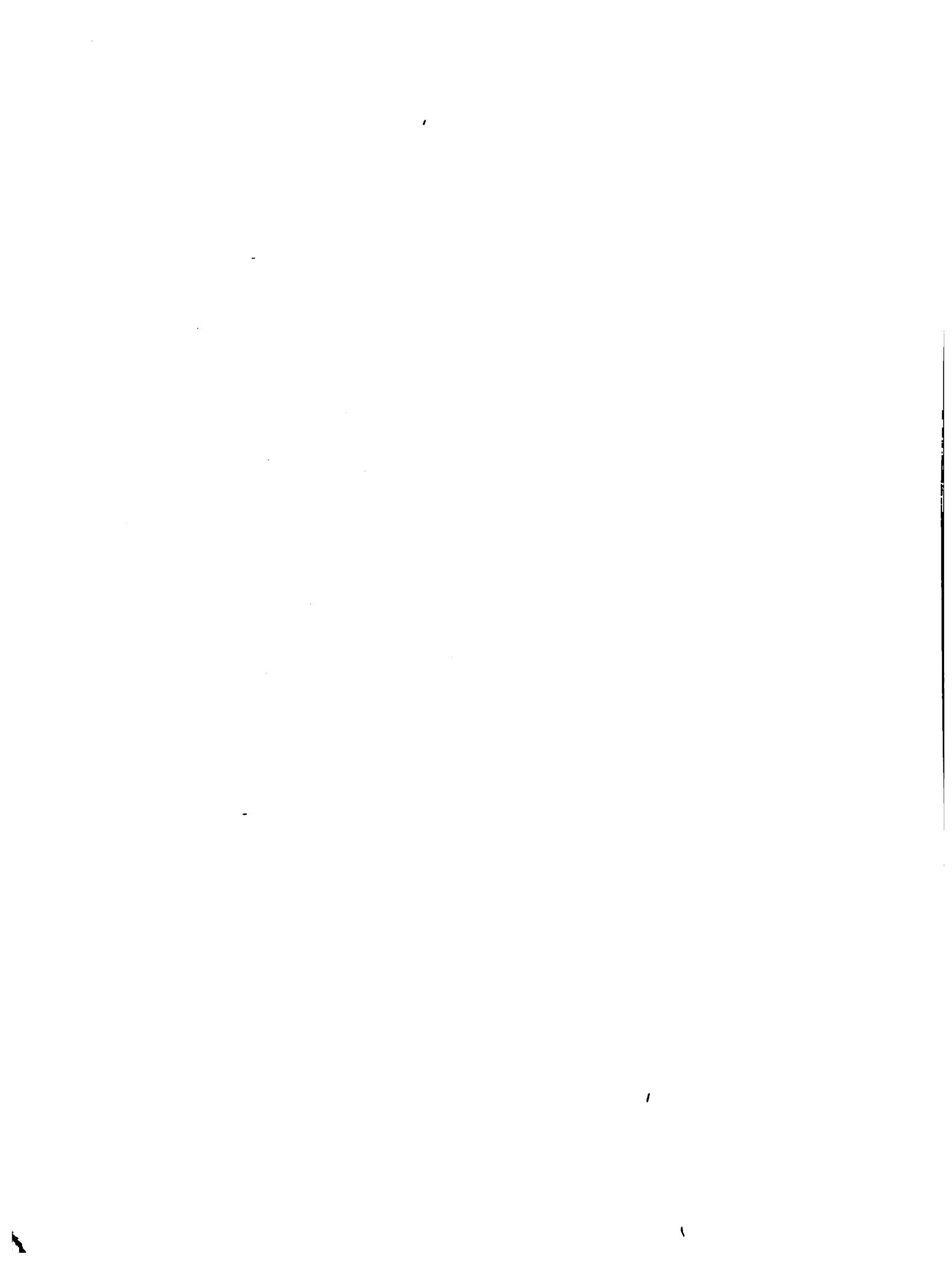
ASOC. DE APICULTORES LA ESP.	EL LIMON	ASOC 1	OTRO	OK	2-74	NO	NO	AREA	12	04 05	SEA	APICUL	02 05	MERCADO ALMACENAM.
ASOC. AGR. VOLUNTAD DEL PUEBLO	BOCA DE CACHON	ASUC 1	AGCUL	OR	7-78	NO	NO	AREA	70		SEA IAD	HABICH BATATA	05 03	TIERRA RIEGO
LA MILAGROSA	BARTOLOME	ASUC 1	AGCUL	OR	8-77	SI	SI	AREA	32	06 12	IGLES. SEA	HABICH PLAT, G	03	TIERRA CREDITO
ASOC. AGR. LA RAZA	JIMANI VIEJO	ASOC 1	AGCUL	OR	6-75	NO	NO	FPRO	53	04 01	SEA IAD	HABICH PLAT, G	03 05	TIERRA MERCADO
ASOC. DE AGRI. PRODUCCION MORTALIZA	EL LIMON	ASOC 1	AGCUL	EF	3-79	NO	NO	AREA	25		SEA	OTRAAG		
ASOC. CAPRINA AMIGOS DEL PREG.	SANCHEZ 12 EDIF. CAMARA COMERC.	ASOC 1	GANAD	OR	3-76	SI	NO	FPRO	21	03 04	SEA IAD	CHIVOS GANADO		CREDITO TRANSPORTE

SUB-ZONA 6442 LA DESCUBIERTA

AMPARO Y PROGRESO	MARTEL LOS BOLOS	ASOC 1	AGCUL	EF	3-79	SI	NO	AREA	80	01 04	SEA OTRA	CAFE HABICH	03 02	TRANSPORTE OTRO
JUAN PABLO DUARTE	LA DESCUBIERTA LOS PINOS EDEN	ASOC 1	AGCUL		2-79	NO	NO	AREA	56	01 02	SEA BCO. AG	HABICH MAIZ	11 03	TRANSPORTE CREDITO
LA EXPERIENCIA	IGLECIA LA DESCUBIERTA	ASOC 1	AGCUL	EF	2-79	NO	SI	JUNT	30		SEA IGLES.	BATATA MAIZ	05 02	TIERRA CREDITO
AMOR AL TRABAJO	POSTREK RIO YABAL	GUA ASOC 1	AGCUL		9-79	SI	NO	AREA	75	01 02	SEA OTRA	PLAT, G HABICH	05 05	RIEGO MERCADO

SUB-ZONA 6443 DUVERGE

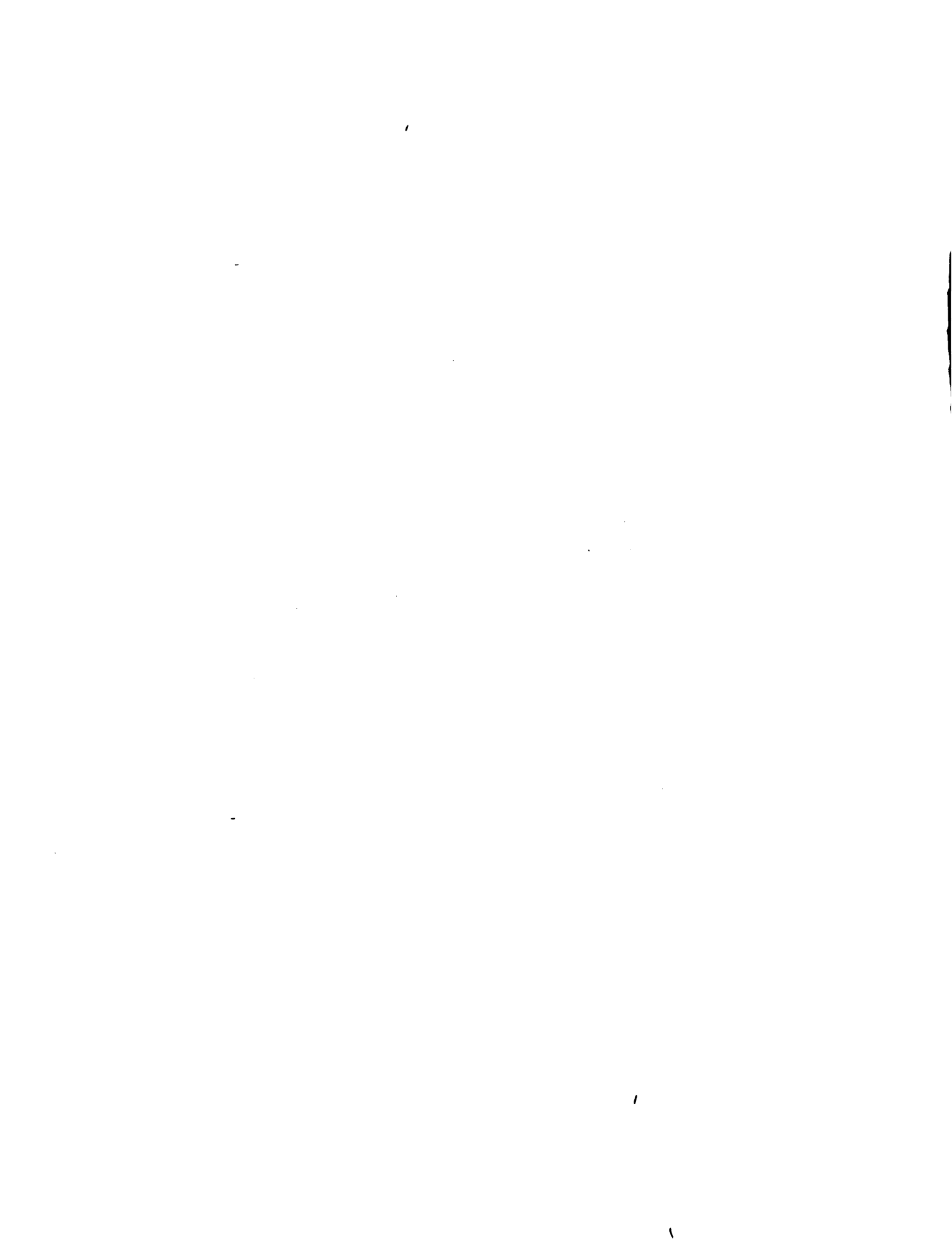
ASOC. AGR. PROGRESO DE ANGOSTURA	ANGOSTURA	FINC 1	AGCUL	EF	10-73	SI	NO	JUNT	26	01 17			02 03	TIERRA RIEGO
ASOC. AGR. INCORPORACION DE MELLA 1	MELLA 1	FINC 1	AGCUL	OK	10-69	SI	SI	JUNT	24	11 17	INESPR FEDELA	ARROZ	02	RIEGO CREDITO



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

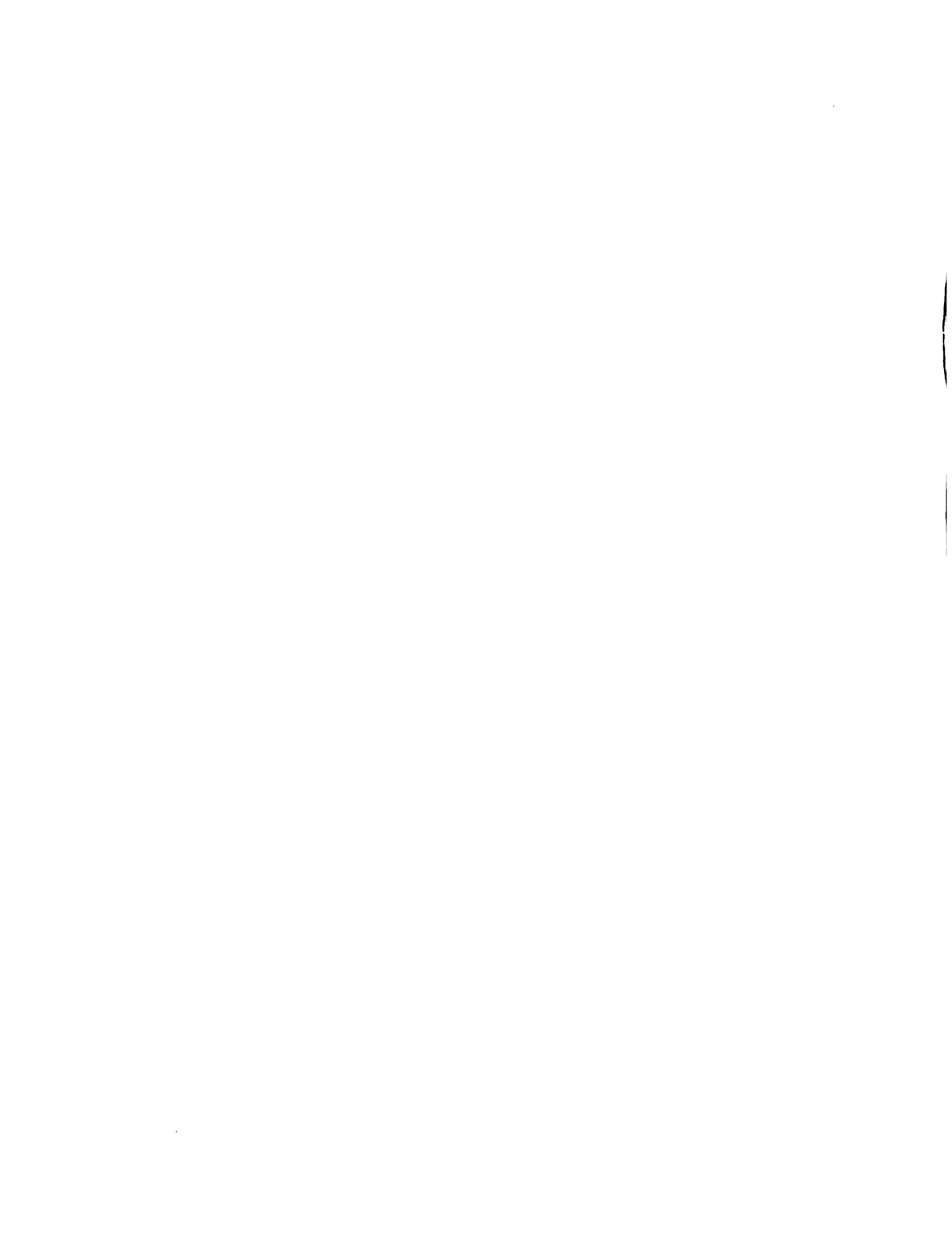
NUMER	DIRECCION	TIPO TIPO DE GUB. FECHA ESTABLIM- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP	AFI- NO. DE LIAC SOCIOS	LO- GROS	INSTIT PRODUCCION VENTA APOYO PRINCIPAL PROD.	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES						
ASOC. AGR. COLONIA A EN MARCHA	COLONIA MIXTA D UVERGE	ATCT 1 ACCUL EP 1-79	SI SI JUNT 18	03 17	FEDELA INESPR	03 04 RIEGO CREDITO
ASOC. AGR. VENGAN A VER	VENGAN A VER DU VERGE	PROY 1 ACCUL EF 1-79	SI NO JUNT 38	04 17	IAD FEDELA	02 03 TIERRA MECANIZAC.
ASOC. PEQUEÑOS AGR. DUVERGE	PAKUCUJA NTRA S RA. DEL CARMEN	PRUY 1 ACCUL EF 12-79	SI NO JUNT 45	17 10	SEA IAD	02 03 RIEGC TRANSPORTE
ASOC. AGR. PUERTO ESCONDIDO	PUERTO ESCONDIDO	FINC 1 ACCUL EF 1-79	SI NO JUNT 60		IAD INESPR	02 03 MECANIZAC. MERCADO
ASOC. AGR. CANAL SALADILLO	SALADILLO	FINC 1 ACCUL EF 7-75	SI NO JUNT 28	06 03	FEDELA INESPR	02 03 RIEGO CREDITO
ASOC. AGR. 2 LAS DAITAS	LAS BAITOAS	PROY 1 ACCUL EF 2-78	SI NO JUNT 20	17 01	FEDECO FEDECO	02 03 TIERRA MECANIZAC.
ASOC. AGR. MELLA MI PRCPIC ESF. 2	HELLA DUVERGE	FINC 1 ACCUL EF 7-76	SI NO JUNT 28	11 17	FEDELA IAD	03 02 MECANIZAC. RIEGO
ASOC. 1 BAITOA	BAITOA DUVERGE	PROY 1 ACCUL OR 10-71	SI SI JUNT 25	06 03	SEA ODC	02 04 MECANIZAC. TIERRA
ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS						
SUB-ZONA 6111 BARAHONA						
ZONA 61 BARAHONA						
CENTRO NUTRICION CANOA	ANACAONA	CLUB 2 CONSU 4-73	NO NO 78	02 01	IGLES. SEA	08 09
CLUB DE DAMAS EN PROGRESO	BARRIO LAS FLOR ES	CLUB 2 2-76	40	17 04	IGLES. SEA	
CLUB DE DAMAS HISTIC REY	JATHE MOTA 187	CLUB 2 SERVH EP 11-74	NO NO 64	04 17	SEA CARITA	08 09
CLUB NUEVA ESPERANZA	ELBA FELIZ SA 8 EL ARROYO	CLUB 2 AGCUL OR 9-78	NO NO 38	17 04	SEA UTRA	RIEGO ASIST. TEC.
CLUB AMAS DE CASA BEATRIZ P.	DUARTE 78	CLUB 2 SERVH OR 9-76	SI NO 57	10 17	SEA ODC	
GEORGANA OTEL FUNDACION	OFIC. DE AL SEA FUNDACION	CLUB 2 CTRO EF 6-79	NO NO 24	14 17	SEA	ASIST. TEC. RIEGO



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUENOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

N U M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOV. URG. FUNCION EVOL	FECHA ESTI IN- FUND. TUTO CORP	SI	SI	NO	AFI- LIAC	NO. DE SOCIOS	LO- GROS	INSTI T APOYO	PRINCIPAL PRODUCCION	VENTA	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES													
ASOC. AGR. COLONIA A EN MARCHA	COLONIA MIXTA D UVERGE	ATCT 1	AGCUL	EP	1-79	SI	SI	JUNT	18	03 17	FEDELA INESPR	03 04	RIEGO CREDITO
ASOC. AGR. YENGAN A VER	YENGAN A VER DU VERGE	PROY 1	AGCUL	EF	1-79	SI	NO	JUNT	38	04 17	IAD FEDELA	02 03	TIERRA MECANIZAC.
ASOC. PEQUENOS A GR. DUVERGE	PAQUQUIA NTRA RA. DEL CARMEN	S PRUY 1	AGCUL	EF	12-79	SI	NO	JUNT	45	17 10	SEA IAD	02 03	RIEGG TRANSPORTE
ASOC. AGR. PUERTO ESCONDIDO	PUERTO ESCONDIDO C	FINC 1	AGCUL	EF	1-79	SI	NO	JUNT	60		IAD INESPR	02 03	MECANIZAC. MERCADO
ASOC. AGR. CANAL SALADILLO	SALADILLO	FINC 1	AGCUL	EF	7-75	SI	NO	JUNT	28	06 03	FEDELA INESPR	02 03	RIEGO CREDITO
ASOC. AGR. 2 LAS BAITAS	LAS BAITAS	PROY 1	AGCUL	EF	2-78	SI	NO	JUNT	20	17 01	FEDECO FEDECO	02 03	TIERRA MECANIZAC.
ASOC. AGR. HELLA MI PRCPIC ESP. 2	HELLA DUVERGE	FINC 1	AGCUL	EF	7-76	SI	NO	JUNT	28	11 17	FEDELA IAD	03 02	MECANIZAC. RIEGO
ASOC. 1 BAITOA	BAITOA DUVERGE	PROY 1	AGCUL	OR	10-71	SI	SI	JUNT	25	06 03	SEA ODC	02 04	MECANIZAC. TIERRA
ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS													
BARAHONA													
SUB-ZONA 6111 BARAHONA													
CENTRO NUTRICION CANOA	ANACAONA	CLUB 2	CONSU		4-73	NO	NO		78	02 01	IGLES. SEA	08 09	
CLUB DE DAMAS E N PROGRESO	BARRIO LAS FLOR ES	CLUB 2			2-76				40	17 04	IGLES. SEA		
CLUB DE DAMAS C MISTIC REY	JAIHE MOTA 187	CLUB 2	SERVH	EP	11-74	NO	NO	NO	64	04 17	SEA CARITA	08 09	
CLUB NUEVA ESPE RANZA	ELBA FELIZ S. CA SA B EL ARRUYO	CLUB 2	AGCUL	OR	9-78	NO	NO	NO	38	17 04	SEA OTRA		RIEGO ASIST. TEC.
CLUB AMAS DE CA SA BEATRIZ P.	DUARTE 78	CLUB 2	SERVH	OR	9-76	SI	NO		57	10 17	SEA ODC		
MEGARGANA HOTEL	OFIC. DE AL SEA	CLUB 2	CTRO	EF	6-79	NO	NO		24	14 17	SEA		ASIST. TEC.

