

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA
INSTITUTO INTERAMERICANO
DE CIENCIAS AGRICOLAS

**INVENTARIO
DE ORGANIZACIONES RURALES
REGION CENTRAL**





I
L
4



SECRETARÍA DE ESTADO DE AGRICULTURA
INSTITUTO INTERAMERICANO DE CIENCIAS AGRÍCOLAS
(GOBHOL-IICA/PRACA)

INVENTARIO DE ORGANIZACIONES RURALES
REGION CENTRAL

Lic. Bienvenido Díaz Pichardo
Encargado del Estudio
Dr. Roy A. Clifford, Asesor

Subsecretaría de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuarias
Departamento de Organización Rural
Santo Domingo, República Dominicana
1981

00005057

LISTA DE CONTENIDO

	<u>Página</u>
PREFACIO	i
CAPITULO UNO. INTRODUCCION	1
CAPITULO DOS. LISTA DE ORGANIZACIONES	10
CAPITULO TRES. INFORMACION ESTADISTI- CA SOBRE LAS ORGANIZACIONES RURALES DE LA REGION CENTRAL ..	35
CAPITULO CUATRO. CONCLUSIONES Y RECO- MENDACIONES	59
ANEXO A. CUESTIONARIO Y EXPLICACIONES	
ANEXO B. PERSONAL DIRECTIVO Y TECNICO DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION RURAL QUE HA COLABORADO CON EL INVENTARIO.	

1948

1949

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

1966

1967

1968

1969

1970

1971

1972

1973

1974

1975

1976

1977

1978

1979

1980

1981

1982

1983

PREFACIO

El Estado Dominicano está sumamente interesado en el aumento de la participación de los pequeños y medianos productores agropecuarios en el proceso de desarrollo y está orientando sus programas para apoyar la formación y consolidación de las organizaciones rurales. Este interés ha motivado la realización del Inventario de Organizaciones Rurales por parte de la Secretaría de Estado de Agricultura para actualizar la información sobre las organizaciones de base e iniciar un proceso continuo de generación, procesamiento y distribución de esta información para el uso de las agrupaciones rurales y las entidades públicas y privadas que tienen responsabilidades en la formulación de políticas agrarias y en la programación y ejecución de actividades agropecuarias.

Como un primer paso en el establecimiento de un sistema de información sobre organizaciones rurales, el diseño y ejecución del Inventario han sido realizados por las unidades y el personal de la Secretaría de Estado de Agricultura que operarían el sistema en el futuro.

El Inventario es una actividad realizada por el Departamento de Organización Rural de la SEA y ha contado con el apoyo del Secretario de Estado de Agricultura y el Subsecretario de Investigación, Extensión y Capacitación Agropecuaria. Todo el personal técnico y directivo de la Oficina Nacional y los Encargados del Departamento de Organización Rural ayudaron en la preparación del cuestionario. Se realizó el trabajo de



campo con la participación de 382 agentes de desarrollo socio-económico rural de las 7 Direcciones Regionales, bajo la supervisión de los Encargados Regionales de Organización Rural.

El Departamento de Información, Estadísticas y Cómputo de la SEA ha colaborado con el diseño del cuestionario y el procesamiento de la información. El Departamento de Divulgación Técnica imprimió los cuestionarios e instructivos y ha colaborado con el diseño y la impresión de las publicaciones.

El Instituto Interamericano de Ciencias Agrícolas ha prestado su colaboración por medio de asesoría técnica y ayuda logística. La colaboración de más de 3000 miembros directivos de las organizaciones rurales quienes proporcionaron la información hizo posible la realización del Inventario.

Es la esperanza de los responsables del estudio, que el Inventario sea de utilidad para las organizaciones rurales y sus miembros y sirve como el inicio de un intercambio permanente, contínuo y sistematizado de información entre las organizaciones rurales y los programas de desarrollo del país.



INTRODUCCION

El proceso de organización rural es de primordial importancia para el desarrollo de los países que dependen apreciablemente de la agricultura. Este proceso hace posible que las familias rurales de pocos recursos contribuyan a la formación de las políticas y los programas que les afectan, aprovechen las tecnologías que aumentan la productividad y reciban una justa distribución del producto de su trabajo.

Históricamente la gran mayoría de la población rural de los países en vía de desarrollo jamás ha participado plenamente en los procesos económicos, sociales y políticos de sus países. Esta marginación ha frenado los intentos de desarrollo y ha mantenido a estas familias en un estado de pobreza, desconfianza y frustración.

En la República Dominicana, durante los últimos años se ha experimentado una notable aceleración del proceso de organización campesina, lo que ha incidido favorablemente en la producción agropecuaria y en el mejoramiento de las condiciones de vida de los asociados. No obstante, una elevada proporción de los productores agropecuarios todavía no está integrada al proceso de organización rural. Además, el nuevo Inventario revela que la mayoría de las organizaciones es de reciente formación y no ha logrado el grado de consolidación y aceptación que es necesario para que pueda servir como eje de desarrollo rural.

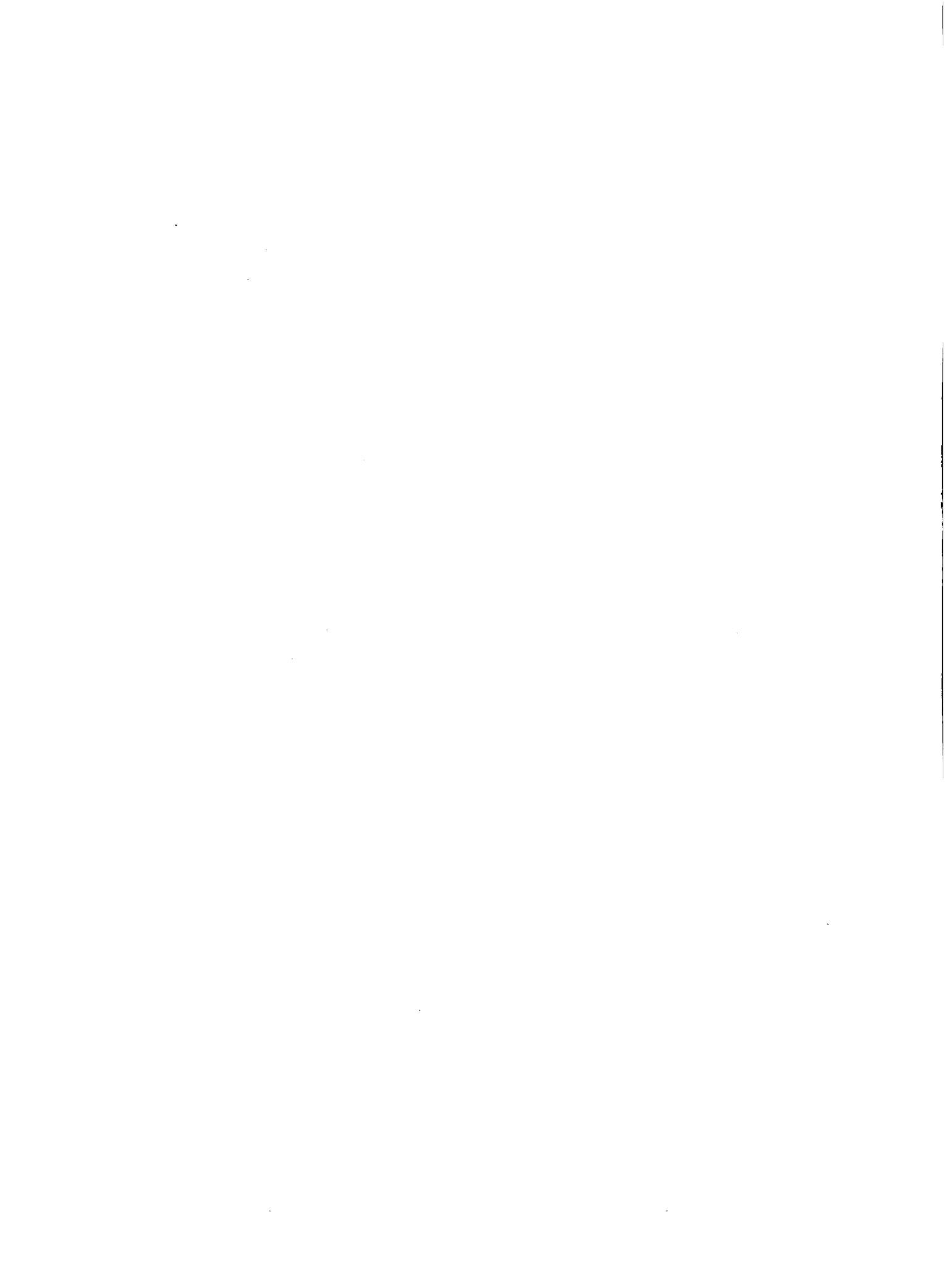
Es importante destacar que la actual política del Estado Dominicano apoya la formación de organizaciones rurales autogestionarias y su participación activa en los programas de desarrollo.

Como indicadores de la política de apoyar el proceso de organización campesina se pueden citar: Los programas de la Secretaría de Estado de Agricultura que han fortalecido el Departamento de Organización Rural y promueven la formación de los Centros de Servicios Integrales; la política del Instituto Agrario Dominicano que establece la producción colectiva en sus nuevos asentamientos y promueve la formación de Empresas Campesinas de Reforma Agraria; y la política del Banco Agrícola que orienta programas de crédito, capacitación y supervisión hacia las organizaciones productivas de pequeños y medianos agricultores.

La situación es muy prometedora para las organizaciones campesinas y el desarrollo rural en general. Con mayor estímulo, con resultados concretos y con un progresivo aumento de la participación de las organizaciones campesinas en el desarrollo rural, se puede esperar un dramático mejoramiento de las condiciones de vida y de la productividad del sector, todo lo que sería altamente beneficioso para el país.

Para que los estímulos den resultados y que haya un aumento en la participación de las organizaciones, es esencial mejorar la información sobre las organizaciones y sus necesidades y establecer un sistema de flujo de información entre las organizaciones y todas las entidades involucradas con los programas de desarrollo; es decir, institucionalizar un sistema de información adecuado para las necesidades del futuro.

El levantamiento de este Inventario de Organizaciones Rurales debe servir como un primer paso en esta dirección. Para facilitar el uso inmediato del Inventario en la planificación y ejecución de los programas de desarrollo, se



presentan informes por cada Región en uso por parte de la Secretaría de Estado de Agricultura cuando se inició el presente estudio.

Objetivos del Inventario

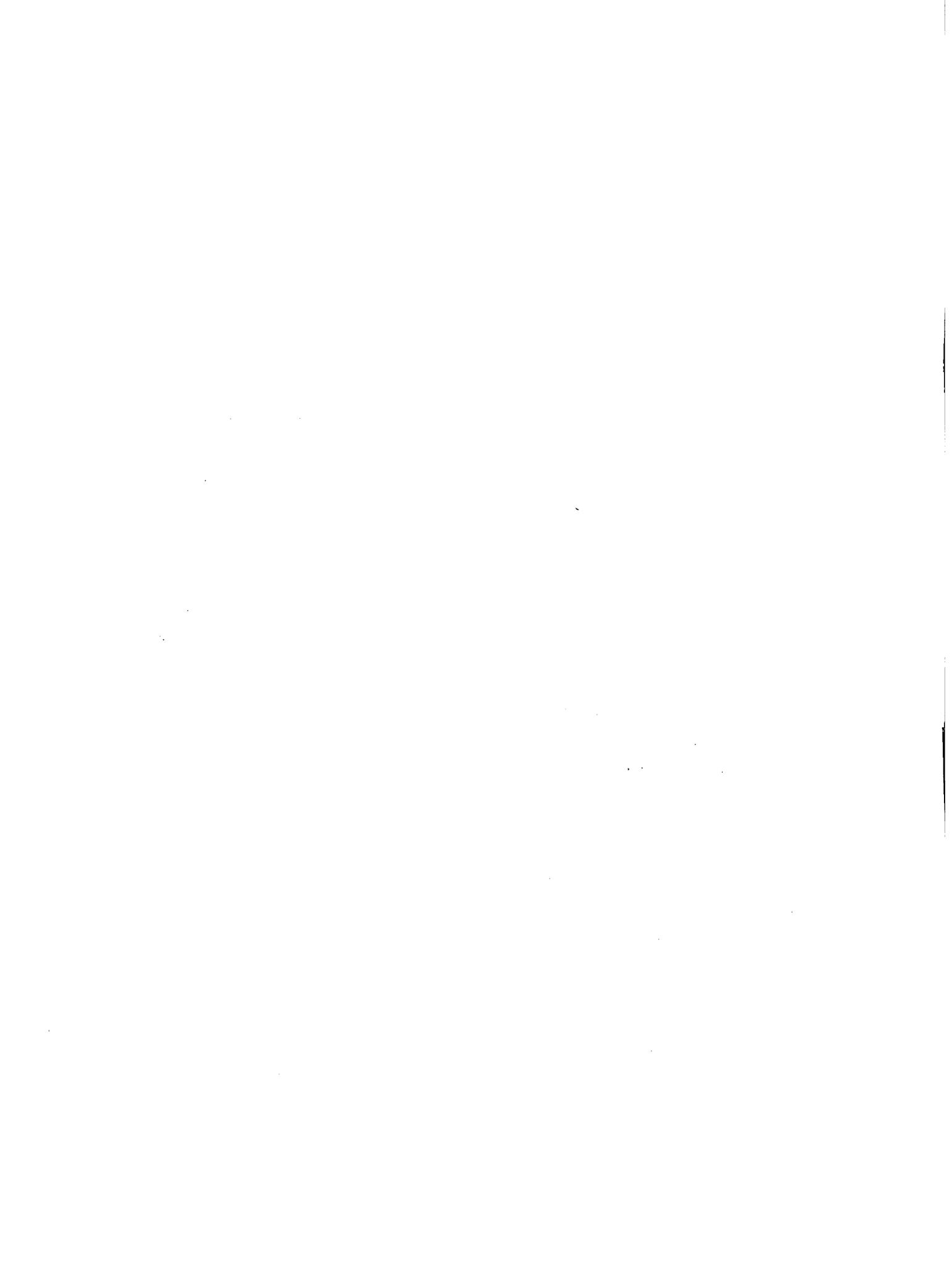
Este trabajo tiene dos objetivos generales que han orientado cada etapa de su desarrollo.

1. Establecer una base de información y experiencia que servirá para iniciar el funcionamiento de un sistema de información permanente y activo de las organizaciones rurales del país, que contribuirá al mejoramiento de la formulación de políticas agrarias y la planificación y ejecución de los programas de desarrollo rural.

Previamente se realizaron inventarios en 1975 y 1976. Los resultados sirvieron para demostrar la importancia del movimiento de organización campesina. Estos inventarios se realizaron como estudios especiales y no fué posible dejar establecido un mecanismo de actualización y uso sistemático de los resultados y por esta razón el país no ha aprovechado el valor potencial que tenían.

Tomando en cuenta esta experiencia se organizó el presente estudio como la primera etapa en el establecimiento de un sistema de información sobre las organizaciones. Este punto se tratará más adelante en la sección sobre la metodología del estudio.

2. El segundo objetivo general, es presentar una nueva lista de las organizaciones rurales vinculadas con la producción agropecuaria, así como las direcciones de cada una y una descripción de ciertas de sus más importantes características.



La realización del Inventario tiene varios objetivos específicos que se relacionan directamente al logro de los objetivos generales:

1. Identificar las organizaciones rurales relacionadas actualmente o potencialmente con el desarrollo agropecuario del país.
2. Describir ciertas características básicas de estas organizaciones.
3. Presentar recomendaciones sobre el uso de la información para el apoyo del proceso de organización campesina en el desarrollo rural.
4. Formular recomendaciones sobre el establecimiento y operación de un sistema nacional de información sobre organizaciones rurales.

Metodología

El estudio se diseñó para obtener y analizar un conjunto de datos que identifican la naturaleza y dimensiones de áreas problemáticas para la planificación y programación de acciones con las organizaciones rurales. El Inventario describe y categoriza las organizaciones por tipo de organización y por su localización geográfica. Además, indica los principales problemas sentidos, las instituciones que han dado apoyo, las actividades principales, su permanencia y su grado de evolución.

El Inventario intenta abarcar todas las organizaciones de base en el país que realizan actividades agropecuarias o que están organizándose para este fin.



Se ha solicitado la información de uno o más de los miembros de la directiva de cada organización, quien se consideró más conocedor de las operaciones de las organizaciones. Se usó un cuestionario de cinco páginas para la colección de la información. Este cuestionario fue precodificado para su procesamiento electrónico (Anexo 2). Donde fué posible, se formularon unas preguntas en la misma forma que usó el Inventario de 1976 para permitir una comparación entre los resultados de los dos estudios.

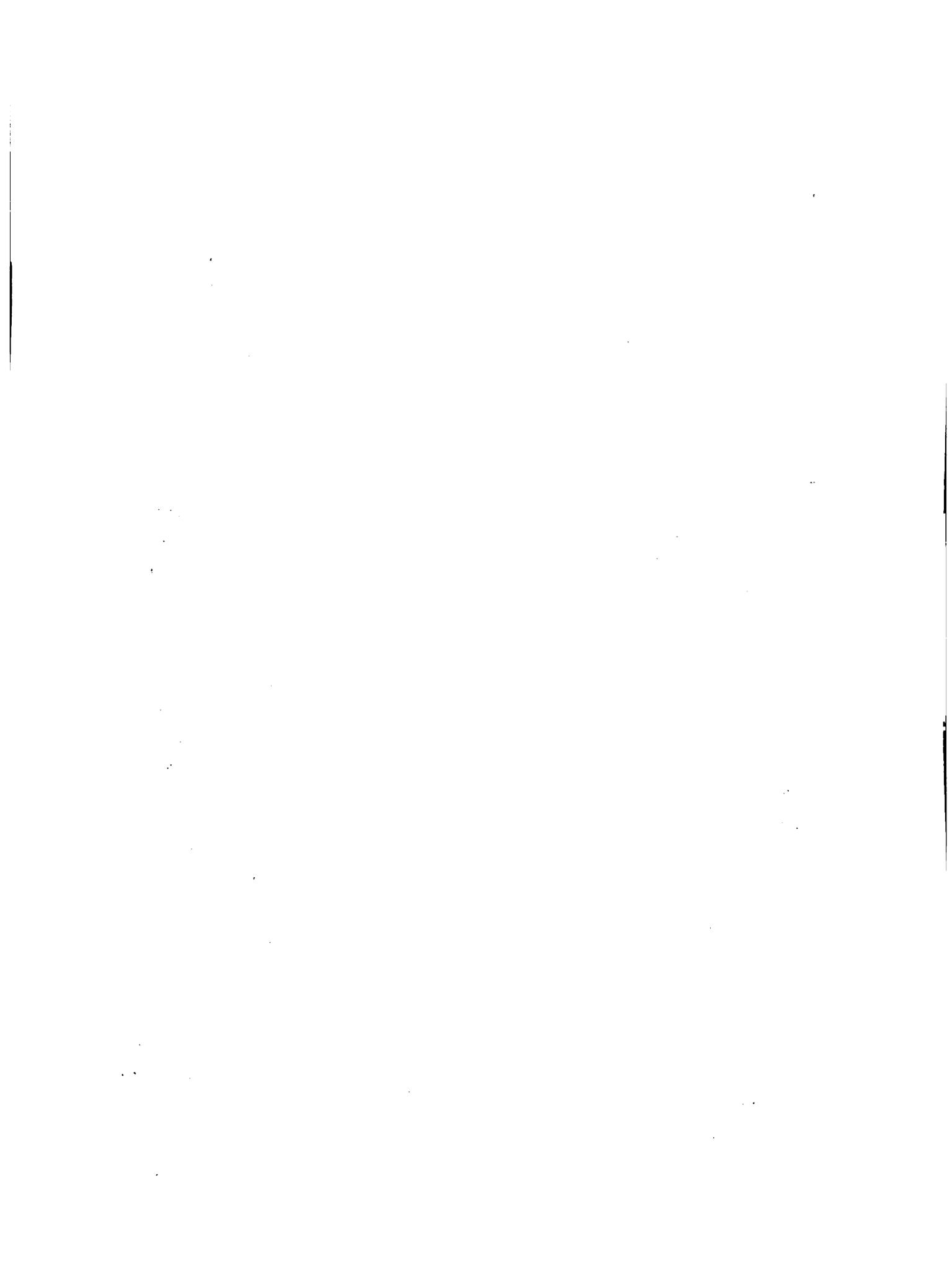
El cuestionario se diseñó para facilitar la realización de entrevistas por parte de técnicos con poca experiencia en entrevistas formales.

Se contó con la cooperación de los Directores Regionales de la SEA para este trabajo, todos los Encargados Regionales de Organización Rural y 382 técnicos al nivel del campo de la SEA participaron en la realización de las entrevistas.

La razón principal para adoptar esta medida fue el intento de involucrar a este personal en el uso del cuestionario, incentivarle a conocer más de cerca las organizaciones y prepararle para el mantenimiento de los archivos de información sobre organizaciones rurales.

La información fué precodificada para la preparación de los informes y su análisis posterior. El Departamento de Información, Estadísticas y Cómputo ha cooperado con el procesamiento de la información y en el diseño de un registro permanente de información sobre las organizaciones.

Se iniciaron las actividades del estudio en el primer trimestre de 1979 con una revisión de los inventarios anteriores y del uso que se ha dado a ellos.



En el segundo trimestre se elaboró el plan del nuevo Inventario y se hizo el diseño del cuestionario. Los últimos ajustes se hicieron en base de las recomendaciones de una reunión del personal directivo del Departamento de Organización Rural. En esta reunión se estableció el plan de operaciones para la realización del trabajo en cada Región con el Encargado Regional de Organización Rural responsabilizado para la supervisión del trabajo de campo.

Se comenzó la recolección de la información en algunas de las Regionales a mediados de agosto. Desafortunadamente este trabajo fue interrumpido por el paso de los huracanes David y Federico. Los huracanes causaron un cambio considerable de las prioridades del trabajo de la SEA, lo que afectó directamente las actividades de investigación, tal como el Inventario.

La entrega de los cuestionarios ya llenados, se hizo periódicamente de acuerdo con los programas de trabajo en cada Regional y Zona. De esta manera a mediados de 1980 se comenzó con la perforación de las tarjetas para la computarización de la información, mientras que se continuó con la realización de las entrevistas y la corrección de los cuestionarios en algunas Regiones, hasta el 30 de octubre, 1980. Se hicieron las últimas correcciones y modificaciones del programa del computador y el procesamiento de la información a mediados de diciembre, 1980.

La realización de todos los pasos del estudio por medio de las unidades estructurales existentes de la SEA, ha demostrado la factibilidad de este procedimiento. A la vez, el mismo proceso ha experimentado una serie de demoras y en algunas Zonas no se reportaron todas las organizaciones. Estas dificultades resultan de la introduc-

[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is scattered across the page and does not form any recognizable words or sentences.]

ción de una nueva línea de acción que se toma a veces como un recargo de trabajo e inclusive como inconveniente por la información misma que pueda resultar. Con la integración de esta línea de acción como parte normal del trabajo, estas dificultades deben desaparecer.

Informe para la Región Central

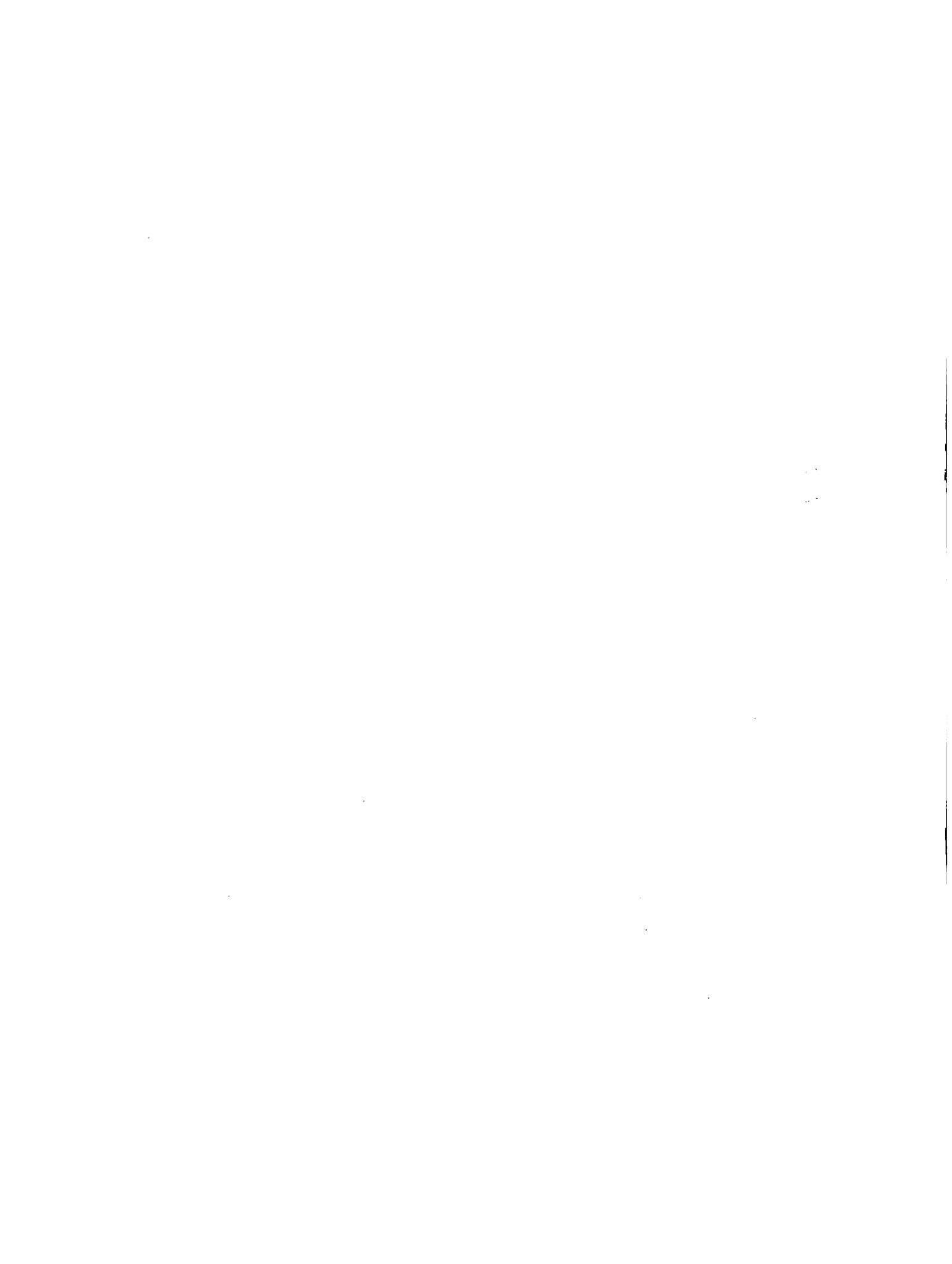
Las organizaciones están distribuidas entre las tres Zonas que componen la Región de la siguiente manera:

		<u>Número</u>	<u>Por ciento</u>
Zona 1	Distrito Nacional	61	24.6
Zona 2	Peravia	98	39.5
Zona 3	San Cristóbal	89	35.9

Hay un total de 12,227 socios. El número de socios por tipo de organización (agricultores, mujeres y jóvenes), es el siguiente:

	<u>Número</u>	<u>Promedio Aritmético</u>	<u>Por ciento</u>
Organizaciones de agricultores	9,044	52	74.0
Organizaciones de mujeres	934	41	7.6
Organizaciones de jóvenes	2,249	45	18.4

La mayoría de estas organizaciones ha sido formada después del año 1977: 53 en 1978; 62 en 1979 y 21 en los primeros meses de 1980. Solamente 25 existían en 1972.