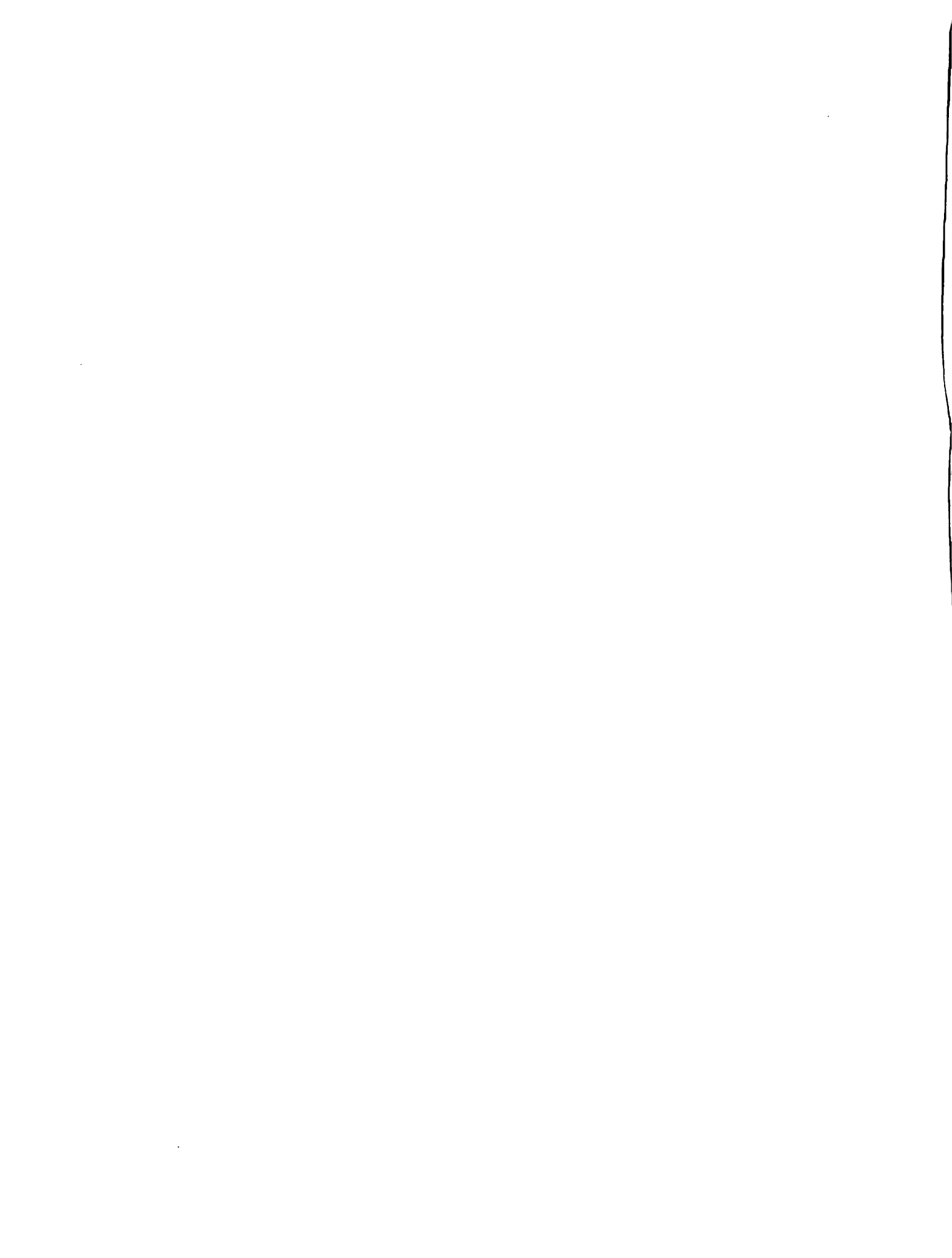


CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SCA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOU. ORG. FUNCION EVOL	FECHA ESTABLIM. FUND.	AFILIADOS	NO. DE SOCIOS	LO-GRS	INSTITUCION PRINCIPAL		PROBLEMAS	
							VENTA	PROD.		
ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS										
CLUB AMAS DE CASA ANA FCA. MELO	EL PENON	CLUB 2 OTRO	OK 3-76	SI	NO	25	SEA CAKITA	14	CREDITO RIEGO	
CENTRO MADRE VA LENTINA C.	DUARTE 10 MEYES	2 OTRO	OK 3-68	NO	NO	83	SEA OTRA	08 14	ASIST. TEC.	
SUB-ZONA 6112 CABRAL										
CLUB AMAS DE CASA JUSTA CUELLO	SANTA LOURDES 7 EL CACHON	2 CLUB 2 OTRO	OR 7-76	SI	NO	41	SEA	01 14	APICUL 03	
CENTRO MADRE LA ESPERANZA	CENTRO REUNION LOS ARROYOS	CLUB 2	OR 12-78	NO	NO	43	SEA IGLES.	13	ASIST. TEC.	
ASOC. AGR. LUCAS FERNANDEZ	CABRAL BAKAHONA R.D.	ASOC 2	OR 8-76	SI	NO	24	SEA BCO. AG	01 04	PLAT. G MAIZ 03 02	
ZONA 62 BAHORUCO										
SUB-ZONA 6222 VILLA JARAGUA										
CENTRO DE NUTRICION SALOME U.	IGLESIA	OTRO 2 AGCUL	EF 5-75	NO	NO	40	CARITA SEA	18 17	OTRA OTRAAG	
CENTRO MADRE UNICION BIENESTAR	LA IGLESIA	OTRO 2 OTRO	OR 2-71	SI	NO	17	ODC	17 14	OTRA	
CENTRO DE MADRE ANACAONA	OFICINA DE AGRICULTURA	OTRO 2 AGCUL	EF 6-77	NO	NO	50	ODC SEA	17 14	OTRA OTRAAG	
CENTRO MADRE PR OSPERIDAD	IGLESIA	CLUB 2 SERVH	EF 2-70	NO	NO	46	ODC IGLES.	14 17	OTRA	
SUB-ZONA 6223 GALVAN										
GRUPO MUJERES CABILMAR	CALLE LA CANELA 39	CLUB 2 OTRO	EF 6-79	NO	NO	15	ODC	17	OTRA	
SAN JUDAS TADEO	CENTRO COMUNAL	OTRO 2 OTRO	OR 5-67	SI	NO	40	ODC	14 17	OTRA	
CENTRO MADRE EL PROGRESO	BOCA DEL PALMAR	OTRO 2 AGCUL	EF 9-76	NO	NO	30	ODC SEA	17	OTRAAG OTRA	



CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - S&A

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANDOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

NOMBRE	DIRECCION	TIPO DE GOV. ORG.	FECHA EST. FUND.	ESTA IN- TUTO CORP	AFI- LIAC	NO. DE SOCIOS	LO- GROS	INSTIT APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS											
CLUB AMAS DE CASA ANA FCA. HIELO	EL PENON	CLUB 2	OTRO OK 3-76	SI	NO	25		SEA CARITA		14	CREDITO RIEGO
CENTRO MADRE VA LENTINA C.	DUARTE 10 MEYES	2	OTRO OK 3-68	NO	NO	83	08 14	SEA OTRA			ASIST. TEC.
SUB-ZONA 6112 CABRAL											
CLUB AMAS DE CASA JUSTA CUELLO	SANTA LOURDES 2 EL CACHON	CLUB 2	OTRO OR 7-76	SI	NO	41	01 14	SEA	APICUL	03	RIEGO MERCADO
CENTRO MADRE LA ESPERANZA	CENTRO REUNION LOS ARROYOS	CLUB 2	OR 12-78	NO	NO	43	13	SEA IGLES.			ASIST. TEC.
ASOC. AGR. LUCAS FERNANDEZ	CABRAL BARAHONA R.D.	ASOC 2	AGCUL OR 8-76	SI	NO	24	01 04	SEA BCO. AG	PLAT. G MAIZ	03 02	OTRO MERCADO
ZONA 62	BAHORUCO	SUB-ZONA 6222 VILLA JARAGUA									
CENTRO DE NUTRICION SALOME U.	IGLESIA	OTRO 2	AGCUL EF 5-75	NO	NO	40	18 17	CARITA SEA	OTRA OTRAAG		
CENTRO MADRE UNION BIENESTAR	LA IGLESIA	OTRO 2	OTRO OR 2-71	SI	NO	17	17 14	ODC	OTRA		
CENTRO DE MADRE ANACAONA	OFICINA DE AGRICULTURA	OTRO 2	AGCUL EF 6-77	NO	NO	50	17 14	ODC SEA	OTRA OTRAAG		
CENTRO MADRE PR GSPERIDAD	IGLESIA	CLUB 2	SERVH EF 2-70	NO	NO	46	14 17	ODC IGLES.	OTRA		
SUB-ZONA 6223 GALVAN											
GRUPO MUJERES CABILMAR	CALLE LA CANELA 39	CLUB 2	OTRO EF 6-79	NO	NO	15	17	ODC.	OTRA		
SAN JUDAS TADEO	CENTRO COMUNAL	OTRO 2	OTRO OR 5-67	SI	NO	40	14 17	ODC	OTRA		
CENTRO MADRE EL PROGRESO	BOCA DEL PALMAR	OTRO 2	AGCUL EF 9-76	NO	NO	30	17	ODC SEA	OTRAAG OTRA		



CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP	AFI- NO. DE LIAC SOCIOS	LO- GROS	INSTIT PRODUCCION VENTA APOYO PRINCIPAL PROD.	PROBLEMAS
-------------	-----------	---	----------------------------	-------------	--	-----------

ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS

ZONA 63 PEDERNALES

SUB-ZONA 6331 OVIEDO

INHACULADA CONC EPCIGN	PERSEVERANCIA N CLUD 2 0.48	OTRO 2	EF 2-73	SI	NO	NO	53		ODC	OTRA	
---------------------------	--------------------------------	--------	---------	----	----	----	----	--	-----	------	--

ZONA 64 INDEPENDENCIA

SUB-ZONA 6441 JIMANI

CENTRO MADRE SA N JOSE	OFICINA D.D.C.	OTRO 2	SERVN EF 11-74	NO	NO	NO	37	12 15	UDC SEA		14
---------------------------	----------------	--------	----------------	----	----	----	----	-------	------------	--	----

CENTRO DE MADRE
JUAN P. DUARTE

CASA FAMILIAR	OTRO 2	AGCUL	EF 9-78	NO	NO	NO	32	12 17			
---------------	--------	-------	---------	----	----	----	----	-------	--	--	--

CENTRO MADRE EL
PROGRESO

BOCA DE CACHON	OTRO 2		8-76	NO	NO	NO	20	12 12	SEA IAD		14
----------------	--------	--	------	----	----	----	----	-------	------------	--	----

CENTRO MADRE SA
GRARIO ERCTRA D

CASA FAMILIA	OTRO 2	AGMIX	EF 2-79	NO	NO	NO	33	12 17	ODC	YUCA CHIVOS	14
--------------	--------	-------	---------	----	----	----	----	-------	-----	----------------	----

SUB-ZONA 6442 LA DESCUBIERTA

CENTRO MADRE SA
N JUAN P. DUARTE

CLUB CULTURAL M AXIMO GOMEZ	OTRO 2		9-74	NO	NO	NO	30	04 12	SEA		
--------------------------------	--------	--	------	----	----	----	----	-------	-----	--	--

CENTRO MADRE LA
ESPERANZA

SECTOR PALMITO	OTRO 2	AGMIX	EF 5-79	NO	NO	NO	30	17	UDC	PLAT.G CHIVOS	14
----------------	--------	-------	---------	----	----	----	----	----	-----	------------------	----

CENTRO MADRE LA
S MERCEDES

POSTNER RIO	OTRO 2		EF 3-72	NO	NO	NO	25				
-------------	--------	--	---------	----	----	----	----	--	--	--	--

ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS

ZONA 61 BARAHONA

SUB-ZONA 6111 BARAHONA

CLUB 12 DE JUNI
O A, JAQUIMEYES

IGLESIA CATOLIC CLUB 3 A, JAQUIMEYES	OTRO 3		DR 8-78	SI	NO	NO	37	12 15			
---	--------	--	---------	----	----	----	----	-------	--	--	--

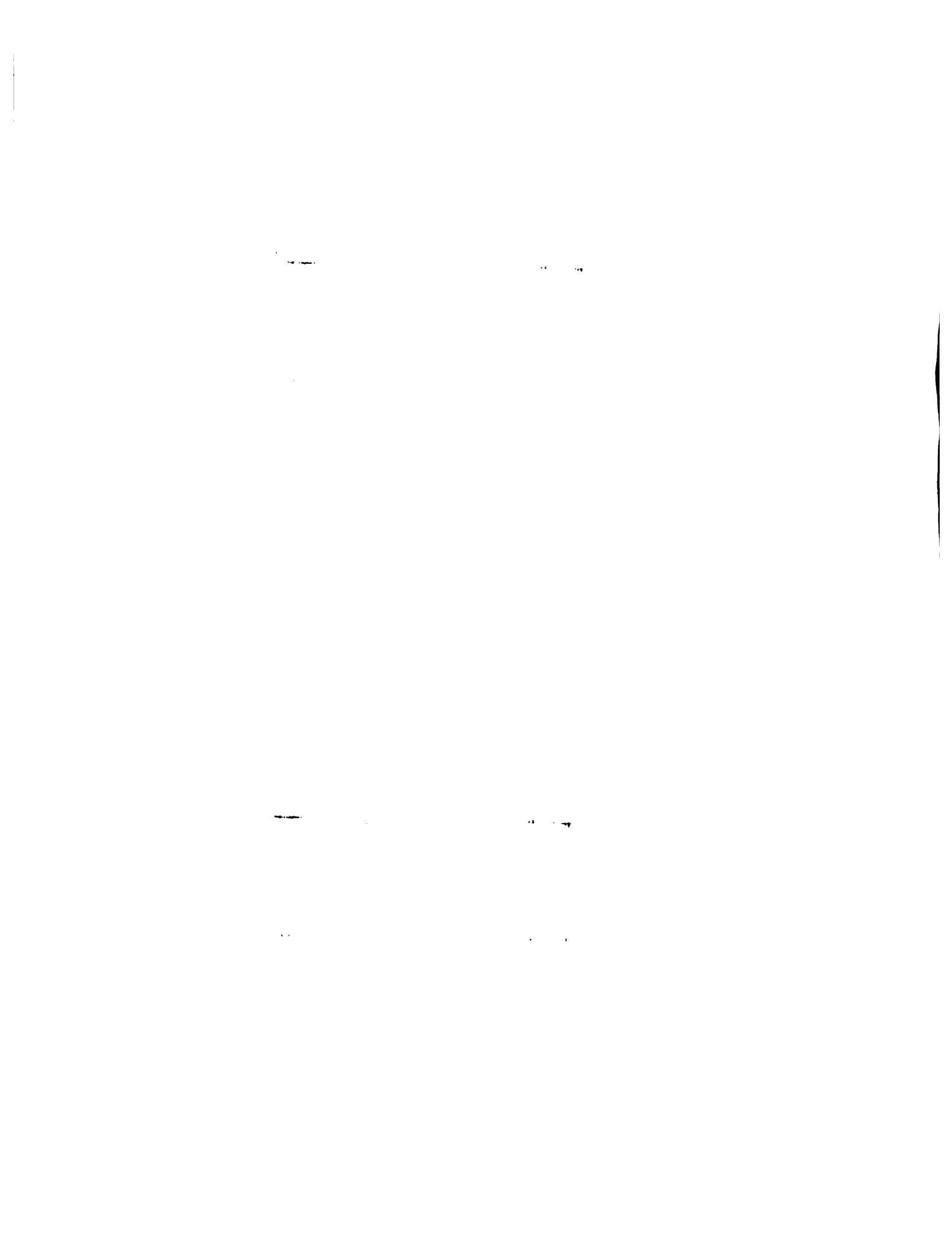


CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. ORG. FUNCION EVOL	FECHA ESTAB. FUND.	IN- CUIP	AFI- LIAC	NU- DE SOCIOS	LO- GROS	INSTIT APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS											
CLUB CULT. DEP. A VANCE PROGRESO	EN CASA DE CADA MIEMBRO	CLUB 3 OTRO	OR 2-78	NO	NO	35	15 17			14	
CLUB CULT. SOCIAL LA PROGRESISTA	DUARTE 78	CLUB 3 CONSU	OR 9-77	SI	NO	26	10 15		PESCA	14	
CLUB CULT. DEP. R AFAEL GONZALES	MELLA 18	CLUB 3 OTRO	OR 11-78	SI	NO	78	15				
CLUB CULT. DEP. JUAN P. DUARTE	LA HOYA	CLUB 3 OTRO	OR 8-78	NO	NO	47	13 10	IGLES. ODC		14	
MOISES CUKMIELL	JOSE NUNEZ DE C. EL PENON	CLUB 3 AGCUL	OR 9-73	SI	NO	43	15 18	OTRA	ARROZ HABICH	14	
AGRUP. DES. HIJOS DEL PUEBLO	PALO ALTO BONA	CLUB 3 AGMIX	OR 6-77	SI	NO	42	13 15	ODC IGLES.	OTRA P OTRA		INFRAESTR. OTRO
CLUB CULT. 24 OCTUBRE	BARAHONA	CLUB 3 OTRO	EF 7-78	NO	NO	30		IGLES.	OTRA		
CLUB DEP. Y CULT. FARO DE LUZ	OFIC. DE AREA DE LA S.E.A.	CLUB 3 AVICO	OR 2-77	SI	NO	37	15 12	OTRA	AVIC. H		
SUB-ZONA 6112 CABRAL											
CLUB JUV. INTRO. P. ESCPIU ESFUERZO	ESCUELA DE LOS ARROYO (PULO)	CLUB 3 OTRO	OR 6-78	SI	SI	15		SEA			
CLUB REC. Y CULT. 18 DE DIC.	CALLE DUARTE PU LU	CLUB 3 SERVM	OR 8-60	SI	NO	186	17 15	OTRA ODC			
CLUB CULT. REC. G UARCCUYA	ESCUELA REFUGIO	CLUB 3	11-78	SI	NO	63	17 15			14	
CLUB CULT. PENUE LA AVANZA	LA PENUELA	CLUB 3	OR 8-78	SI	NO	11					
SUB-ZONA 6114 TAMAYO											
CLUB CULT. ALTO DE LA FLORES	B. ALTO DE LA FL ORES TAMAYO	CLUB 3 AGCUL	OR 2-68	SI	NO	27	13 18		CACAO		
CLUB CULT. DEP. C SAR H. PENSUN AYO	SAN ANTONIO TAMAYO	CLUB 3 OTRO	OR 5-77	SI	NO	35	13 16			14	



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

N U M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDO.	FECHA ESTA IN-	AFI-	NU-DE	LO-	INSTIT	PRODUCCION	VENTA	PROBLEMAS
		ORG. FUNCION EVOL	FUND.	TUTO	CUKP	LIAC	SOCIOS	GROS	APOYO	PRINCIPAL PROD.

ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS

CLUB CULT. DEP. J GSE NUNEZ DE C.	ESC. RURAL LA CU ABA TAMAYU	CLUB 3	OTRO	UR	3-76	SI	NO	34	10	12
--------------------------------------	--------------------------------	--------	------	----	------	----	----	----	----	----

SUB-ZONA 6115 VICENTE NOBLE

CLUB DEP. CULT. L AS AUYAMAS	GASTON FDO. DELI GNE 23 V. NOBLE	CLUB 3	OTRO	OR	2-78	SI	SI	NO	33	17	15	ASIST. TEC.
---------------------------------	-------------------------------------	--------	------	----	------	----	----	----	----	----	----	-------------

NUEVA GENERACIO N	VICENTE NOBLE	CLUB 3	OTRO	OR	3-79	SI	SI	NO	22	17	15	
----------------------	---------------	--------	------	----	------	----	----	----	----	----	----	--

CLUB DEP. CULT. F ILLES AMIGOS		CLUB 3	OTRO	OR	5-76	SI	NO	NO	40	17	13	ASIST. TEC.
-----------------------------------	--	--------	------	----	------	----	----	----	----	----	----	-------------

CLUB DE MADRE	LICEC SAN JOSE VICENTE NOBLE	CLUB 3	SERVN	OR	61	NO	NO	NO	500	12	14	IGLES.
---------------	---------------------------------	--------	-------	----	----	----	----	----	-----	----	----	--------

CLUB GORGE ANTO NIO BRITC	LICEO SAN JOSE VICENTE NOBLE	CLUB 3		OR	7-74	SI	SI	NO	60	15		
------------------------------	---------------------------------	--------	--	----	------	----	----	----	----	----	--	--

CLUB CULT. DEP. F ELIPE ANDUJAR	CLUB 24 DE JUNI VICENTE NOBLE	CLUB 3			70	NO	NO	NO	30			
------------------------------------	----------------------------------	--------	--	--	----	----	----	----	----	--	--	--

ZCNA 62 BAHGRUCO

SUB-ZONA 6222 VILLA JARAGUA

CLUB CULT. Y DEP . AMGR Y AMISTAD	LA IGLESIA	CLUB 3	SERVN	OR	4-72	SI	NO	NO	122	12	17	ODC IGLES.	OTRA
--------------------------------------	------------	--------	-------	----	------	----	----	----	-----	----	----	---------------	------

CLUB JUV. AMANTE S DEL PRGG.	27 DE FEBRERO 98	CLUB 3	AGCUL	EF	7-73	NO	NO	NO	35	17		ODC IGLES.	OTRA OTRAAG
---------------------------------	---------------------	--------	-------	----	------	----	----	----	----	----	--	---------------	----------------

CLUB CULT. AMOR Y PAZ	IGLESIA	CLUB 3	AGCUL	UR	10-76	SI	NO	NO	38	12	17	ODC IGLES.	UTRAAG OTRA
--------------------------	---------	--------	-------	----	-------	----	----	----	----	----	----	---------------	----------------

CLUB CULT. REC. C LAVELLINA	CENTRAL 80	CLUB 3	AGCUL	OR	8-72	SI	NO	NO	44	12	17	ODC.	OTRA OTRAAG
--------------------------------	------------	--------	-------	----	------	----	----	----	----	----	----	------	----------------

CLUB JUV. PCETIC O Y CULTURAL		CLUB 3	OTRO	OR	4-75	SI	NO	NO	23	18			OTRA
----------------------------------	--	--------	------	----	------	----	----	----	----	----	--	--	------

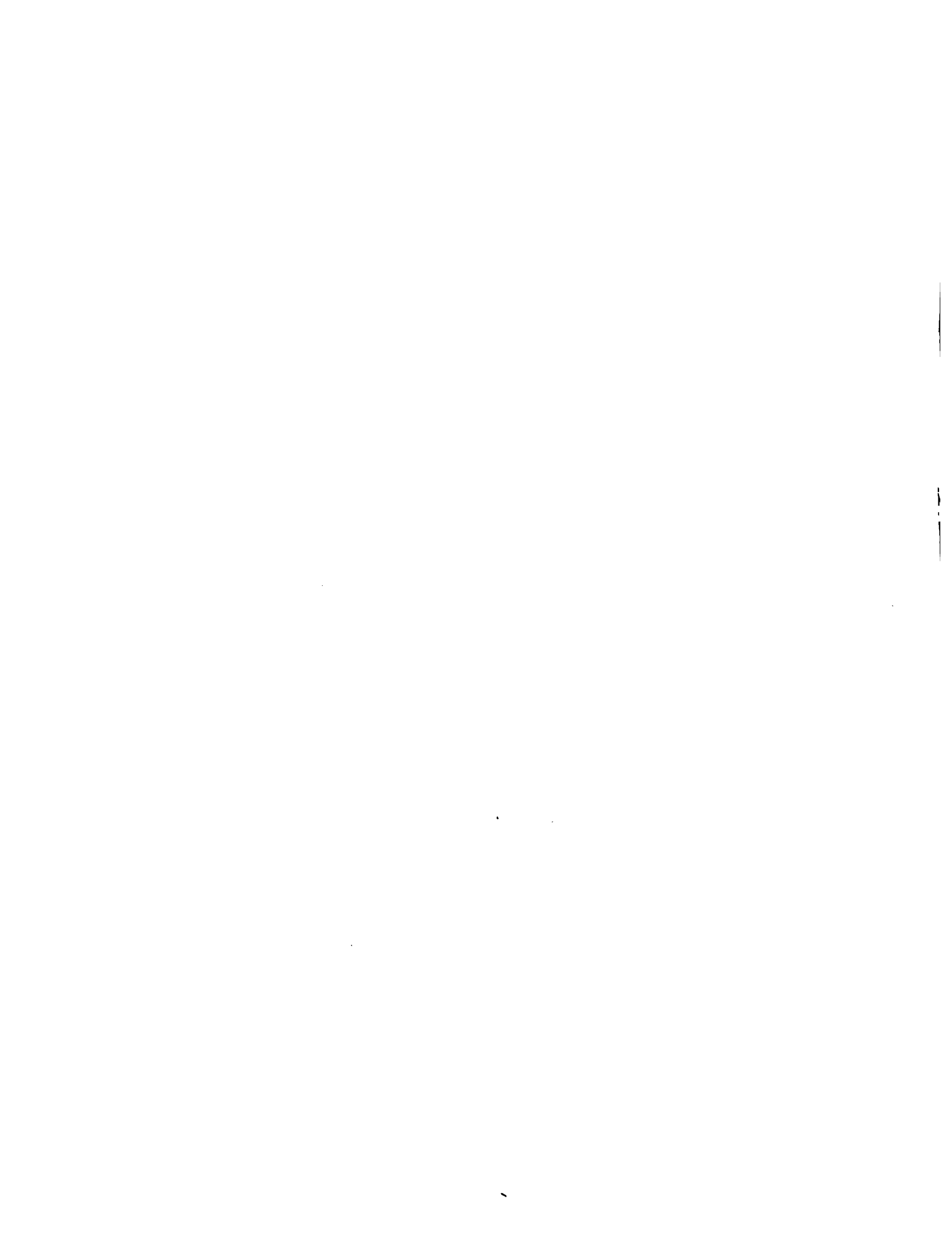
CLUB CULT. ENRIQ VILLO	CALLE H	CLUB 3	OTRO	OK	10-72	SI	NO	NO	35	18	17		OTRA
---------------------------	---------	--------	------	----	-------	----	----	----	----	----	----	--	------

CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 6 SUR

N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVUL FUND. TUTO CURP	AFI- LIAC	NO. DE SOCIOS	LO- GROS	INSTIIT APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS									
CLUB CULTURAL R EC-LAS VINAS 6	AV-LAS VINAS 12	CLUB 3 AGCUL OR 7-69	SI	NO NO	118	10 17	ODC SEA	ODC SEA	OTRA OTRAAG
SUB-ZONA 6223 GALVAN									
CLUB CULT.Y DEP .FDO.TAVERAS	CALLE PRINCIPAL	CLUB 3 AGCUL OR 1-79	NO	NO NO	32	17	SEA ODC	SEA ODC	OTRA OTRAAG
CLUB JUVENIL GA LVAN ADELANTE	GALVAN	CLUB 3 OTRO EF 6-70	SI	NO NO	50	18 12	ODC	ODC	OTRA
CLUB GUMERCINDC PORETA SANTANA	13DE MARZO 30	CLUB 3 OTRO EF 11-71	NO	SI NG	30	12 17	ODC SEA	ODC SEA	OTRA
CLUB CULT-AMANT E DEL PROGRESO	INST-COMERCIAL AMANTES PRUG.	CLUB 3 AGCUL OR 1-70	SI	OTRA	35	18 17	ODC	ODC	OTRA OTRAAG
CLUB CULT-CAMER GNAL ADELANTE	BUCA DEL PALMAR	CLUB 3 OTROP EF 8-79	NO	NO NO	20	17	ODC SEA	ODC SEA	OTRAAG OTRA
CLUB CULT-CABIR MAR ADELANTE	1-PENTECOSTAL J C.GALVAN	CLUB 3 OTRO EF 3-79	NO	NO NO	46		ODC	ODC	OTRA
ZONA 63	PECURNALES								
SUB-ZONA 6332 MENCIA									
CLUP CULTURAL Q UISQUEYA	MENCIA	CLUB 3 AGCUL OR 3-79	NO	NO NG	67		SEA	SEA	OTRAAG 01
CLUB DEP.CULT-R A-ON GORGNA	MENCIA	CLUB 3 AGCUL OR 3-78	SI	NO NO	38	03 10	SEA	SEA	OTRAAG 01
ZONA 64	INDEPENDENCIA								
SUB-ZONA 6441 JIMANI									
ASCC-APICULT-JI MANICENSE	MELLA NO.14	ASOC 3 OTRO OR	NO	NO FPKC	16	07 04	SEA IAD	SEA IAD	APICUL 01 05
MERCADO ALRACENAM.									