Este informe presenta el nombre y dirección de cada organización y las características siguientes:

Tipo de organización de acuerdo con su propio nombre sus funciones principales; grado de evolución y fecha de fundación.

¿ tiene estatutos

¿ está incorporado

Número de socios

¿ los dos logros principales en el último año

¿ las dos instituciones que más han dado apoyo

¿ los dos principales tipos de producción

¿ los dos lugares principales de venta de sus productos

¿ los dos problemas principales de la organización

Las características de las organizaciones, Capítulo 2, están presentadas para las organizaciones de agricultores, de mujeres y de jóvenes de acuerdo con la Zona y Sub-zona donde están ubicadas.

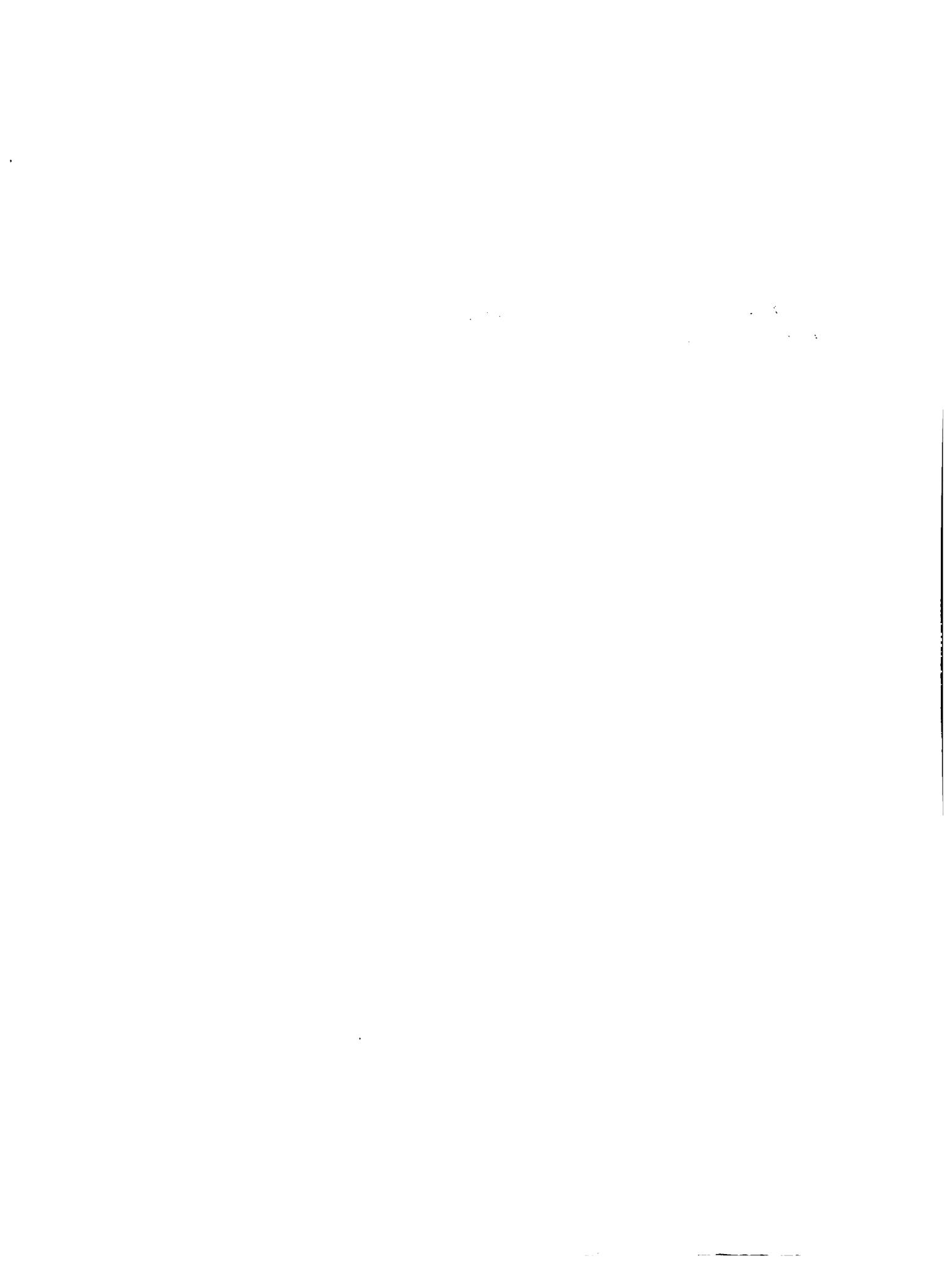
El Capítulo 3 presenta un resumen estadístico de las características de las organizaciones.

El Capítulo 4 presenta las conclusiones y recomendaciones que han resultado del estudio.

El Anexo A presenta una copia del cuestionario que se usó para la recolección de la información y el instructivo correspondiente.



El Anexo B presenta los nombres del personal técnico de la SEA que ha colaborado con el estudio.



CAPITULO DOS

LISTADO DE LAS ORGANIZACIONES

La lista de las organizaciones se presenta de la siguiente manera:

Organizaciones de agricultores

Zona 1

Zona 2

Zona 3

Organizaciones de mujeres

Zona 1

Zona 2

Zona 3

Organizaciones de jóvenes

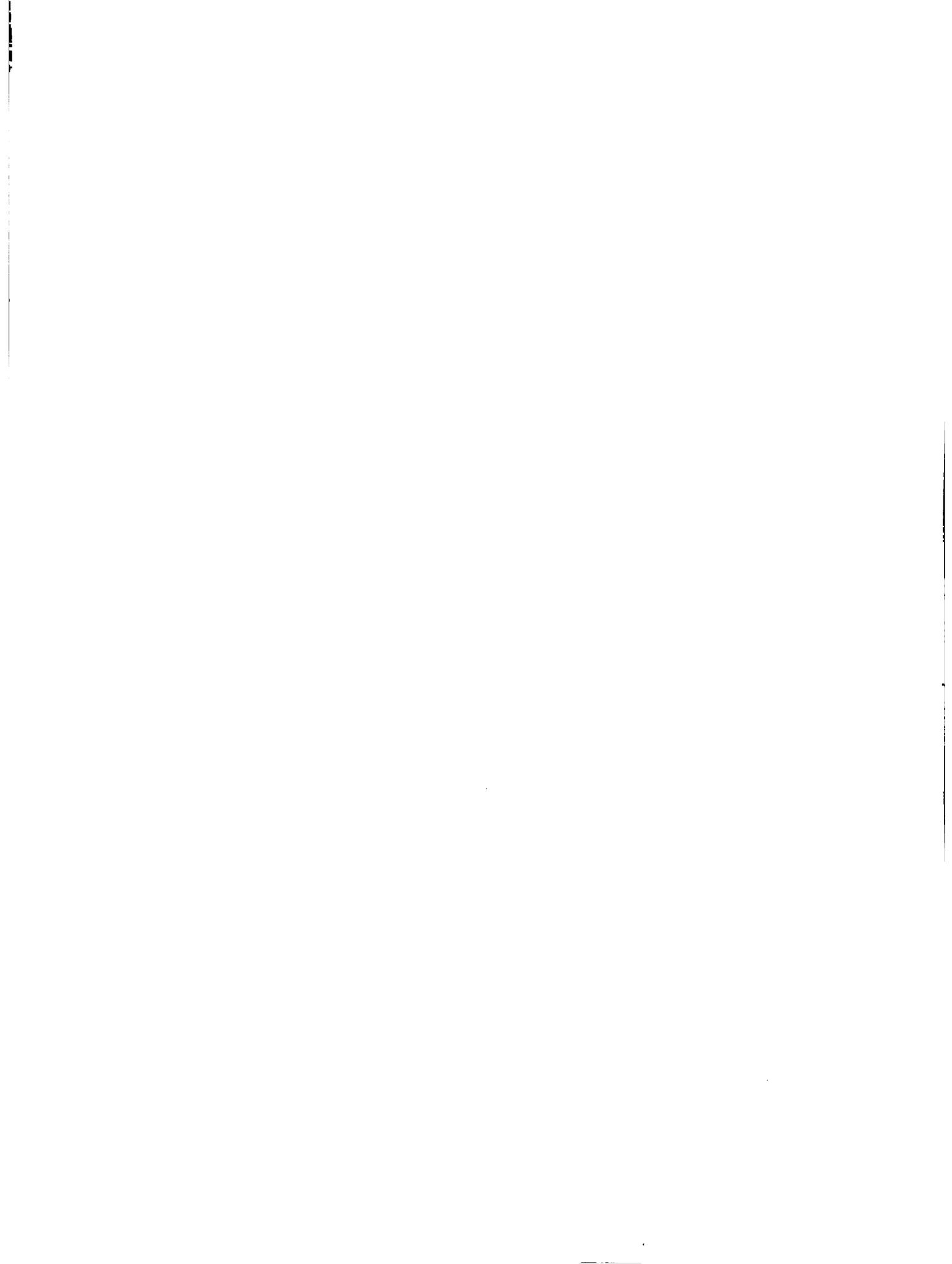
Zona 1

Zona 2

Zona 3

Códigos y Abreviaciones que aparecen en el Listado de Organizaciones

Para facilitar el procesamiento de la información se emplea un sistema de códigos y abreviaciones que también aparecen en la reproducción del Listado de Organizaciones. A continuación se presentan las explicaciones en el orden en que se encuentran en el Listado.



Tipo de Organización

Se han usado dos características que se relacionan con el tipo de organización:

1. Términos que forman parte de los nombres o que se usan para referirse a la agrupación:

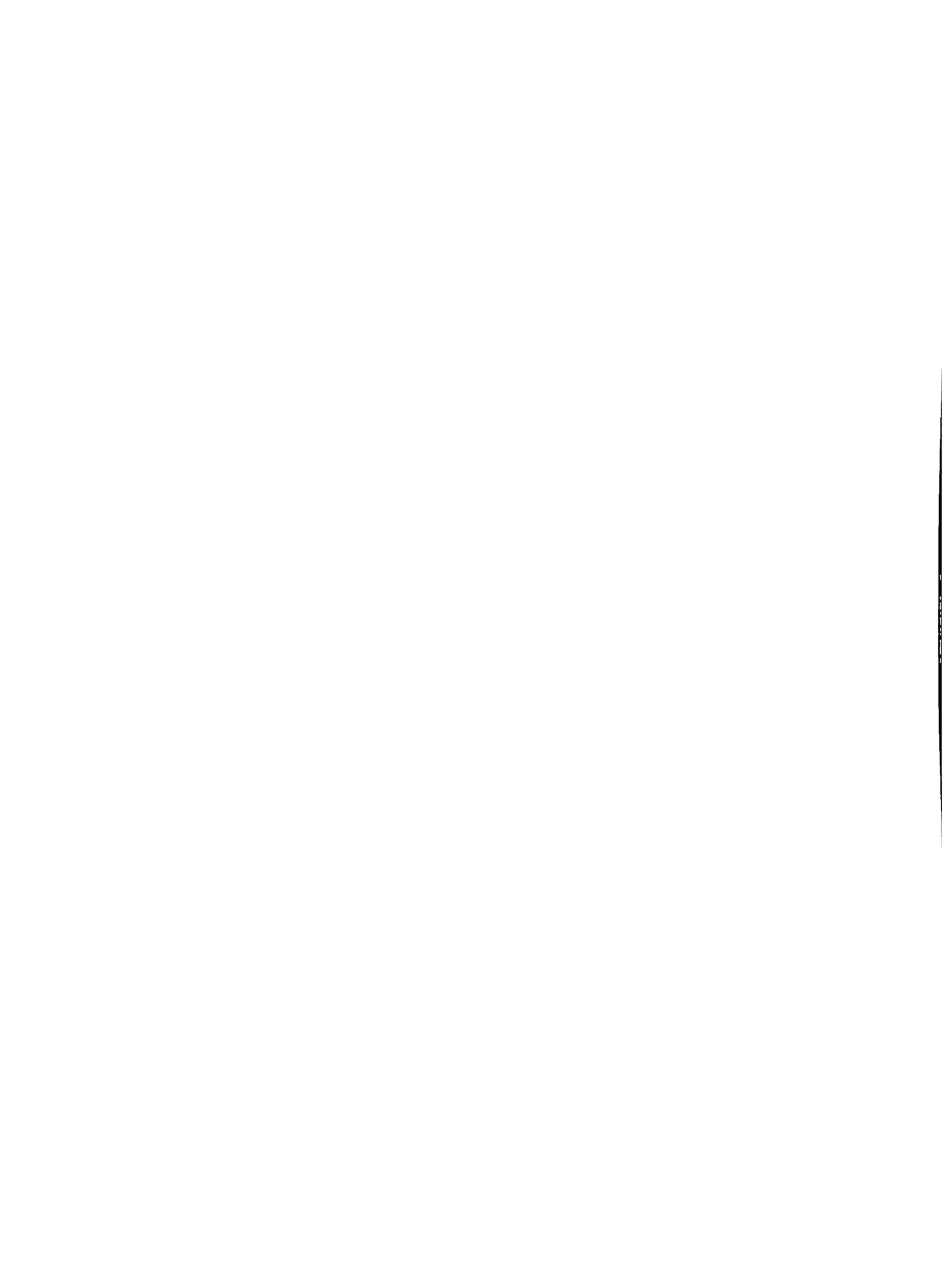
ASOC	-	Asociación
COOP	-	Cooperativa
PROY	-	Proyecto
FINC	-	Finca
CLUB	-	Club
ATCT	-	Asentamiento colectivo
ATCL	-	Asentamiento- colonia
ATTR	-	Asentamiento tradicional

2. Por tipo de socio:

1	-	Agricultores
2	-	Mujeres
3	-	Jóvenes

Tipo de Organización por función:

AGMIX	-	Agropecuaria mixta
AGCUL	-	Agrícola - cultivos
GANAD	-	Ganadero
PORCI	-	Porcino
AVICO	-	Avícola
OTROP	-	Otro, pecuario
AHOCR	-	Ahorro y crédito
CONSU	-	Consumo
SERVM	-	Servicios Múltiples
AGIND	-	Agroindustria
PESQU	-	Pequeño
OTRO	-	Otro



Grado de evolución

EP - En promoción, directiva no nombrada
EF - En formación, directiva provisional
OR - Organizada, directiva definitiva

Fecha de fundación

Aparece mes y año, por ejemplo, 1-76; sería enero de 1976.

Estatutos

SI - Tiene estatutos aprobados
NO - No tiene estatutos aprobados

Afiliación

NO - No está afiliada
AREA - Comité de Area
JUNT - Junta Municipal
FPRO - Federación provincial
FREG - Federación regional
CREG - Confederación regional
CNAC - Confederación nacional
OTRA - Otra

Número de socios

Aparece el número de socios inscritos de la organización.



Los dos tipos de logros más importantes de la organización en el último año

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. Obtener crédito | 10. Hacer caminos |
| 2. Obtener insumos | 11. Hacer almacén |
| 3. Obtener tierras | 12. Servicios públicos |
| 4. Obtener asistencia Técnica | 13. Centro Comunal |
| 5. Mejorar mercado | 14. Artesanía |
| 6. Obras de riego | 15. Recreación |
| 7. Mejorar raza | 16. Alfabetización |
| 8. Plan de producción | 17. Capacitación |
| 9. Tienda de consumo | 18. Otro |

Las dos instituciones que han prestado mayor asistencia a la organización

- | | | |
|---------|---|--|
| SEA | - | Secretaría de Estado de Agricultura |
| IAD | - | Instituto Agrario Dominicano |
| FDD | - | Fundación Dominicana de Desarrollo |
| ODC | - | Oficina para el Desarrollo de la Comunidad |
| SID | - | Sociedad Industrial Dominicana |
| IDECOOP | - | Instituto de Desarrollo y Crédito Cooperativo |
| CARITA | - | Cáritas Dominicana |
| IGLES | - | Servicios de agencias religiosas |
| FEDECO | - | Federación Dominicana de Cooperativa de Ahorro y Crédito |
| INESPR | - | Instituto Nacional de Estabilización de Precios |
| FEDELA | - | Federación de Ligas Agrarias Cristianas |
| FENACO | - | Federación Dominicana de Cooperativas Agropecuarias |
| FETAB | - | Federación Cooperativas Tabacaleras |
| AS. P-D | - | Asociación Pro-Desarrollo |



AYUNT.	-	Ayuntamiento
BCO. AG.	-	Banco Agrícola
OTRA	-	Otra

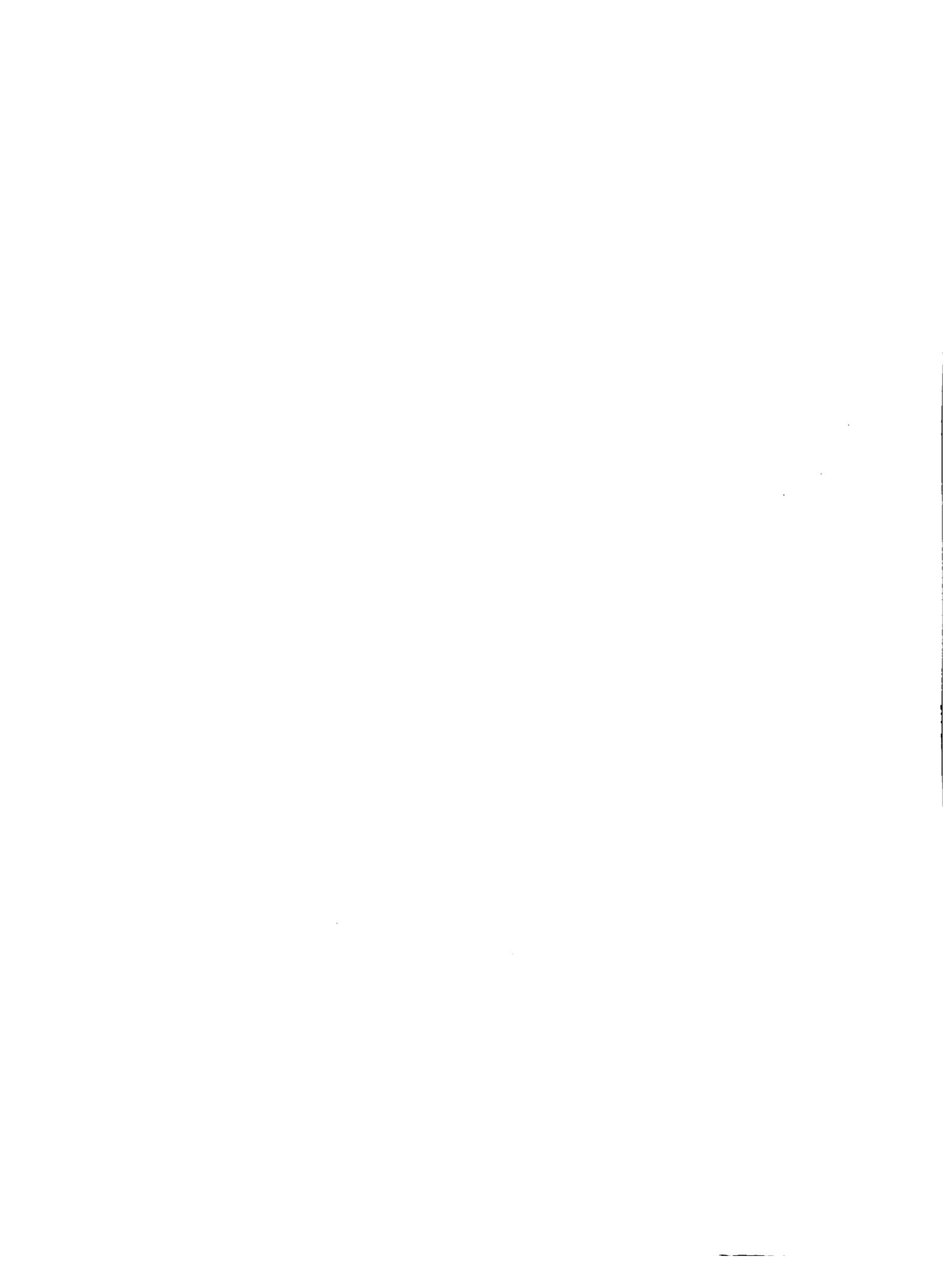
Producción principal

La mayor parte de las entradas son por nombre de cultivos o actividades pecuarias. Las abreviaciones que necesitan una explicación son:

PLAT,G	-	Plátanos y guineos
OTRAAG	-	Otra, agrícola
GANADO	-	Ganado, carne
OTRA P	-	Otra, pecuaria
AVIC,C	-	Avícola, carne
AVIC,H	-	Avícola, huevos
OTRA P	-	Otra pecuaria
AGROIN	-	Agroindustria
APICUL	-	Apicultura
OTRA	-	Otra, no agropecuaria, por ejemplo, social.

Los dos lugares principales de venta de los productos de los asociados

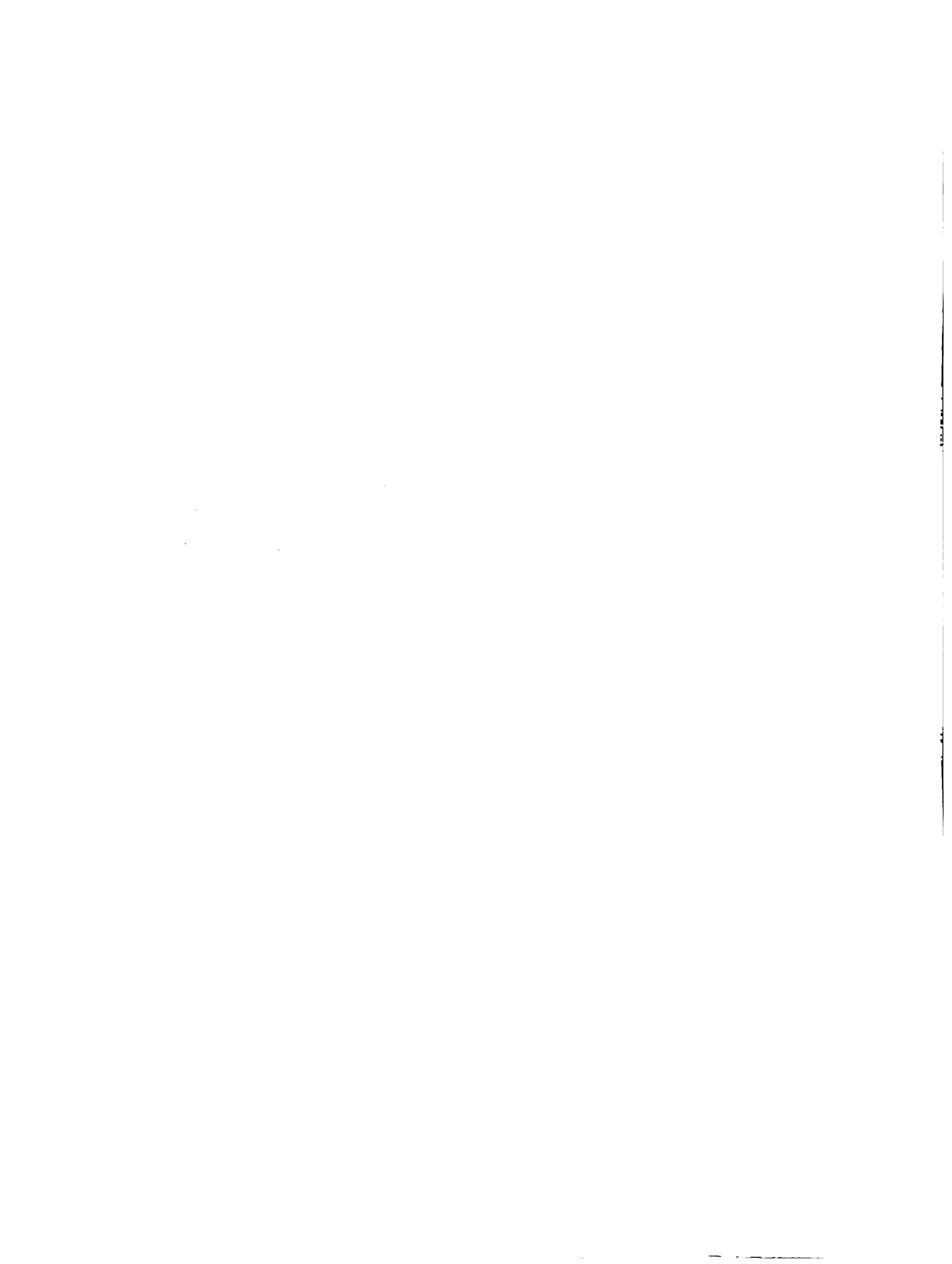
1	-	Directo al consumidor
2	-	Intermediarios en la finca
3	-	Intermediarios en la comunidad
4	-	Intermediarios en la cabecera municipal
5	-	Intermediarios en la cabecera provincial
6	-	Intermediarios en la capital
7	-	A la cooperativa
8	-	A la asociación
9	-	Tienda de consumo
10	-	Una empresa exportadora
11	-	INESPRE