CAPITULO TRES
INFORMACION ESTADISTICA SOBRE
LAS ORGANIZACIONES RURALES DE LA REGION NORDESTE

A continuación se presentan los cuadros estadísticos y comentarios que resumen las características que han sido presentadas en el capítulo anterior para cada organización.

Las cuatro Zonas de la Región Sur tenían un total de 14 Subzonas. El número de organizaciones por Subzona varía de 3 en la Subzona Pedernales de la misma Zona hasta 29 en la Subzona Barahona de la Zona Barahona. La mitad de las Subzonas tienen 10 o menos organizaciones.

Tipo de Organización

En un esfuerzo para determinar la naturaleza de las organizaciones el Inventario identifica el tipo de organización de acuerdo con el tipo de socio (agricultores, mujeres y jóvenes) y de acuerdo con su propio nombre (asociación, cooperativa, etc.).

Una manera de diferenciar entre las organizaciones es de acuerdo con el tipo de miembro, es decir, agricultores, mujeres ó jóvenes. Esta diferenciación está asociada con otras características importantes de las organizaciones.

Tradicionalmente, las organizaciones de agricultores se dedican a solucionar algún problema de las operaciones agrícolas, las organizaciones de mujeres realizan actividades individuales de mejoramiento del hogar y artesanía y los grupos de jóvenes tienen proyectos de horticultura ó cría de animales y eventos sociales y culturales. Debido a las diferencias entre las actividades de estas organi-

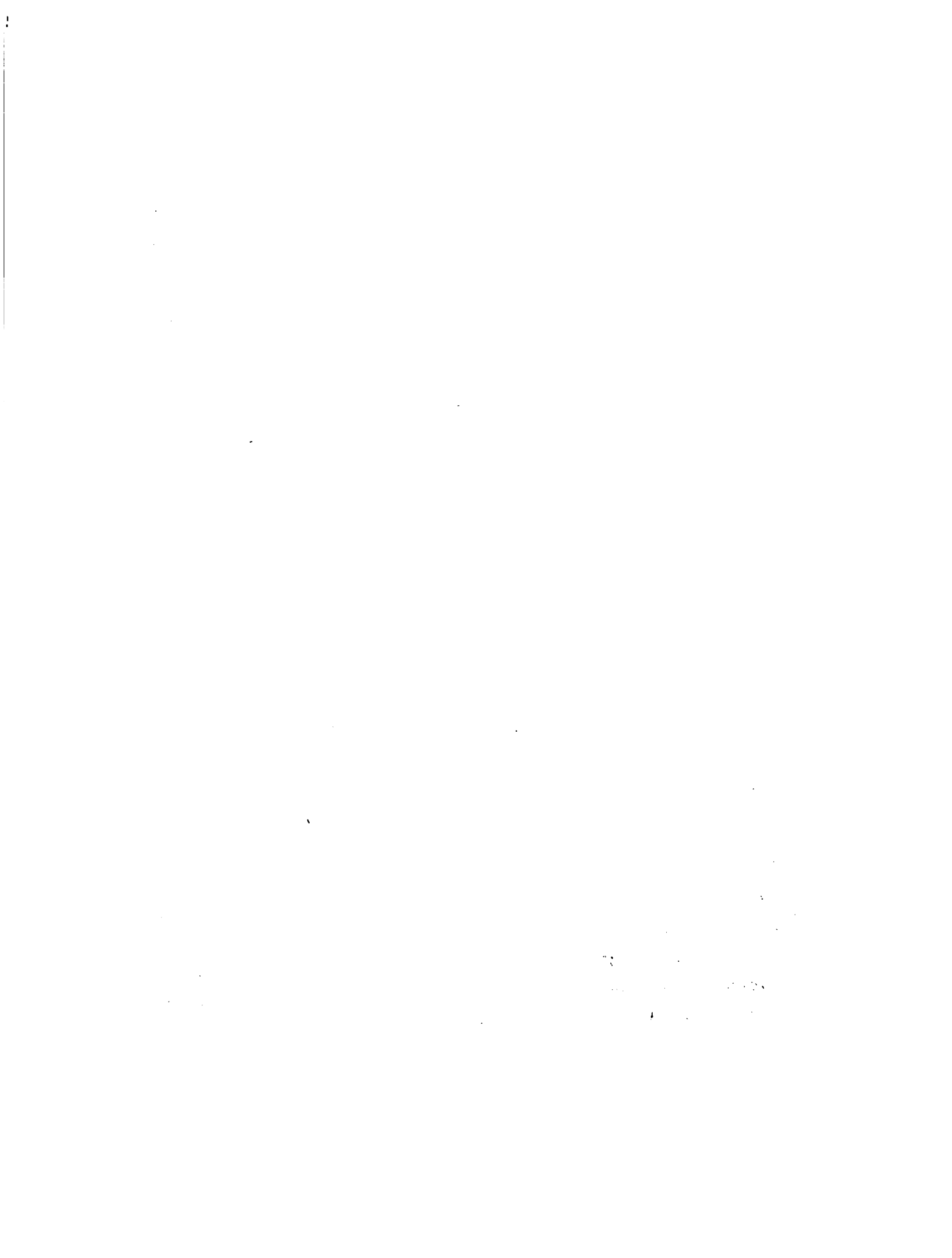
ciones y el hecho de que la SEA ha creado distintas unidades para trabajar con los agricultores, las mujeres y los jóvenes, se ha usado esta clasificación para la representación de las características de las organizaciones.

Por otro lado, es importante señalar que la actuación política del Departamento de Organización Rural es promover una mayor participación de las mujeres y jóvenes en el proceso de desarrollo y apoyar sus organizaciones en la formación de proyectos asociativos de producción.

En la Región Sur un 61.9 por ciento de las organizaciones son de agricultores y una sexta parte de mujeres y una quinta parte de jóvenes. Entre las Zonas hay unas marcadas diferencias a este respecto: por ejemplo, en Batoruco 32.5 por ciento y en Independencia 3.6 por ciento son de jóvenes (Cuadro 1).

Existe una cierta confusión en las designaciones nombres que tienen las organizaciones. Por ejemplo, clubes que tienen las características de cooperativas o asociaciones que funcionan como clubes. Además, se usan otras designaciones tales como, "centro" y "proyecto" que no revelan la naturaleza de las organizaciones.

De acuerdo con los nombres, la mitad de las organizaciones de la Región son asociaciones y casi una tercera parte clubes. En la Zona de Pedernales la proporción de asociaciones llega a 66.7 por ciento y en Independencia baja a 35.7 por ciento. La Zona de Independencia no porta clubes en el inventario, mientras que en Barahona y Batoruco más de una tercera parte de las organizaciones son clubes.



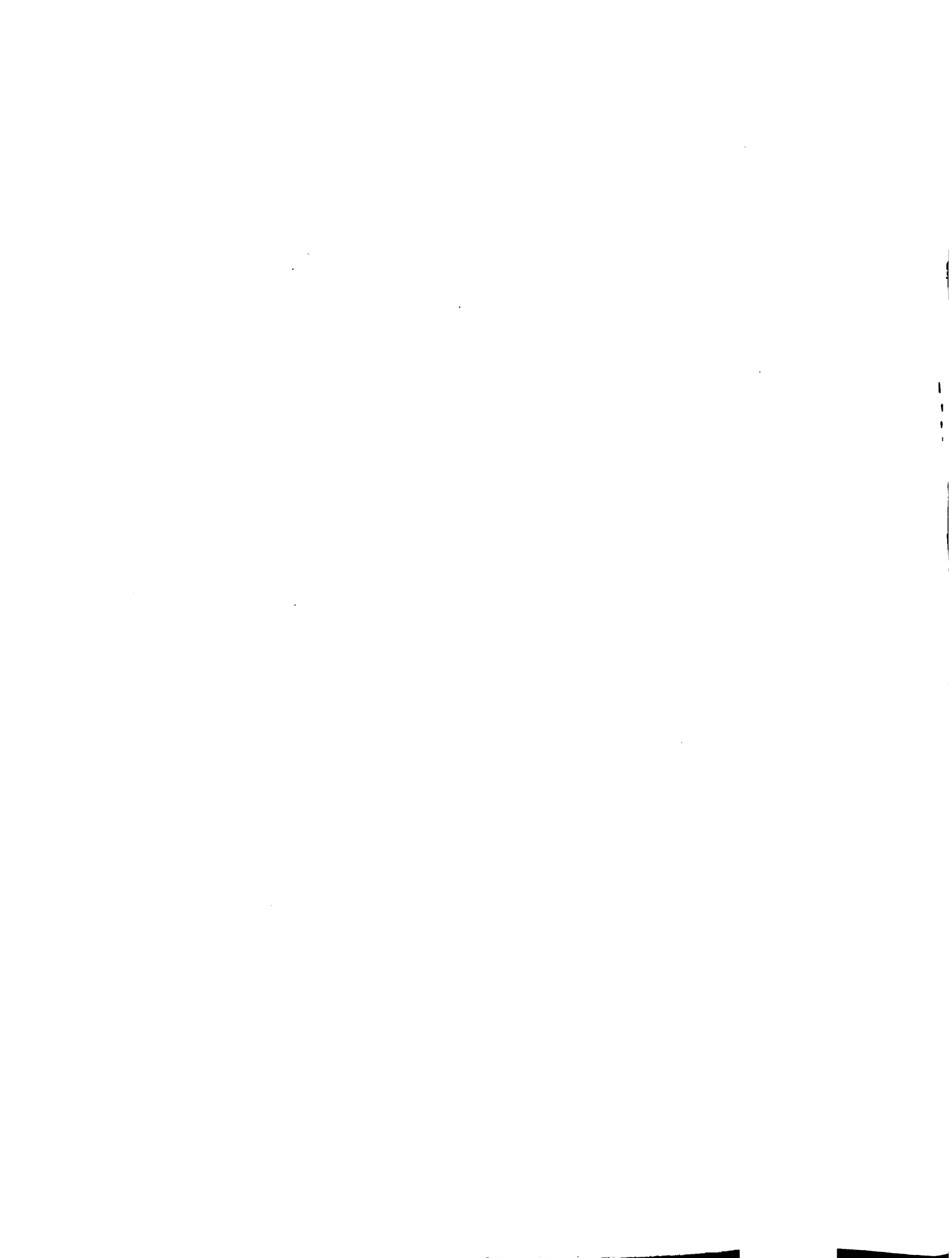
Cuadro 1
 Organizaciones de Agricultores, Mujeres
 y Jovenes, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Tipo de organización	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Agricultores	55	62.5	20	50.0	9	75.0	20	71.4	104	61.9
Mujeres	11	12.5	7	17.5	1	8.3	7	25.0	26	15.5
Jóvenes	22	25.0	13	32.5	2	16.7	1	3.6	38	22.6
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0

Cuadro 2

Tipo de Organización de Acuerdo con su
Nombre, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Tipo por nombre	Barahona	Bahoruco	Pedernales	Independencia	Región					
No.	%	No.	%	No.	%					
Asociación	52	59.1	18	45.0	8	66.7	10	35.7	88	52.3
Cooperativa	2	2.3	1	2.5					3	1.8
Proyecto			1	2.5			5	17.9	6	3.6
Finca							5	17.9	5	3.0
Club	31	35.2	15	37.5	3	25.0			49	29.2
Asentamiento:										
Colectivo					1	8.3		3.5	1	.6
Colonia									1	.6
Tradicional	2	2.3							2	1.2
Otro	1	1.1	5	12.5			7	25.0	13	7.7
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0



Cuadro 3

Tipo de Organización de Acuerdo con su

Función Principal, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

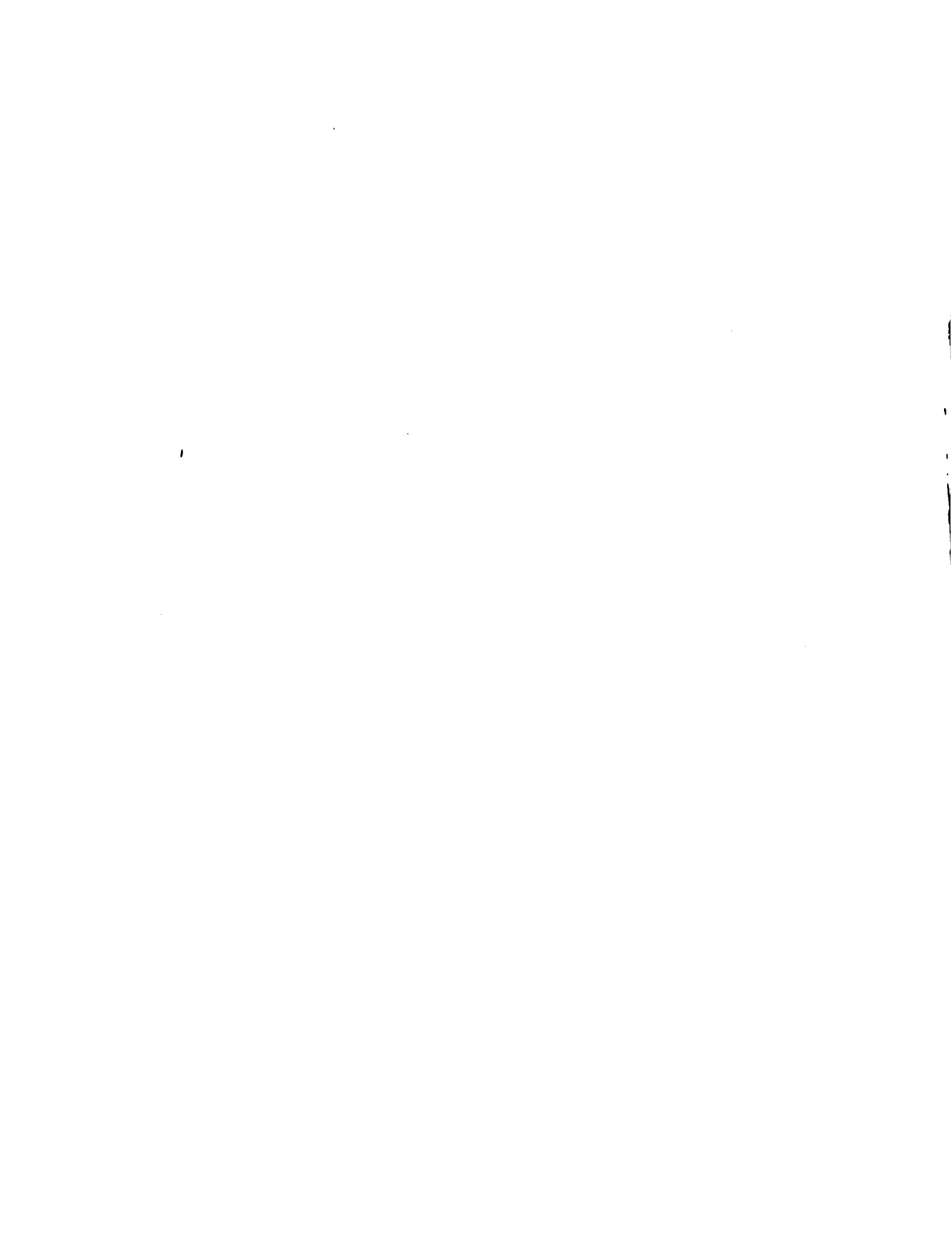
Función principal	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Agropecuaria mixta	5	5.7	8	20.0	5	41.7	2	7.1	20	12.0
Agrícola, cultivos	49	55.7	20	50.0	4	33.3	19	67.9	92	54.7
Ganadero	2						1	3.6	3	1.8
Otro, pecuario	1	1.1	1	2.5					2	1.2
Consumo	2	2.3							2	1.2
Servicios múltiples	4	4.5	2	5.0			1	3.6	7	4.1
Agroindustria	1	1.1	1	2.5					2	1.2
Otra	<u>24</u>	<u>27.3</u>	<u>8</u>	<u>20.0</u>	<u>3</u>	<u>25.0</u>	<u>5</u>	<u>17.8</u>	<u>40</u>	<u>23.8</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0

Cuadro 3

Tipo de Organización de Acuerdo con su

Función Principal, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Función principal	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Agropecuaria mixta	5	5.7	8	20.0	5	41.7	2	7.1	20	12.0
Agrícola, cultivos	49	55.7	20	50.0	4	33.3	19	67.9	92	54.7
Ganadero	2						1	3.6	3	1.8
Otro, pecuario	1	1.1	1	2.5					2	1.2
Consumo	2	2.3							2	1.2
Servicios múltiples	4	4.5	2	5.0			1	3.6	7	4.1
Agroindustria	1	1.1	1	2.5					2	1.2
Otra	<u>24</u>	<u>27.3</u>	<u>8</u>	<u>20.0</u>	<u>3</u>	<u>25.0</u>	<u>5</u>	<u>17.8</u>	<u>40</u>	<u>23.8</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0



En la Zona de Independencia, se encuentran todas (5) las fincas incluidas en el Inventario y cinco de los seis proyectos (Cuadro 2.)

Otra manera de clasificar a las organizaciones es de acuerdo con su función principal. Para el Inventario esta clasificación se basa en 15 alternativas específicas y otra abierta que se emplearon en el cuestionario.

Predominan en la Región Sur las organizaciones que se dedican principalmente a los cultivos agrícolas (54.7 por ciento del total). Otro 12 por ciento es agropecuaria mixta.

Hay un número reducido de organizaciones ganaderas, agroindustriales y de servicios múltiples (Cuadro 3).

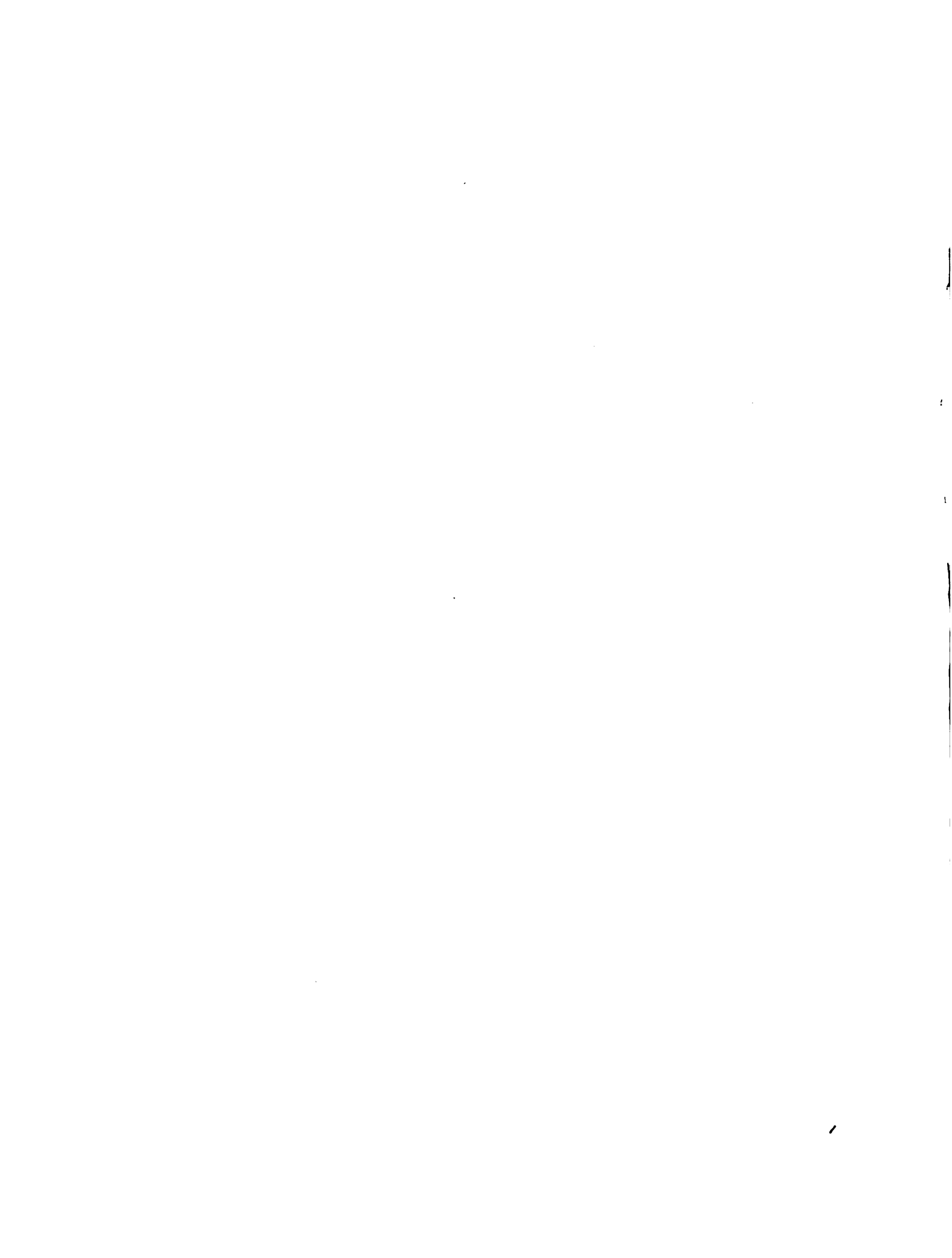
Solamente Pedernales difiere de las demás en tener una proporción mas alta de agropecuaria mixta que de cultivos agrícolas.

El Proceso de Organización

El Inventario presenta varias características de las organizaciones que reflejan su grado de madurez y estabilización. Estas características incluyen su grado de evolución, fecha de fundación, existencia de estatutos, estado de incorporación, afiliación y el número de socios.