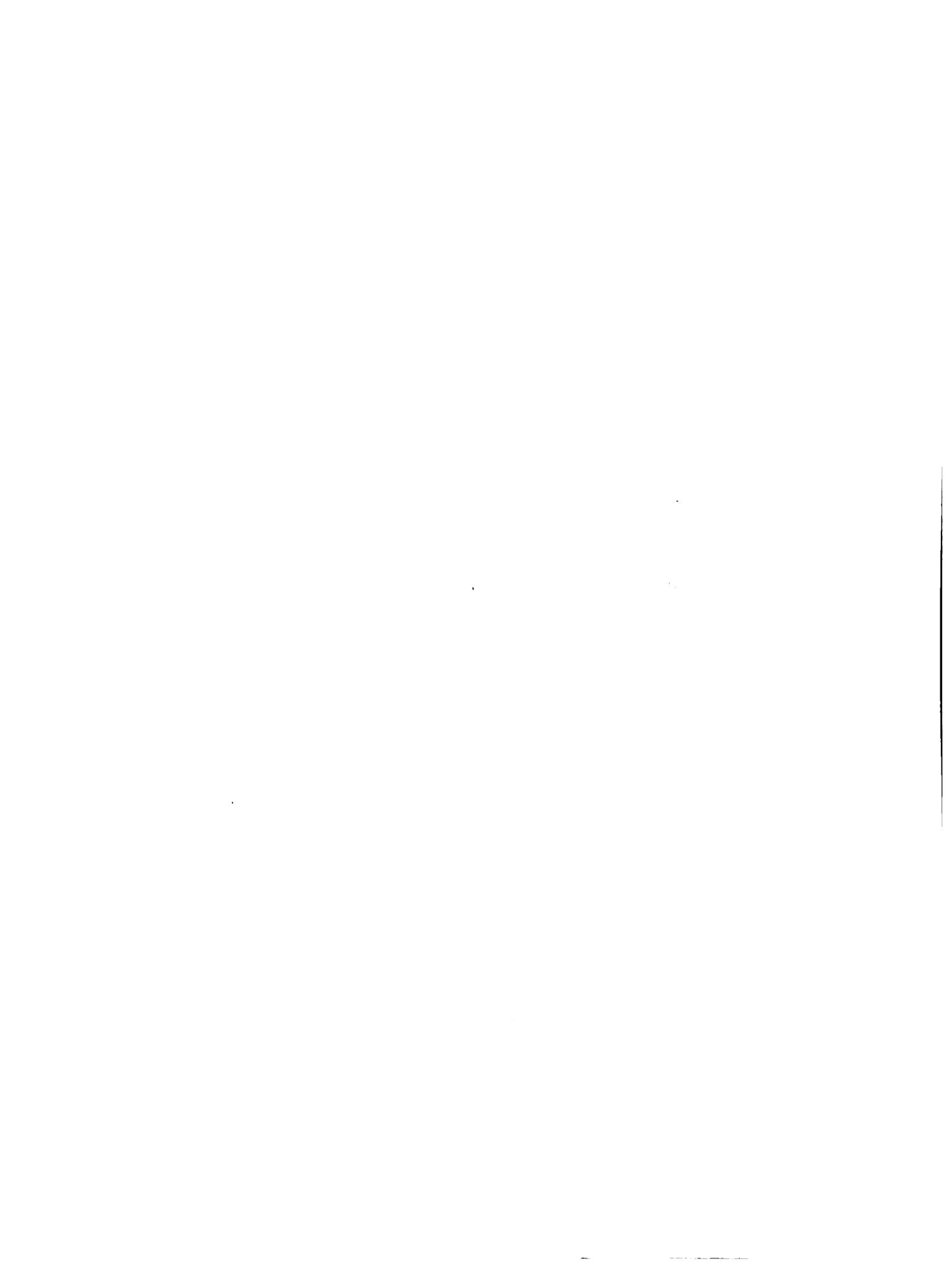
- | | | |
|----|---|--------------------------------|
| 12 | - | Otra institución gubernamental |
| 13 | - | Otro |
| 14 | - | No venden |

Orden de importancia

Las columnas de logros, instituciones de apoyo, producción principal, venta de producto y problemas presentan la información por orden de importancia. La primera información indica lo que se considera del principal o primero de importancia y la segunda información se refiere a lo que se considera como de segunda en importancia.



Listado de Organizaciones



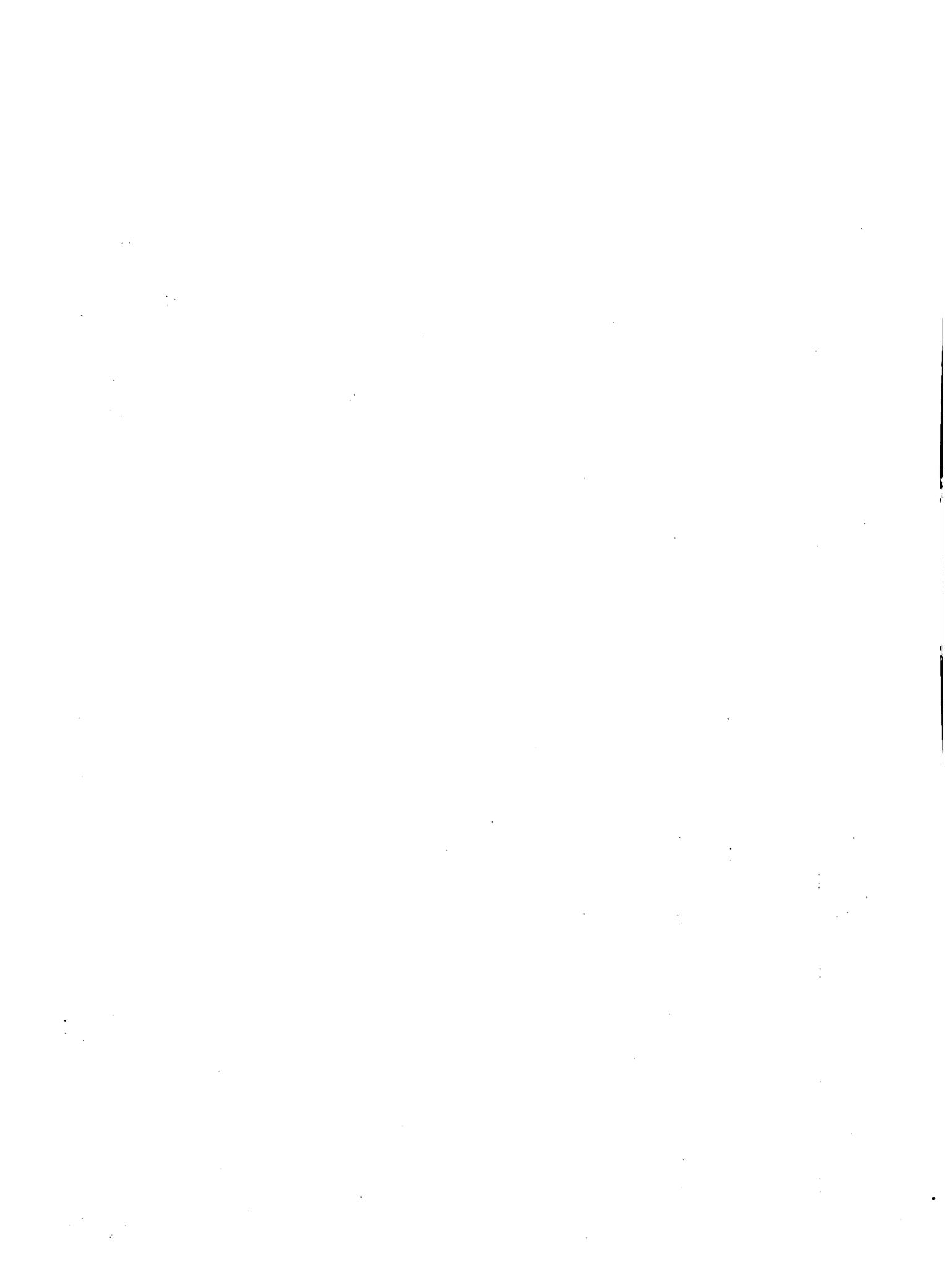
INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE DIRECCION TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- AFI- NO. DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA PROBLEMAS
ORG. FUNCION EVUL FUND. TUTO CORP LIAC SOCIOS GROS APOYO PRINCIPAL PROD.

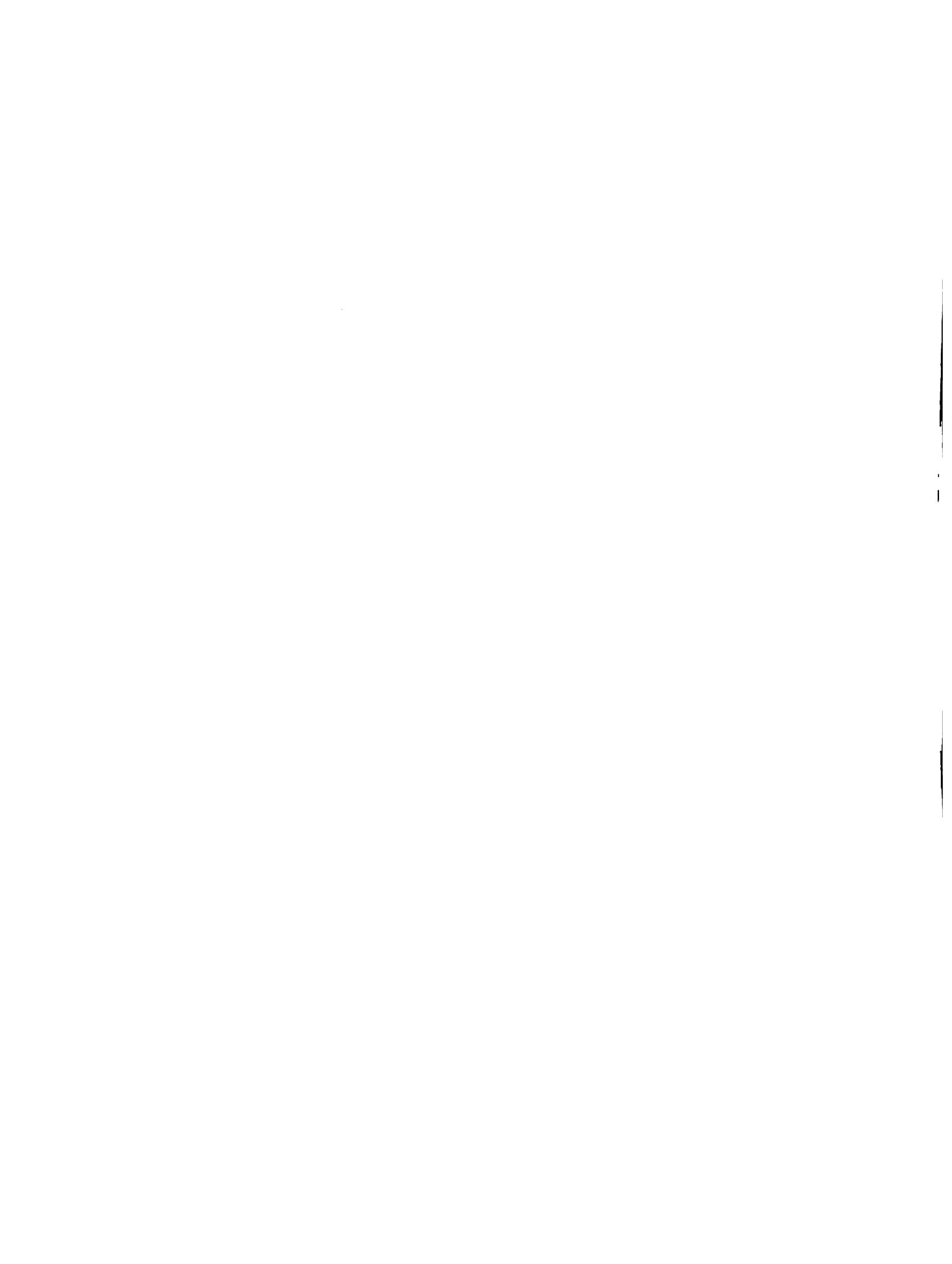
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES

ZONA	DIST. NACIONAL	SUB-ZONA 1111 VILLA HELLA												
ASOC. MI PROPTO ESFUERZO	PROY. AG-15, LA VICTORIA	ASOC 1	AGMIX	EF	4-78	SI	NO	NO	34	04 17	SEA IAU	LECHE GANDUL	06 11	MECANIZAC. RIEGO
SAN PAMON	JUAN TUMAS, LA VICTORIA	ASUC 1	AGCUL	OR	10-78	SI	NO	NO	34		SEA	ARROZ GANDUL	02 06	INFRAESTR. TIERRA
MTRA. SHA-DE LA ALTAGRACIA	MAL NUMBE, LA VICTORIA	ASUC 1	AGCUL	OR	3-76	SI	NO	NO	22	01 04	SEA IGLES.	GANDUL MAIZ	06 03	TIERRA RIEGO
ASCC. PEQ. GANADE MAS MRRAS TRIC.	PROYECTO GANADE MC MARRAS NAC.	ASOC 1	AGMIX	EF	3-79	NO	NO	NO	20	02 16	IAD SLA	LECHE ARROZ	13	RIEGO. TRANSPORTE
PROYECTO MARRAS NACIONALES	MARRAS NACIONAL S V. PELLA	ATTR 1	AGMIX	OR	7-73	SI	NO	NO	56	17 08	IAD BCU. AG	LECHE ARROZ	13	RIEGO CLIMA
MAMA TIMGO, SAN FELIPE	SAN FELIPE CALL E PROGRESO	ASOC 1	AGMIX	UR	1-80	NO	NO	AREA	120		SEA	BATATA MAIZ	03	TIERRA CKREDITO
CCCP. LUZ Y PROGRESO		COOP 1	AGMIX	EP	3-80	NO	NO	AREA	110	01 04	IOECOO	YUCA BATATA	03	CREDITO TIERRA
DEL PROY. ASOCIA TIVU DUQUESA	PROYECTO DUQUES A	ATCT 1	AGCUL		11-78	NO	NO	NO	34	01 02	IAD BCU. AG	MABICH BATATA	01 02	RIEGO INFRAESTR.
SUB-ZONA 1112 BAYAGUANA														
MARIA TRIN. CHEZ	SAN TRINIDAD MEJIA	ASOC 1	AGMIX	OR	11-78	SI	NO	JUNT	50	03 05	SEA BCU. AG	GANDUL YUCA	03 02	TIERRA MERCADO
CACHIMAN	COJUBAL-CACHIMAN, BAYAGUANA	1	AGMIX	OR	1-28	SI	SI	JUNT	25	17 01	SEA CANKITA	ARROZ GANADO	04 01	TIERRA INFRAESTR.
EL DAJAO	EL DAJAO, BAYAGUANA, H.P. DUM.	1	AGMIX	OR	5-69	SI	SI	JUNT	83	01 04	SEA IAD	ARROZ LECHE	06 04	RIEGO HLCANIZAC.
MTRA. SRA. DEL C. ASUC. DE AGRIC.	PROY. ALCABRETO, GUENNA, D.R.	ASOC 1	AGCUL	EF	2-79	NO	NO	NO	30	18 02	SEA BCU. AG	OTRAAG ARROZ	12 05	OTRO ASIST. TEC.
ASOC. AGFIC. LA ALTAGRACIA.	PULGARIN, YUVIN A, BAYAGUANA	ASOC 1	AGCUL	EF	2-79	NO	NO	JUNT	27		SEA CANKITA	ARROZ YUCA	03	MECANIZAC. RIEGO



REGION 1 CENTRAL

N O M B R E	DIRECCION	TIPO DE GDO. ORG. FUNCION EVUL FUND.	FECHA ESTA IN- TUTO CURP	AFI- NO. DE LIAC SOCIOS	LO- GROS	INSTIT APOYO PRINCIPAL	PRODUCCION VENTA PRINCIPAL	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES								
ESPERANZA	RINCON NAKANJO	1 AGCUL	OR 12-77	SI NO	JUNT 45	01 03	SEA YUCA GANDUL	02 03 CREDITO ASIST.TEC.
ASOC. DE PEQ. AGR IC. EL COPEY.	PJE-EL COPEY, SE CC.YUVINA, BAY.	1 AGCUL	OR 6-79	SI NO	JUNT 30	01 04	SEA BCU.AG ARRUZ PLAT,G	06 03 TIERRA RIEGO
ASOC. DE AGRIC. G E BELLA VISTA	PJE. BELLA VIST ASECC-GUERRA	1 AGCUL	EF 11-78	NO NO	NO 42	02 04	SLA AKROZ OTRAAG	02 03 MECANIZAC. CREDITO
A.SOC. DE AGRIC. G MEG-RINCON	LA JULYA, SECC. GUERRA, J.M.	1 AGCUL	UR 2-74	SI NO	NO 60	02 18	OTMA SEA OTRAAG AKROZ	12 01 MECANIZAC. RIEGO
COOP. AGRIC. SAN ANTONIO(CCCASA)	SECC. GUERRA, D COOP	1 AGCUL	UR 1-80	NO NO	NO 35	18	OTRAAG MANI	03 02 MECANIZAC. RIEGO
ASOC. AGROP. EL P HONRESU	CTMO DE YUVINA, ZAYAGUANA, S.C.	1 AGMIX	OR 2-78	SI SI	JUNI 45	01 04	SEA BCU.AG ARKQZ MAIZ	03 09 ACOPIO TIERRA
NUESTRO ESFUERZO	COMATILLO	1 AGCUL	OR 19-78	SI SI	JUNT 30	03 01	SEA GANDUL BATATA	02 03 TIERRA ASIST.TEC.
ESPERANZA Y REA LIGAU	SANTA CRUZ	1 AGCUL	OR 4-79	SI NO	JUNT 32	03 04	SEA BCU.AG GANDUL BATATA	02 03 TIERRA INFRAESTR.
SUB-ZONA 1113 SABANA GRANDE DE BOYA								
ASOC. SAN ISIDRO LABAUDR	ENRIQUILLO NO.9 SAB.GDE.BOYA	1 ASOC	OR 11-77	SI NO	NO 60	02 01	YAU BCU.AG OTRAAG MAIZ	03 02 MERCADO TIERRA
ASOC. SAN FCO. DE LOS LIMONES	LOS LIMONES GON ZALO SAB.GDE.B.	1 ASOC	10-79	SI NO	JUNT 20	17	BCU.AG SLA OTRAAG	03 04 MERCADO ALMACENAM.
MUESTRA SRA. DEL CARMEN	SABANA LARGA GO NZALC	1 ASOC	EF 8-78	NO NO	JUNT 50	03 01	SEA BCU.AG OTRAAG YUCA	02 04 TIERRA ALMACENAM.
LA ESPERANZA	SECC. GONZALO	1 ASOC	OR 8-78	SI NO	JUNT 60	03 01	SEA BCU.AG OTRAAG YUCA	02 04 TIERRA ALMACENAM.
ASOC. MSTR. SRA. DE LAS MURCEDES	MATA SECO	1 ASOC	OR 9-78	SI NO	JUNT 30	01 04	SEA MAIZ BATATA	03 05 TRANSPORTE ASIST.TEC.
ASOC. AGR. SAN RA MCN	SABANA GDE. BOYA , GONZALU	1 ASOC	OR 8-74	NO NO	JUNT 38	16	SEA BCU.AG OTRA CHIVOS	06 TRANSPORTE ASIST.TEC.
LAS HEREDAS	EL PUEBLO SABAUD GDE BOYA	1 AGCUL	OR 11-78	NO NO	JUNT 32	01 17	SEA GANDUL YUCA	03 04 ALMACENAM. INSUMOS

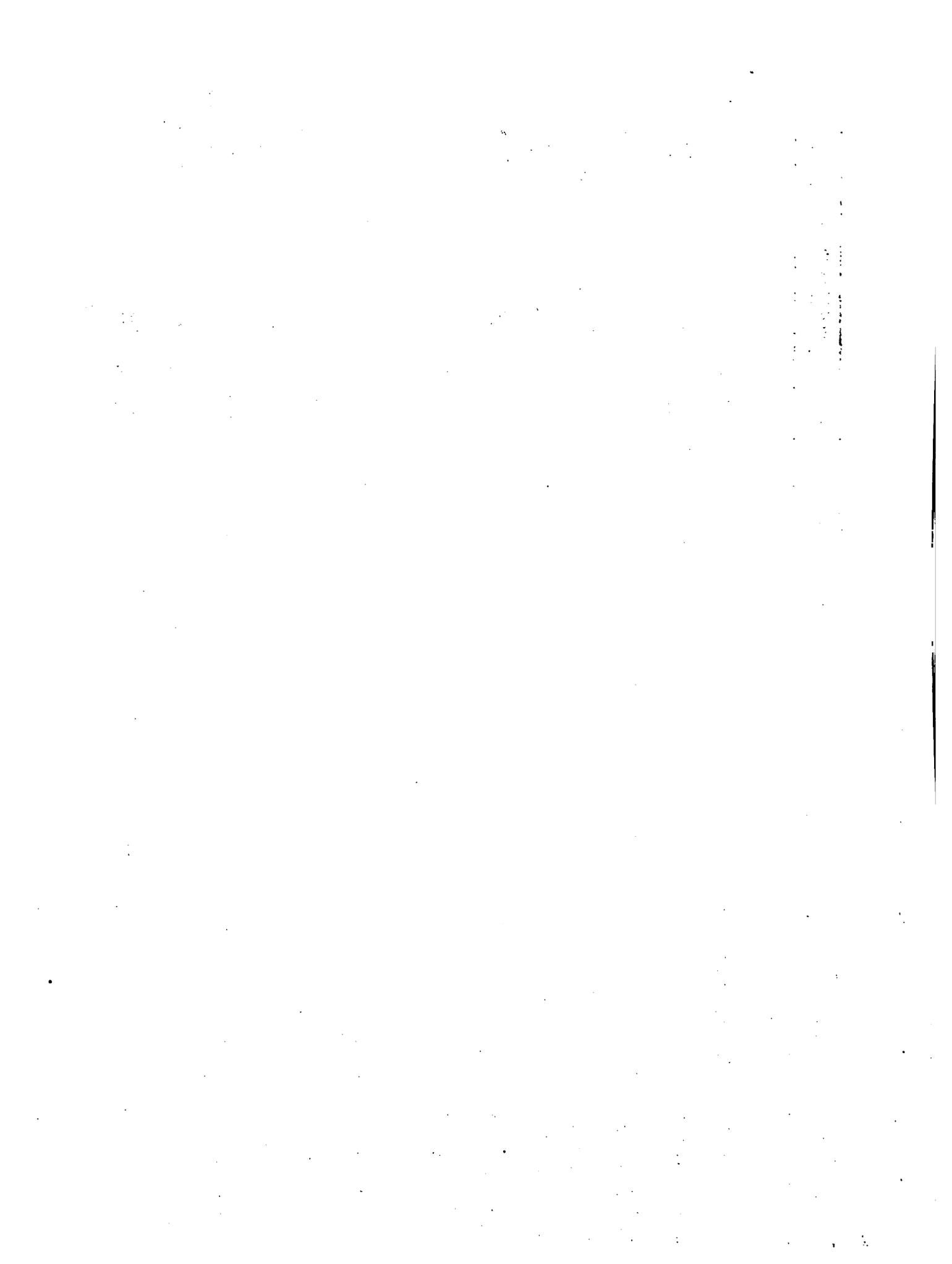


CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

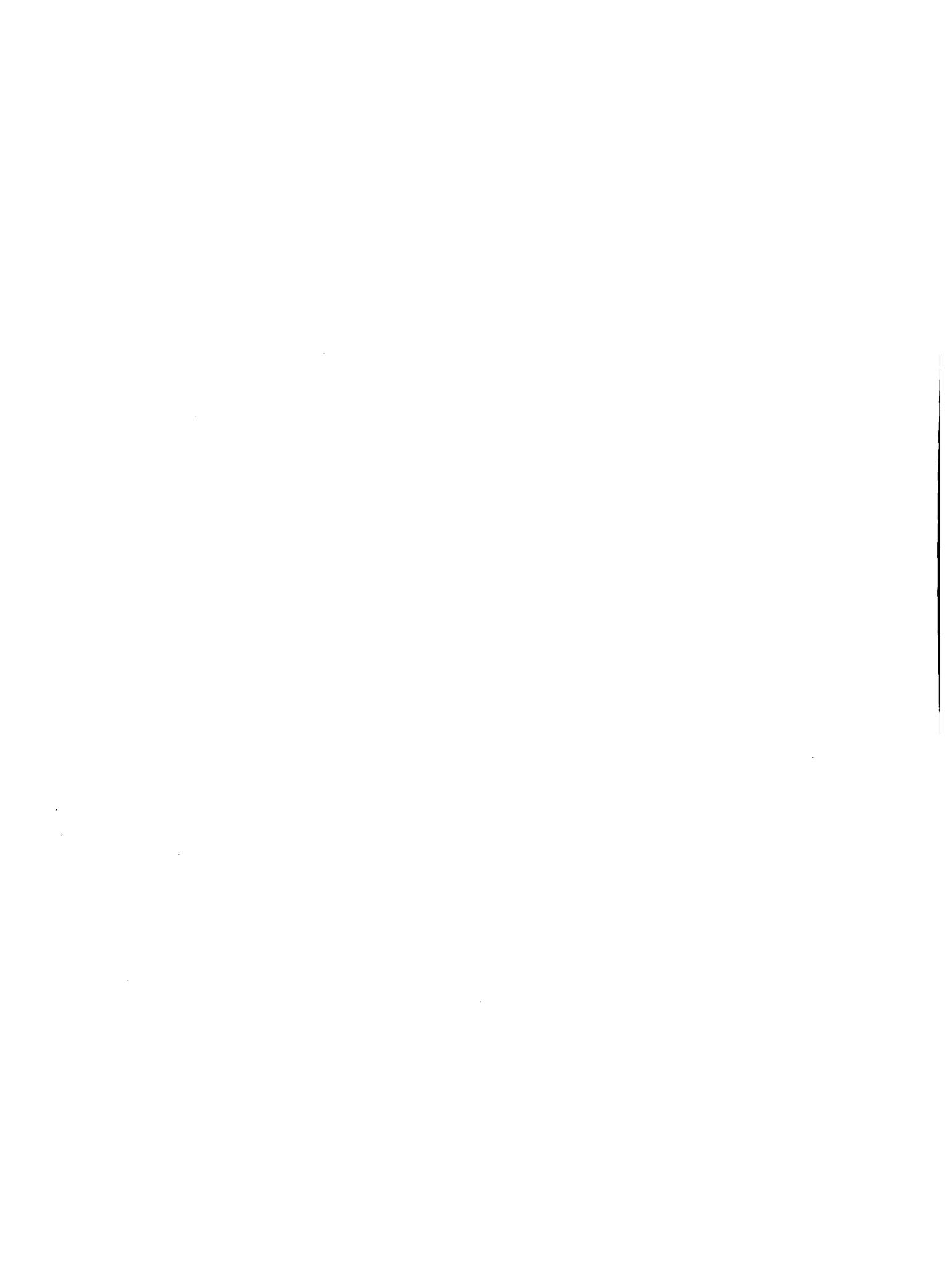
NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GRUPO. FECHA ESTABLECIMIENTO	URG. FUNCION EVOL. FUND.	TUTU CURP	AFILIACION	NO. DE SOCIOS	LO-GROS	INSTITUCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS	
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES											
ASOCIACION LAMBERERA EDERA	LAMBERERA GUNZA LO SAB.GDE.80YA	ASUC 1	AGCUL	UR 10-75	NO	NO	04 10	SEA BCU.AG	OTRAAG	03 02	TRANSPORTE MERCADO
NUEVO CONSUELO	FRANCISQUITO, M AJAGUAL	ASDC 1	AGCUL	EF 7-79	NO	NO	04 10	IAO BCU.AG	YUCA MAIZ	02 03	TIERRA MERCADO
ASOC.NSTRA.SRA. DE LAS MERCEDES	MATA SECO, CABE ZA TORG	ASOC 1	AGCUL	OR 9-78	NO	NO	28	SEA UTHA	YUCA MAIZ	03 01	TRANSPORTE TIERRA
ASOC.VECTINUS EVA ESPERANZA	BATEY ESPERANZA	ASDC 1	AGCUL	OR 11-77	SI	NO	62	SLA BCU.AG	ARROZ HABILCH	03 04	TIERRA RIEGO
NSTRA.SRA.DE FATIMA	PAR-LAS MAPOLAS	ASUC 1	AGCUL	OR 8-79	SI	NO	60	IAU BCU.AG	PLAT.G YUCA	02 03	TIERRA MERCADO
ASOC.VECTINUS AM ANTES DEL BIEN	BATEY MATO SAN PEURAO	ASDC 1	AGCUL	OR 10-76	SI	NO	63	SEA BCU.AG	ARROZ AH.CR	03 04	TIERRA RIEGO
ASOC.VECTINOS AM ANTES PRUGNEO	BATEY LOS GUINE OS	ASUC 1	AGCUL	OR 8-76	SI	NO	36	SEA BCU.AG	ARROZ AH.CR	03 04	TIERRA RIEGO
SUB-ZONA 1114 MONTE PLATA											
LA ESPERANZA	MATOS ARRIBA, E L PRADO M.PLATA	ASDC 1	AGCUL	OR 12-78	SI	NO	27	SEA	ARROZ MAIZ	03 02	CREDITO INSUMOS
EL CAMBIO	SECTOR 1 PROY.A C 40 E.MATUS A.	ASDC 1	AGCUL	OR 10-78	SI	NO	32	SEA	ARROZ OTRAAG	02	RIEGO CREDITO
LCS LIBERTADORE S	EL CACIQUE, EL ENTRO M.PLATA	C ASDC 1	AGCUL	EF 2-80	NO	NO	32	SEA	ARROZ YUCA	06	TIERRA CREDITO
ESPERANZA	LA ESTRELLA V.M -ARRIBA M.PLATA	ASDC 1	AGCUL	OR 35-79	SI	NO	18	SEA	ARROZ YUCA	03	CREDITO INFRAESTR.
ASOC.AGRICOLA A ALTAGUACIA	SECC.YABACAO E-EL TALAO	PJ ASDC 1	AGCUL	UR 2-80	SI	NO	24	SEA BCU.AG	ARROZ MAIZ	03	TIERRA CREDITO
ASOC.DE PROD-AR ACC-JUSE DE JS.	SAN FCO-CHIRIMO	ASDC 1	AGCUL	OR 5-75	SI	NO	16	SEA BCU.AG	ARROZ MAIZ	03	RIEGO INFRAESTR.
MILPHE MAKCHA M ALIA EL PVLG.	LA CANDELARIA M ATOS ARRIBA M.P	ASDC 1	AGCUL	OR 2-74	SI	NO	12	SEA	ARROZ YUCA	03	INFRAESTR- RIEGO
CCOP-SAN ANTONI C.	MONTE PLATA SAN CRISTOBAL	SAN COUP 1	AGCUL	UR 5-66	SI	SI	35	SEA FLI.ACO	CACAO PLAT.G	01 07	CREDITO TIERRA



INVENTARIO ORGANIZACIONES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GRUPO. FECHA ESTABLECIMIENTO		AFILIADOS	NO. DE SOCIOS	LO-GRUPO	INSTITUCION APOYO PRINCIPAL		VENTA PROD.	PROBLEMAS				
		ORG. FUNCION	EVOL. FUND.				SEA	IAD						
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES														
ASOCIACION ANTONIO VELASQUEZ	PROYECTO AC-51, ATTK 1 LL CLAN	AGCUL	OR 3-78	SI	NO	NO	45	04	02	SEA IAD	PLAT, G BATATA	02	06	INSUMOS CREDITO
MOISES MUESES	DCN JUAN, LUS CA PACES M. PLATA	AGCUL	OR 12-73	SI	NO	JUNT	24	01	04	SEA ECU-AG	CACAO PLAT, G	02	03	TIERRA ACCPIO
EQUIPO PROM. DE LA CCM. CRIST.	EL BUSQUE MONTE PLATA	AGCUL	OR 7-77	NO	NO	JUNT	25	13	02	SEA IAD	OTRAAG YUCA	02		TIERRA CREDITO
PADRE LA FE	DCN JUAN	ASOC 1	OR 11-77	SI	NO	NO	54	04	01	SEA	CACAO PLAT, G	06	02	TIERRA ACCPIO
JUAN PAULO GUARTE	RIC ROYA, MONTE PLATA	AGCUL	OR 11-70	SI	NO	JUNT	20	04	17	SEA CANITA	GANDUL AKROZ	06		CREDITO TRANSPORTE
ASOC. PLAZA CACICUL KIL BOYA	KILO PUVA PLAZA CACICUL M. PLATA	ASOC 1	EF 2-80	NO	NO	NO	31			SEA	GANDUL AKROZ	06		TRANSPORTE MERCADO
LA ESPERANZA	LA REYES LL CEN TMO MONTE PLATA	AGCUL	EF 2-79	NO	NO	NO	12	04		SEA	GANDUL AKROZ	06		CREDITO TIERRA
SAN MIGUEL	LA LUISA MONTE PLATA	AGCUL	OR 11-80	SI	NO	JUNT	25	04	18	SEA	ARROZ YUCA	06		TIERRA CREDITO
LA NUEVA ESPERANZA	LA LUISA, MONTE PLATA	AGMIX	OR 3-80	SI	NO	JUNT	38	04	18	SEA	AVIC, H YUCA	06		TIERRA CREDITO
EL PROGRESO	LA LUISA, MONTE PLATA	AGMIX	OR 92-77	SI	NO	JUNT	25	04	17	SEA IAD	LECHE GANADO	02		CREDITO MERCADO
NUEVA VIDA	FRIAS CON JUAN MONTE PLATA	ASUC 1	OR 2-80	SI	NO	NO	27				CACAO CAFE	02	03	TIERRA CREDITO
VILLA JUANA	CHIMINO SECC. SA M FCO.	AGCUL	OR 2-79	SI	NO	NO	14			SEA BCC-AG	ARROZ	03		MERCADO TRANSPORTE
RINCON HONDO	RINCON MONJO, ATOS ARRIBA	AGCUL	EF 2-80	NO	NO	NO	30	04		SEA	ARROZ YUCA	06		TIERRA INFRAESTR.
MOVIMIENTO CAMP ESTADO	CAMA LINJA EL EN. MONTE PLATA	AGCUL	OR 3-78	SI	NO	NO	45	04	17	SEA	ARROZ GANDUL	06		CREDITO TRANSPORTE
ZONA 12	PERAVIA													
SUB-ZONA 1221 BANI														
ASOC. AGRIC. INGENIEROS ARIAS	MATA GURUA, A. LA I	AGCUL	OR 1-79	SI	NO	JUNT	47			SEA IAD	OTRAAG YUCA	04	06	TIERRA MERCADO

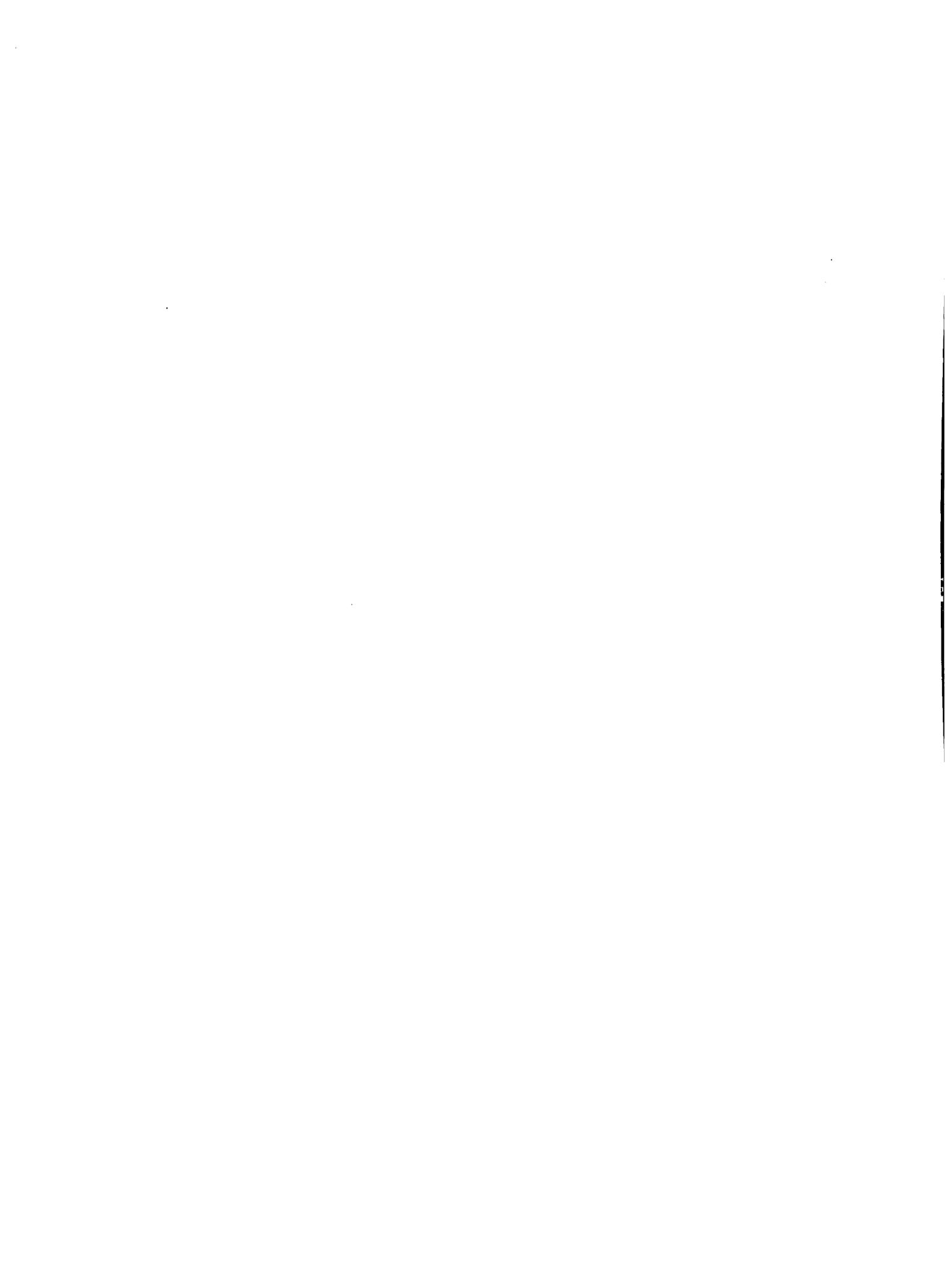


CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS -- SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUENOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUDO CORP	AFI- LIAC	NO- SOCIOS	LO- GROS	INSTIT APOYO	PRODUCCION VENTA PRINCIPAL PROD.	PROBLEMAS					
									SI	NO	SI	NO	SI
ASOC. AGRIC. DANI EL BAEZ	BOCA CANASTA, E L LLANO, BANI	AGCUL	OR 10-75	SI	NO	FPRO	92	01 02	FDD SEA	PLAT.G OTRAAG	02 06	TIERRA MERCADO	
ASOC. AGRIC. JULI O ALTAO. BAEZ M.	EL LLANO, BANI, PERAVIA	AGCUL	OR 11-78	SI	NO	FPRO	82	01 02	SEA	PLAT.G OTRAAG	02 06	TIERRA MERCADO	
M. ASOC. DE AGRIC. RIO ARRIBA	RIO ARRIBA, BAN PERAVIA	AGCUL	OR 1-80	NO	NO	NO	24		OCU. AG INESPR	OTRAAG CANDUL	04 06	MERCADO CREDITO	
ASOC. DE AGRIC. I GUAMA TRC.	IGUAMA, BANI	AGCUL	OR 1-65	SI	SI	NO	34	12 16	SEA OTRA	OTRAAG OTRA	05 06	MERCADO TRANSPORTE	
ASOC. AGRIC. JUAN CABALLEHO	CAMA FISTOL, MAT ANZAS, BANI	GANAD	OR 3-75	SI	NO	FPRO	42		SEA	YUCA OTRAAG	02 05	RIEGO TIERRA	
ASOC. AGRIC. SOMB RERO EN MARCHA	SOMBREIRO, EL LL ANO, BANI	AGCUL	OR 9-72	SI	NO	FPRO	82	01 02	FDD SEA	PLAT.G OTRAAG	02 06	TIERRA RIEGO	
ASOC. DE AGRIC. P URO. DE PERAVIA	VILLA AGUIERA, B ANI	AGCUL	OR 9-79	NO	NO	NO	18		SEA	OTRAAG YUCA	11 02	TIERRA RIEGO	
ASOC. STA. CHUZ (I AGRICULTORES)	SAB. CHIQUITA, P AYA, BANI	AGCUL	OR 11-75	SI	NO	JUNT	26	04 16	FDD SEA	PLAT.G OTRAAG	04 11	TIERRA CREDITO	
ASOC. AGRIC. SAN STGO. DE PAYA	PAYA, BANI	AGCUL	OR 7-73	SI	NO	JUNT	69	11 18	FDD SEA	OTRAAG AH-CR	06 02	MERCADO TIERRA	
ASOC. DE AGRIC. S TA. ELENA	PERAVIA	AGCUL	OR 11-79	NO	NO	JUNT	30		SEA IGLES.	OTRAAG YUCA	02 01	CREDITO ALPACENAY.	
ASOC. PROG. DE AG RIC. RIO ARRIBA	RIO ARRIBA, SEC. V. GUERA, BANI	AGCUL	OR 11-77	SI	NO	NO	54	12 04	SEA FENACO	UTRAAG YUCA	04 06	INFRAESTR. OTRO	
SUB-ZONA 1222 NIZAO													
ASOC. AGRICULTOR ES UNIDA	CCN GREGO NIZAO	AGCUL	EF 11-79	SI	NO	NO	60		SEA	OTRAAG	06 02	MERCADO TRANSPORTE	
ASOCIACION LUIS MARC SOTO	NIZAO	AGCUL	OR 8-73	NO	NO	FPRO	32	01 10	SEA FDD	ARROZ OTRAAG	06 02	MERCADO TRANSPORTE	
ASOCIACION EL Z APOYAL	EL ZAPOYAL, DON GREGORIO	AGCUL	OR 6-73	SI	NO	FPRO	26	01 10	FDD OCU. AG	OTRAAG	06 02	MERCADO TRANSPORTE	
ASOCIACION EL PRAVENIA	CCN GREGORIO NI ZAO	AGCUL	UR 6-69	SI	SI	FPRO	42	01 17	FDD PIA	ARROZ	06 02	MERCADO	



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. UNKG. FUNCION EVOL	FECHA ESTI IN- FUND.	AFI- TUTO CGRP LIAC	NO-DE SOCIOS	LO- GNOS	INSTI APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PRUD.	PROBLEMAS			
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES													
ASOCIACION UNIO N Y PROGRESO	DON GREGORIO	ASOC 1	AGCUL	OR 6-67	SI	SI	AREA	24	01 13	SEA ODC	OTRAAG	06 02	MERCADO TRANSPORTE
ASOCIACION ANI BAL VALDEZ	NIZAO	ASOC 1	AGCUL	OR 79	NO	NO	NO	NO	39	SEA FDD	OTRAAG ARROZ	06 03	MERCADO TRANSPORTE
ASUC. EN MARCHA CATALINA ARRIBA	CATALINA ARRIBA	ASOC 1	AGCUL	EF 11-79	NO	NO	NO	NO	68	SEA BCU. AG	OTRAAG GANDUL	02 06	TRANSPORTE ALMACENAM.
PACOMESO	ACLEGAL LAS BA RIAS BANI P.	ASOC 1	AGCUL	OR 10-79	SI	NO	FPRO	63		SEA FDD	OTRAAG ARROZ	06 02	MERCADO MECANIZAC.
SAGRADO CROAZON CE JESUS	PIZAMETE NIZAD PEHAYIA	ASOC 1	AGCUL	OR 8-73	SI	NO	FPRO	58	01 08	SEA BCU. AG	OTRAAG ARROZ	03 06	MERCADO MECANIZAC.
SAN ANTONIO NU. 1	JUAN DECENA LAS BARIAS BANI P.	ASUC 1	AGCUL	OR 7-65	NO	NO	FPRO	13	01 06	SEA FDD	OTRAAG PLATIG	02 05	TIERRA MERCADO
JESE ALTAGRACIA ROCHE	LCS KOCHÉ PIZAR RETE NIZAU P.	ASOC 1	AGCUL	OR 1-78	NO	NO	FPRO	56	18 08	SEA BCU. AG	OTRAAG ARROZ	06 02	TIERRA MERCADO
ASUC. SABANA JOV ENO	CANNETON ABAJO	ASOC 1	AGCUL	OR 5-73	NO	NO	FPRO	37	01 04	SEA FDD	HABICH GANDUL	03 06	MERCADO TIERRA
ASUC. PROGRESO D E CATALINA	CATALINA	ASUC 1	AGCUL	EF 9-78	NO	NO	FPRO	45	01 04	SEA FDD	OTRAAG GANDUL	03 02	MERCADO CREDITO
ASUC. SAN ANTONI C NC-2	CARRETUN	ASOC 1	AGCUL	EF 5-71	SI	NO	FPRO	24	06 04	SEA FDD	OTRAAG GANDUL	06 04	MERCADO CREDITO
ASUC. ALTAGRACIA PELO	CARRETUN ARRIBA	ASOC 1	AGCUL	EF 4-79	NO	NO	NO	NO	32	SEA	OTRAAG GANDUL	02 06	RIEGO MERCADO
ASUC. JUAN PABLO GUANTE	SANTANA	ASOC 1	AGCUL	OR 8-73	SI	SI	FPRO	62	13 04	SEA ODC	ARROZ OTRAAG	03 06	TIERRA MERCADO
SUB-ZONA 1223 FUND. DE SABANA BUEY													
ASUC. AGRIC. LAS MAYITAS	LAS MAYITAS	ASUC 1	AGCUL	OR 8-73	SI	NO	JUNT	25	08 04	SEA FDD	OTRAAG HABICH	02 06	MERCADO TIERRA
ASUC. AGRIC. LAS CARRERAS	LAS CARRERAS	ASUC 1	AGCUL	OR 11-73	SI	NO	JUNT	33	01 04	FDD SEA	OTRAAG HABICH	02 06	MERCADO TIERRA
ASUC. AGRIC. LOS RANCHITOS	LOS RANCHITOS	ASOC 1	AGCUL	UR 11-73	SI	NO	JUNT	30	06 01	FDD SEA	OTRAAG PLATIG	02 06	TRANSPORTE ALMACENAM.

[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is arranged in approximately 10 vertical columns and is mostly unreadable.]

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

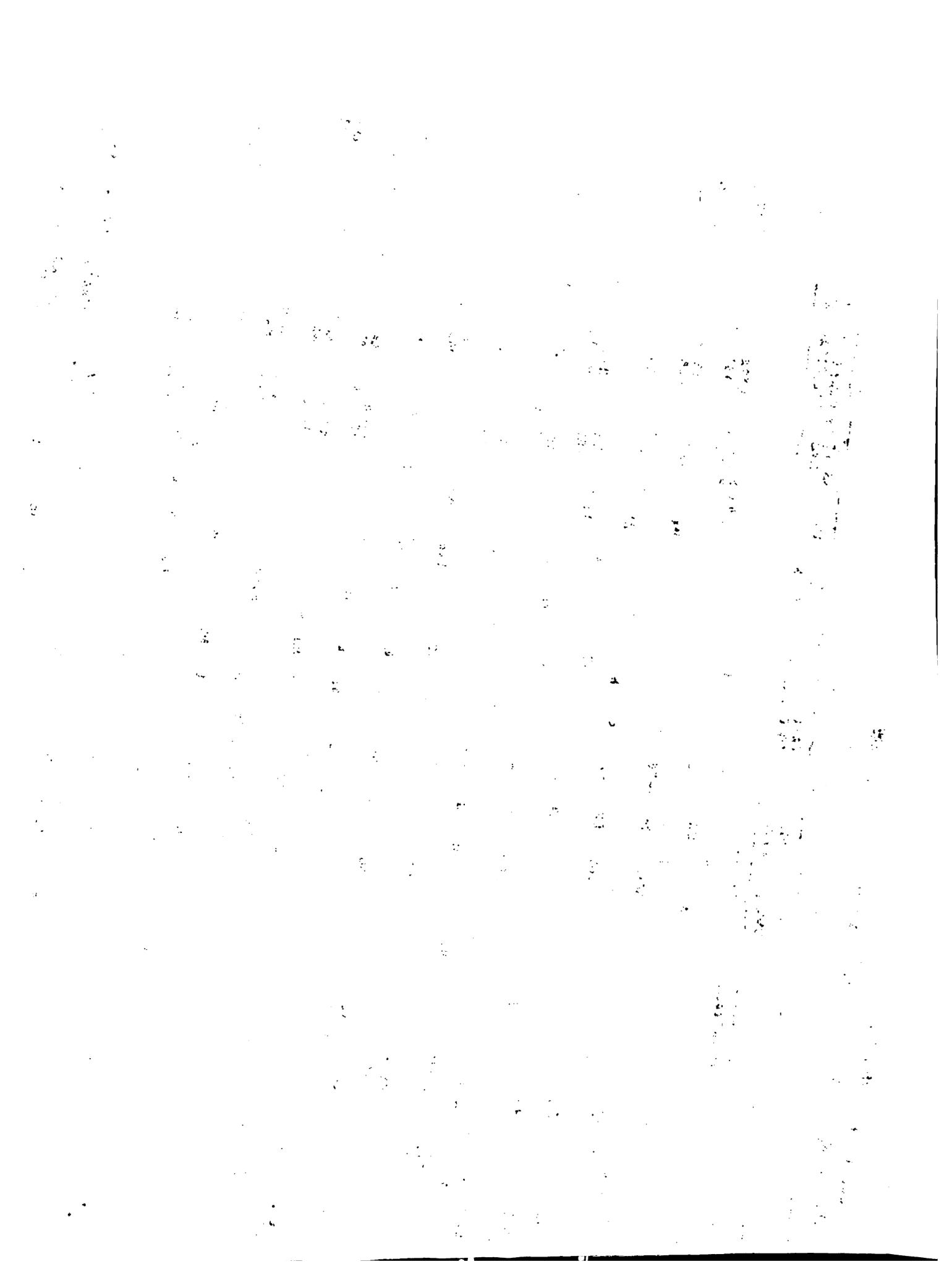
N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. ORG. FUNCION EVOL	FECHA ESTI IN- FUID. TUTO CORP	AFI- LIAC	NO. DE SOCIOS	LO- GRO	INSTIT APUCO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS		
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES												
ASCC-AGRIC.SANT A TERESITA	GUIJA QUIETA TANZAS	MA ASOC 1	OR 6-73	SI	NO	JUNT	57	01 04	FDD SEA	PLAT,G OTRAAG	03 02	RIEGO MERCADO
ASCC-DE PARC-MA XIPE GOMEZ INC.	MATANZAS BANI	ASOC 1	OR 3-68	SI	SI	JUNT	59	02	IAD	PLAT,G OTRAAG	02 03	CREDITO RIEGO
ASCC-AGRIC. 24 DE JUNIC	FUNDACION DE SA BUEY BANI	SA ASOC 1	OR 7-73	SI	NO	JUNT	99	06 10	FDD SLA	OTRAAG HABICH	03 02	RIEGO MERCADO
ASCC-AGRIC.SAB. BUEY NO.1	SABANA BUEY BAN I	ASOC 1	OR 6-73	SI	NO	JUNT	36	02 04	FDD SEA	OTRAAG PLAT,G	02 03	MERCADO RIEGO
ASCC-AGRIC. SAN MIGUEL	CHUCE DE UCUA	ASUC 1	OR 6-78	NO	NO	JUNT	21	01 02	SEA FDD	OTRAAG HABICH	02 06	RIEGO MERCADO
ASCC-AGRIC.BAT. DE LAS CARRETRAS	LAS CARRETRAS	ASUC 1	OR 12-78	SI	NO	JUNT	32	01	FDD SEA	OTRAAG HABICH	02 06	MERCADO ASIST.TEC.
EPP-CCM.CAMP. V.FUNDACION	FUNDACION DE SA BUEY	SA OTRO 1	OR 4-78	SI	SI	NO	19	18	IAD	HABICH	04 11	TIERRA CREDITO
ASCC-AGRIC.PALM AR DE UCUA	PALMAR DE UCUA MATILLO AZUA	ASUC 1	OR 6-73	SI	NO	JUNT	50	01 17	FDD SEA	OTRAAG PLAT,G	02 06	MERCANTZAG. RIEGO
ASCC-AGRIC. 14 DE OCTUBRE	SABANA BUEY BAN	ASOC 1	OR 6-73	SI	NO	JUNT	42	01 04	FDD SEA	OTRAAG PLAT,G	02 03	RIEGO MERCADO
SUB-ZONA 1224 SAN JOSE DE UCUA												
LA ALTAGRACIA	PARAJE EL CERCA CO	ASUC 1	OR 1-79	NO	NO	JUNT	62		SEA	HABICH GANDUL	03 04	MERCADO RIEGO
ASCC-DE AGRIC.S ANIA ELENA	SFCC-RANCHO EL PINO-AZUA	ASOC 1	OR 1-79	NO	NO	JUNT	52	10 04	SEA BCU,AG	GANDUL HABICH	03	MERCADO
ASCC-DE AGRIC.L A PROGRESISTA	LOS CUROZUS	ASUC 1	OR 2-75	SI	SI	JUNT	68	12	SEA BCU,AG	HABICH GANDUL	03 11	INSUMOS ASIST.TEC.
ASCC-DE AGRIC.L A HUMANITARIA	SABANA ABAJO-EL PINAR	ASOC 1	OR 10-79	NO	NO	JUNT	23		BCO,AG IAD	HABICH GANDUL	03 11	ASIST.TEC. MERCADO
LOS PROLETARIOS	PJE-LOS MACOS	ASUC 1	OR 11-78	SI	SI	JUNT	58	04 17	SEA BCU,AG	HABICH GTRAAAG	03 02	TIERRA CREDITO
UNION DE LUZ	PJE-LAS AUYAMAS -SECC.NIZAO	ASOC 1	OR 7-77	SI	SI	JUNT	35	01	OTRAAG OTRA P	OTRAAG OTRA P	02 11	INSUMOS MERCADO