Grado de evolución

El estudio presenta una aproximación del grado de evolución de las organizaciones por medio de los conceptos de: "en promoción" "en formación" y "organizada". Los criterios usados para esta determinación son:



En promoción - No tiene directiva nombrada
En formación - Tiene directiva provisional
Organizada - Tiene directiva definitiva

De acuerdo con este procedimiento, se puede decir que una tercera parte de las organizaciones de la Región está todavía en los primeros pasos de organizarse. Una proporción alta de agrupaciones "organizadas" se encuentra en Barahona y Batoruco en comparación con una baja proporción en Independencia (28.5 por ciento). En Batoruco y Pedernales todas las organizaciones están "en formación" u "organizadas". (Cuadro 4.)

Fecha de fundación

Otra característica de las organizaciones que debe estar asociada con el grado en que el proceso de organización ha avanzado, es el número de años que tiene la agrupación.

La gran mayoría de las organizaciones son relativamente nuevas. Nueve de cada diez han sido establecidas en el período de 1970 - 1979 y dos de cada tres entre 1975 y 1979. Solamente dos tienen más de quince años y la mas antigua fué fundada en 1960.

Todas las organizaciones reportadas en Pedernales han sido fundadas entre 1970 y 1979 y 96.3 por ciento en Independencia tambien, se fundó en este período. (Cuadro 5.)

Estatutos

Otra indicación de la madurez de una organización es la existencia de estatutos debidamente aprobados por sus miembros. En la Región Sur 39.3 por ciento todavía



Cuadro 4
 Grado de Evolución de las Organizaciones,
 Región Sur, Por Zona, Número y Porcentaje

Grado de evolución	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
En promoción	8	9.1			5	17.9	13	7.8		
En formación	10	11.4	12	30.0	5	41.7	15	53.6	42	25.0
Organizada	<u>70</u>	<u>79.5</u>	<u>28</u>	<u>70.0</u>	<u>7</u>	<u>58.3</u>	<u>8</u>	<u>28.5</u>	<u>113</u>	<u>67.2</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0



Cuadro 5
Fecha de Fundación de las
Organizaciones, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

F e c h a	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
1960 - 64	2	2.3							2	1.2
1965 - 69	8	9.2	3	7.5			1	3.7	12	7.3
1970 - 74	14	16.1	16	40.0	2	18.2	6	22.2	38	23.0
1975 - 79	63	72.4	21	52.5	9	81.8	20	74.1	113	68.5
T o t a l	87	100.0	40	100.0	11	100.0	27	100.0	165	100.0

Nota:

Tres organizaciones no facilitaron esta información.



no tiene sus propios estatutos.

Independencia con 50 por ciento, tiene la proporción mas alta de organizaciones sin estatutos y Barahona con 34 por ciento, la proporción mas baja sin estatutos. (Cuadro 6.)

Incorporación

La legalización de las organizaciones a través de su registración formal es un paso de gran importancia para sus actuaciones como responsables para créditos agrícolas y contratos de compra y venta. No obstante, solamente 12 por ciento de las organizaciones rurales de la Región Sur ha sido legalizado o "incorporada".

A este respecto se encuentra solamente ligeras diferencias entre las Zonas de esta Región. La proporción más alta de organizaciones incorporadas se encuentra en Independencia (17.9 por ciento). (Cuadro 7.)

Afiliación

Otra característica de importancia para las acciones de un organización y de especial significado para sus esfuerzos de influir en los procesos que afectan a sus programas es su relación con otras organizaciones por medio de federaciones y otras formas de unificación de segundo o tercer grado.

Solamente una tercera parte (36.9 por ciento) de estos grupos de la Región Sur está afiliada con algún tipo de agrupación de organizaciones de base en su propia provincia (comité de área, junta municipal o federación provincial) y 9.5 por ciento reporta otro tipo de afiliación. De las 168 organizaciones, 90 (53.6 por ciento) no están afiliadas.



Cuadro 6

Organizaciones con o sin Estatutos,
Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje, 1980

Categoría	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Con estatutos	58	66.0	23	57.5	7	58.3	14	50.0	102	60.7
Sin estatutos	<u>30</u>	<u>34.0</u>	<u>17</u>	<u>42.5</u>	<u>5</u>	<u>41.7</u>	<u>14</u>	<u>50.0</u>	<u>66</u>	<u>39.3</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0

Cuadro 7

Organizaciones Incorporadas y No
Incorporadas, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Categoría	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Incorporada	10	11.4	4	10.0	1	8.3	5	17.9	20	12.0
No incorporadas	<u>78</u>	<u>88.6</u>	<u>36</u>	<u>90.0</u>	<u>11</u>	<u>91.7</u>	<u>23</u>	<u>82.1</u>	<u>148</u>	<u>88.0</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0

Cuadro 6

Organizaciones con o sin Estatutos,
Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje, 1980

Categoría	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Con estatutos	58	66.0	23	57.5	7	58.3	14	50.0	102	60.7
Sin estatutos	<u>30</u>	<u>34.0</u>	<u>17</u>	<u>42.5</u>	<u>5</u>	<u>41.7</u>	<u>14</u>	<u>50.0</u>	<u>66</u>	<u>39.3</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0

Cuadro 7

Organizaciones Incorporadas y No
Incorporadas, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Categoría	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Incorporada	10	11.4	4	10.0	1	8.3	5	17.9	20	12.0
No incorporadas	<u>78</u>	<u>88.6</u>	<u>36</u>	<u>90.0</u>	<u>11</u>	<u>91.7</u>	<u>23</u>	<u>82.1</u>	<u>148</u>	<u>88.0</u>
T o t a l	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0



Entre las Zonas, Independencia tiene la proporción más alta, 75 por ciento, de organizaciones con algún tipo de afiliación y Pedernales, con una sola organización, la proporción mas baja. Con la excepción de Bahoruco el tipo de afiliación más frecuente en las Zonas es con una junta municipal. (Cuadro 8.)

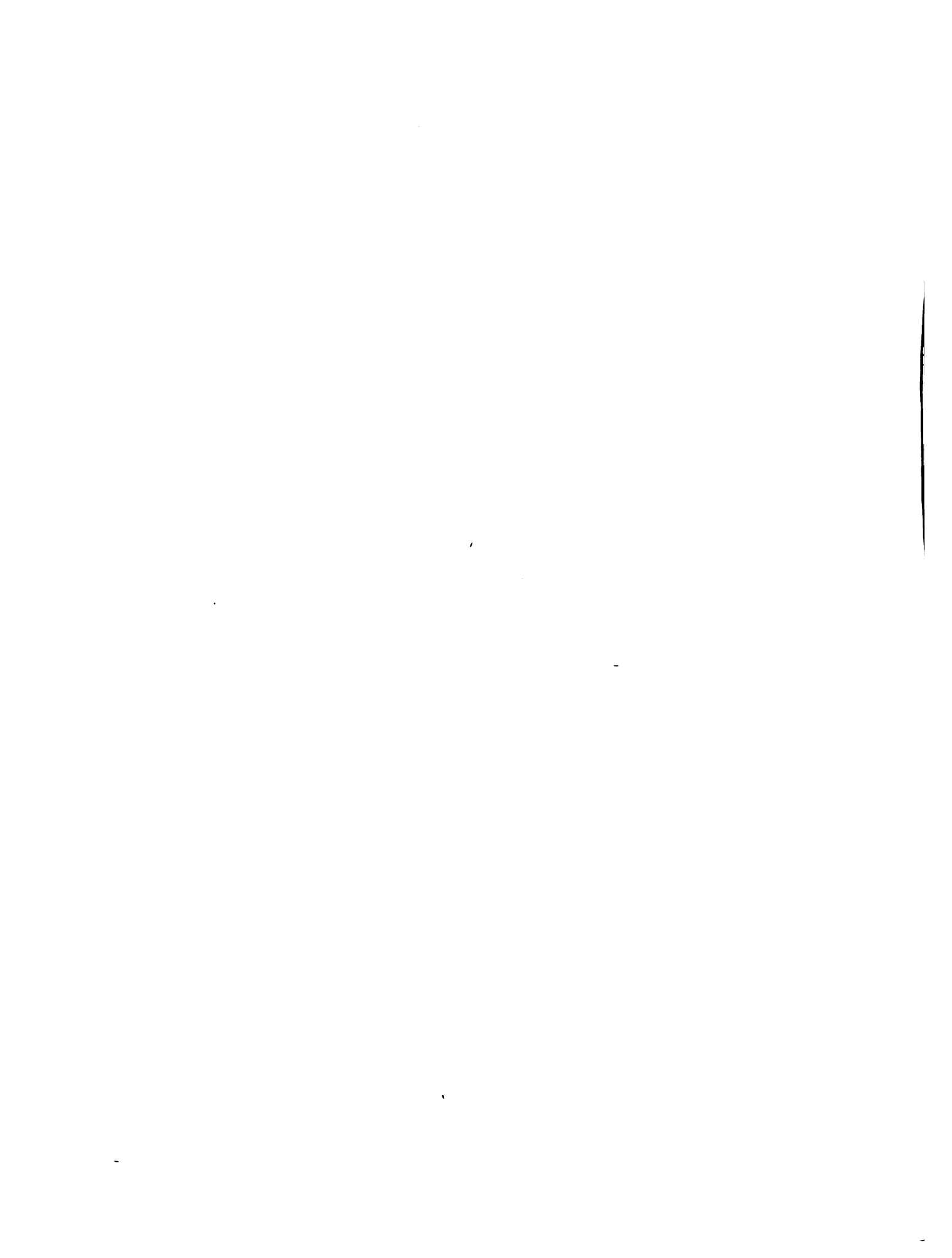
Tomando en cuenta todas las formas de afiliación reportadas, las proporciones de organizaciones con afiliaciones en las diferentes Zonas son:

Barahona	40.9
Bahoruco	50.0
Pedernales	8.3
Independencia	75.0

Número de socios

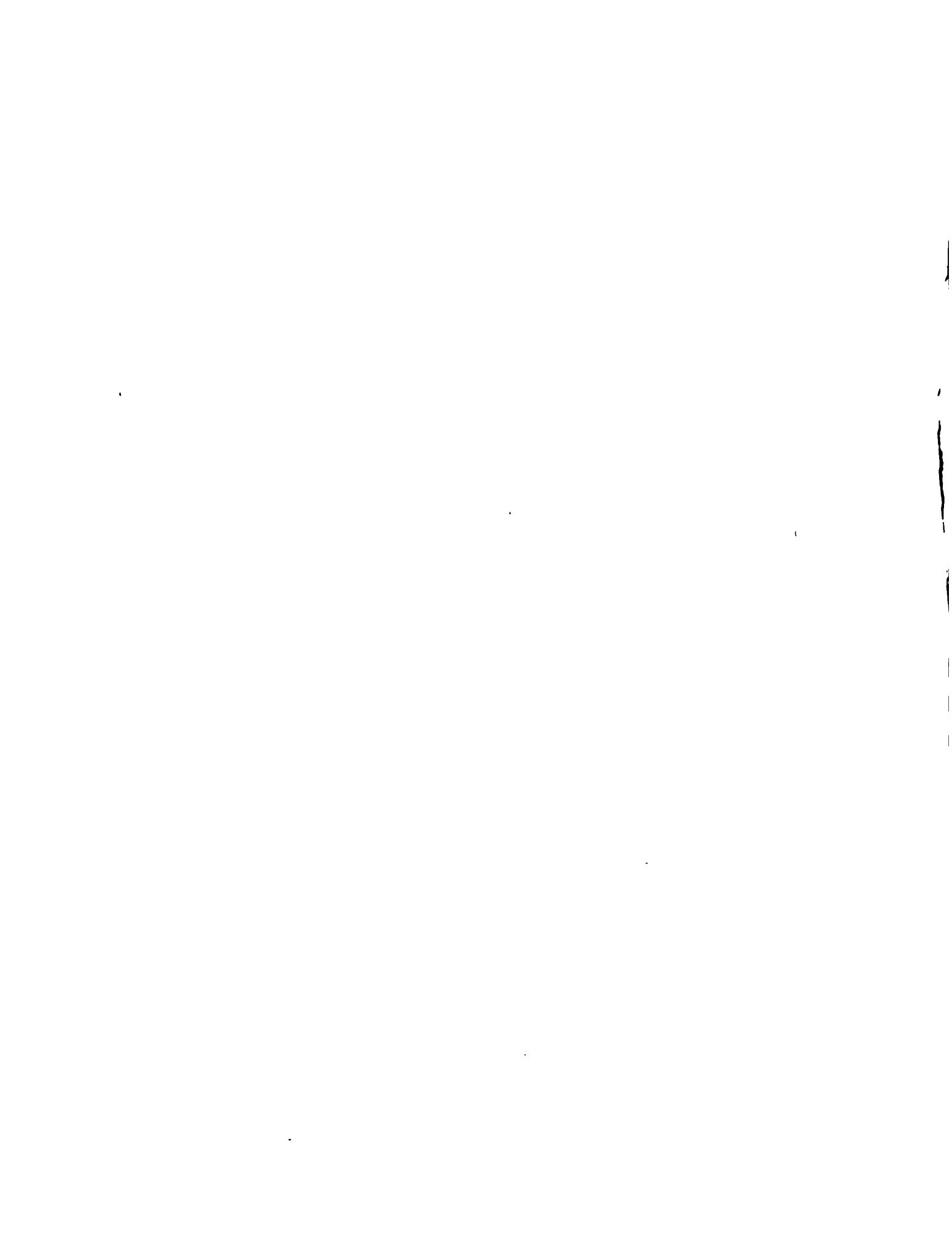
Se ha informado anteriormente que las 168 organizaciones reportadas para el Inventario en la Región Sur tienen un total de 8,186 socios inscritos. Los socios están distribuidos entre las organizaciones de agricultores, mujeres y jóvenes de la siguiente manera: 4,989; 1,015 y 2,182, respectivamente.

Para facilitar la comparación del número de socios por organización en las distintas Zonas, se presenta la distribución de los socios entre las organizaciones de agricultores, mujeres y jóvenes de cada Zona en el Cuadro 9 y en el Cuadro 10 los promedios aritméticos y medianos de esta distribución. Se debe apuntar que, por lo general, las medianas dan una idea mejor de la distribución que los promedios aritméticos. Esto se debe a la existencia de algunas organizaciones que son mucho más grandes que lo normal. Como ejemplo, en la Subzona Villa Jaragua hay una cooperativa agropecuaria de agricultores



Cuadro 8
 Afiliación de las Organizaciones,
 Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Tipo de afiliación	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Comité de área	7	8.0	6	15.0			7	25.0	20	11.9
Junta municipal	15	17.0			1	8.3	11	39.3	27	16.1
Federación prov.			12	30.0			3	10.7	15	8.9
Federación reg.	2	2.3							2	1.2
Confederación nac.	1	1.1	1	2.5					2	1.2
Otra	11	12.5	1	2.5					12	7.1
Ninguna	52	59.1	20	50.0	11	91.7	7	25.0	90	53.6
Total	88	100.0	40	100.0	12	100.0	28	100.0	168	100.0



con 500 socios y otra organización de agricultores de 284 en la Subzona Barahona. Hay una agrupación de jóvenes en la Subzona Cabral de Barahona con 186 socios.

Las medianas indican que una mitad de las organizaciones de agricultores en la Región tiene 33 ó menos socios, de mujeres 35 ó menos, y de jóvenes 38 ó menos.

Entre las Zonas, Independencia tiene la proporción más alta de socios de organizaciones de agricultores, 77.5 por ciento, y Barahona la proporción más baja, 54.4 por ciento. La proporción más baja de miembros de organizaciones de mujeres se encuentra en Pedernales (8 por ciento) y de organizaciones de jóvenes en Independencia (1.6 por ciento).

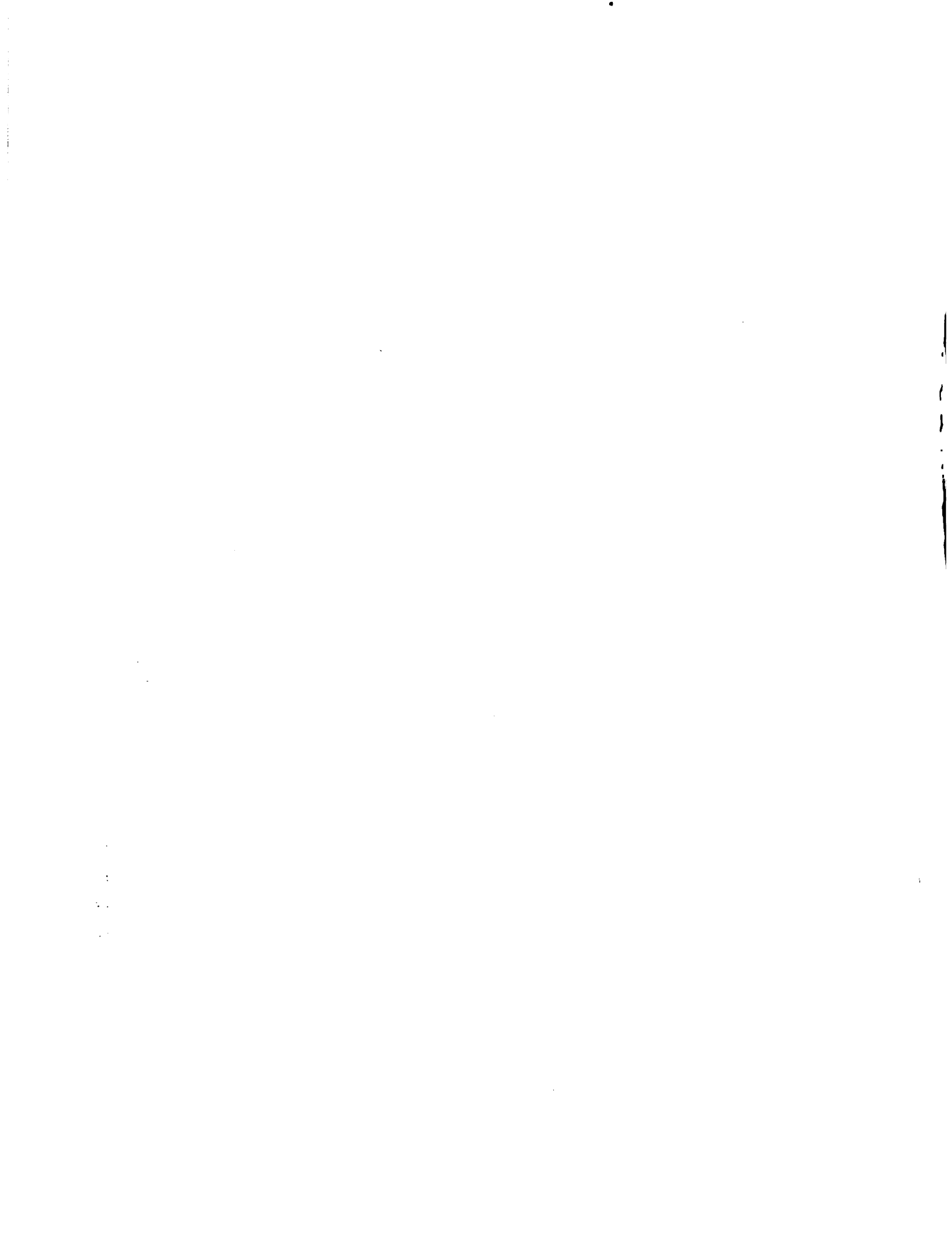
Entre las Zonas, la mediana más alta para las organizaciones de agricultores corresponde a Bahoruco; de mujeres, Barahona; y de jóvenes, Pedernales.

El Funcionamiento de las Organizaciones.

La información recolectada para el Inventario trata de varios aspectos del funcionamiento de las organizaciones: sus actividades productivas principales, donde venden sus productos, las instituciones de apoyo, sus principales logros y los problemas más sentidos. A continuación se presenta un resumen de esta información.

Las principales actividades agropecuarias de las organizaciones

Se les preguntaron a los informantes sobre las tres actividades agropecuarias en orden de importancia. El



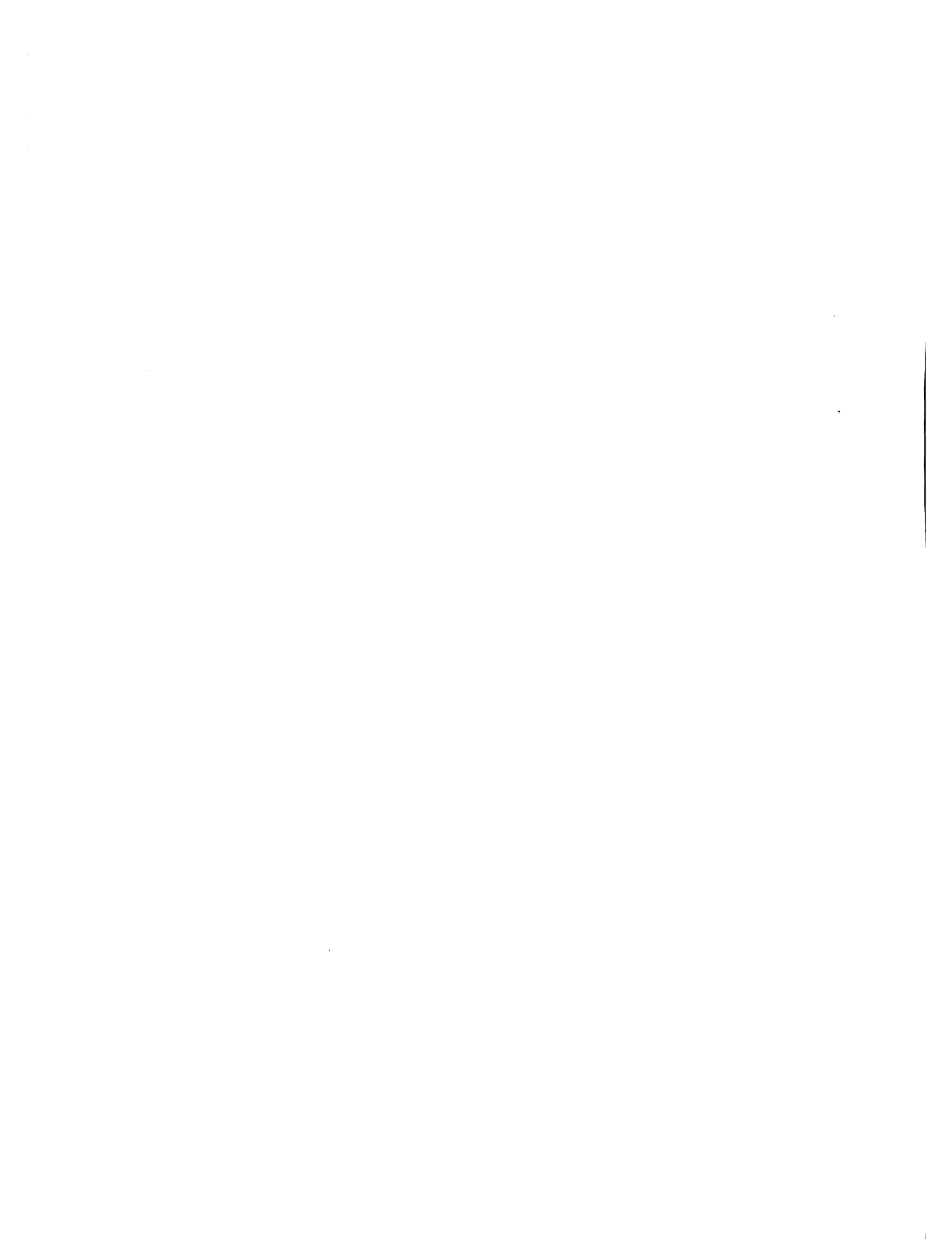
Cuadro 9
Miembros de las Organizaciones de Agricultores,
Mujeres y Jóvenes, Región Sur, por Zona, Número y Porcentaje

Tipo de Organización	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Agricultores	2326	54.4	1392	61.7	505	76.2	766	77.5	4989	60.9
Mujeres	517	12.1	238	10.5	53	8.0	207	20.9	1015	12.4
Jóvenes	1433	33.5	628	27.8	105	15.8	16	1.6	2182	26.7
T o t a l	4276	100.0	2258	100.0	663	100.0	989	100.0	8186	100.0

Cuadro 10
Promedio Aritmético y Mediana del Número de Miembros de
las Organizaciones de Agricultores, Mujeres y Jóvenes, Región Sur, por Zona

Tipo de Organización	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	m	md	m	md	m	md	m	md	m	md
Agricultores	42	30	70	45	56	35	38	30	48	33
Mujeres	47	41	34	40	53	(a)	30	30	39	35
Jóvenes	65	36	48	35	53	56	16	(a)	57	38

(a) Solamente una organización.



Listado de Organizaciones Rurales presenta las actividades que se reportaron como primera y segunda en importancia. Los resultados están resumidos en el Cuadro 11.

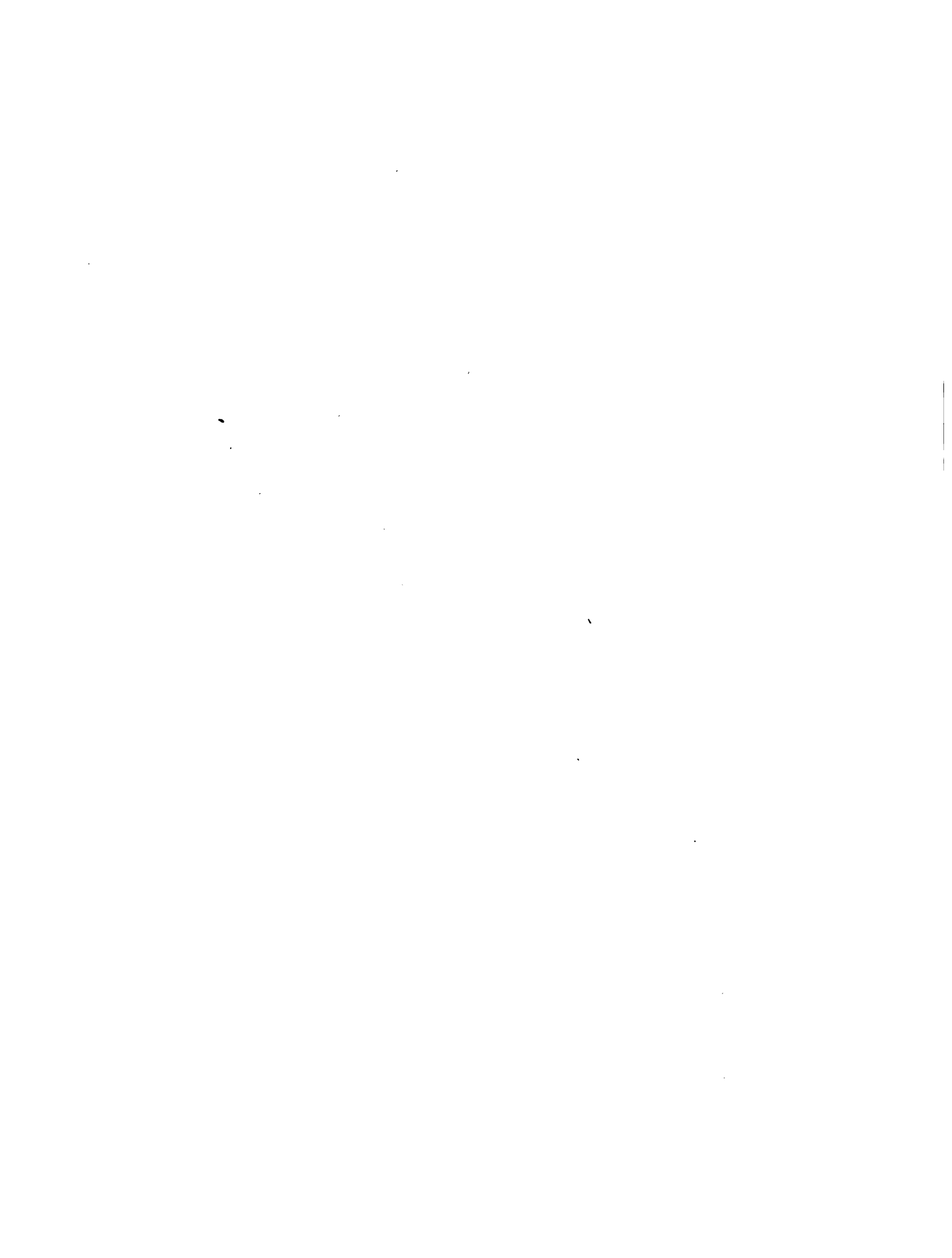
Es evidente que las organizaciones rurales de la Región Sur se dedican mayormente a la explotación de cultivos agrícolas; de las 168 organizaciones en el Inventario 96 y 87 reportan las actividades agrícolas como de primera y segunda importancia, respectivamente.

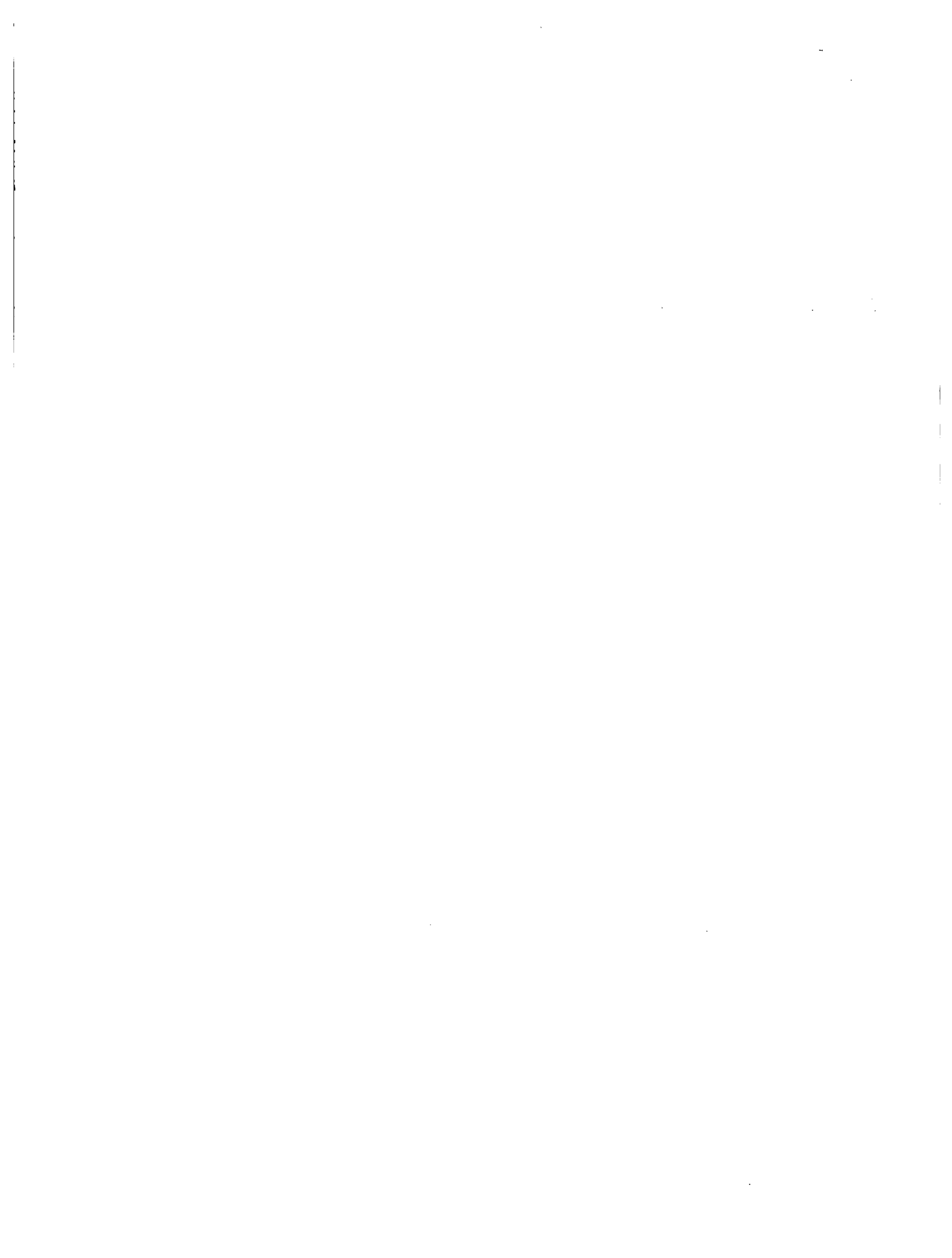
Los plátanos y guineos y el café están mencionados con la mayor frecuencia como la actividad principal (18.4 y 10.7 por ciento respectivamente). Las mas mencionadas como segunda en importancia son habichuela, el maíz y los plátanos y guineos (13.1, 8.9 y 7.7 por ciento en el mismo orden).

Los cultivos agrícolas predominan también en cada Zona entre las actividades principales. Los porcentajes son: Barahona, 54.6; Batoruco, 52.5; Pedernales, 75; e Independencia, 60.8.

La cultivación de plátanos y guineos se encuentra con la mayor frecuencia en Barahona y Batoruco y en ambas Zonas está considerado, por lo general, como de primera importancia. Este cultivo no está mencionado en Pedernales.

El café está explotado principalmente en Pedernales y Barahona y todas las organizaciones que lo cultivan, con una sola excepción, lo evalúa como de primera importancia.





La habichuela, también, está cultivada por los asociados de algunas organizaciones en cada Zona. En Pedernales casi la mitad de las organizaciones lo reporta como de primera o segunda importancia entre sus actividades.

En Independencia el arroz es de primera importancia para 14.3 por ciento de las organizaciones. En las otras Zonas las proporciones que reportan este cultivo son bajas.

En términos generales la yuca tiene poca importancia como cultivo entre las organizaciones de la Región.

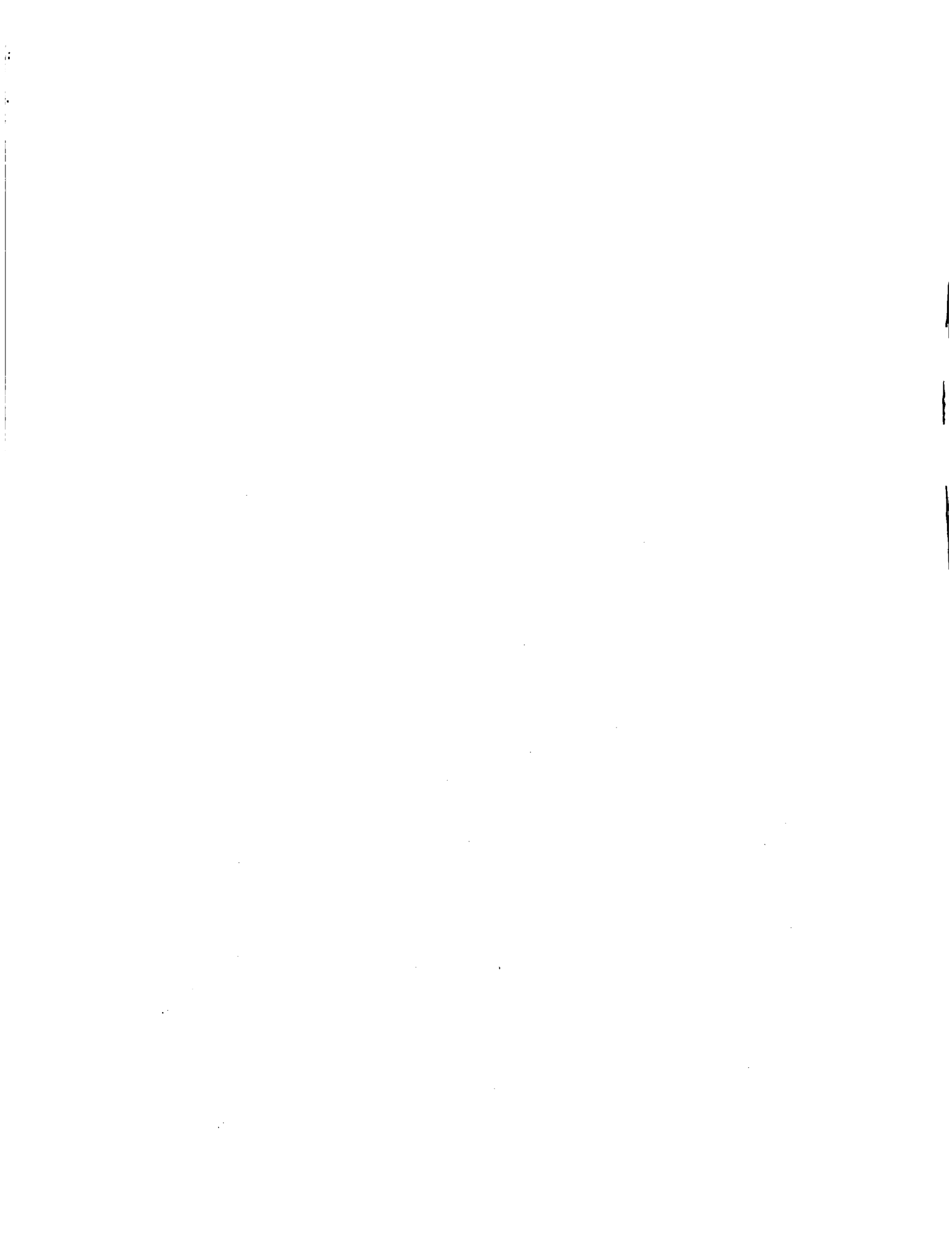
La explotación pecuaria tiene importancia por una pequeña parte de estas organizaciones. La producción de ganado para carne, chivos y ganado para leche está reportada por tres organizaciones en cada caso.

En toda la Región un 22.6 por ciento de las organizaciones no tiene actividades agropecuarias que se consideran de primera importancia. En las Zonas de Barahona e Independencia las proporciones sin actividades agropecuarias de primera importancia son notables: 34.1 y 28.5 por ciento, respectivamente.

La venta de los productos

En la Región Sur dos de cada cinco de las organizaciones reportan que sus miembros no venden productos. De las demás 98 organizaciones, la mayoría (52) vende a intermediarios que llegan a la finca y a intermediarios en la comunidad (Cuadro 12).

El mismo patrón general de venta de los productos



agropecuarios se encuentra en tres de las Zonas; es decir, la mayor parte de las organizaciones con miembros que producen y venden informa que las ventas se hacen a intermediarios en la finca o la comunidad.

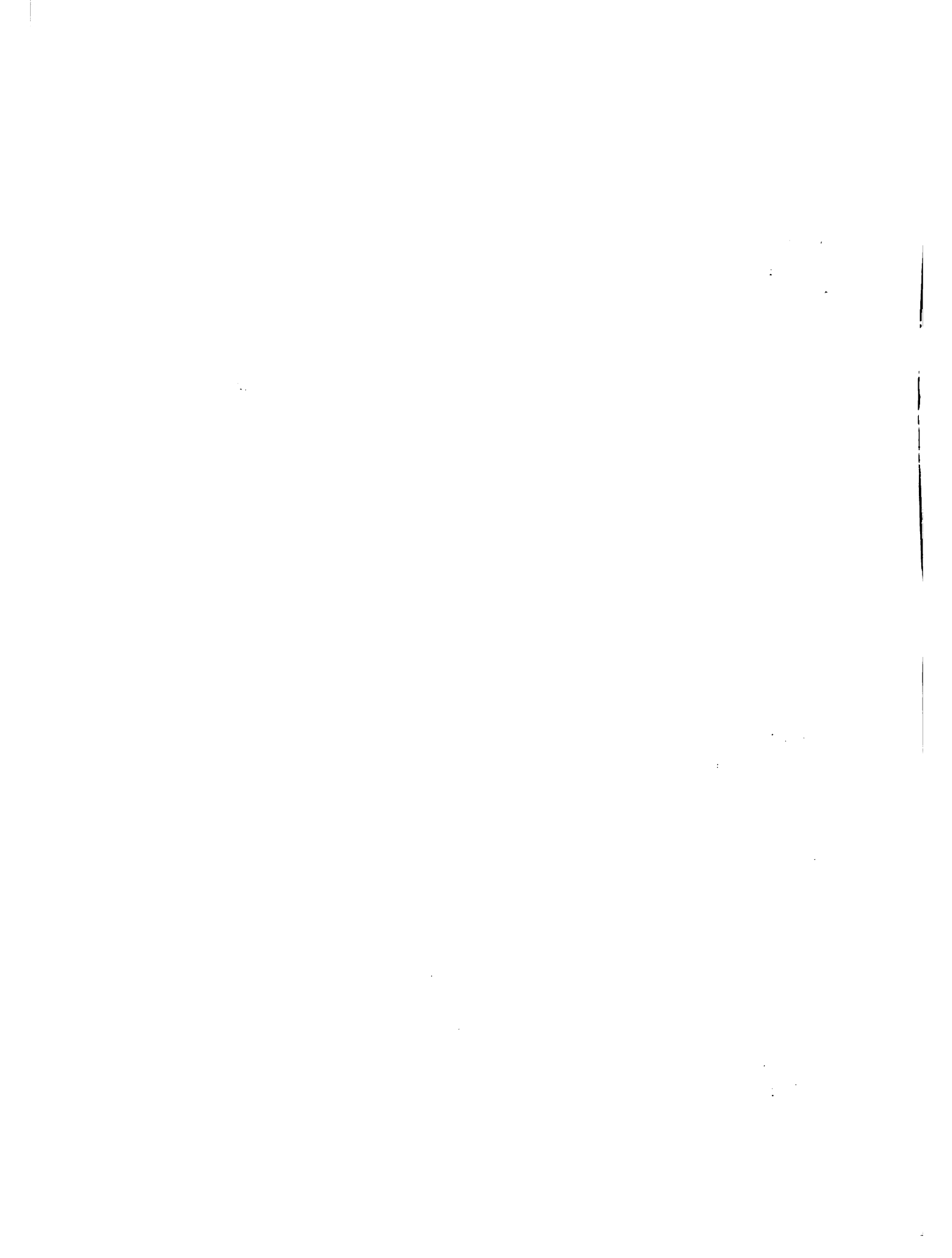
CUADRO 12

Donde los Asociados de las Organizaciones venden sus Productos, Lugar de Primera Importancia, Región Sur

Donde venden	Número	Por ciento
Al consumidor	5	3.0
Intermediarios en finca	25	14.9
Intermediarios en la comunidad	27	16.0
Intermediarios en cabecera munic.	9	5.4
Intermediarios en cabecera prov.	17	10.1
Intermediarios en capital	4	2.3
A la cooperativa o asociación	3	1.8
Otro	8	4.8
No vende productor	<u>70</u>	<u>41.7</u>
T o t a l	168	100.0

La excepción es Batoruco donde más de una cuarta parte vende a intermediarios en la cabecera municipal.

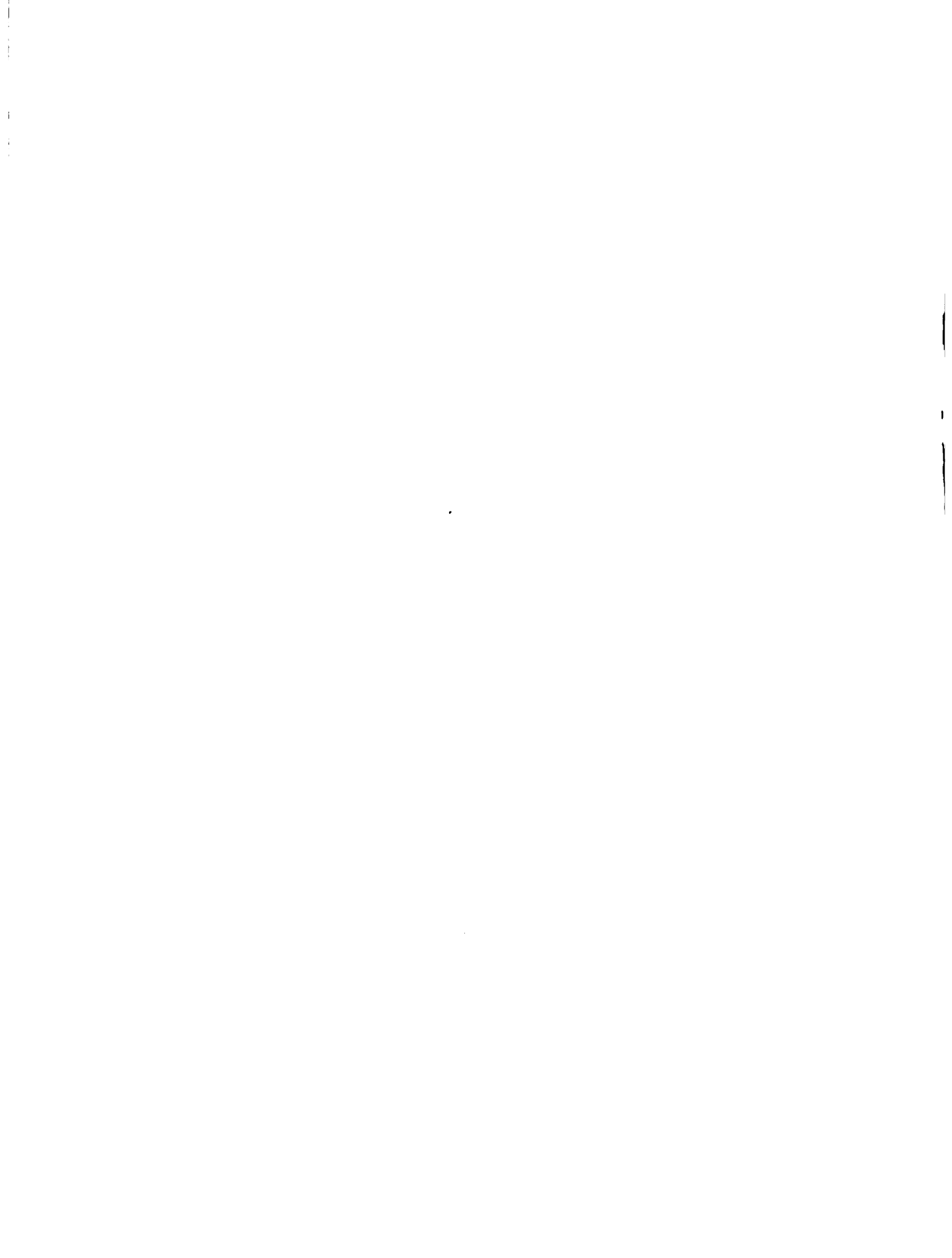
Entre las diferencias que existen entre las Zonas se debe notar el porcentaje relativamente alto en Pedernales que vende directamente al consumidor. (Cuadro



Cuadro 13

Donde los Asociados de las Organizaciones Venden
sus Productos, Lugar de Primera Importancia, Región Sur, por Porcentaje

Donde venden	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
A: consumidor	1.1	2.3	2.5	5.0	16.7	25.0	3.6	3.0	4.2	4.2
Intermed. en finca	12.5	8.0	10.0	7.5	8.3	8.3	32.1	10.7	14.9	8.3
Intermed. en com.	15.9	6.8	10.0	12.5	33.3		17.9	28.6	16.1	11.3
Interm. en cab. mun.	5.7	10.2	7.5	10.0	8.3			7.1	5.4	8.9
Interm. en cab. prov.	9.1	9.1	15.0	12.5		8.3	10.7	14.3	10.1	10.7
Intermed. en capital	3.4	2.3	2.5			8.3			2.4	1.8
A la coop. 6 asociac.	2.3		2.5						1.8	
Otro	5.7	5.7			16.7	8.3	3.6		4.8	3.6
No. vende productos	<u>44.3</u>	<u>55.6</u>	<u>50.0</u>	<u>52.5</u>	<u>16.7</u>	<u>41.8</u>	<u>32.1</u>	<u>39.3</u>	<u>40.5</u>	<u>51.2</u>
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0



La venta a la cooperativa o asociación se hace solamente en Barahona y Bahoruco y en estas Zonas las proporciones son muy reducidas.