INVENTARIO ORGANIZACIONES KUKALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

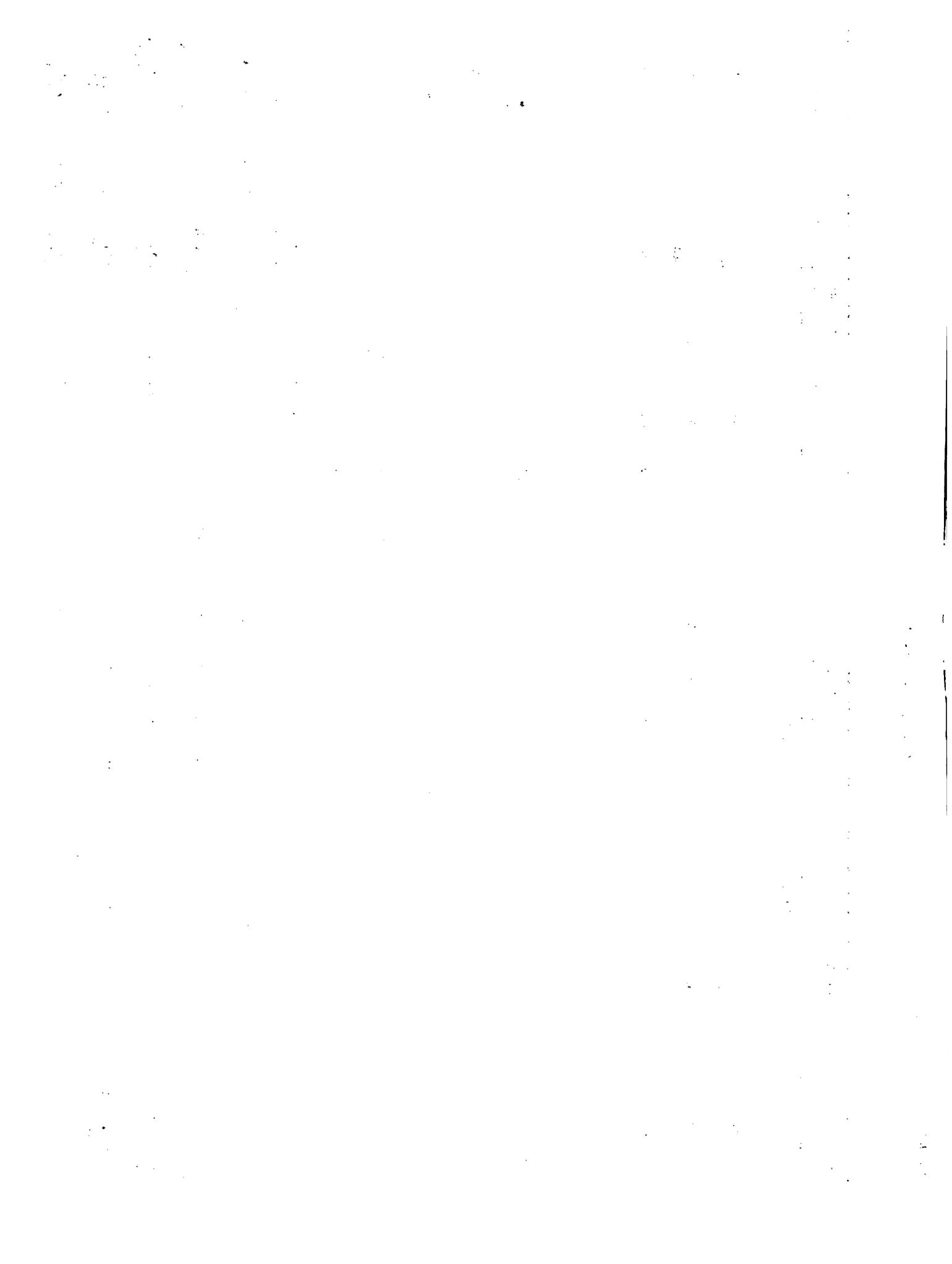
N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP	SI	NO	JUNT	AFI- LIAC	NO-DE SUCIOS	LO- GROS	INSTT APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS	
													AGCUL
LAS MERCEDES	PJE-EL HIGUITO- SECC-NIZAU	ASOC 1	AGCUL	OR 11-77	SI	NO	JUNT	40	01 04	SEA BCO.AG	OTRAAG HABICH	02 03	MERCADO CREDITO
LA ESPERANZA	EL PUENTE-LA MO RMA	ASOC 1	AGCUL	OR 7-78	SI	NO	JUNT	38	04 18	SEA BCU.AG	OTRAAG HABICH	02 11	MERCADO TIERRA
ASOC-AGRIC-NUEV C SENDERO	LA CIENAGA AL M ECIC-LA MORHA	ASOC 1	AGCUL	OR 9-79	SI	NO	FPRO	75	01 04	SEA	OTRAAG	03 02	CREDITO TIERRA
LA UNITARIA	SABANA LARGA, A MORHA	ASOC 1	AGCUL	OR 6-79	SI	NO	FPRO	85	18 01	SEA IGLES.	OTRAAG HABICH	02	TIERRA ALMACENAM.
ASOC-DE AGRIC-L A NUEVA GUIA	SECC-EL YEMIZO- AZUA	ASOC 1	AGCUL	OR 2-80	NO	NO	JUNT	65		SEA BCO.AG	HABICH MANI	04 11	RIEGO TIERRA
ASOC-SAN ISIDRO EL LABRADOR	EL PINAR	ASOC 1	AGCUL	OR 6-79	SI	SI	JUNT	40		SEA BCO.AG	HABICH GANDUL	12 11	MERCADO TIERRA
SANTA MARIA	LOS AKROYUS SEC C-LA MORHA	ASOC 1	AGCUL	OR 12-76	SI	NO	FPRO	148	01 17	SEA	OTRAAG HABICH	03 02	CREDITO MERCADO
CLAUDIO MATEU	ANKUYO PALMA	ASOC 1	AGCUL	OR 8-78	SI	NO	FPRO	35	17 04	SEA	HABICH MANI	11 02	RIEGO CREDITO
ASOC-FCU-A-CAMA AC DENO	EL PALO DE CAJA	ASOC 1	AGCUL	OR 6-79	SI	NO	FREG	80	01 05	SEA BCO.AG	CAFE OTRAAG	02 03	MERCADO TRANSPORTE
ASOC-AGRIC-SANT A FE	LA CIENAGA	ASOC 1	AGCUL	OR 3-79	SI	NO	FREG	102	01 04	SEA BCO.AG	GANDUL HABICH	02 03	ALMACENAM. TRANSPORTE
ASOC-AGRIC-LA T RINITANTA	NARANJAL-SECC-L A CIENAGA	ASOC 1	AGCUL	OR 6-78	SI	NO	FREG	95	01 02	SEA BCU.AG	GANDUL HABICH	03 11	TIERRA MERCADO
LA FORTUNA	OJO DE AGUA, CC-CIENAGA	SE ASOC 1	AGCUL	OR 11-77	SI	NO	FREG	40	01 04	SEA BCO.AG	GANDUL HABICH	02 03	TIERRA MERCADO
JUAN PABLO DUAR TE	CATON, SECCION LA CIENAGA	ASOC 1	AGCUL	OR 1-79	SI	NO	FREG	110	02 01	SEA BCU.AG	GANDUL HABICH	02 03	ALMACENAM. MERCADO
SUB-ZONA 1225 RANCHO ARRIBA													
LA NUEVA LUCHA	LA ESTRUCTURA, K. ARRIBA	ASOC 1	AGCUL	OR 3-79	NO	NO	FPRO	48	01 04	SEA BCU.AG	HABICH OTRAAG	03 11	TRANSPORTE ALMACENAM.
NUEVO SENDERO	MAMONA	ASOC 1	AGCUL	EF 3-79	NO	NO	FREG	30	01	BCU.AG	OTRAAG HABICH	03 02	MERCADO INFRAESTR.



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑAS Y MEDIANAS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP	AFI- NO-DE LIAC SOCIO	LO- GROS	INSTIT APUYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PRUD.	PROBLEMAS
ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES								
SUB-ZONA 1331 SAN CRISTOBAL								
LIBERACION	ARROYO CARIAS, K ARKIBA	1 AGCUL OR 3-77	SI NO FPRO 206	04 01	SEA BCC-AG	CAFE AKROZ	03	TIERRA ACUPIO
SAN ANTONIO	LA PENITA, RANC MO ARKIBA	1 AGCUL OR 3-77	SI NO CNAC 30	04 02	SEA FEDELA	CAFE OTRAAG	03	ALMACENAM. TRANSPORTE
GRAN FUTURO	QUITA SUENO, R. ARKIBA	1 AGCUL EF 5-79	NO NO FPRO 63	01 04	BCC-AG SEA	OTRAAG HABICH	03 02	TRANSPORTE TIERRA
ZONA 13	SAN CRISTOBAL							
VICTORIANO CEBALLO	PJE-JAMEY, EL T ABLAZO	1 ASOC OR 10-78	SI NO JUNT 150	17 04	SEA BCC-AG	CITRIC CAFE	03 02	ALMACENAM. TIERRA
MARIA BENITEZ P ERJUMO	PJE-MALUCU, SECC -EL TABLAZO	1 ASOC OR 11-77	SI NO NO 86	01 04	SEA BCC-AG	CITRIC CAFE	03 02	TIERRA MERCADO
ASUC-PARCELEROS SAN MIGUEL	BARKIGA, SECC-S AN FRANCISCO	1 AGCUL EF 5-70	NO NO NO 35	10 01	IAD SEA	YUCA GANDUL	01	TRANSPORTE RIEGO
EFIGENIO CASILLAS	BCCA JEL ARROYO YAGUATE	1 ASUC OR 7-71	SI NO JUNT 32	06 01	SEA FUD	PLAT- YUCA	06 02	TIERRA MERCADO
LA ESPERANZA	SABANA TORD, SE CC-BAIBUN	1 ATTR EP 5-78	SI SI AREA 32	01 03	SEA IAD	GANDUL MAIZ	01 03	INSUMOS TIERRA
ASOC-PARCELEROS M-VIEJA INC.	MACHE VIEJA	1 ASOC OR 5-72	SI SI NO 35	06 07	IAD SEA	MAIZ GANADO	01	CREDITO RIEGO
ENCARNACION SIE RRA	NAJAYO AL MEDIO YAGUATE	1 ASOC EF 9-79	NO NO JUNT 45	04 02	SEA BCC-AG	GANDUL PLAT- G	04 01	CREDITO INSUMOS
CCOP-AGROPEC- SA N CRISTOBAL	BERNARDO ALIES NO.55	1 CUOP OR 2-72	SI SI NO 80	04 17	SEA	GANDUL HABICH	01	CREDITO INFRAESTR.
CLUB CULT-DEP-E NAQUILLO	CALLE IMA, NO.3 9	1 CLUB OR 5-73	SI SI AREA 70	04 12	SEA IAD	PLAT- MAIZ	14	TRANSPORTE ALMACENAM.
ASOC-AGRIC-CGMA ZONA DE JESUS	BCCA DE MAYIGA	1 ASOC OR 6-78	NO NO JUNT 50	01 17	SEA BCC-AG	MAIZ GANDUL	02 03	TIERRA CREDITO
ASOCIACION RIO ARRIBA	RIC ARRIJA	1 ASOC EF 10-78	NO NO JUNT 75	01 17	SEA BCC-AG	MAIZ GANDUL	03 04	TIERRA CREDITO



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

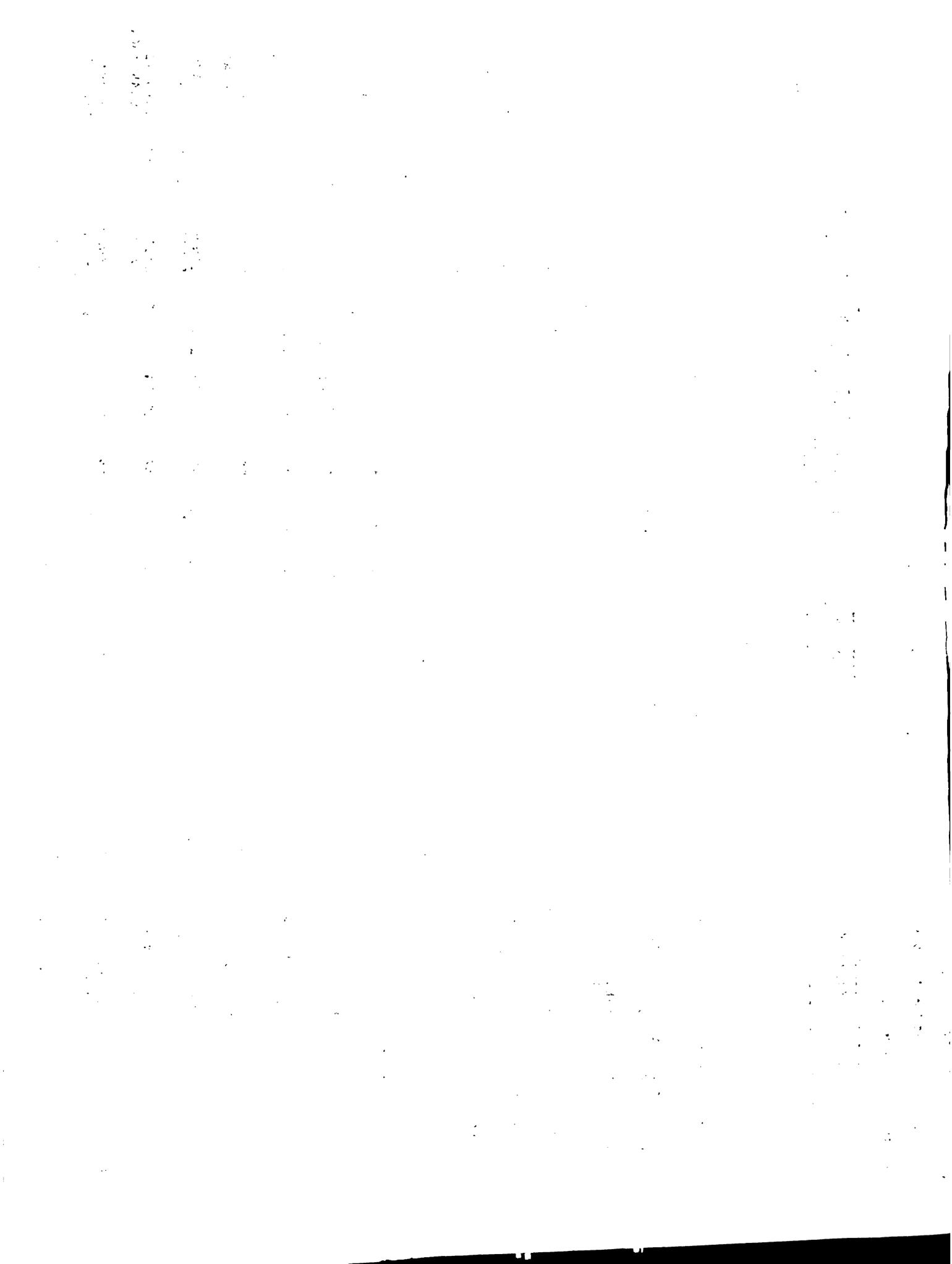
REGION 1 CENTRAL

NOMBRE CIRCUNSCRIPCION TIPO TIPO DE GO. FECHA ESTABLECIMIENTO AFI- NO. DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA PROBLEMAS
ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP LIAC SOCIOS GRUOS APOYO PRINCIPAL PROD. PRD.

ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES

SUB-ZONA 1332 VILLA ALTAGRACIA

ASOC. DE AGRICULTORES SELANO	PJL-JUA-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGMIX	UR	9-77	SI	NO	JUNT	41	04 16	SEA BCC.AG	GANDUL CACAO	04 06	TIERRA MERCADO
ASOC. DE AGRICULTORES TRINITARIA	PJE-PAIZAL-HAINA	ASOC 1	AGMIX	OR	4-74	SI	NO	JUNT	44	04 02	SEA BCC.AG	GANDUL CACAO	04 05	TIERRA MERCADO
ISABEL LA CATULICA	PJE-LA LOMITA-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGMIX	EF	1-80	NO	NO	NO	04	04	SEA BCC.AG	GANDUL CACAO	04 02	TRANSPORTE CREDITO
ASOC. DE CACALATA LENUS GALONA	PJE-LOS LIRIOS-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGMIX	OR	1-79	NO	NO	NO	54	04 02	SEA BCC.AG	CACAO CAFE	06 03	TIERRA TRANSPORTE
ASOC. DE AGRICULTORES MERCEDES	PJL-LA GUAZUMA-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGMIX	OR	9-78	SI	NO	JUNT	36	04 17	SEA BCC.AG	GANDUL CACAO	04 06	TIERRA MERCADO
VERPERTAN CAMPESTAN	SECC-MEDINA-V.A-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	EF	12-79	NO	NO	JUNT	90	10 04		GANDUL PLATAG	03 04	CREDITO TIERRA
DESJOLKIO ANTAS	SECC-MEDINA-V.A-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	EF	10-78	NO	NO	JUNT	60	10 04		GANDUL CACAO	03 04	CREDITO TIERRA
MARIA TRINIDAD SANCHEZ	PJE-LOS ALGARRO BOS-V-ALT.	ASOC 1	AGCUL	EF	11-79	NO	NO	NO	38		SEA BCC.AG	YUCA GARDUL	02 06	OTRO MERCADO
GREGORIO LUPERO	SECC-MEDINA-VIL LA ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	OR	12-76	SI	NO	JUNT	74	18 10	SEA	CACAO CITRUC	03 06	TIERRA CREDITO
FRANCISCO DEL ROSARIO SANCHEZ	SECC-MEDINA-V.A-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	OR	11-74	SI	NO	JUNT	80	04 10	SEA	GANDUL CACAO	03 04	CREDITO MERCADO
MAXIMO GOMEZ	SECC-MEDINA-V.A-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	EF	7-79	NO	NO	JUNT	50		SLA	GANDUL CITRUC	03 04	CREDITO TIERRA
RAMON MARIAS ILLA	SECC-LA CUCHILLA-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	OR	10-75	SI	NO	JUNT	90	10 04	SEA	GANDUL CACAO	03 05	CREDITO TIERRA
LA FELICIANA	CABAL-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	OR	7-79	NO	NO	JUNT	62	10 04	LCG.AG CARITA	CACAO CAFE	03 06	CREDITO MERCANTIZAC.
JUAN PABLO DUARTE	LCS MUGOTES-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	OR	3-75	NO	NO	FREG	54	10 17	SEA TULES.	GANDUL ANKOL	03 04	TIERRA MERCADO
EL ENCANTO	EL CIDRAL MEDINA-V-ALTAGRACIA	ASOC 1	AGCUL	OR	1-80	SI	NO	JUNT	28	10 04	SEA BCC.AG CARITA	CACAO CAFE	02 08	CREDITO MERCANTIZAC.



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑAS Y MEDIANAS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

N O M B R E DIRECCION TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- AFI- NO. DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA
 ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP LIAC SOCIOS GROS APOYO PRINCIPAL PROD. PROBLEMAS

ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES

SUB-ZONA 1333 YAMASA

ASOC.-LA MAJAGUA	LA MAJAGUA	ASOC 1	AGCUL	OR 1-78	SI	NO	JUNT	42	01 02	SEA BCC.AG	OTRAAG CACAO	03 04	TIERRA CREDITO
ASOC.-DE TRAB.-CA MPEBINOS	GUAZUNA	ASOC 1	AGCUL	OR 6-74	SI	NO	JUNT	50	02 01	SEA ECU.AG	OTRAAG MABICH	03 04	TIERRA CREDITO
ASOC.-DE AGRIC.O E DILNISC	GIGNISIO-PEHALV ILLO	ASUC 1	AGCUL	OR 2-79	SI	NO	JUNT	64	01 17	SEA IDCCO	CACAO OTRAAG	07 03	CREDITO ASIST.TEC.
ASOC.-SAN JUSE	CUENCE-SAN ANTO NIO	ASOC 1	AGCUL	OR 2-79	SI	NO	JUNT	32	08 01	BCC.AG SEA	MABICH	03 04	MERCADO INSUMOS
ASOC.-DE AGRICUL T.-DEL MANCHITO	EL MANCHITO TC VIEJO	HA ASUC 1	AGCUL	OR 10-78	NO	NO	JUNT	50	01	SEA FUELA	GANDUL MAIZ	03 04	TIERRA CREDITO
ASOC.-DE ADMICUL T.-EL CURSUELO	MATO VIEJO	ASOC 1	AGMIX	OR 6-78	NO	NO	JUNT	75	01 04	SEA FUELA	GANDUL MAIZ	03 04	TIERRA CREDITO
SANTA MARIA		ASUC 1	AGCUL	OR 5-79	NO	NO	JUNT	66	18	SEA	CACAO CAFE	04 03	TIERRA CREDITO
ASOC.-DE AGRIC.O ARROYO GRANDE	ARROYO GRANDE-G UAZUNA	ASOC 1	AGMIX	OR 8-78	SI	NO	JUNT	30	01 12	BCC.AG SEA	CACAO OTRAAG	03 04	TIERRA TRANSPORTE
ASOC.-DE AGRIC.O AN ANDRES		ASOC 1	AGCUL	6-79	SI	NO	JUNT	35			GANDUL CACAO	02	ASIST.-TEC. TIERRA
ASOC.-DE AGRIC.O A ESPERANZA	LA GINA-SAN ANT CND	ASOC 1	AGCUL	OR 71	SI	NO	JUNT	100	01 04		CACAO CAFE	02 03	TIERRA MERCADO
ASOC.-LOS ARROYO S	PERALVILLO	ASOC 1	AGCUL	OR 9-73	SI	NO	JUNT	47	17 01	SEA INESPR	CACAO	03 06	CREDITO INFRAESTR.
ASOC.-DE AGRIC.O EL CARMEN	EL CARMEN-GUAZU MA	ASOC 1	AGCUL	OR 11-78	NO	NO	JUNT	20	04	SEA DLC	OTRAAG CACAO	03 01	TIERRA INSUMOS
ASOC.-FU.-ANTURU DE MERINC		ASOC 1	AGCUL	UR 9-78	SI	NO	JUNT	30	01 04	BCC.AG SEA	OTRAAG YUCA	03 01	TIERRA CREDITO
ASOC.-DE AGRICUL T.-DEL NARANJO	EL NARANJO, MAT C VIEJO	ASUC 1	AGCUL	OR 78	NO	NO	JUNT	60	01 04	SEA FUELA	GANDUL MAIZ	03 04	TIERRA CREDITO
ASOC.-OC CAMPESI T.-DEL VIEJO	LOS JUBILLOS	ASUC 1	AGCUL	OR 10-78	NO	NO	JUNT	35		SEA	GANDUL MAIZ		TIERRA



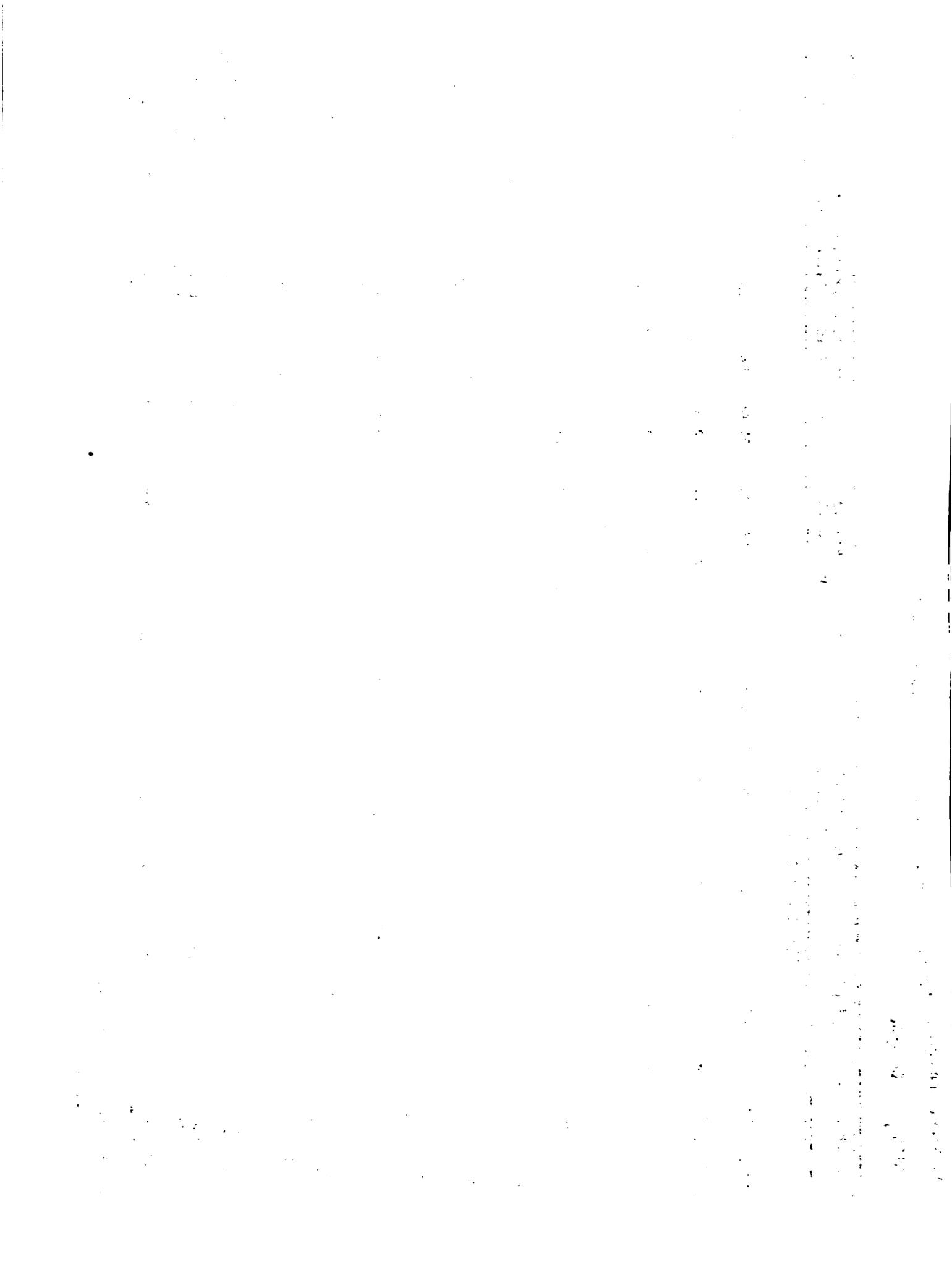
INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

N O M B R E	DIRECCION	TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTU CORP LIAC SOCIOS	AFI- NO. DE	LO- GRGS	INSTIT PRODUCCION VENTA	PROBLEMAS
					PRINCIPAL PROD.	