La proporción de organizaciones con asociados que no vende productos llega a la mitad de las agrupaciones de Bahoruco y también es alta en las Zonas de Barahona y Pedernales. En contraste la proporción en Pedernales es 16.7 por ciento.

Las instituciones que apoyan a las organizaciones

Las entrevistas facilitaron información sobre las instituciones públicas y privadas que apoyan a las organizaciones rurales. Entre ellas, predomina la Secretaría de Estado de Agricultura, la Oficina para el Desarrollo de la Comunidad y la Fundación Dominicana de Desarrollo. (Cuadro 14.)

Cuadro 14

Las Instituciones que Prestan Asistencia a las Organizaciones, Primer Orden de Importancia, Región Sur

Importancia	Número	Por ciento
Secretaría de Estado de Agricultura	83	49.4
Instituto Agrario Dominicano	6	3.6
Fundación Dominicana de Desarrollo	15	8.9
Oficina para el Desarrollo de la Com.	22	13.1
CARITAS	1	.6
Agencias de la Iglesia	6	3.6
FEDECOOP	2	1.2
INESPRE	1	.6
FEDELAC	3	1.8
Otra	6	3.6
Ninguna	23	13.6
T o t a l	168	100.0

El Cuadro 15 proporciona la información sobre las instituciones de primera y segunda importancia que dan apoyo a organizaciones en las cuatro Zonas. En cada Zona la SEA predomina como la institución de primer orden de importancia.

En cada Zona la ODC está elavuada por algunas organizaciones como primera ó segunda en importancia.

El IAD tambien está mencionado por parte de algunas organizaciones en cada Zona, con una proporción muy alta en Bahoruco (40 por ciento) que lo considera como de primera importancia.

La FDD está mencionada solamente en la Zona de Barahona; no obstante, en esta Zona está valuada como de primera importancia por 17 por ciento de las organizaciones.

El Banco Agrícola está reconocido como una institución de apoyo por organizaciones en tres de las Zonas y en todos los casos las organizaciones valúan el apoyo del Banco como segundo en importancia.
(Cuadro 15.)

Los logros principales de las organizaciones

Las organizaciones dieron información sobre sus logros principales el año previo a la entrevista. El Cuadro 16 presenta esta información de acuerdo con la valoración hecha por cada informante respecto a la importancia relativa de los logros.

Los logros indicados con mayor frecuencia en la Re-

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial data and for facilitating audits.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the sampling process and the statistical techniques employed to interpret the results.

3. The third part of the document provides a comprehensive overview of the findings. It highlights the key trends and patterns observed in the data, as well as the implications of these findings for the organization's operations.

4. The fourth part of the document discusses the limitations of the study and the potential areas for future research. It acknowledges the constraints of the data and the methods used, and suggests ways to improve the accuracy and reliability of the results.

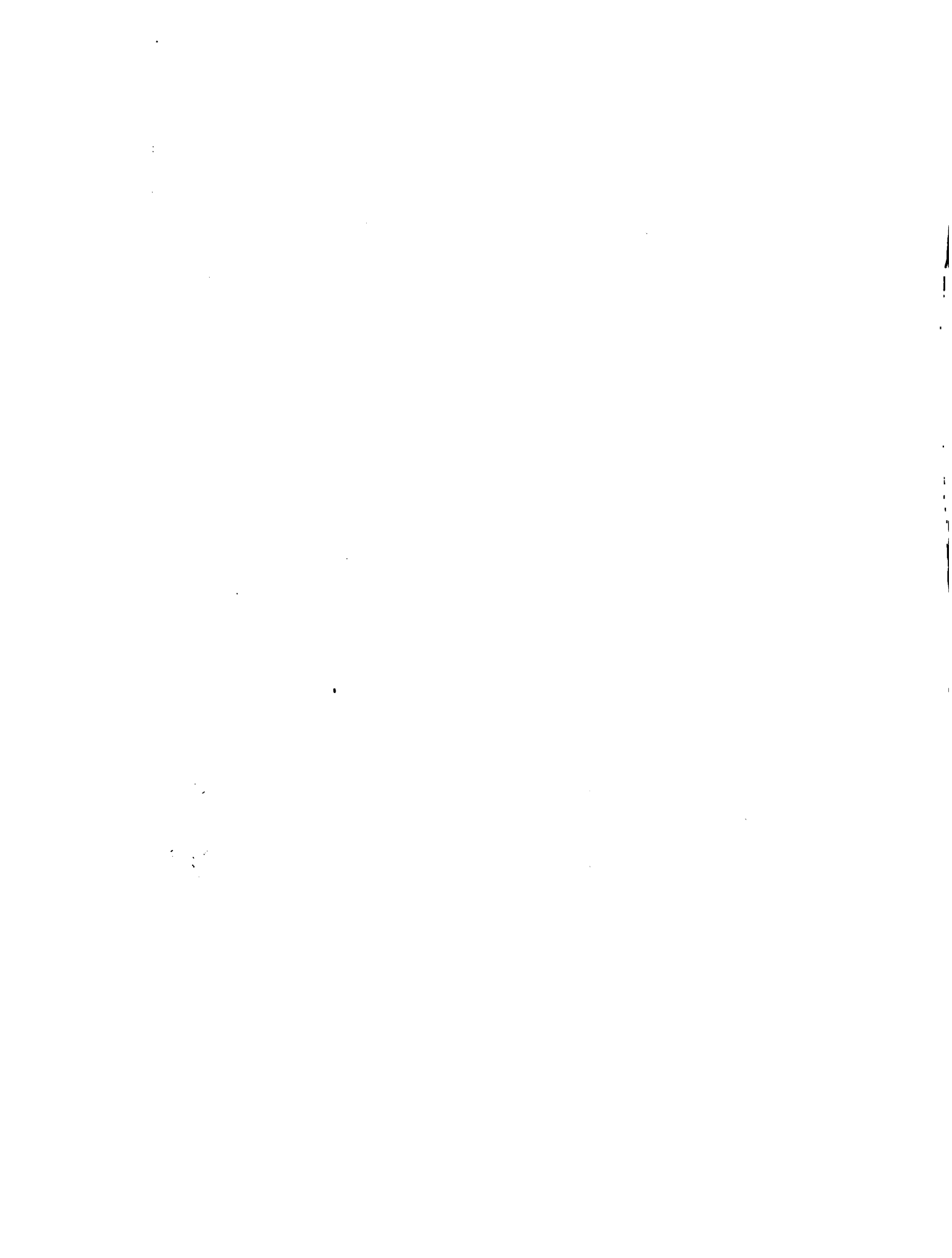
5. The fifth part of the document concludes with a summary of the main points and a final statement on the overall significance of the research. It reiterates the importance of the findings and the need for continued monitoring and evaluation.

6. The sixth part of the document includes a list of references and a list of figures. The references cite the sources of the data and the methods used, while the figures provide a visual representation of the key findings.

Cuadro 15

Las Instituciones que Prestan Asistencia
a las Organizaciones, de Primer y Segundo Orden
de Importancia, Región Sur, por Zona, por Porcentaje

Institución	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia		Región	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
SEA	45.5	22.7	50.0	15.0	75.0		50.0	7.1	49.4	16.7
IAD	4.5	2.3	40.0	2.5		8.3	7.1	25.0	3.6	6.5
FDD	17.0	2.3							8.9	1.2
ODC	2.3	4.5		12.5	8.3	8.3	10.7	3.6	13.1	6.5
CARITAS		5.7	2.5						.6	3.0
Agencias iglesias	5.7	6.8		20.0			3.6	3.6	3.6	8.9
FEDECCOP	1.1			7.5			3.6	3.6	1.2	2.4
INESPRE							3.6	10.7	.6	1.8
FEDELAC							10.7	7.1	1.8	1.2
Banco Agrícola		8.0				8.3		3.6		5.4
Otra	5.7	4.5	2.5	2.5		8.3		7.1	3.6	4.8
Ninguna	<u>18.2</u>	<u>43.2</u>	<u>5.0</u>	<u>40.0</u>	<u>16.7</u>	<u>66.8</u>	<u>10.7</u>	<u>28.6</u>	<u>13.6</u>	<u>41.6</u>
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0



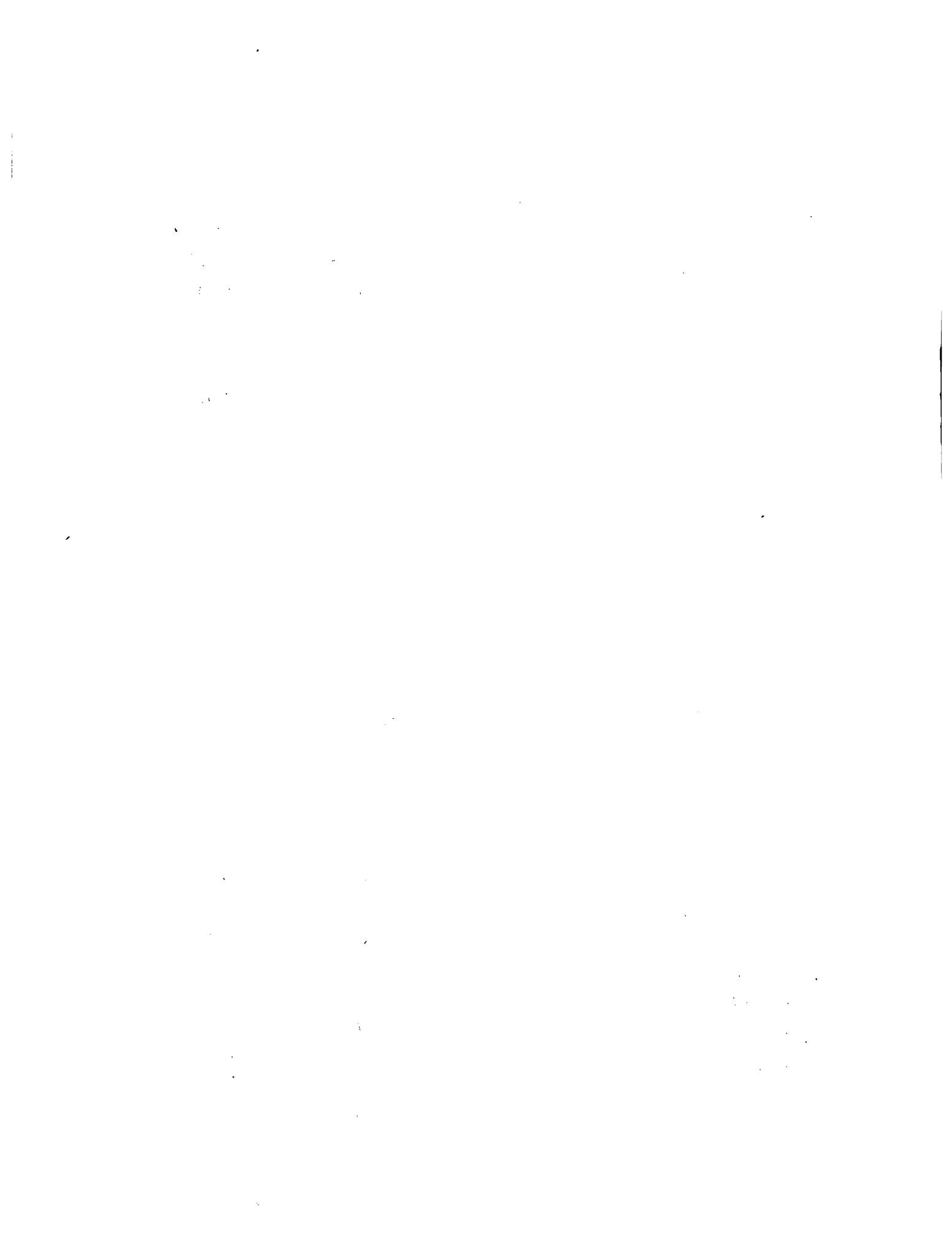
gión como de primera importancia son la obtención de crédito, la capacitación y la obtención de tierras, en este mismo orden. La capacitación también ocurre con mayor frecuencia como el logro de segunda importancia y después siguen la asistencia técnica y la obtención de crédito.

Una actividad de mucha importancia potencial para el éxito de las organizaciones, la formación de planes de producción, apenas recibió una mención.

En la Región una de cada cinco organizaciones no reportó un logro principal y otro nueve por ciento no tuvo un logro segundo en importancia. (Cuadro 16).

Cuadro 16
Los Logros de las Organizaciones, de
Primera y Segunda Importancia, Región Sur, Por Porcentaje

L o g r o	Primero en importancia	Segundo en importancia
Obtener crédito	14.3	10.1
Obtener insumos	4.2	4.2
Obtener tierras	11.3	2.4
Asistencia técnica	9.5	13.7
Obras de riego	5.4	4.2
Hacer caminos	3.0	1.8
Servicios públicos	5.9	3.6
Centro comunal	3.0	.6
Artesanía	1.8	3.0
Recreación	3.0	4.7
Capacitación	12.5	17.2
Otro	6.5	5.9
Ninguno	19.6	28.6
T o t a l	100.0	100.0
	f=168	f=168



El Cuadro 17 presenta información sobre los logros de las organizaciones en cada Zona. Es evidente unas marcadas variaciones entre las Zonas.

El crédito figura entre los logros más nombrados como el logro principal entre las organizaciones de Bahahona, Pedernales e Independencia. La capacitación está mencionada con mayor frecuencia como el logro principal en Bahoruco y también como el logro de segunda importancia.

La asistencia iguala al crédito en la proporción de organizaciones que lo nombra de primera importancia en Pedernales e Independencia.

Con referencia a la obtención de crédito se puede ver una fuerte tendencia de valorar este logro como de primera y no como segunda importancia.

Las proporciones que reportaron ningún logro importante varían desde 10 por ciento en Bahoruco hasta 58.3 por ciento en Pedernales (Cuadro 17).

Los problemas principales de los asociados respecto a la producción

Los problemas de los miembros de las organizaciones respecto a la producción agropecuaria son múltiples y varían de un área a otra y de una asociación a otra. Aún así, son evidentes ciertos patrones o tendencias entre los problemas y su importancia que están reportados por las organizaciones.

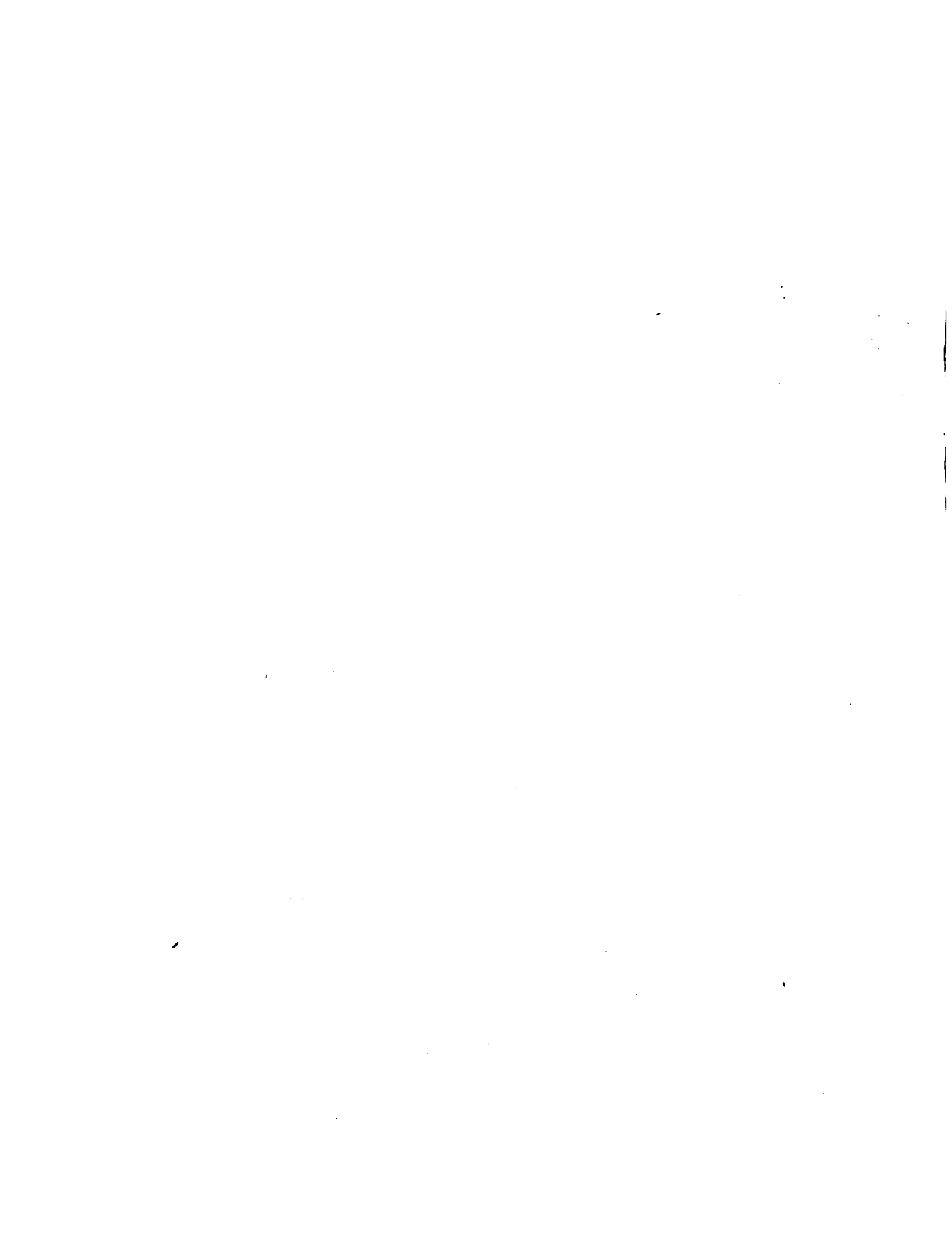
El Cuadro 18 presenta la información para la Región



Cuadro 17

Los Logros de las Organizaciones, de Primera y Segunda Importancia, Región Sur, por Zona, por Porcentaje

L o g r o	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
Obtener crédito	14.8	3.4	7.5	5.0	16.7	16.7	14.3	7.1
Obtener insumos	2.3	3.4	10.0	2.5				7.1
Obtener tierras	2.3	1.1	7.5		8.3		7.1	7.1
Asistencia técnica	13.6	5.7	5.0	17.5	16.7	8.3	14.3	10.7
Obras de riego	3.4	10.2	7.5	10.0			10.7	
Hacer caminos	1.1	1.1	2.5			8.3		3.6
Servicios públicos	2.3	3.4	10.0	2.5			14.3	10.7
Centro comunal	1.1							
Artesanía	3.4	3.4	5.0	5.0				
Recreación	8.0	3.4						3.6
Capacitación	11.4	9.1	20.0	27.5	8.3	8.3	10.7	25.0
Otro	10.2	4.5	15.0				10.7	3.6
Ninguno	<u>26.1</u>	<u>51.3</u>	<u>10.0</u>	<u>30.0</u>	<u>58.3</u>	<u>58.4</u>	<u>17.9</u>	<u>21.3</u>
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0



Sur sobre los problemas que las organizaciones indican como primer y segundo en importancia.

El problema de falta de riego está señalado como el principal problema por 28 organizaciones y otro 18 lo considera como el problema de segunda importancia, o sea, un total de 27.4 por ciento de las organizaciones lo evalúa como primer o segundo en importancia.

Cuadro 18

Los Principales Problemas de los Miembros de las Organizaciones Respecto a la Producción, de Primera y Segunda Importancia, Región Sur

Tipo de problema	Primero en importancia		Segundo en importancia	
	No.	%	No.	%
Transporte	19	11.3	9	5.4
Almacenamiento	2	1.2	4	2.4
Crédito	17	10.1	25	14.8
Insumos	3	1.8	4	2.4
Asistencia técnica	5	3.0	9	5.4
Infraestructura	2	1.2	4	2.4
Poca tierra	23	13.7	4	2.4
Riego	28	16.7	18	10.7
Mercado	6	3.6	17	10.1
Mecanización	7	4.1	11	6.5
Otro	3	1.8	6	3.6
Ninguna	53	31.5	57	33.9
T o t a l	168	100.0	168	100.0

La falta de tierras agrícolas, de transporte y de

crédito son otros problemas que ocurren con mucha frecuencia entre las organizaciones de la Región.

Hay 27 organizaciones que citan la falta de tierras y 23 de ellos consideran que ésto es su problema principal. Problemas de transporte están nombrados como de primera o segunda importancia por 28, ó 16.7 por ciento, de las organizaciones. Un total de 42 organizaciones mencionan al crédito como un problema importante, aunque 25 de ellos lo valúa como de segunda importancia.

Es importante anotar que un porcentaje alto, 31.5 por ciento, de las organizaciones de la Región informó no tener un problema importante.

El Cuadro 19 presenta un resumen de la información del Inventario sobre los dos principales problemas reportados por las organizaciones de cada Zona. Estos datos muestran grandes diferencias entre las Zonas respecto a los problemas más sentidos por las organizaciones. Por ejemplo, 15 por ciento de las organizaciones en Batoruco comparado con ninguno en Pedernales considera "transporte" como su principal problema.

Problemas de crédito se encuentran con frecuencia entre las organizaciones de cada Zona. Los problemas de riego y de poca tierra ocurren entre una proporción apreciable de las organizaciones de Barahona, Batoruco e Independencia, pero están mencionadas por solamente 2 organizaciones en Pedernales y estas la consideran como de segunda importancia.

En Barahona el crédito y el riego están mencionados con la misma frecuencia como el problema principal. El crédito está mencionado por una proporción más alta que el riego como de segunda importancia.