ORGANIZACIONES DE AGRICULTORES

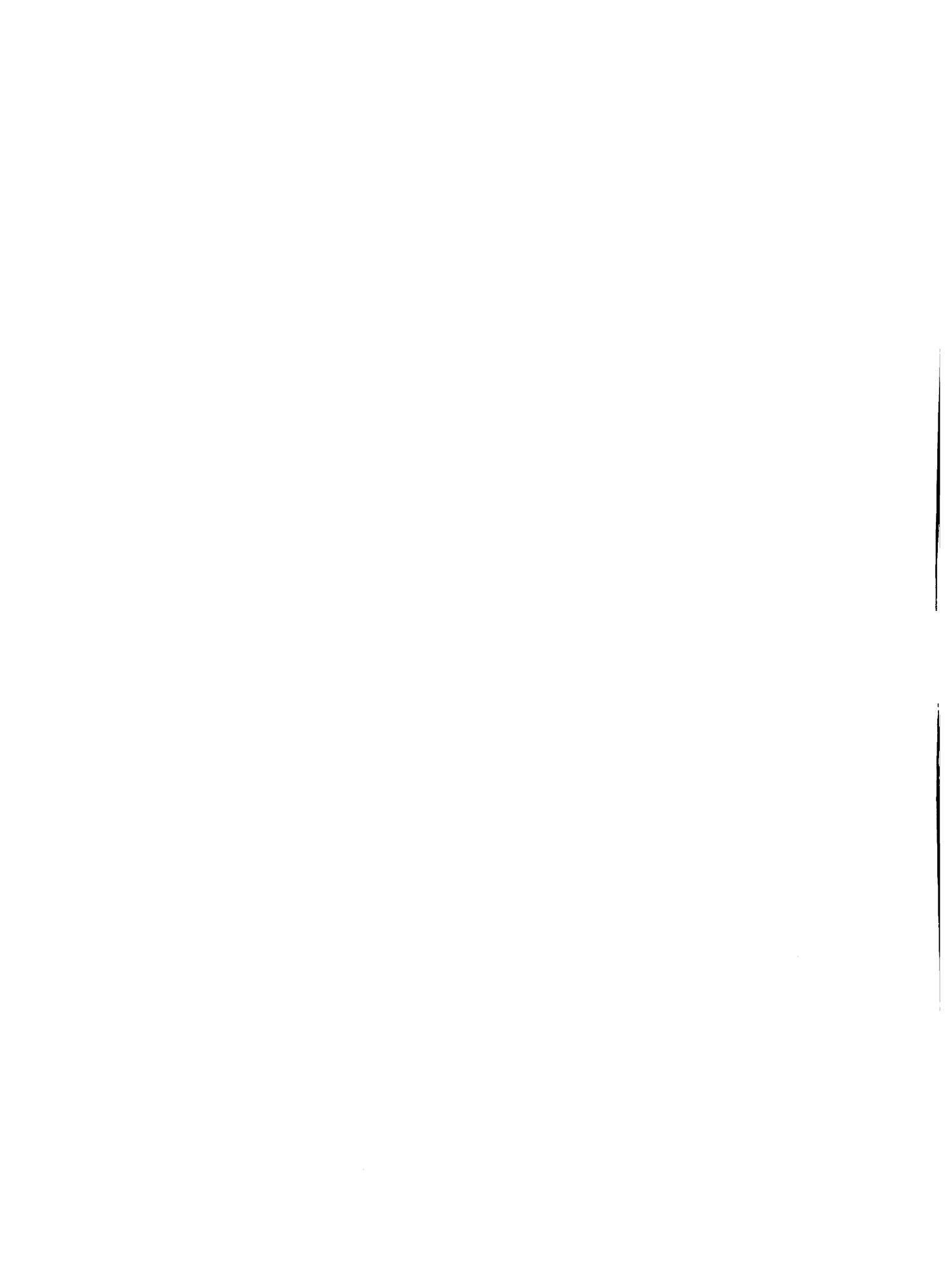
LA MIFACIA	CENTRO GUAZUMA	ASOC I AGCUL UR 2-76 SI NO JUNT 19 01 04	SEA BLU-AG	03 06	CACAO OTRAAG	OTRO CREDITO
COOPERATIVA SAN JOSE		COOP I SEKVM OK 19-47 SI SI CNAC 500 12 05	FLDECO	10 06	CACAO AH.CR	ALPACENAM.
ATA-SHA-DE LLU RLES	LA PLACETA-PLERA LVILLIC	ASOC I AGCUL OR 2-79 SI NC JUNT 47 04 17	DECOO FEDECO	04 03	YUCA CACAO	TIERRA CREDITO
SUB-ICNA 1334 SABANA GRANDE DE PALENQUE						
GRUPO PESQUERO	NAJAYO LA PLAYA	OTRU I PESOU UR 11-74 SI NO NO 16 18	OTRA	01 02	PESCA YUCA	CREDITO ASIST.TEC.
ASOC-AGRICULT.L A NUEVA ESP.	NAJAYO LA PLAYA	ASOC I AGMIX EF 12-79 NO NO NO 50 17	SEA TULES.	05 04	YUCA GANDUL	RIEGO TIERRA
ASOC-AGRICULT.J UAN BARCH UNIC	CALLE P NO.67	ASOC I AGCUL OK 7-73 SI NO JUNT 68 17 01	IAU	03 05	ARROZ OTRANG	TIERRA CREDITO
ASOC-AGRICULT.M ARTA DE LA ESP.	CALLE O NO.7 AN BARCH	JU ASOC I AGCUL OR 6-77 SI NO JUNT 40 04 17	IAO	03 05	ARRCZ OTRAAG	TIERRA MERCADO
ASOC-AGRICULT.L A ALTAGNACIA	SABANA DE PALEN CUE	ASOC I AGCUL OR 8-73 SI NO FPRO 34 01 02	SEA IAU	02 03	ARRCZ OTRAAG	MERCADO TIERRA
JUAN BARCH UNID U EN MARCHA	JUAN BARCH- LA ESCUELA	E ASOC I AGCUL OR 9-77 NO NO JUNT 52 01 17	SEA IAU	02 03	OTRAAG ARRCZ	MERCADO TRANSPORTE
ASOC-LA ESPERAN ZA	SABANA DE PALEN QUE	ASOC I AGCUL OR 5-74 SI NO NO 56 01 02	SEA	02 05	ARRCZ HAITZ	MERCADO MECALIZAC.
GRUPO PESQUERO PALENQUE	PLAYA DE PALENQ UE	ASOC I PESQU OR 2-73 NO NO 22 04 11	SEA	01 04	PESCA PESCA	MERCADO ALPACENAM.
ASOC-AGRICULTUR ES LA LUCHADORA O NO.1	CALLE 27 FEBRER O NO.1	ASOC I AGCUL OK 9-69 SI SI JUNT 64 13 04	SEA ECC-AG	02 06	OTRAAG ARRCZ	MERCADO TIERRA
CCUP-SEKVM-MULT. APAN-PROGRESO	SABANA GRANDE E PALENQUE	D COOP I AGCUL OR 3-77 SI SI FPRO 229 01 02	SEA IAU	03 05	ARRCZ AH.CR	RIEGO INFRAESTR.
ZCNA 71	SAN J.MAGUANA					



N O M B R E DIRECCION TIPO TIPO DE GDO. FECHA ESTA IN- AFI- NO.DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA PROBLEMAS
 OGC. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP LIAC SOCIOS GROS APOYO PRINCIPAL PROD.

ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS

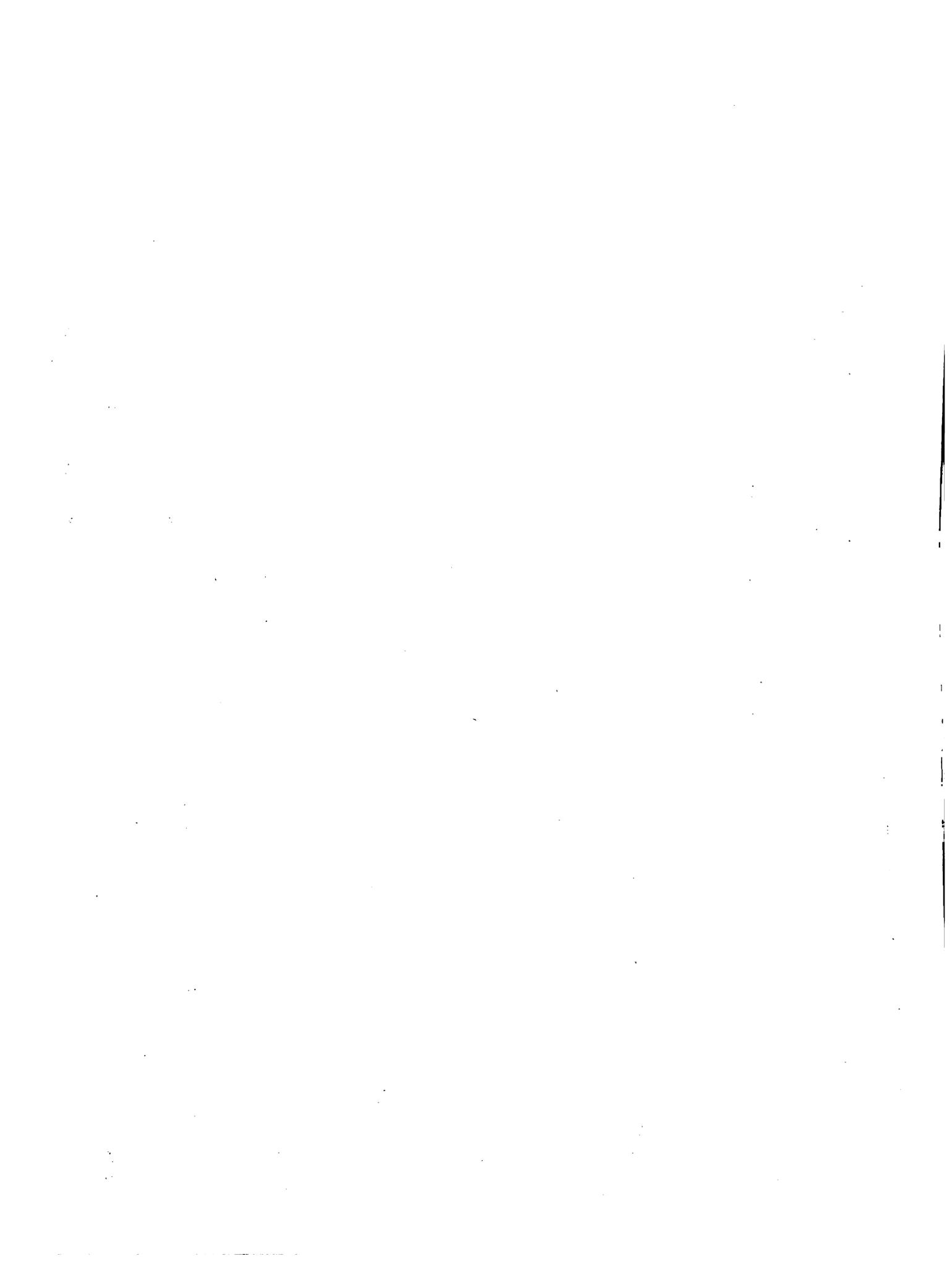
ZONA	DIST-NACIONAL	SUB-ZONA	CLUB	OR	SI	NO	OTRA	35	13	12	CARITA	OTRAAG	14	OTRO
CLUB DE MADRE LA ALTAGRACIA	BATEY LOS GUIN	CLUB 2	OR	8-72	SI	NO	OTRA	35	13	12	CARITA OTRA	OTRAAG OTRA	14	OTRO
CLUB DE MADRES LA MILAGROSA	BATEY HATO SAN PEDRO	CLUB 2	SERVH	OR	12-75	NO	NO	NO	35	17	12	CARITA OTRA	14	14
ZONA 12	PERAVIA													
SUB-ZONA 1221 BANI														
CLUB DE MADRE O RIENT.FEMENINA	RIG ARRIBA	CLUB 2	SERVH	OR	9-78	SI	NO	NO	42				14	OTRO
C-DE MADRE NTRA -SRA-DE LA ALT. BA, BANI	EL LIMONAL ARRI BA, BANI	CLUB 2	SERVH	OR	2-79	NO	NO	OTRA	15			OTRA	14	OTRO
ASOC-CAMPES-DE AMAS DE CASA	LAS TABLAS, BAN I	ASOC 2	GANAD	OR	3-74	NO	NO	NO	14	01	OTRA	CHIVOS	14	RIEGO ASIST.
SUB-ZONA 1222 NIZAO														
PRIMAVERA	CCN GREGORIO ZAO	NI OTRO 2	EF	3-67	NO	NO	NO	NO		17	SEA	OTRA ARROZ	14	CREDITO TIERRA
CARRETON ABAJO FLORINDA S.	OCN GREGORIO	ASOC 2	EF	10-79	NO	NO	NO	NO	98	17	SEA	OTRAAG	14	CREDITO INFRAESTR.
PRIMAVERA	OCN GREGORIO	ASOC 2	EP	3-67	SI	NO	NO	NO	24	17	18	SEA	14	CREDITO TIERRA
AMOR DE MADRES	CATALINA	CLUB 2	EP	10-79	NO	NO	NO	NO	81		SEA	OTRAAG		CREDITO TIERRA
NUEVA ESPERANZA	CARRETON ARRIBA	OTRO 2	OR	10-79	SI	NO	NO	NO	26	17	SEA FENAGO	OTRAAG APICUL	14	CREDITO INFRAESTR.
RESA CUARTE	ASOC 2	ASOC 2	OR	3-76	NO	NO	NO	NO	45	17	SEA OTRA	OTRAAG AVIC.C	14	CREDITO TIERRA
SUB-ZONA 1223 FUND-DE SABANA BUEY														
GEN-MADRES NSTR A CASA DE PERIA	FUNDACION DE SA OTRA	2	SERVH	OR	3-72	NO	NO	NO	23	14	12	FOD DOC.	06	13



INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. FECHA ESTA III- URG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP	AFI- LIAC	NO-DE SUCIOS	LO- GROS	INSTIT PRODUCCION VENTA		PROBLEMAS					
						APUYO	PRINCIPAL PROG.						
ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS													
CENTRO DE MADRE S LAS MARGARITA	LOS RANCHITOS	CLUB 2	UN	7-74	SI	NO	NO	13	18	OTRA	CHIVOS OTRA	14	ASIST-TEC- CREDITO
CLUB AÑAS CASA CARRAZON DE JS.	LAS CARRERAS BA NI	CLUB 2	OR	6-74	NO	NO	NO	44	18	OCC FUO	OTRA		ASIST-TEC-
SUB-ZONA 1224 SAN JOSE DE OCOA													
C-DE MADRE MANU ELA DIAZ	SECC-EL PINAR-S J-DE OCOA	OTRO 2	SERVH	7-79	NO	NO	NO	25		ODC	OTRA AVIC,H	14	OTRO
SUB-ZONA 1331 SAN CRISTOBAL													
ASOC-DE MADRES, MADRE VIEJA	CALLE IRA- NO-3 MADRE VIEJA	ASOC 2	OR	1-80	NO	NO	NO	28	08	14	SEA IAD		CREDITO ASIST-TEC.
ASOC-MUJERES ZA MERANITA	ZAMOKANITA, YAM ASA	ASOC 2	EF	1-80	NO	NO	NO	43			SEA	OTRA	OTRO
SUB-ZONA 1332 VILLA ALTAGRACIA													
MARIA TRINIDAD SANCHEZ	LOS MOGUTES-V-A LTAGRACIA	CLUB 2	AVICO	1-80	NO	NO	NO	14			SEA IGLES.	OTRA	
SUB-ZONA 1333 YAPASA													
ASOC-DE MUJERES DE OTUNISTO	DIONISIO-PERALV ILLO	ASOC 2	SERVH	8-79	SI	NO	NO	46	17				OTRO
SUB-ZONA 1334 SABANA GRANDE DE PALENQUE													
UN NUEVO AMANEC ER	NAJAYO LA PLAYA	ASUC 2	AGHIX	2-80	NO	NO	NO	70		SEA	HABICH	14	INFRAE- RIGUE
CLUB AÑAS CASA SAB-PALENQUE	SABANA PALENQUE	CLUB 2	AVICO	5-79	NO	NO	NO	30		SEA	AVIC,H	14	TIERRA
CLUB AÑAS CASA RENACIMIENTO	LIBERTAD N.O-31	CLUB 2	EF	11-79	NO	NO	NO	99	04	01	SEA AVIC,H	01	



REGION 1 CENTRAL

N O M B R E DIRECCION TIPO TIPO DE GOO. FECHA ESTA IN- AFI- NO-DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA
 ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP LIAC SOCIOS GRDS APOYO PRINCIPAL PROOD. PROBLEMAS

ORGANIZACIONES DE MUJERES CAMPESINAS

NUOVO RENACER C NAJAYO LA PLAYA CLUB 2 EF 3-80 NO NO NO NO 17 04 SEA AGROIN 01 CREDITO
 LUB ANAS CASA

ORGANIZACIONES DE JOVENES CARPESINOS

ZONA 11 DIST-NACIONAL SUB-ZONA 1111 VILLA MELLA

CLUB JUAN JSIDR PROJ-GANADERO H CLUB 3 OR 8-78 SI NO NO 14 15 17 IAD OTRA 14 OTRO
 C. PEREZ ARAS NACIONALES

CLUB CULT-JUAN BATEY LOS GUINE CLUB 3 OR 10-78 SI NO FREG 23 12 15 OTRA AH-CR 14 OTRO
 PASLO DUARTE OS

ZONA 12 PERAVIA SUB-ZONA 1113 SABANA GRANDE DE BOYA

FERNY RAMON ME BOCA CANASTA CLUB 3 OR 4-75 SI NO FPRO 36 18 SEA CONEJO 01 OTRO
 OINA

24 DE SEPTIEMBR EL LLANO, PROV. CLUB 3 OR 9-78 SI NO NO 41 18 OTRA IGLES. 14 OTRO
 E PERAVIA

VILLA SOMBRERO V. SOMBRERO, PK CLUB 3 OR 2-66 SI NO NO 50 18 15 SEA ASIST.TEC.
 CV. PERAVIA

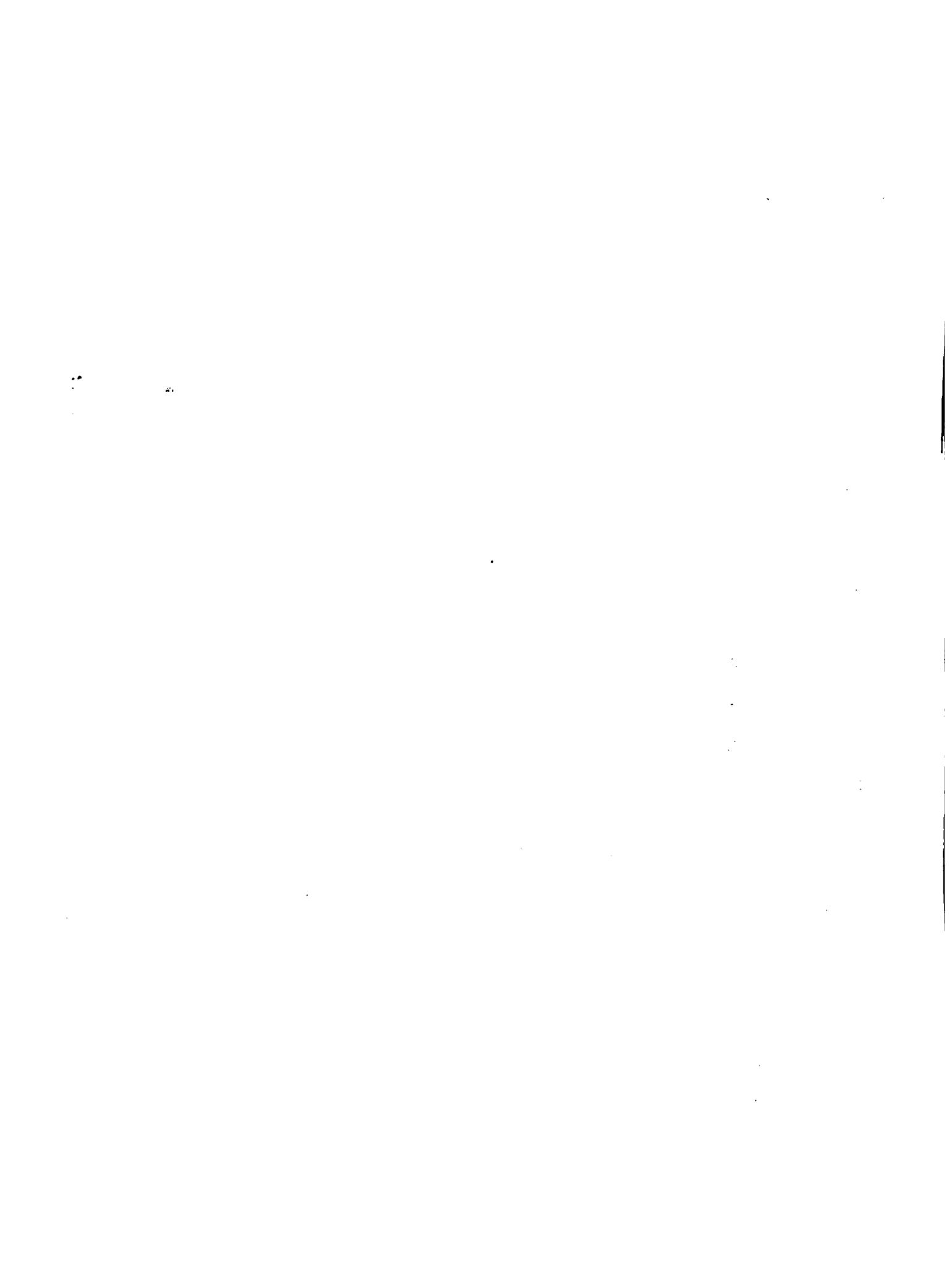
CLUB CULT.Y DEP HIGUANA, BANI CLUB 3 OR 8-74 SI NO NO 39 16 17 OTRA OTRO
 CRTJVG, JUVENTUD

CLUB DEP-CULT-C EL LIMONAL CLUB 3 OR 4-77 SI NO OTRA 40 16 17 OTRA ASIST.TEC.
 ESARIA MCJICA

CLUB DEPORT-CUL PAYA, BANI CLUB 3 OR 5-75 SI NO NO 25 15 18 SEA OTRO
 T-UNIDAD PFG.

CLUB CULT. DEP. PERAVIA, PAYA, CLUB 3 OR 2-76 SI NO OTRA 35 16 15 SEA ASIST.TEC.
 JUVENTUD, PERAV. BANI.

CLUB DEP-CULTA MATA GORDA, BAN CLUB 3 OR 6-74 SI NO OTRA 17 16 12 OTRO
 AL ROSA DUARTE I



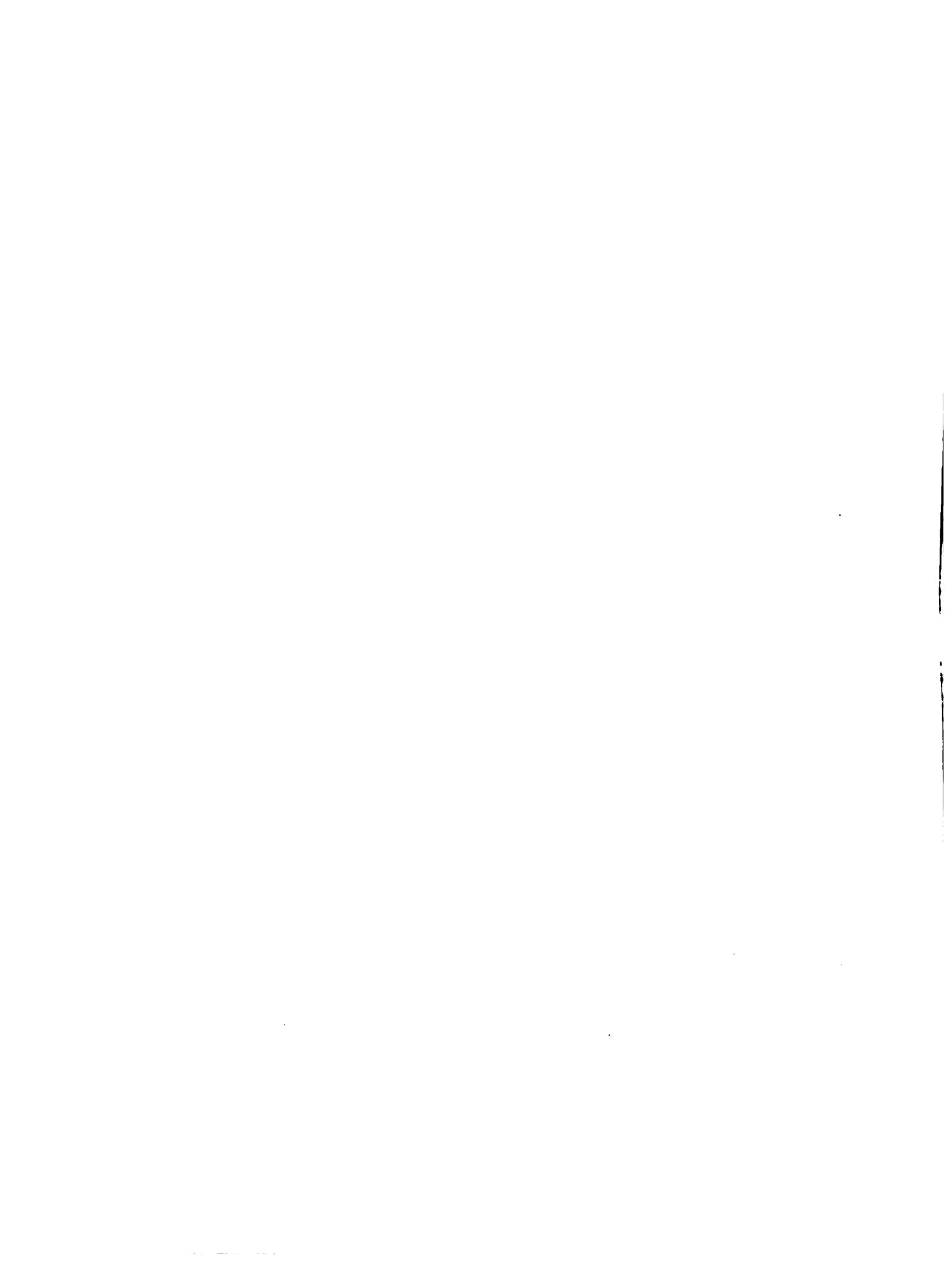
INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE DIRECCION TIPO TIPO DE GDU. FECHA ESTA IN- AFI- NO. DE LO- INSTIT PRODUCCION VENTA PROBLEMAS
 ORG. FUNCION EVOL FUND. TUTO CORP LIAC SOCIOS GRO5 APOYO PRINCIPAL PROD.

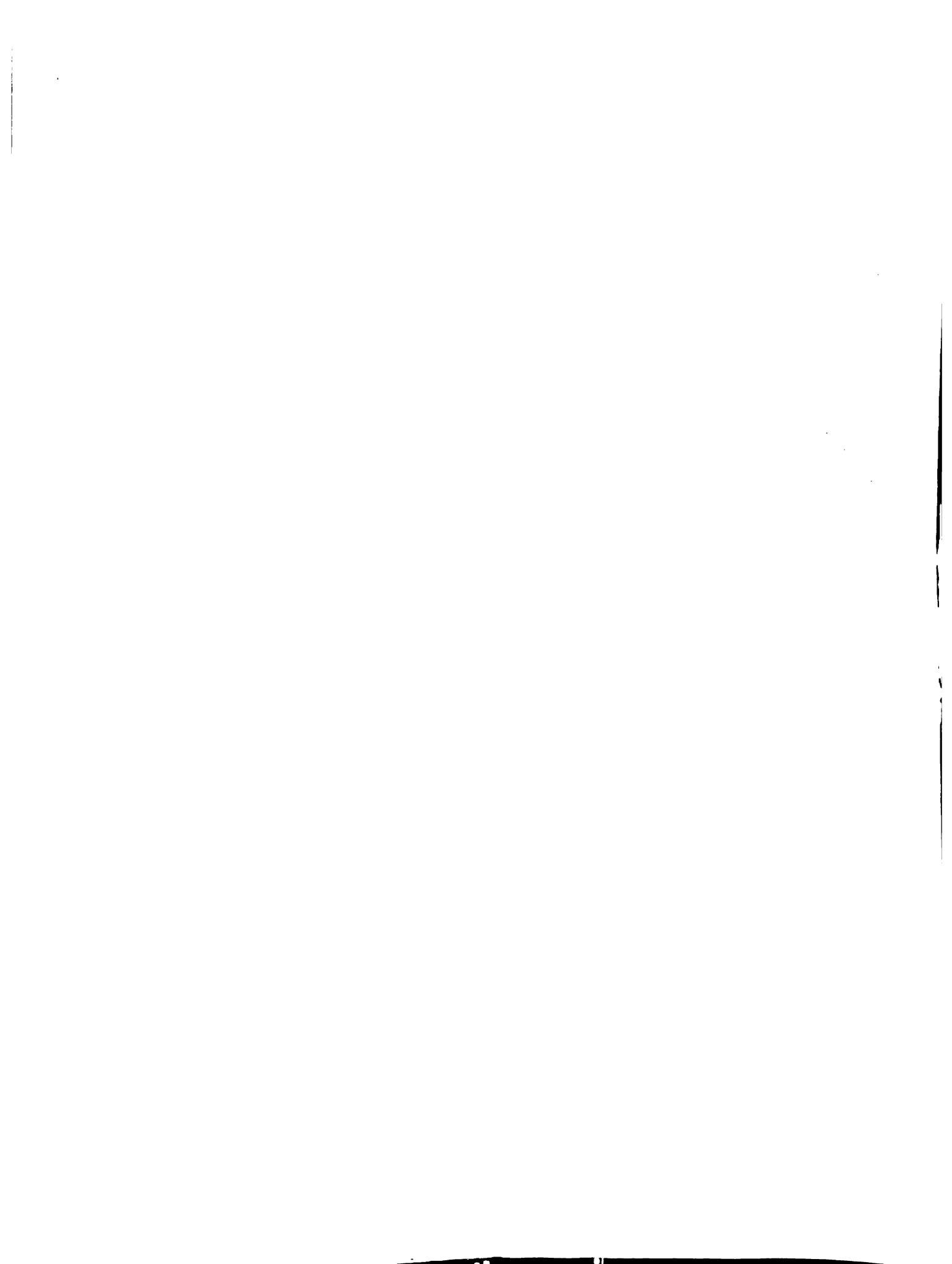
ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS

CLUB CULT-DEPUR TIVIC ANA CE P.	FUNDACION DE PE CLUB 3 RAVIA, BANI	OR 9-73	NO	NO	GTRA	45	16	16	14	OTRO
CLUB DEP.Y CULT URAL,CAORABO	SABANA CHIQUITA CLUB 3 BANI	OK 1-71	SI	NO	OTRA	20	16	12	14	OTRA
SUB-ZONA 1222 NIZAO										
ANDRES MARIA PA ULIND	NIZAO BANI R.O. CLUB 3	OR 2-76	SI	NO	NO	30	17	17	03	AVIC,H OTRAAG
FRAUCISCO G.8IL LINI	CARKETON ARRIBA CLUB 3 BANI	CR 3-75	SI	SI	JUNT	41	12	12	14	OTRA SEA
JLSE DIAZ	PIZAKRETE BANI CLUB 3	OR 6-76	SI	NO	NO	55	12	18	14	OTRAAG AVIC,H
RUVEVA IDEA	CCN GREGORIO NI CLUB 3 ZAO BANI	OR 4-79	SI	NO	NO	23	17	12	03	AVIC,H OTRAAG
JUVENTUD AMANTE S DEL PROGRESO	CCN GREGORIO NI CLUB 3 ZAO BANI	OR 4-78	SI	NO	NO	23	16	17	02	AVIC,H OTRAAG
CLUB UNION Y PA CGRESO	CCN GREGORIO-NI CLUB 3 ZAO	OR 7-73	SI	NO	NO	35	17	04	14	AVIC,H OTRAAG
SUB-ZONA 1223 FUNO-DE SABANA BUEY										
CLUB 21 DE ENEH D	ARRCYO HJMOO CA CLUB 3 LUEBAS BANI	OR 11-72	SI	NO	NO	125	18	15	14	OTRA OCC AYUNT.
CLUB 21 DE ABRIL	LAS CARRENAS BA CLUB 3 NI R.O.	EF 2-78	NO	NO	FPRO	86	15	17	14	OTRA SEA
CLUB AMANTES DE L PROGRESO	MATANZAS-BANI CLUB 3	OR 1-72	SI	NO	JUNT	25	16	16	14	OTRA FUD
CLUB VILLA FUNO ACTICH	FUNDACION DE SA CLUB 3 B.BUEY BANI R.O	OR 3-74	SI	NO	FPRO	46	17	15	13	CONEJO OTRA SEA
SUB-ZONA 1224 SAN JOSE DE OCOA										
CLUB DEP.-CULT.A VANCE PINALERC	EL PINAR, SAN J CLUB 3 CSE DE UCUA	OK 5-76	SI	NO	OTRA	81	18	18	14	OTRA CCC



REGION 1 CENTRAL

NOMBRE	DIRECCION	TIPO DE GOV. ORG. FUNCION EVOL	FECHA ESTABL	IN- LIC	AFI- LIAC	NO. DE SUCIOS	LO- GROS	INSTIT APOYO	PRODUCCION PRINCIPAL	VENTA PROD.	PROBLEMAS	
ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS												
ZONA 13	SAN CRISTOBAL											
SUB-ZONA 1331 SAN CRISTOBAL												
CLUB CULTURAL R LC-AMISTAD		CLUB 3	OR 7-78	SI	NO	NO	36	17	SEAS OTRA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB DEP. CULT. LAS FILANTROP.		CLUB 3	OR 12-78	SI	NO	NO	32	15	SEA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB DEP. CULT. S. EFANA SANTA		CLUB 3	OR 3-79	NO	NO	NO	98	15 18	SEA	OTRA	14	OTRO
CLUB CULT. DEP. P. PERPETUO SUCORRO		CLUB 3	EF 1-79	SI	NO	NO	130	13 16	SEAS OTRA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB CULT. DEP. LAS MERCEDES		CLUB 3	OR 6-76	SI	NO	NO	30	17	SEAS OTRA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB DEP. CULT. M. APOC MATIAS M.		CLUB 3	OR 11-75	SI	NO	NO	35	15 17	SEA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB CULT. DEP. A. MARTE PUEBLO		CLUB 3	OR 5-75	SI	NO	NO	34	17		OTRA	14	OTRO
CLUB DEP. CULT. F. LERINDA SORIANO		CLUB 3	OR 1-76	SI	NO	NO	26	17	SEAS OTRA	OTRA	14	OTRO
CLUB REC. CULT. SAN M. DE PARRAS		CLUB 3	OR 11-79	SI	NO	NO	22	15 17	SEA	OTRA	14	OTRO
CLUB DEP. CULT. N. UEVIC RENAC.	MAJAYO EN MEDIO S. CRISTOBAL	CLUB 3	EF 1-79	SI	NO	NO	28	17	SEAS OTRA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB CULT. DEP. P. EDRO A. GARCIA	CALLE IRA. NO. 8 MADRE VIEJA	CLUB 3	OR 6-79	SI	SI	AREA	40	17	SEAS SID	OTRAAG	01	TRANSPORTE INSUMOS
CLUB RECREATIVO CULT. AMISTAD		CLUB 3	OR 4-73	SI	NO	NO	31	17	SEA	OTRA	14	ASIST-TEC.
CLUB DEP. CULT. M. ALIA NUEVO FUERTE		CLUB 3	OR 11-79	NO	NO	NO	35	17 15	SEA	OTRA	14	OTRO
CLUB DEP. CULT. S. APUEL VALDEZ		CLUB 3	OR 1-79	SI	NO	NO	40		SEA		14	ASIST-TEC.

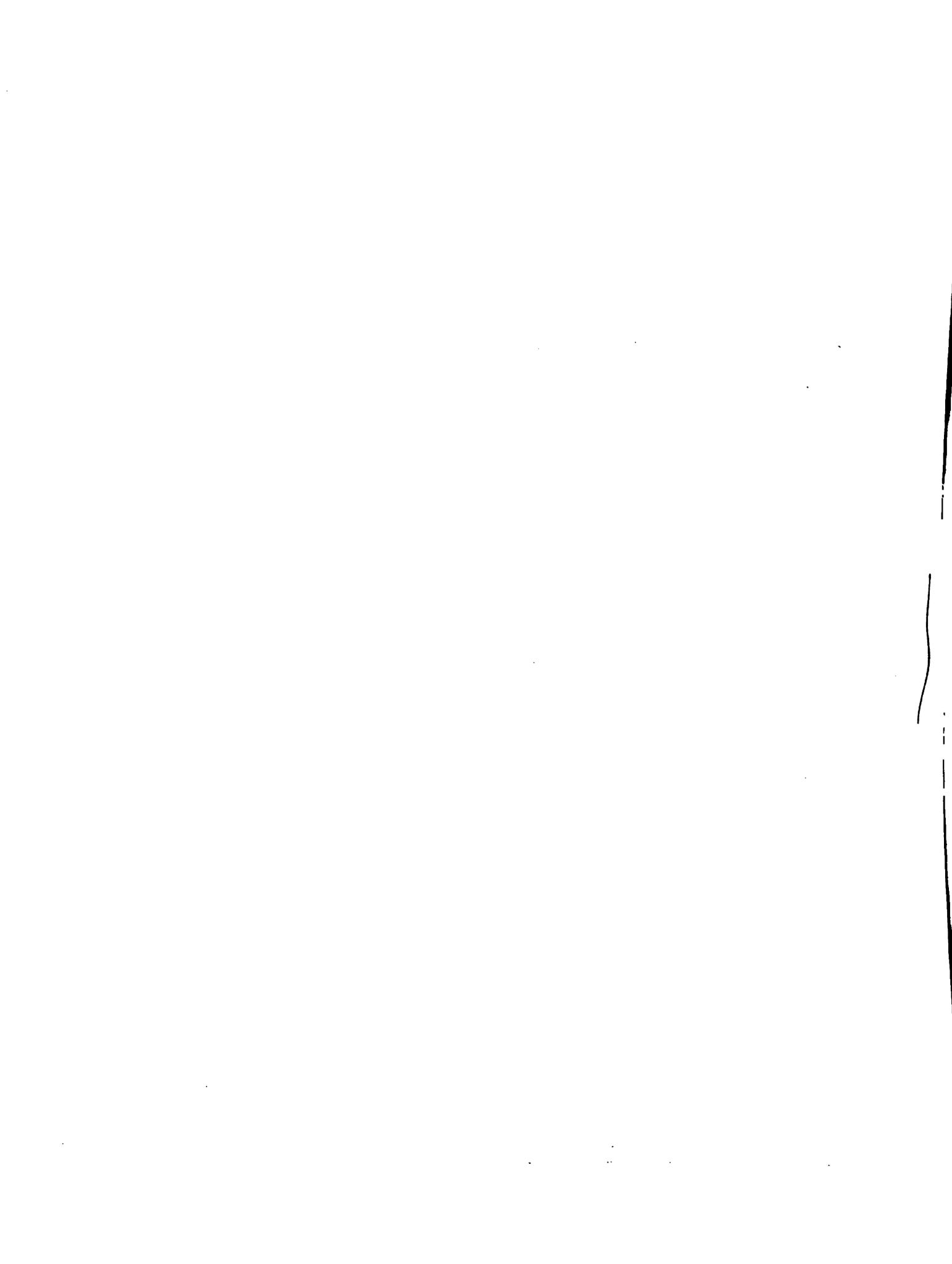


CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - SEA

INVENTARIO ORGANIZACIONES RURALES PEQUEÑOS Y MEDIANOS AGRICULTORES

REGION 1 CENTRAL

NOMBRE	DIRECCION	TIPO TIPO DE GOO. FECHA ESTA IN- ORG. FUNCION EVOL FUND. TUDO CORP	AFI- NO-DE LIAC SOCIOS	LO- GROS	INSTIT PRODUCCION VENTA		PROBLEMAS					
					SEAS	OTRA						
ORGANIZACIONES DE JOVENES CAMPESINOS												
CLUB REC.DEP.CU LT.AMANTES Q.		CLUB 3	OR 4-75	SI	NO	NO	46	18	SEA	OTRA	14	ASIST.TEC.
CLUB DEP.CULT.B CCA DE NIGUA		CLUB 3	EF 10-70	SI	NO	NO	48	15	OTRA	OTRA	14	OTRO
CLUB DEP.CULT.J UY-RIGUENSE		CLUB 3	OR 3-78	SI	NO	NO	98	15 17	SEA	OTRA	14	ASIST.TEC.
CLUB CULT.UNION Y AMISTAD		CLUB 3	OR 10-79	NO	NO	NO	45	18	SEA	OTRA	14	OTRO
CLUB CULTURAL E NRIGUILLO		CLUB 3	OR 66	SI	NO	NO	42	17	SEA	OTRA	14	OTRO
ASOCIACION ESCL AVGS REBELDES	CUANCE	ASOC 3	EF 1-80	SI	NO	NO	18		SEA	OTRA		OTRO
CLUB DEP.CULT.R EC.PAZ Y AMOR		CLUB 3	OR 6-75	SI	NO	NO	60	15 17	SEA OTRA	OTRA	14	OTRO
SUB-ZONA 1333 YANASA												
JUV.TRAB-CATOLI CA PENALVILLO		CLUB 3	OR 3-76	SI	NO	NO	60	15 18		OTRA		
SUB-ZONA 1334 SABANA GRANDE DE PALENQUE												
JOVENES DE AMIS TAD	JUAN BARON	CLUB 3	OR 7-79	NO	NO	NO	63			OTRA	14	INFRAESTR. TIERRA
JOVENES RENACIE NTES	CARRETERA CENTR AL NO.32	CLUB 3	OR 5-78	NO	NO	NO	78	16 15	SEA	OTRA	14	OTRO
LCS ARIAS	PLAYA DEL NAJAY O	ASOC 3	OR 5-78	SI	NO	NO	43	17	SEA OTRA	OTRA	14	ASIST.TEC.
JUVENTUD EN MAR CHA	SABANA DE PALEN QUE	CLUB 3	EF 3-80	NO	NO	NO	36		SEA	OTRA	14	OTRO
EUGENIO DE JESU S MARCANO	CALLE HELLA NO. 69	CLUB 3	OR 3-77	NO	NO	JUNT	35	12 17	SEA	AVIC.M MAIZ		



CAPITULO TRES

INFORMACION ESTADISTICA

SOBRE LAS ORGANIZACIONES RURALES DE LA REGION CENTRAL

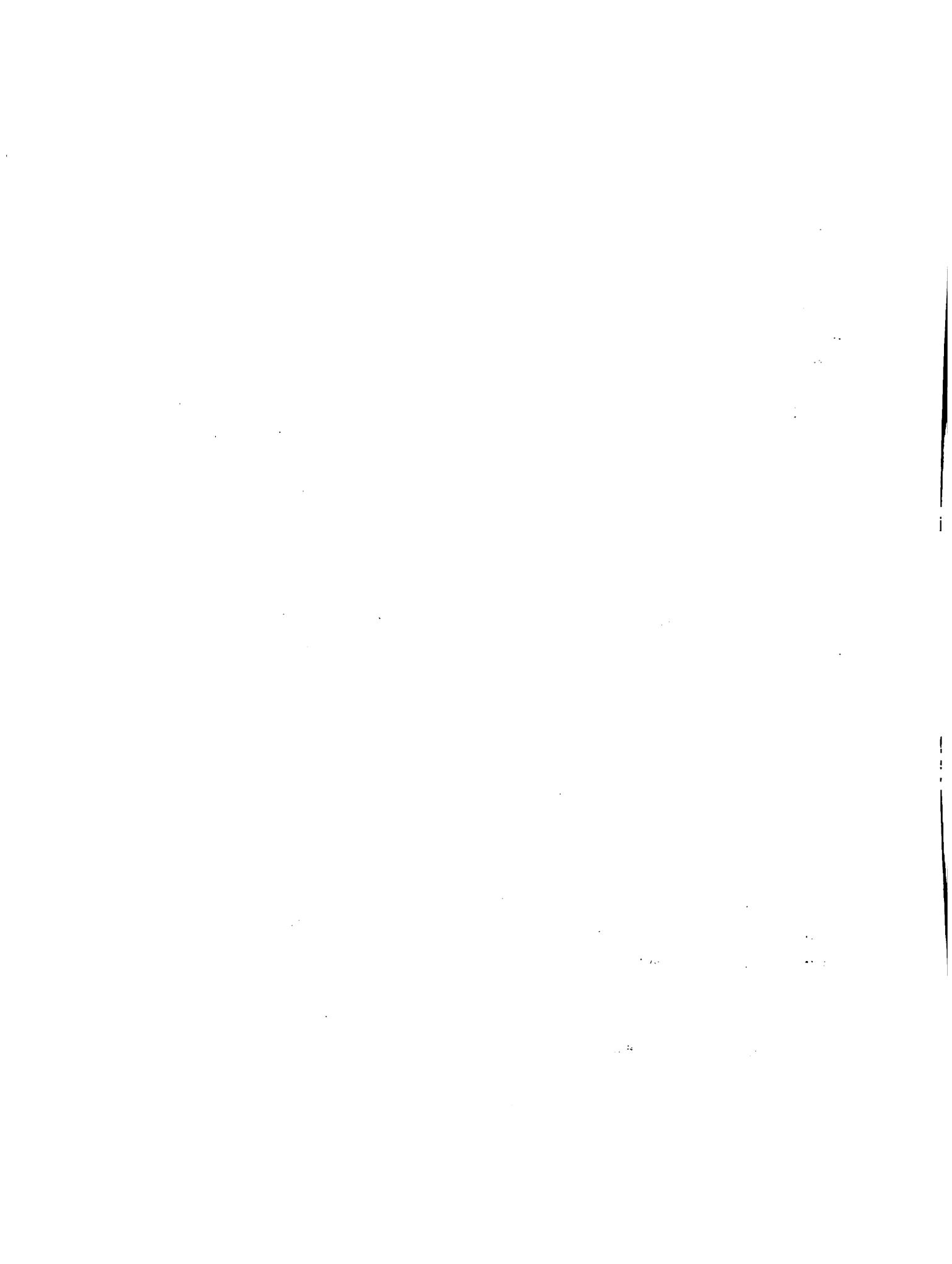
A continuación se presentan los cuadros estadísticos y comentarios que resumen las características que han sido presentadas en el Capítulo anterior para cada organización.

Las tres Zonas de la Región Central tienen un total de 13 Sub-zonas. El número de organizaciones por Sub-zona varía de cinco en la nueva Sub-zona "Rancho Arriba" de Peravia hasta 34 en la Sub-zona de San Cristóbal de la Zona 3. Por promedios, las Sub-zonas del Distrito Nacional tienen menos organizaciones que las Sub-zonas de las otras Zonas (15.25, 19.6 y 22.25 por ciento, respectivamente). El Cuadro 1 presenta el número de organizaciones para Zona y Sub-zona. En este y en los demás Cuadros, las Zonas están enumeradas como:

1	Distrito Nacional
2	Peravia
3	San Cristóbal

Tipo de Organización

En un esfuerzo para determinar la naturaleza de las organizaciones, el Inventario identifica el tipo de organización de acuerdo con su propio nombre (asociación, cooperativa, etc.), su función principal (ganadería, servicios múltiples, etc.) y de acuerdo con el tipo de socio (agricultores, mujeres y jóvenes).



CUADRO 1

Distribución de 248 Organizaciones Rurales entre las Zonas y Sub-zonas de la Región Central, por Frecuencia, 1980

Zona	Sub-zonas	Número	Por ciento
Distrito Nacional	Villa Mella	9	14.7
	Bayaguana	13	21.3
	Sabana Grande de Boyá	17	27.9
	Monte Plata	<u>22</u>	<u>36.1</u>
Sub-total		61	100.00
Peravia	Baní	25	25.5
	Nizao	28	28.6
	Fundación Sabana Buey	19	19.4
	San José de Ocoa	21	21.4
	Rancho Arriba	<u>5</u>	<u>5.1</u>
Sub-total		98	100.0
San Cristobal	San Cristobal	34	38.2
	Villa Altagracia	16	18.0
	Yamasá	20	22.5
	Sabana Gde. Palenque	<u>19</u>	<u>21.4</u>
Sub-total		<u>89</u>	<u>100.00</u>
T o t a l		248	100.00



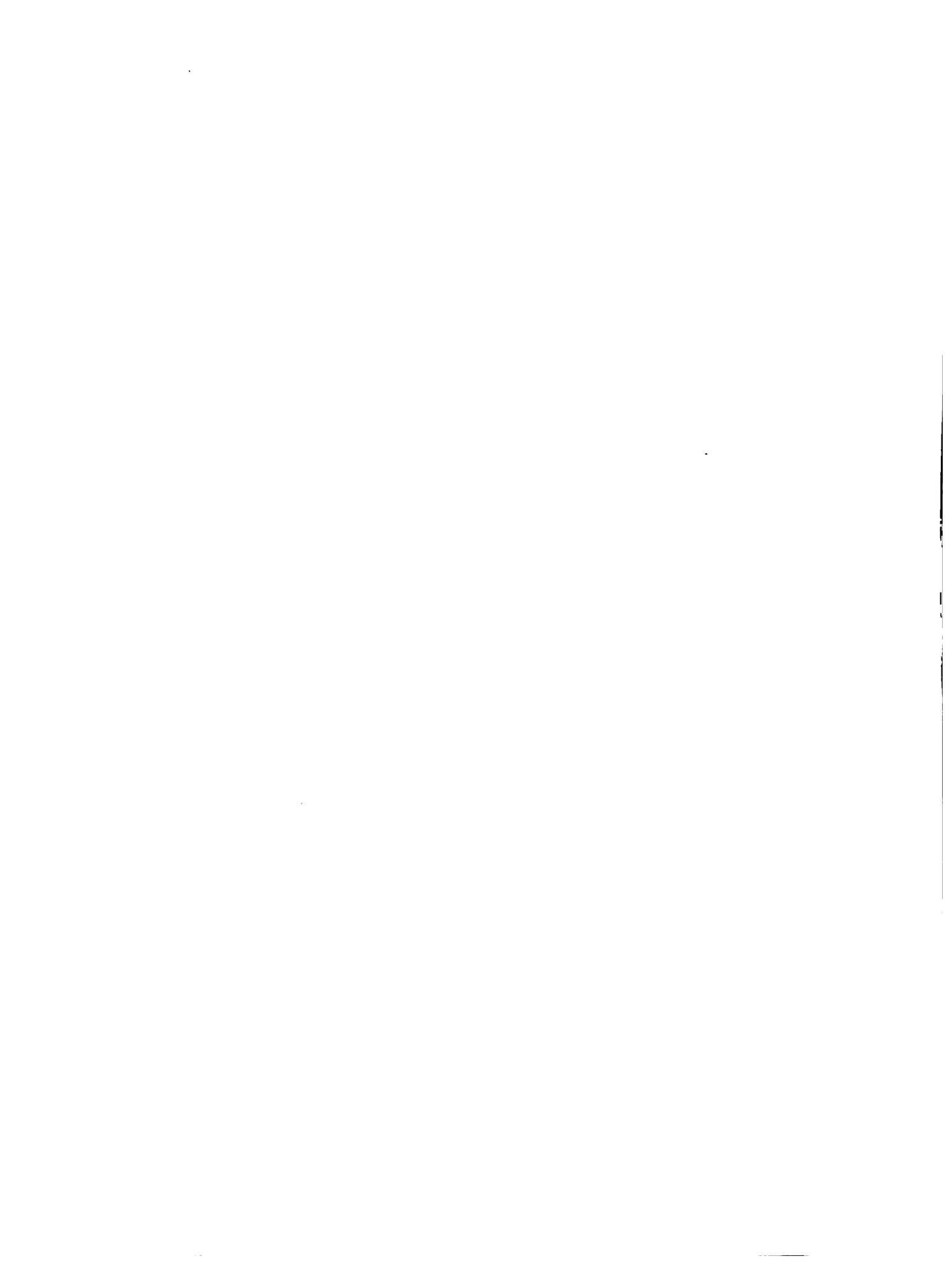
Existe una notable confusión en las designaciones por nombres que tienen las organizaciones. Por ejemplo, hay clubes que tienen las características de cooperativas y asociaciones que funcionan como clubes. Además se usan otras designaciones tales como: "Centro" y "Proyecto" que no revelan la naturaleza de la organización.