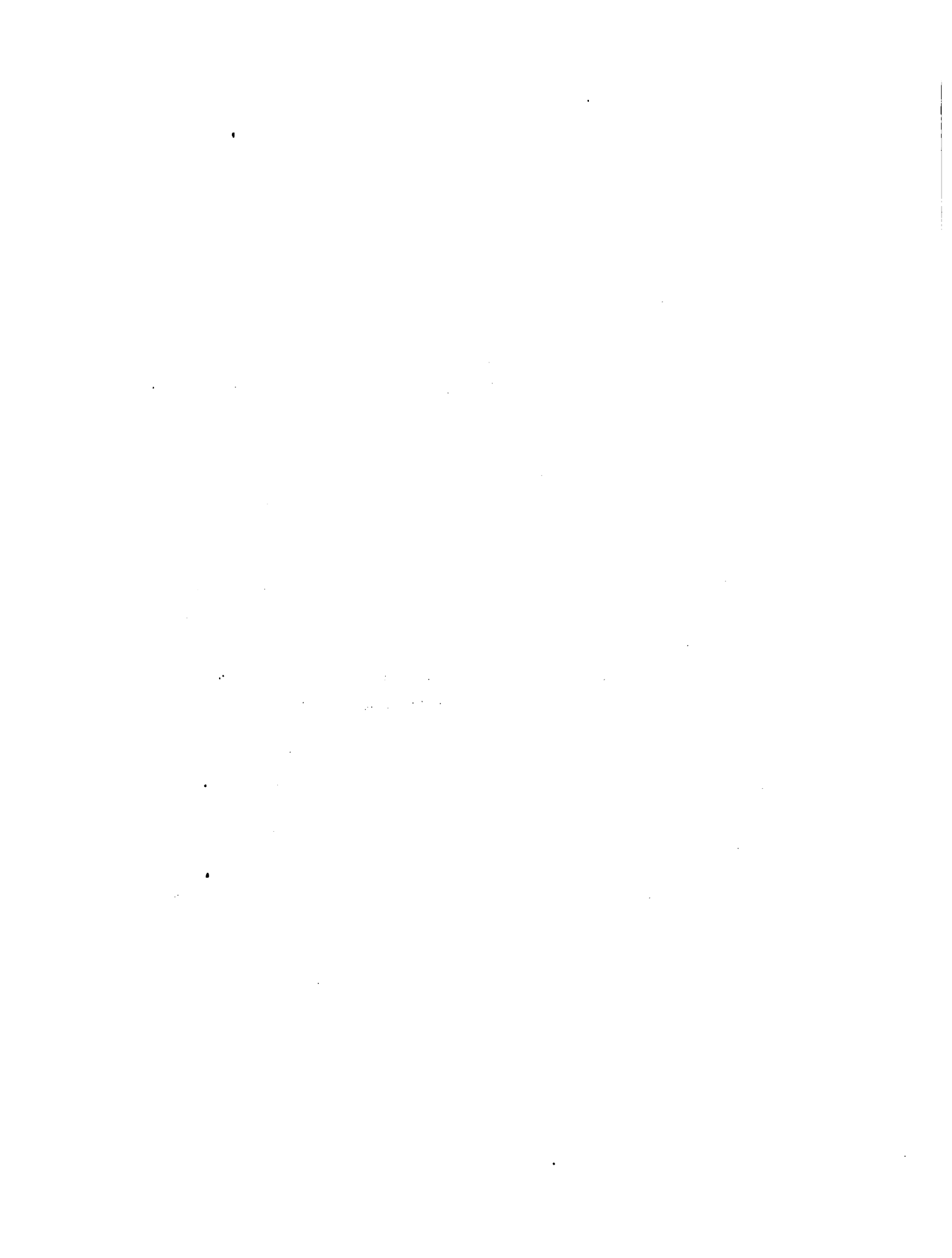


El Bahoruco el 15 por ciento nombra el transporte y otro 15 por ciento indica el riego como los problemas de primera importancia. Además, otro 15 por ciento de estas organizaciones menciona el riego como de segunda importancia. En esta Zona una proporción relativamente baja en comparación con las otras Zonas menciona el crédito entre sus grandes problemas y la mayor parte de ellos lo valúa como de segunda importancia. La falta de tierra ocupa el tercer lugar en frecuencia de menciones pero siempre está considerado como de primera importancia.

En Pedernales, en contraste con las otras Zonas, la asistencia técnica ocurre con la mayor frecuencia como el principal problema. El crédito está mencionado por un total de 33.4 por ciento de las organizaciones como de primera o segunda importancia.

En Independencia el problema de inadecuadas tierras es especialmente notable: 25 por ciento lo considera como su principal problema y otra 7.1 por ciento como de segunda importancia.

Entre estas Zonas, 50 por ciento de las organizaciones de Bahoruco no reporta problemas importantes y al otro extremo 16.7 por ciento de las organizaciones de Pedernales reporta ningún problema. (Cuadro 19.)



Cuadro 19

Los Principales Problemas de los Miembros de las Organizaciones

Respecto a la Producción, de Primera y Segunda Importancia, Región Sur, por Zona, por Porcentaje,

Tipo de problema	Barahona		Bahoruco		Pedernales		Independencia	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
Transporte	10.2	5.7	15.0	5.0			7.1	7.1
Almacenamiento	1.1	1.1	2.5		8.3	16.7		7.1
Crédito	14.8	14.8	2.5	10.0	16.7	16.7	7.1	21.4
Insuficiencia	1.1		2.5	7.5	8.3	16.7		
Asistencia técnica	5.7	4.5		5.0	25.0	8.3		
Infraestructura	2.3	3.4		2.5				
Poca tierra	11.4	2.3	12.5			8.3	25.0	7.1
Riego	14.8	10.2	15.0	15.0		8.3	17.9	10.8
Mercado	4.5	13.6		5.0			7.1	10.8
Mecanización	4.5	8.0			16.7		10.8	7.1
Otro	2.3	4.5			8.3			3.6
Ninguno	<u>27.3</u>	<u>31.9</u>	<u>50.0</u>	<u>50.0</u>	<u>16.7</u>	<u>25.0</u>	<u>25.0</u>	<u>25.0</u>
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

CAPITULO CUATRO
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La información recolectada y procesada para el Inventario de Organizaciones Rurales se presta para la formulación de algunas conclusiones generales sobre las organizaciones de base de la Región Sur y la presentación de ciertas recomendaciones para la aceleración del proceso de organización de nuevas agrupaciones y la consolidación de las organizaciones en formación.

Conclusiones

La información recolectada para el Inventario revela en la Regional Sur un proceso de organización rural creciente, que está contribuyendo al desarrollo de la Región.

Se han incluido en el Inventario 168 organizaciones de esta Región, las cuales tienen 8,186 socios inscritos. De estas organizaciones, 151 han sido formadas en el período de 1970-1979 y 113, 68.5 por ciento, en el período 1975-1979.

La mayoría de las organizaciones ya tiene estructuras formalmente establecidas, cuenta con directivas que han sido elegidas para períodos fijos y tiene estatutos aprobados por los socios. Una tercera parte está afiliada con comités de áreas, juntas municipales o federaciones provinciales.

Casi dos tercios de las organizaciones son de agricultores, estas organizaciones tienen un promedio aritmético de 49 socios por organización.

Entre las Zonas se encuentran unas variaciones apreciables en las proporciones de organización de agricultores, mujeres y jóvenes, así como en el número de socios de los diferentes tipos de organización.

Los datos presentados en el Listado sobre el funcionamiento de las organizaciones incluyen las principales actividades agropecuarias, el lugar de venta de los productos, las instituciones que más han prestado apoyo a las organizaciones, los principales logros en el último año y los problemas más sentidos.

Entre las actividades agropecuarias de las organizaciones, la producción agrícola predomina y solamente una pequeña proporción realiza como actividad principal la producción pecuaria. Entre las Zonas, los porcentajes de organizaciones que reportan la producción agrícola como su principal actividad son: Barahona, 54.6; Bahoruco, 52.5; Pedernales, 75.0 e Independencia, 60.8.

Existen también importantes diferencias entre las Zonas con respecto a los tipos de cultivos más importantes.

En el período del levantamiento del Inventario un número muy limitado de organizaciones tenía una agricultura de producción agrícola y pecuaria integrada. Aunque la eliminación de la cría de cerdos, debido a la aparición en el país de la Fiebre Porcina Africana, puede explicar en parte esta situación, queda el hecho de que las operaciones son altamente concentradas en ciertos tipos de cultivos.

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

Otro hecho de mucho significado es la proporción de las organizaciones con una actividad principal, pero que no tiene una segunda actividad agropecuaria importante: 45.5 en Barahona; 25.0 en Batoruco, 50.0 en Pedernales y 50.0 en Independencia.

El patrón de venta de los productos de los asociados indica algo de la influencia que pueden tener las organizaciones en reducir los pasos de venta entre el productor y el consumidor. En ésta Región, los socios de solamente 3.0 por ciento de las organizaciones venden directamente al consumidor como el lugar de primera importancia. El 14.9 por ciento vende a intermediarios en la finca y 16.0 por ciento a intermediarios en la comunidad, como el lugar de primera importancia.

De las 168 organizaciones incluidas en el Inventario para la Región Sur; 145 están recibiendo el apoyo de alguna institución pública o privada. La institución de más amplia cobertura en este aspecto es la Secretaría de Estado de Agricultura que se considera la principal institución de apoyo de 83, es decir, 49.4 por ciento, de las organizaciones. La Oficina de Desarrollo de la Comunidad y la Fundación Dominicana de Desarrollo también están dando servicio a un número apreciable de las organizaciones.

Es importante apuntar que el apoyo del Banco Agrícola está mencionado por solamente 5.4 por ciento de las organizaciones y ellas lo consideran de segunda importancia.

Hay una importante proporción de las organizaciones de cada Zona que no está recibiendo apoyo de las instituciones. Además, es muy alta la proporción

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial reporting and auditing. The text notes that incomplete or inaccurate records can lead to significant errors and misstatements, which may have legal and financial consequences for the organization.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It mentions the use of surveys, interviews, and focus groups to gather qualitative information, as well as the application of statistical software and data mining techniques for quantitative analysis. The document stresses the need for a systematic approach to data collection and analysis to ensure the reliability and validity of the findings.

3. The third part of the document addresses the challenges and limitations of data analysis. It highlights the potential for bias and error in data collection and analysis, and the importance of using appropriate statistical methods to address these issues. The text also discusses the limitations of certain data analysis techniques, such as the inability of some methods to capture complex relationships or the potential for overfitting in machine learning models.

4. The fourth part of the document discusses the ethical considerations surrounding data analysis. It emphasizes the importance of protecting the privacy and confidentiality of the data being analyzed, and the need to obtain informed consent from the individuals whose data is being used. The document also discusses the potential for misuse of data and the importance of implementing robust security measures to prevent unauthorized access and disclosure.

5. The fifth part of the document discusses the future of data analysis. It highlights the growing importance of big data and the need for advanced analytical techniques to process and analyze large volumes of data. The text also discusses the potential for artificial intelligence and machine learning to revolutionize data analysis, and the need for ongoing research and development in these areas.

(dos de cada cinco) está recibiendo el apoyo de sólo una institución.

La gran mayoría de las organizaciones, 83 por ciento, reporta por lo menos un logro importante. El crédito, la capacitación y la obtención de tierras tienen la mayor frecuencia como los logros principales. Por otro lado es importante señalar que el 17 por ciento no ha tenido un logro importante y otro 14 por ciento ha tenido un solo logro.

Los datos demuestran importantes diferencias de valoración de las distintas acciones que se han tomado. En primer lugar, entre las organizaciones que han obtenido crédito y tierras, la mayoría los considera como sus principales logros. Para las organizaciones que han obtenido capacitación y asistencia la mayoría considera que estos han sido logros de segunda importancia.

En la Región, 68.5 por ciento de las organizaciones reporta por lo menos un problema importante en la producción agropecuaria y 66.1 por ciento reporta dos problemas. La falta de riego y de tierras agrícolas, y problemas de transporte y de crédito son los más citados. Cuando hay fallos de transporte e inadecuados recursos de tierra, por lo general, se les valían como los problemas principales. Por otro lado mas de la mitad de las organizaciones con importantes problemas de crédito, lo considera el problema de segunda importancia.

Problemas de almacenes, insumos, infraestructura y mecanización reciben muy pocas menciones. Problemas de mercado están mencionados por 13.7 por ciento de las

organizaciones, pero mayormente como de segunda importancia.

Problemas de transporte, mercados y mecanización están concentrados en ciertas Zonas, mientras que los problemas de crédito, riego y tierras están mas generalizados en la Región.

... ..

... ..

Recomendaciones

Las recomendaciones que se presentan a continuación se orientan de la siguiente manera:

1. Recomendaciones para el mejoramiento de la acción de las organizaciones rurales.
2. Recomendaciones para el fortalecimiento de la acción de las instituciones que trabajan con las organizaciones rurales
3. Recomendaciones para el establecimiento y operación de un sistema nacional de información sobre las organizaciones, lo que requiere la colaboración de la SEA y las organizaciones rurales.

Las Organizaciones Rurales

1. Es sumamente importante que las agrupaciones presten atención especial al mejoramiento y consolidación de sus estructuras y operaciones. La mayoría son relativamente nuevas y una proporción apreciable evidencia una falta de clara definición de sus objetivos, así como de metas económicas y de producción.

Un método para acelerar el mejoramiento y consolidación de las organizaciones sería una capacitación por medio de la participación de socios de las organizaciones que han tenido más experiencia y éxito en sus operaciones. La capacitación debe dirigirse a aspectos específicos, tales como de administración, contabilidad, planes de producción y, en adición, a la orientación en asociativismo, autogestión y autodiagnos. La capacitación

debe abarcar todos los socios y desarrollarse por medio de su plena participación en todos sus pasos.

Las organizaciones deben fortalecer a los comités de capacitación y asignar adecuados recursos para asegurar su funcionamiento. También se deben elaborar planes que incluyan una capacitación cuidadosamente diseñada en base de su realidad, que contaría con la cooperación de personal de la SEA u otras instituciones de apoyo.

2. Es evidente también que las organizaciones deben establecerse formal y jurídicamente. Esto requiere: a) la elaboración de estatutos cuando faltan, así como una revisión de los mismos para que armonicen con los objetivos y posibilidades de las organizaciones, b) la efectiva afiliación con otros grupos para facilitar el logro de sus propios objetivos técnicos, económicos y sociales; y c) la incorporación de las organizaciones.

3. Se recomienda que las organizaciones busquen u manera de ampliar los beneficios que consiguen. La información sobre los logros indica que el 71.4 por ciento ha obtenido solamente uno o ningún logro. Además, es muy reducido el número de organizaciones con actividades mixtas de producción pecuaria con agrícola y hay una proporción relativamente alta que no tiene funciones económicas claramente definidas. También, se nota que a veces los logros principales, por ejemplo, el crédito, se relaciona con problemas que están evaluados como de segunda importancia. Todo esto justifica la inferencia de que muchas organizaciones están formadas con fines muy limitados y que ellas deben

estudiar profundamente se situación y la posibilidad de aplicar las soluciones que han encontrado otras agrupaciones, tales como la construcción de almacenes y la afiliación con un CENCERI y se debe buscar la colaboración de los técnicos especializados para el análisis del problema y el diseño de su solución.

c. A pesar del progreso que el Banco Agrícola ha logrado en la facilitación de crédito para las organizaciones rurales en otras Regiones, el Banco casi no figura entre las instituciones de apoyo en la Región Sur y esto es un problema para una cuarta parte de estas organizaciones. Las organizaciones deben capacitarse para la elaboración de proyectos que sean aceptables por el Banco Agrícola y otras fuentes de Créditos y para conocer a fondo las normas y trámites de estas instituciones.

d. Los problemas de la falta de asistencia técnica, transporte, mecanización y almacenaje, hace todavía más evidente que las organizaciones deben ampliar sus funciones y profundizar la capacitación de sus socios para analizar su situación y elaborar proyectos realistas para solucionar estos problemas.

Las instituciones que apoyan a las organizaciones rurales.

Las recomendaciones que se presentan a continuación están elaboradas principalmente para la consideración del Departamento de Organización Rural de la SEA; no obstante, puedan ser útiles para otras entidades que están apoyando a las organizaciones rurales.

1. Es importante que el Departamento continúe sus esfuerzos para que todas las organizaciones tengan

sus propios estatutos y que sean afiliadas a una organización de segundo grado. Se debe aumentar el trabajo de promoción y orientación de organizaciones de segundo grado y ayudarles en busca de soluciones a los obstáculos que están frenando la incorporación legal de las organizaciones.

2. Se debe desarrollar un estudio sobre las variaciones en número de socios entre las organizaciones para determinar si el Departamento de Organización Rural debe desarrollar unas actividades especiales para promover la incorporación de más miembros.

3. Las instituciones de apoyo deben colaborar en promover y apoyar la ampliación de los objetivos y metas de muchas de las organizaciones. En este esfuerzo se debe dar una atención especial a procesos de autodiagnosís para determinar los proyectos más prometedores, como el estudio de posibilidades para pequeñas y medianas agroindustrias y el estudio de las posibilidades para desarrollar proyectos agropecuarios mixtos o integrados.

4. Se deben continuar y mejorar los esfuerzos para la consolidación de las nuevas organizaciones de mujeres y de jóvenes, en especial, en el desarrollo de proyectos productivos y proyectos coordinados o integrados con proyectos de las organizaciones de agricultores.

5. Se debe dar una atención especial a las áreas que las organizaciones consideran más problemáticas para ellos.

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

Las organizaciones y las instituciones: el establecimiento de un sistema nacional de información sobre las organizaciones rurales.

1. El personal de Organización Rural debe ser responsable por el desarrollo en la Región de las actividades que requeriría la operación de un Sistema Nacional de Información sobre las Organizaciones Rurales. Esta responsabilidad incluirá la coordinación con las organizaciones rurales y con la Dirección Regional y otras unidades de la misma Dirección, así como el mantenimiento de un archivo activo de información.

Una de sus primeras acciones debe ser la actualización, corrección o complementación de la información que ha sido presentada en el Inventario.

La organización del Sistema que se recomienda se explica a continuación.

2. La recomendación principal que resulta de este trabajo es que la Secretaría de Estado de Agricultura (SEA) debe promover y orientar un sistema de información sobre las organizaciones rurales del país. En el proceso de desarrollo de este Inventario se ha demostrado repetidamente que los programas se elaboran sin cierta información básica o con información parcial o errónea.

Las mismas organizaciones carecen de información y la información que tienen llega a las manos de pocas personas.

Es sumamente difícil hacer una planificación realista sin tener información completa y actualizada sobre las

organizaciones.

Para planear y ejecutar acciones de promoción, capacitación y orientación de organizaciones es imprescindible contar con esta información.

Un sistema adecuado debe contar con un centro nacional, archivos regionales y procedimientos formalizados con las organizaciones mismas. Como punto de partida se recomienda lo siguiente:

a. Centro de Información de las Organizaciones Rurales. El Centro debe funcionar como un componente integral de la Secretaría de Estado de Agricultura. Debe contar con un especialista del Departamento de Organización Rural responsable de la determinación del contenido de los flujos de información y de la coordinación del Departamento con las Direcciones Regionales para la obtención de información, así como la coordinación con otras entidades para definir las necesidades y usos de la información.

El Departamento de Información, Estadísticas y Cómputo debe asignar a un técnico la supervisión de la cooperación de este Departamento con el Centro. Este técnico debe dirigir el trabajo de procesamiento de la información y ser responsable por el mantenimiento y la distribución de la información de acuerdo con las decisiones tomadas al nivel de la Secretaría.

b. Archivos Regionales de Información sobre las Organizaciones Rurales. En cada Dirección Regional de la SEA se debe establecer un archivo de información bajo la responsabilidad directa del Encargado Regional de Organización Rural.

c. Las decisiones sobre la información que se procesaría y la distribución de la misma deben hacerse al nivel de la Secretaría de Estado de Agricultura con base en las recomendaciones formuladas por el responsable asignado al Centro por el Departamento de Organización Rural.

d. La operación del Centro y los Archivos Regionales deben incluir:

- (1) Consultas con las organizaciones rurales y las federaciones sobre la información más necesitada.
- (2) Consultas con las instituciones que trabajan con las organizaciones sobre la información que ellos necesitan y su periodicidad.
- (3) Diseños para la colección, procesamiento, análisis y distribución de la información y la ejecución de estos diseños.

La colección de la información de campo será responsabilidad de los agentes de campo de cada Regional. El Encargado Regional será responsabilizado para mantener el archivo actualizado y reportar cada seis meses los cambios importantes para la actualización de la información computarizada.

Entre las actividades de procesamiento se debe publicar cada año una nueva lista de las organizaciones con sus direcciones, número de socios y su estado legal

Se debe someter un informe completo de la información cada año a las instituciones y federaciones cooperadoras antes de la elaboración de sus programas anuales

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze data. This includes both primary and secondary research techniques. The primary research involves direct observation and interviews, while secondary research involves analyzing existing data sources.

The third section details the results of the data analysis. It shows that there is a significant correlation between the variables studied. The data indicates that as one variable increases, the other also tends to increase, suggesting a positive relationship.

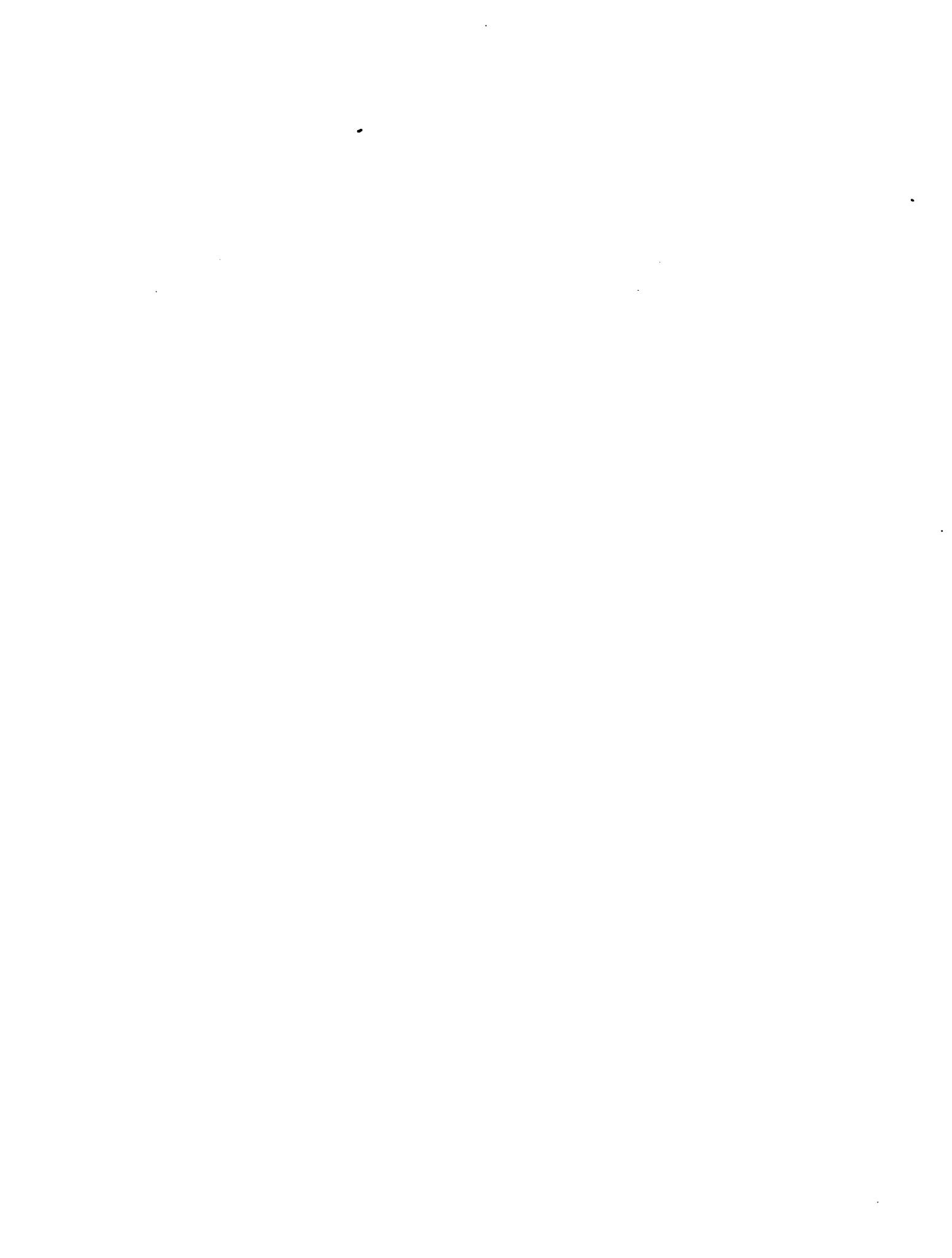
The fourth section discusses the implications of the findings. It suggests that the results can be used to inform decision-making in the field. For example, the findings could help in identifying areas for improvement or in developing new strategies.

Finally, the document concludes with a summary of the key points and a call to action. It encourages further research in this area and suggests that the findings should be shared with relevant stakeholders.

de trabajo.

La programación del trabajo del Departamento de Organización Rural debe basarse directamente en la información de los Archivos Regionales y al nivel nacional en la programación regional y los análisis que se pedirían del Centro de Información.

Como primer paso en la operación del sistema cada Dirección Regional debe establecer su archivo con los cuestionarios del Inventario y sistemáticamente corregir y completar esta información.



A N E X O A

C U E S T I O N A R I O
Y
E X P L I C A C I O N E S

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA
 SUBSECRETARIA DE ESTADO DE INVESTIGACION, EXTENSION
 Y CAPACITACION AGROPECUARIAS

DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION RURAL

Inventario de Organizaciones Rural
 Cuestionario

Region 1

Cod. Asoc. 2-5

Revisor 6-7

1. Nombre de la Organización: _____

2. Dirección Postal: _____

3. Zona _____

4. Subzona: _____

5. Area _____

6. Provincia _____

7. Municipio _____

8. Sección _____

(1) Para uso de la Dirección

8-9	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10-11	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12-13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14-15	<input type="text"/>	<input type="text"/>
16-17	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18-19	<input type="text"/>	<input type="text"/>
20-21	<input type="text"/>	<input type="text"/>

9. Aparece la organización en el inventario publicado en 1977? _____

10. Tipo de Organización por nombre:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Asociación | <input type="checkbox"/> 6. Asentamiento colectivo |
| <input type="checkbox"/> 2. Cooperativa | <input type="checkbox"/> 7. Asentamiento - Colonia |
| <input type="checkbox"/> 3. Proyecto | <input type="checkbox"/> 8. Asentamiento tradicional |
| <input type="checkbox"/> 4. Finca | <input type="checkbox"/> 9. Otro (Cuál?) _____ |
| <input type="checkbox"/> 5. Club | |

11. La organización es de:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Agricultores | <input type="checkbox"/> 2. Mujeres campesinas |
| <input type="checkbox"/> 3. Jóvenes campesinos | |

(2) Para uso del entrevistado:

22	SI <input type="text"/>	NO <input type="text"/>
23-24	<input type="text"/>	<input type="text"/>
25	<input type="text"/>	



1. The first part of the document is a list of items, including:

- 1.1. The first part of the document is a list of items, including:
- 1.2. The second part of the document is a list of items, including:
- 1.3. The third part of the document is a list of items, including:
- 1.4. The fourth part of the document is a list of items, including:
- 1.5. The fifth part of the document is a list of items, including:

2. The second part of the document is a list of items, including:

- 2.1. The first part of the document is a list of items, including:
- 2.2. The second part of the document is a list of items, including:
- 2.3. The third part of the document is a list of items, including:
- 2.4. The fourth part of the document is a list of items, including:
- 2.5. The fifth part of the document is a list of items, including:
- 2.6. The sixth part of the document is a list of items, including:
- 2.7. The seventh part of the document is a list of items, including:
- 2.8. The eighth part of the document is a list of items, including:
- 2.9. The ninth part of the document is a list of items, including:
- 2.10. The tenth part of the document is a list of items, including:

3. The third part of the document is a list of items, including:

- 3.1. The first part of the document is a list of items, including:
- 3.2. The second part of the document is a list of items, including:
- 3.3. The third part of the document is a list of items, including:
- 3.4. The fourth part of the document is a list of items, including:
- 3.5. The fifth part of the document is a list of items, including:
- 3.6. The sixth part of the document is a list of items, including:
- 3.7. The seventh part of the document is a list of items, including:
- 3.8. The eighth part of the document is a list of items, including:
- 3.9. The ninth part of the document is a list of items, including:
- 3.10. The tenth part of the document is a list of items, including:

4. The fourth part of the document is a list of items, including:

- 4.1. The first part of the document is a list of items, including:
- 4.2. The second part of the document is a list of items, including:
- 4.3. The third part of the document is a list of items, including:
- 4.4. The fourth part of the document is a list of items, including:
- 4.5. The fifth part of the document is a list of items, including:

21. Nivel de afiliación:

1. Junta Municipal 5. Confederación regional
 2. Junta Municipal 6. Confederación nacional
 3. Federación Provincial 7. Otra (Cuál?) _____
 4. Federación Regional 8. No está afiliada

22. Fecha de elección de la actual directiva _____

23. Número de miembros de la directiva _____

24. Fecha establecida para reunir la Asamblea General _____

25. Número de Socios inscritos _____

26. Número de Socios activos _____

27. Cuándo se celebró la última asamblea ordinaria? _____

28. Frecuencia de la reunión de la directiva: _____ 1. Mensual

_____ 2. Semanal _____ 3. Quincenal _____ 4. Ocasional _____ 5. No se reúnen

29. Frecuencia de la reunión de los socios: _____ 1. Mensual _____ 2. Semanal

_____ 3. Quincenal _____ 4. Ocasional _____ 5. Anual _____ 6. No se reúnen

30. Día de la semana de la reunión de la asociación: _____ 1. Lunes _____ 2. Martes

_____ 3. Miércoles _____ 4. Jueves _____ 5. Viernes _____ 6. Sábado _____ 7. Domingo

31. Los dos cursos más importantes que se han realizado en la Organización después de 1/1975:

1. Tipo de curso _____ 1. Tipo de curso _____

2. Patrocinador _____ 2. Patrocinador _____

3. Número de asistentes _____ 3. Número de asistentes _____

32. Los tres tipos de logros más importantes de la Organización.

(Indicar con letras "A", "B" y "C", según el orden de importancia).

_____ 1. Obtener crédito _____ 7. Mejorar raza _____ 13. Centro comunal

_____ 2. Obtener insumos _____ 8. Plan producción _____ 14. Artesanía

_____ 3. Obtener tierras _____ 9. Tiendas de consumo _____ 15. Recreación

_____ 4. Obtener Asist. Técnica _____ 10. Hacer caminos _____ 16. Alfabetización

_____ 5. Mejorar mercados _____ 11. Hacer almacén _____ 17. Capacitación

_____ 6. Obras de riego _____ 12. Servicios públicos _____ 18. Otra _____

44		
45-48		
49-50		
51-54		
55-57		
58-60		
61-64		
65		
66		
67		
68-69	A	
70-71	B	
72-73	C	

Section 1: Introduction

1.1. The purpose of this study is to investigate the effects of...
1.2. The study is organized as follows: first, a literature review...
1.3. The methodology used in this study is a combination of...
1.4. The results of the study are presented in the following sections...
1.5. The conclusions of the study are discussed in the final section...

Section 2: Literature Review

2.1. The first part of the literature review discusses the...
2.2. The second part of the literature review discusses the...
2.3. The third part of the literature review discusses the...
2.4. The fourth part of the literature review discusses the...
2.5. The fifth part of the literature review discusses the...

Section 3: Methodology

3.1. The methodology used in this study is a combination of...
3.2. The data collection process involved...
3.3. The data analysis process involved...
3.4. The results of the data analysis are presented in the following sections...

Table with multiple columns and rows, containing data or figures. The text is very faint and difficult to read.

Indicar las que presten asistencia, indicar en orden de importancia las instituciones que han prestado mayor asistencia a la organización y el tipo de asistencia prestada. Los códigos de las instituciones y de tipos de asistencia está abajo.

Instituciones por orden

A _____

E _____

C _____

Tipo de asistencia

A. 1 _____

2 _____

3 _____

B. 1 _____

2 _____

3 _____

C. 1 _____

2 _____

3 _____

Código para las Instituciones

- | | | | |
|--------|------------|---------------|--------------------------|
| 1. SEA | 5. SID | 9. FEDECOOP | 13. FETAB |
| 2. IAD | 6. IDECOOP | 10. INESPRES | 14. Asoc. Pro-Desarrollo |
| 3. FDD | 7. CARITAS | 11. FEDELAC | 15. Ayuntamiento |
| 4. ODC | 8. Iglesia | 12. FENACOOOP | 16. Bco. Agrícola |
| | | | 17. Otra _____ |

Código para tipo de asistencia

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. Apoyo administrativo | 7. Comercialización de producción. |
| 2. Técnicas Agrícolas | 8. Ayuda en salud y nutrición |
| 3. Técnicas Pecuarias | 9. Educación informal |
| 4. Infraestructura | 10. Crédito |
| 5. Suministro maquinaria | 11. Financiamiento |
| 6. Suministro insumos agrícolas | 12. Otros _____ |

Nombre del encuestador _____

Nombre del entrevistado _____

Relación con la Organización _____

Fecha de la entrevista _____

15-16	A		
17-18	A		
19-20	A.2		
21-22	A.3		
23-24	B		
25-26	B.1		
27-28	B.2		
29-30	B.3		
31-32	C		
33-34	C.1		
35-36	C.2		
37-38	C.3		
39-41			

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that records should be kept for a minimum of seven years and should be accessible to authorized personnel at all times.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping. It states that all transactions must be recorded in a clear and concise manner, using a standardized format. This includes recording the date, amount, and description of each transaction. The text also requires that records be kept in a secure and protected environment, with access restricted to authorized personnel only.

3. The third part of the document discusses the role of internal controls in ensuring the accuracy of records. It notes that internal controls should be designed to prevent errors and fraud, and to ensure that all transactions are properly recorded. The text emphasizes that internal controls should be regularly reviewed and updated to reflect changes in the business environment.

4. The fourth part of the document discusses the importance of training and education for personnel involved in record-keeping. It states that all personnel should receive appropriate training and education to ensure that they are able to perform their duties accurately and efficiently. The text also notes that ongoing education and training are essential to keep personnel up-to-date on the latest record-keeping practices and technologies.

5. The fifth part of the document discusses the role of technology in record-keeping. It notes that the use of electronic record-keeping systems can improve the accuracy and efficiency of record-keeping. However, it also emphasizes that the use of technology must be done in a secure and controlled manner, with appropriate safeguards in place to protect the integrity of the records. The text also notes that electronic records should be regularly backed up and stored in a secure and protected environment.

6. The sixth part of the document discusses the importance of regular audits and reviews of records. It states that regular audits and reviews are essential to ensure that records are accurate and complete. The text notes that audits and reviews should be conducted by independent personnel, and that any discrepancies or errors should be promptly identified and corrected. The text also emphasizes that the results of audits and reviews should be used to improve internal controls and record-keeping practices.

7. The seventh part of the document discusses the importance of transparency and accountability in record-keeping. It notes that records should be accessible to authorized personnel, and that the results of audits and reviews should be made available to the public. The text emphasizes that transparency and accountability are essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

8. The eighth part of the document discusses the importance of ongoing monitoring and improvement of record-keeping practices. It states that record-keeping practices should be regularly reviewed and updated to reflect changes in the business environment. The text also notes that ongoing monitoring and improvement are essential to ensure that records are accurate and complete, and to prevent errors and fraud.

9. The ninth part of the document discusses the importance of collaboration and communication between all parties involved in record-keeping. It notes that effective record-keeping requires the cooperation and communication of all personnel involved. The text emphasizes that collaboration and communication are essential for the accuracy and integrity of records, and for the ability to detect and prevent fraud.

10. The tenth part of the document discusses the importance of the overall financial system in ensuring the accuracy and integrity of records. It notes that the financial system should be designed to support accurate and complete record-keeping. The text emphasizes that the overall financial system is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

Explicaciones sobre el uso del Cuestionario
"Inventario de Organizaciones Rurales".

Forma 10. El cuestionario ha sido diseñado para facilitar el registro de la información en tarjetas perforadas y su análisis por computador. Las casillas en el margen derecho, se llenan, en la mayoría de los casos, con los números que corresponden a los códigos adoptados; por ejemplo, en la casilla que indica la Región (arriba) se anota un número del 1 hasta el 7 de acuerdo con el código siguiente:

<u>Código</u>	<u>Región</u>	<u>Código</u>	<u>Región</u>
1	Central	5	Este
2	Norte	6	Sur
3	Nordeste	7	Suroeste
4	Nordeste		

La excepción son preguntas con contestaciones de "sí" o "no"; en cuyo caso se marca la casilla correcta con "x".

Página 1, (arriba a la derecha) las casillas para código de la asociación y revisor se dejan en blanco, llenando solamente la casilla correspondiente a la Región (véase código arriba).

Preguntas 1-8. Escribir en las rayas la información solicitada, pero deje las casillas en blanco.

Pregunta 9. Marcar con "x" la casilla indicada. En caso de que usted no recibe la lista de organizaciones de su zona que están en el inventario publicado en 1977, favor de dejar la casilla en blanco.

Pregunta 10. Marcar con "x" la raya correspondiente al tipo de organización de acuerdo con su nombre correspondiente; después apuntar en las casillas el número de la raya marcada: por ejemplo: x finca 4

Pregunta 11. Marcar con "x" si es una organización de agricultores, mujeres o jóvenes y después apuntar en la casilla el número de la alternativa marcada.

Pregunta 12. Es una clasificación general de las organizaciones, de acuerdo con su función principal.

Pregunta 13. Cuando la organización tiene dos ó más actividades importantes, indicar este orden por las letras "A", "B" y "C" y apuntar los códigos en las casillas correspondientes. Si tienen una sola actividad, use la casilla de la letra "A".

Pregunta 14. Apuntar el código en la casilla.

Pregunta 15. Usando números apunte la fecha; por ejemplo:

Enero, 1973 será:	Mes	Año
	01	73
Diciembre, 1968 será:	12	68

Preguntas 16-20. En cada caso marcar con "x" la casilla indicada.

Pregunta 21. Marcar con "x" el nivel de afiliación que tiene la organización. Si no está afiliada marque la alternativa 8. Después apuntar el número de la alternativa marcada en la casilla. NOTA: En caso de que la

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations. This section also outlines the various methods and tools used to collect and analyze data, highlighting the need for consistency and precision in the reporting process.

In the second section, the focus shifts to the role of management in overseeing the implementation of these procedures. It stresses that effective leadership is crucial for ensuring that all staff members understand their responsibilities and are committed to following the established protocols. This part also addresses the challenges that may arise during the implementation phase and provides strategies to overcome them, such as regular communication and training sessions.

The third section details the specific steps involved in the data collection and analysis process. It describes how data is gathered from various sources, including financial statements, operational reports, and customer feedback. The analysis phase involves identifying trends, patterns, and areas for improvement, which are then used to inform decision-making and strategic planning. This section also discusses the importance of data security and privacy, ensuring that all information is protected and handled in accordance with relevant regulations.

Finally, the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It reiterates the importance of a continuous improvement mindset, where the organization regularly reviews and updates its processes to stay current and competitive. The author expresses confidence that the implemented measures will lead to enhanced efficiency, better decision-making, and overall organizational success.

organización tenga dos afiliaciones, marque cada una de las rayas correspondientes, pero deje la casilla en blanco.

Pregunta 22. Apuntar con código el mes y el año en las casillas correspondientes (tal como la pregunta 15).

Pregunta 23. Apuntar el número de directivos en las casillas: por ejemplo,

5 será	0 5
11 será	1 1

Pregunta 24. El código es igual a las Preguntas 15 y 22.

Preguntas 25 y 26. Apuntar el número de socios en las casillas: por ejemplo: 23 socios serán 0 2 3

Pregunta 27. Apuntar con código el mes y el año (tal como pregunta 15).

Preguntas 28, 29 y 30. Marcar con "x" la alternativa correcta y apuntar el número de la alternativa en la casilla.

Pregunta 31. Escribir la información en las rayas, pero no escriba en el margen. NOTA: el patrocinador es la institución que organizó el adiestramiento.

Pregunta 32. Esta pregunta requiere una cuidadosa aplicación, puesto que tiene que identificar las contestaciones por orden de importancia.

La letra "A" marcada con una raya indica el tipo de logro más importante, "B", segundo en importancia, etc.

Después de marcar tres (o menos) tipos de logros, apunte el número correspondiente a la letra de las casillas correspondientes: por ejemplo, digamos que se dice que los tipos de logros más importantes en orden de importancia, son "mejor mercados", "deportes" y "hacer caminos", entonces se marcarán las alternativas de ésta manera:

	<u>c</u> 10,	Hacer caminos		
	<u>b</u> 16,	Deportes		
<u>a</u> .5, Mejor mercado	A		0	5
y apuntará en las casillas:	B		1	6
	C		1	0

NOTA: En caso que se mencione solamente una alternativa, se apuntará en la casilla "A" dejando las otras casillas "B" y "C".

Pregunta 33. Esta pregunta se opera tal como la pregunta 32.

NOTA: Las palabras "perforar" y "duplicar" son instrucciones para la perforación de las tarjetas, no escriba en esta parte.

Pregunta 34. Se debe marcar sólo una alternativa y apuntar el código correspondiente en la casilla.

Pregunta 35. Opera tal como la pregunta 32.

Pregunta 36. Esta pregunta pide los nombres de las instituciones que han prestado la mayor asistencia y en la segunda columna el tipo de asistencia que cada una ha prestado. Además, pide que ordene las instituciones por orden de importancia de la asistencia prestada.

Los códigos para las instituciones y los tipos de asistencia están indicados después de la pregunta en la misma página 5 del cuestionario.

Por ejemplo, digamos que se contesta que dos instituciones han prestado la mayor asistencia y ellas son, en orden de importancia, Departamento de Organización Rural e IAD; y que DOR ha ayudado con adiestramiento en organización e información sobre mercadeo de productos, e IAD con infraestructura, maquinaria y técnicas agrícolas.

El cuadro aparecerá así:

<u>Orden Institucional</u>	<u>Tipo de asistencia</u>	A.	01
A. <u>DOR-SEA</u>	A.1 <u>Apoyo Adm.</u>	A.1	01
		A.2	07
		A.3	
B. <u>IAD</u>	A.2 <u>Comercializ.</u>	B.	02
		B.1	04
C. _____	A.3 _____	B.2	05
		B.3	03
	B.1 <u>Infraestructura</u>	C.	
	B.2 <u>Maquinaria</u>	C.1	
	B.3 <u>Téc. Agrícola</u>	C.2	
	C.1 _____	C.3	
	C.2 _____		
	C.3 _____		

El nombre del encuestador, se escribe con letras de molde y se dejan las casillas en blanco.

El nombre del entrevistador, también se escribe en letra de molde.

Relación con la organización: indique si el entrevistado es socio, presidente, asesor, etc.

Fecha: escriba la fecha al momento de terminar la entrevista.

A N E X O B

PERSONAL DIRECTIVO Y TECNICO
DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION
RURAL QUE HA COLABORADO CON EL INVENTARIO

Participantes en la Reunión de Higuey
para Revisar y Modificar el Cuestionario.

Oficina Norte

Virgilio Mayol
Tomás Carvajal
Rodolfo de León

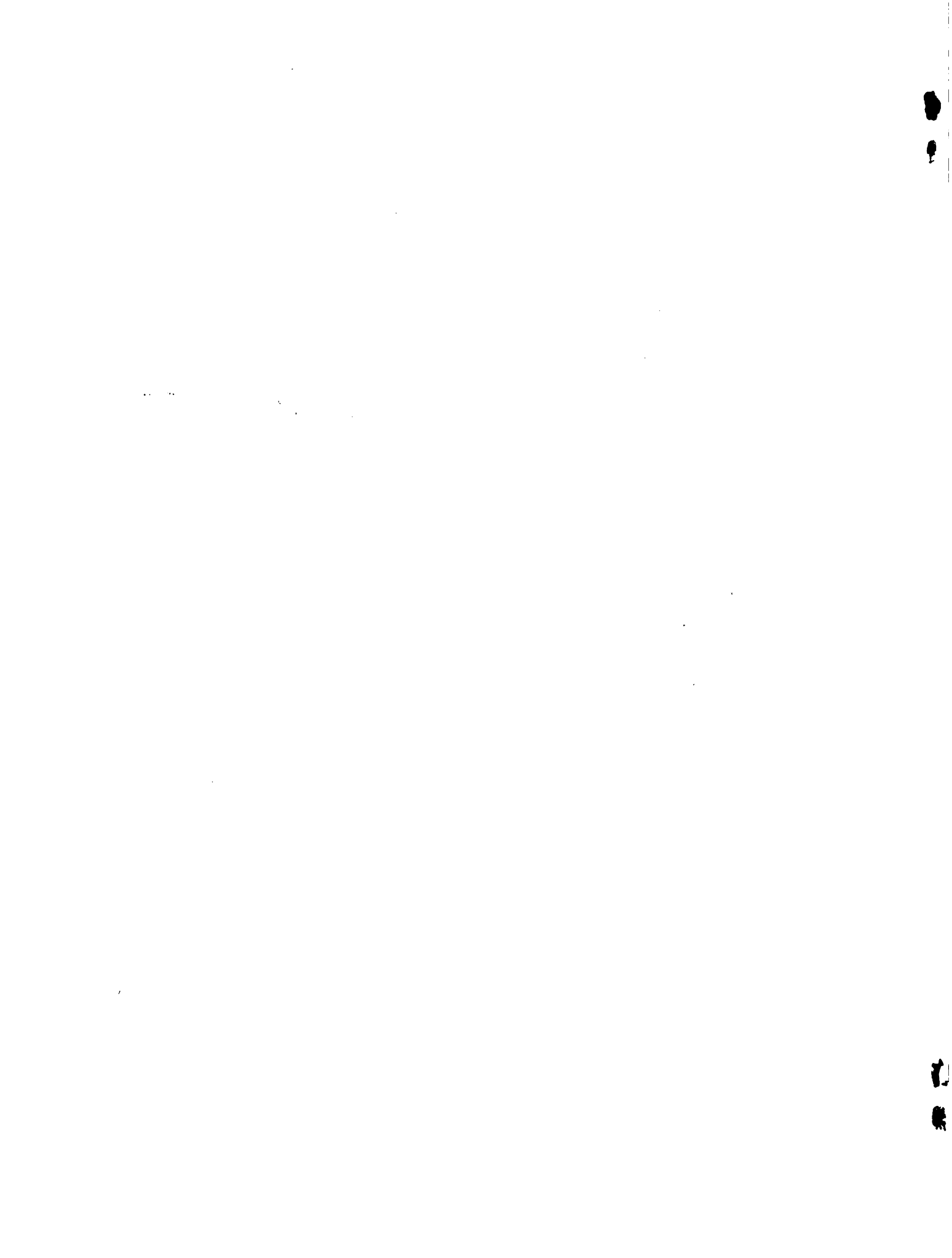
Abercio González
Bienvenido Pichardo
Valentín Vásquez

Encargados Regionales

Ramón Collazo
Carlos V. Colón
Enrique Chalas
Martín Peña
Alberto Mejía
Ramón Taveras

Los Encargados Regionales de Organización Rural de
la Región Sur desde la Iniciación del Estudio.

Alberto Mejía



Personal de la SEA que participó
en el Trabajo de Campo: Región Sur

Abreu, Heriberto
Aybar, Tony
Cabrera, Juan
Cárdenas, Danilo
Díaz, Miguel
Escobar, Juan
Espinal, Miguel
Ferrerías, Rafaela
Hernández, Luis
Holguín, Rafael
Jiménez, Adriano
López, Hector
Lora, Evangelista
Martínez, Jofet
Matos, Confesor
Matos, José
Méndez, José
Montes, Dania
Pérez, Silvio
Putrow, Cherie
Rivas, Evangelio
Rojas, Ricardo
Rosario M., Norys
Santana, Milcíades
Soto, José
Uceta, Leovigildo
Vargas, David
Vidal, Eduardo

IICA
E50
475

Inventario de Organi-

Autor

zaciones Rurales Regional Sur.

Título

Fecha
Devolución

Nombre del solicitante

11 JUL 1987

Biblioteca OIT.

DOCUMENTO
MICROFILMADO

Fecha: 10 NOV 1982