CUADRO DOS

Tipo de Organización de Acuerdo con su nombre, Región Central, por Zonas, 1980

Tipo	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Total	
	Número	Número	Número	Número	Por ciento
Asociación	43	62	53	158	63.7
Cooperativa	3	-	3	6	2.4
Club	4	25	30	53	23.8
Asentamiento:					
Colonia	1	-	-	1	0.4
Asentamiento:					
Tradicional	2	-	2	4	1.6
Otros	8	11	1	20	8.1
T o t a l	61	98	99	248	100.0

De acuerdo con los nombres, dos terceras partes son asociaciones y una cuarta parte clubes (Cuadro 2). Hay 20 organizaciones que no definen su naturaleza de acuerdo con su nombre o las designaciones que usan no son comunes.



Es importante anotar que casi todos los clubes están localizados en las Zonas de Peravia y San Cristóbal.

Una segunda forma de diferenciar entre las organizaciones es de acuerdo con el tipo de miembro; es decir, agricultores, mujeres o jóvenes. Esta diferenciación está asociada con otras características importantes de las organizaciones.

CUADRO 3

Clasificación de las Organizaciones de Acuerdo con el Tipo de Miembro, Región Central, por Zona, 1980

Tipo de Miembro	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Total	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Agricultor	57	93.4	64	65.3	54	60.7	175	70.6
Mujer	2	3.3	13	13.3	8	9.0	23	9.3
Joven	2	3.3	21	21.4	27	30.3	50	20.1
T o t a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

Tradicionalmente, las organizaciones de agricultores se dedican a solucionar algún problema de las operaciones agrícolas, las organizaciones de mujeres realizan actividades individuales de mejoramiento del hogar y artesanía y los grupos de jóvenes tienen proyectos de hortalizas o cría de animales y eventos sociales y culturales. Debido a las diferencias entre las actividades de estas organizaciones y el hecho de que la SEA ha creado distintas unidades para trabajar con los agricultores, las mujeres y los jóvenes, se ha usado esta clasificación en la presenta-

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data collection process, including the identification of data sources, the design of data collection instruments, and the implementation of data collection procedures.

7. The seventh part of the document discusses the various methods used for data analysis, such as descriptive statistics, inferential statistics, and qualitative analysis. It explains how these methods are used to interpret the data and draw meaningful conclusions.

8. The eighth part of the document addresses the ethical considerations of data management and analysis. It discusses the importance of obtaining informed consent, protecting personal information, and ensuring that data is used for legitimate purposes.

ción de las características de las organizaciones.

Por otro lado es importante señalar que la actual política del Departamento de Organización Rural es promover una mayor participación de las mujeres y jóvenes en el proceso de desarrollo y apoyar sus organizaciones en la formación de proyectos asociativos de producción.

CUADRO 4
Tipo de Organización de Acuerdo
con su Función Principal, Región Central, Por Zona, 1980

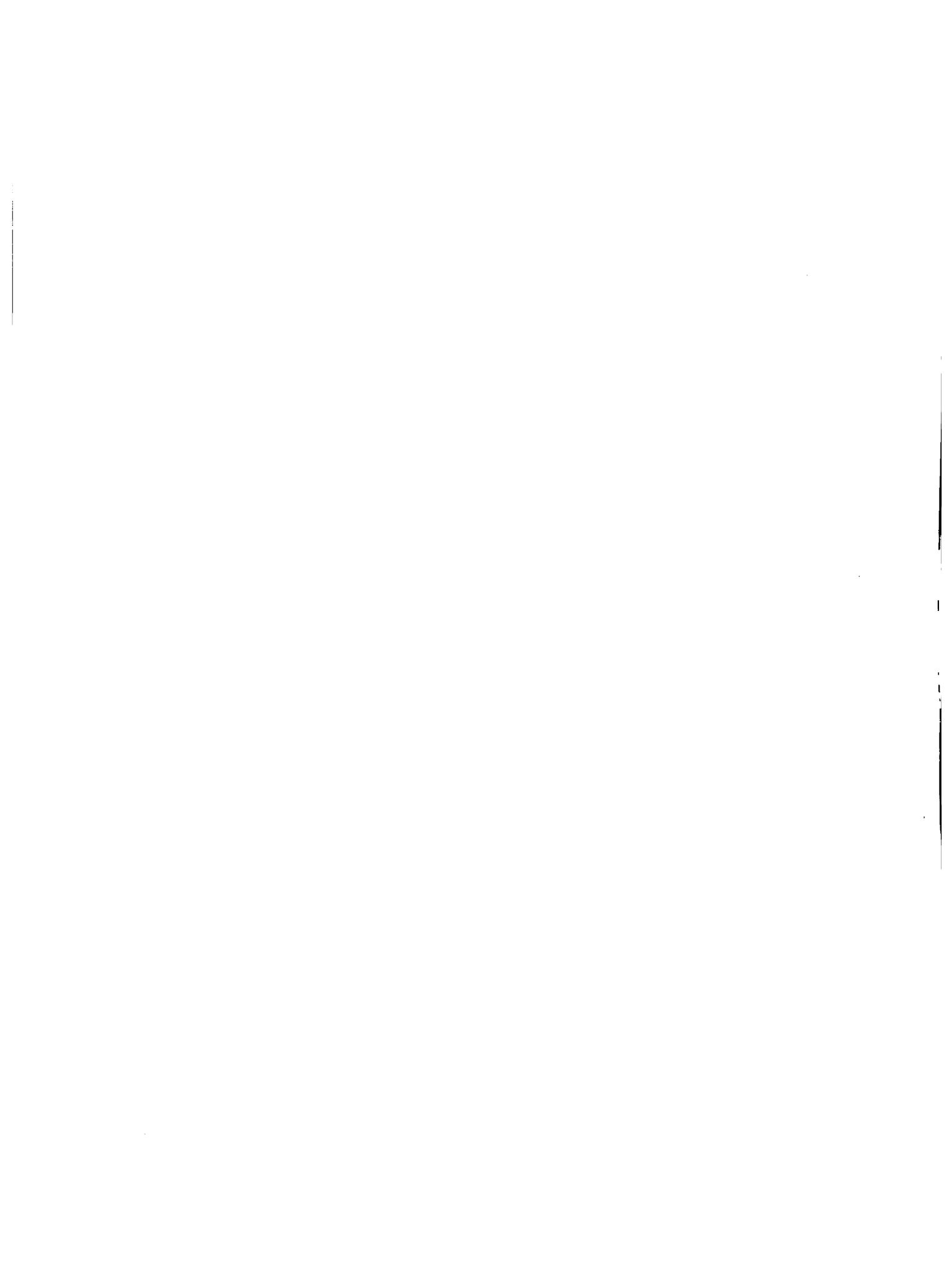
Función	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Total	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Agropecuaria mixta	12	19.7	-	-	14	15.7	26	10.5
Agricultura	45	73.8	62	63.3	39	43.8	146	58.9
Ganadería	-	-	2	2.0	-	-	2	0.8
Avícola	-	-	-	-	2	2.3	2	0.8
Servicios Múltiples	1	1.6	4	4.1	3	3.3	8	3.2
Pesquero	-	-	-	-	2	2.3	2	0.2
Otros	3	4.9	30	30.6	29	32.6	62	25.0
T o t a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

Entre las organizaciones de la Región Central, la mayor parte, 70.6 por ciento, son de agricultores y 20.1 por ciento son de jóvenes (Cuadro 3).

De 73 organizaciones de mujeres y jóvenes, 69 se encuentra en las Zonas de Peravia y San Cristóbal.

Las organizaciones del Distrito Nacional son casi todas de agricultores.

Otra manera de clasificar a las organizaciones es de acuerdo con su función principal. Esta clasificación



se basa en quince alternativas específicas y otra abierta que se empleó en el cuestionario. Predominan en la Región las organizaciones agrícolas y de agropecuaria mixta. Están reportadas solamente 2 organizaciones de ganadería, de avicultura y de pesquería. De las organizaciones de agropecuaria mixta todas están en el Distrito Nacional y San Cristóbal.

Mayormente, las organizaciones que fueron registradas como de "otra" función, corresponden a grupos de mujeres y jóvenes recientemente formadas y que todavía no han desarrollado actividades agrícolas económicas. En la Región Central el 25 por ciento es de este tipo y casi todas están en Peravia y San Cristóbal (Cuadro 4).

El Proceso de Organización

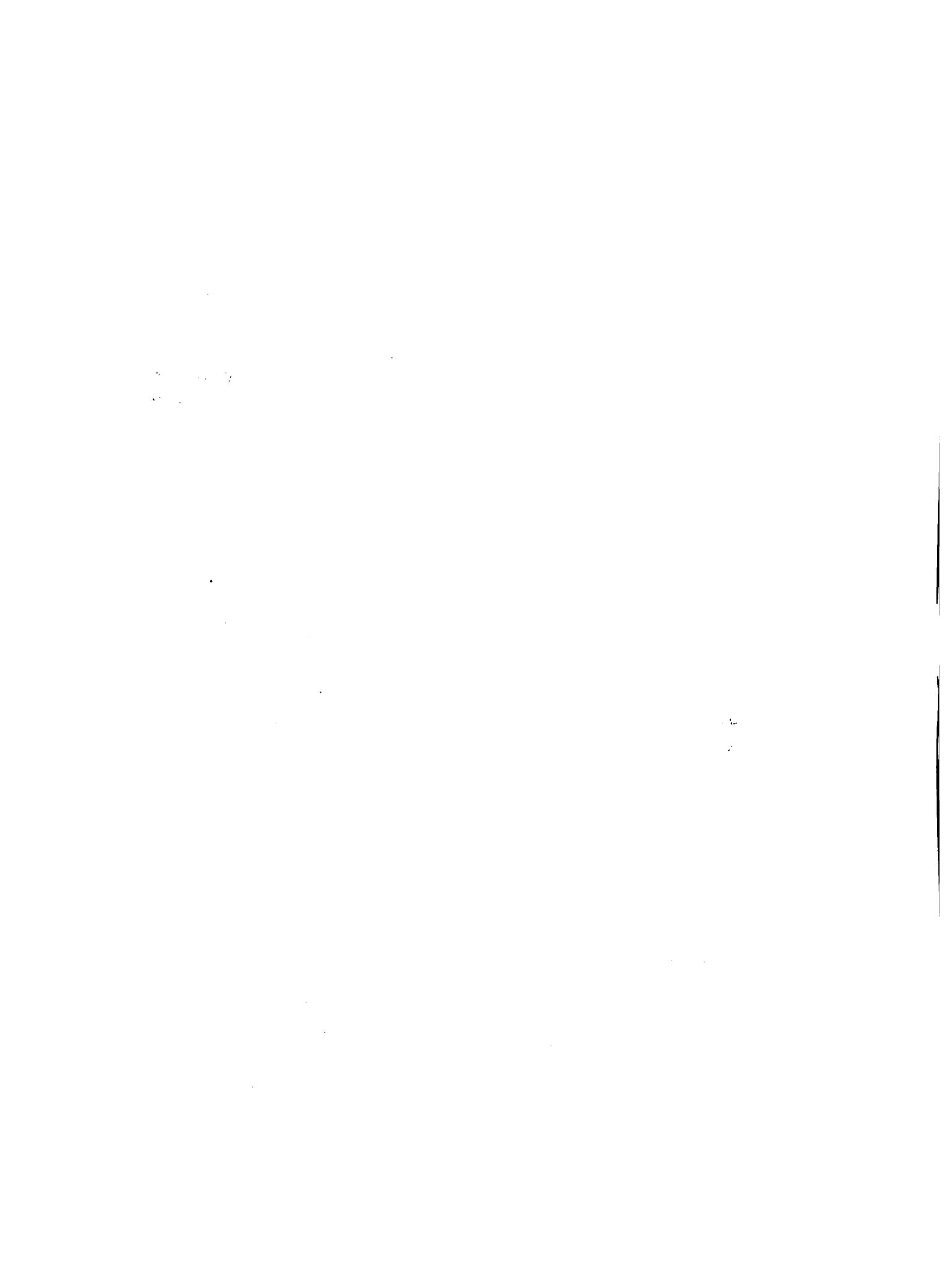
El Inventario presenta varias características de las organizaciones que reflejan su grado de madurez y estabilización. Estas incluyen su grado de evolución, fecha de fundación, existencia de estatutos, estado de incorporación, afiliación y número de socios.

Grado de evolución

El estudio presenta una aproximación del grado de evolución por términos "en promoción", "en formación" y "organizada". Los criterios usados para esta determinación son:

- | | | |
|--------------|---|-----------------------------|
| En promoción | - | No tiene directiva nombrada |
| En formación | - | Tiene directiva provisional |
| Organizada | - | Tiene directiva definitiva |

De acuerdo con este procedimiento se puede decir



que el 17% de las organizaciones todavía está en los primeros pasos de organizarse. Entre las tres Zonas,

CUADRO 5.
Grado de Evolución
de las Organizaciones, Región Central, Por Zona, 1980

Categoría	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Total	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
En promoción	2	3.3	2	2.0	1	1.1	5	2.0
En formación	11	18.0	10	10.2	17	19.3	38	15.3
Organizada	<u>48</u>	<u>78.7</u>	<u>86</u>	<u>87.8</u>	<u>71</u>	<u>79.6</u>	<u>205</u>	<u>82.7</u>
T o t a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

Peravia cuenta con la mayor proporción de grupos "organizados", aunque la diferencia no es grande (Cuadro 5).

CUADRO 6
Fecha de Fundación
de las Organizaciones, Región Central, por Zona, 1980

Fecha	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
1965-66	2	3.3	8	8.2	2	2.2	12	4.8
1970-74	5	8.2	27	27.6	17	19.1	49	19.8
1975-79	43	70.5	61	62.2	60	67.4	164	66.1
1980	10	16.4	2	2.0	9	10.1	21	8.5
Sin fecha	<u>1</u>	<u>1.6</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1</u>	<u>1.1</u>	<u>2</u>	<u>0.8</u>
T o t a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

La mayoría de las organizaciones tienen menos de cinco años de existencia y solamente una cuarta parte ha sido fundada antes de 1975.

Hay una proporción más alta de organizaciones fundadas antes de 1975 en Peravia que en las otras dos Zonas; aún así en esta zona dos terceras partes se fundaron entre 1976 y 1979.

Estatutos

Otra evidencia de la madurez de una organización es la adopción de estatutos debidamente aprobados por sus miembros. En la Región Central, una tercera parte de las organizaciones todavía carecen de estatutos formalmente establecidos.

CUADRO 7
Organizaciones con Estatutos o
sin Ellos, Región Central, por Zona, 1980

Categoría	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Con estatutos	41	67.2	68	69.4	54	60.7	163	65.7
Sin estatutos	20	32.8	30	30.6	35	39.3	85	34.3
T o T a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

En este aspecto las Zonas son casi iguales, con unas proporciones ligeramente más alta de organizaciones con estatutos en Peravia y más baja en San Cristóbal (Cuadro 7).

Incorporación

La legalización de las organizaciones a través de su registración formal es un paso de gran importancia para sus actuaciones como responsables para créditos agrícolas y contratos de compra y venta. No obstante, solamente una pequeña parte, 9.7 por ciento, de las organizaciones rurales de la Región Central ha sido legalizada o "incorporada" (Cuadro 8).

CUADRO 8
Organizaciones incorporadas y
no incorporadas, Región Central, por Zona, 1980

	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Región	
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%
Incorporadas	5	8.2	11	11.2	8	9.0	24	9.7
No incorporadas	<u>56</u>	<u>91.8</u>	<u>87</u>	<u>88.8</u>	<u>81</u>	<u>91.0</u>	<u>224</u>	<u>90.3</u>
T o t a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

En este aspecto las tres Zonas son muy parecidas con una porción algo más grande en Peravia de las organizaciones incorporadas.

Afiliación

Otra característica de importancia para las acciones de una organización y de especial significado para sus esfuerzos de influir en los procesos que afectan a sus programas es su relación con otras organizaciones por medio de federaciones y otras formas de unificación de segundo grado.

Entre las organizaciones rurales de la Región Central más de la mitad está afiliada con algún tipo de agrupación en su propia provincia (Comité de Area, Junta Municipal, Federación Provincial) y un nueve por ciento reporta otros tipos de afiliaciones. De las 248 organizaciones, 102 no están afiliadas (Cuadro 9).

CUADRO 9
Afiliación de las Organizaciones,
Región Central, por Zona, 1980

Tipo de Afiliación	Zona 1		Zona 2		Zona 3		Región	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Comité de Area	2	3.3	1	1.0	4	4.5	7	2.8
Junta Municipal	26	42.6	27	27.6	38	42.7	91	36.7
Federación Provincial	-	-	24	24.5	2	2.3	26	20.5
Federación Regional	4	6.6	6	6.1	1	1.1	3	1.2
Confederación Nacional	1	1.6	1	1.0	1	1.1	3	1.2
Otras	1	1.6	7	7.1	-	-	8	3.2
Ninguna afiliación	27	44.3	32	32.7	43	48.3	102	41.2
T o t a l	61	100.0	98	100.0	89	100.0	248	100.0

Con respecto a la afiliación de las organizaciones, existe una importante diferencia entre Peravia y las otras dos Zonas. En el caso de Peravia, una cuarta parte pertenece a una Federación Provincial, mientras que las otras Zonas solamente dos organizaciones en San Cristóbal tienen este tipo de afiliación. Por otro lado, el Distrito Nacional y San Cristóbal tienen altas proporciones de organizaciones afiliadas con juntas municipales.

Tomando en cuenta todas las formas de afiliación reportadas las proporciones de organizaciones con afiliación son:

Distrito Nacional	55.7 por ciento
Peravia	67.3 por ciento
San Cristóbal	51.7 por ciento

Es de interés señalar que estas proporciones exceden ligeramente el promedio nacional y que las organizaciones de Peravia especialmente están por encima, a este respecto.

Número de socios

Se ha informado anteriormente que las 248 organizaciones reportadas para el Inventario en la Región Central tienen un total de 12,227 socios inscritos. Los socios están distribuidos entre las organizaciones de agricultores, mujeres y jóvenes de la siguiente manera: 9,044, 934 y 2,249, respectivamente. (véase página 7).

Para hacer una comparación de número de socios por organización se ha presentado las medianas de acuerdo con el tipo de organización y la Zona en Cuadro 10.

CUADRO 10

Número de Socios de Organizaciones de Agricultores, Mujeres y Jóvenes, Región Central, por Zona, 1980

Tipo de Organización	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	Numero	Mediana	Número	Mediana	Número	Mediana
Agricultores	2,196	31	3,428	45	3,420	50
Mujeres	70	35	487	34	377	45
Jóvenes	37	19	883	36	1,329	46
T o t a l	2,303		4,798		5,126	

Se encuentra una tendencia de que los tres tipos de organi-

zaciones de San Cristóbal, tengan más socios que de las otras Zonas. El Distrito Nacional difiere de las otras zonas en la mediana del número de miembros de las agrupaciones de mujeres es más grande que las de los agricultores y de jóvenes son apreciablemente menores que para las otras dos Zonas.

El Funcionamiento de las Organizaciones

La información del Inventario trata de varios aspectos de su funcionamiento, sus actividades productivas principales, dónde venden sus productos, las instituciones de apoyo, sus logros y los problemas más sentidos. A continuación se presenta un resumen de esta información.

Las principales actividades agropecuarias de las organizaciones.

Se les preguntaron a los informantes sobre las tres actividades agropecuarias en orden de importancia. El Listado presenta las actividades reportadas como de primera y de segunda en importancia. Los resultados se encuentran en el Cuadro 11.

Es evidente que las organizaciones rurales de la Región Central se dedican mayormente a la explotación agrícola, de las 248 organizaciones en el Inventario, 176 y 168 reportan las actividades agrícolas como de primera y de segunda en importancia, respectivamente.

El guandul y el arroz están mencionados con la mayor frecuencia entre los productos agrícolas de primera o segunda en importancia (50 y 45 organizaciones), res-

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

pectivamente). Después está la habichuela.

Los cultivos agrícolas predominan también entre las actividades principales de las organizaciones en cada una de las tres Zonas. En el Distrito Nacional 86.9 por

CUADRO 11

Las Principales Actividades Agropecuarias de las Organizaciones, de Primera y Segunda en importancia, Región Central, por Zona, Por Porcentaje.

	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
Guandul	13.1	6.6	5.1	10.2	20.2	5.6
Arroz	34.4	11.5	2.0	7.1	5.6	3.4
Habichuela	1.6	1.6	10.2	16.3	1.1	3.4
Cacao	6.6	-	-	-	11.2	13.5
Plátano, guineo	3.3	6.6	6.1	5.1	2.3	2.3
Yuca	6.6	21.3	1.0	4.1	4.5	3.4
Maíz	1.6	14.8	-	-	3.4	9.0
Café	-	1.6	3.1	-	-	7.9
Batata	1.6	9.8	-	-	-	-
Otra, agrícola,	18.1	8.2	42.9	24.5	11.2	9.0
Avícola, huevos	1.6	-	4.1	2.0	2.3	-
Avícola, carne	-	-	-	1.0	1.1	-
Conejos	-	-	2.0	-	-	-
Chivo	-	1.6	1.0	1.0	-	-
Otra pecuaria	-	3.3	-	1.0	-	1.1
Pesca	-	-	-	-	2.3	1.1
Consumo	-	-	-	-	1.1	-
Otra	4.9	8.2	15.3	4.1	29.2	2.3
No responde	-	3.3	7.2	23.6	4.5	35.7
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	f=61		f=98		f=89	

ciento de las organizaciones tiene los cultivos agrícolas como la más importante de sus actividades; en Peravia la proporción es 70.4 por ciento y en San Cristóbal 59.5 por ciento.

Estas proporciones están asociadas en forma inversa a los porcentajes de las organizaciones que desarrollan actividades que hasta ahora, no están relacionadas directamente con la agricultura. Estos porcentajes por la actividad de principal importancia son: 4.9, 15.3 y 29.2 por las Zonas 1, 2 y 3, respectivamente.

En el Distrito Nacional el arroz está reportado de primera o segunda en importancia por 45.9 por ciento de las organizaciones y con menor frecuencia están la yuca, el guandul y el maíz.

En Peravia la habichuela figura con mayor frecuencia como primera o segunda en importancia (26.5 por ciento de las organizaciones). El guandul está mencionado como de primera o segunda actividad por 15.3 por ciento y plátanos y guineos por 11.2 por ciento.

En San Cristóbal el guandul y el cacao están indicados como los cultivos principales o de segundo en importancia por 25.8 y 24.7 por ciento, respectivamente, de las organizaciones.

Los productos pecuarios son importantes entre un número muy reducido de organizaciones en cada Zona. En el Distrito Nacional la producción de leche de vaca es una actividad de primera o segunda en importancia entre 8.2 por ciento de las organizaciones. En Peravia la producción de huevos de gallina es la actividad considerada de primera o segunda en importancia por seis

(6.1 por ciento) organizaciones. En San Cristóbal cuatro organizaciones (4.5 por ciento) también consideran la producción de huevos como su principal o segunda actividad.

Se puede notar de los datos presentados en el Cuadro 11 que la lista de productos presentados por el cuestionario no alistó algunos productos agrícolas que son de especial importancia en la Zona de Peravia. En este caso 42.9 por ciento de las organizaciones tiene como su principal actividad la producción de cultivos que no están en la lista (Véase la Pregunta 13 del Cuestionario, Anexo A).

CUADRO 12

Donde los Asociados de 183 Organizaciones
Venden sus Productos Agropecuarios, Lugar de
Primera Importancia, Región Central, Número y Porcentaje

Donde vende	Número	Por ciento
Directo al consumidor	13	7.1
Intermediarios en la finca	50	27.4
Intermediarios en la comunidad	67	36.6
Intermediarios en la Cabecera Municipal	14	7.7
Intermediarios en la Cabecera Provincial	2	1.1
Intermediarios en la Capital	27	14.8
INESPRE	2	1.1
Otra institución gubernamental	3	1.6
Otro	5	2.6
T o t a l	183	100.0

Nota: No se incluyen 65 organizaciones cuyos asociados no venden productos agropecuarios.

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

11/11/2019

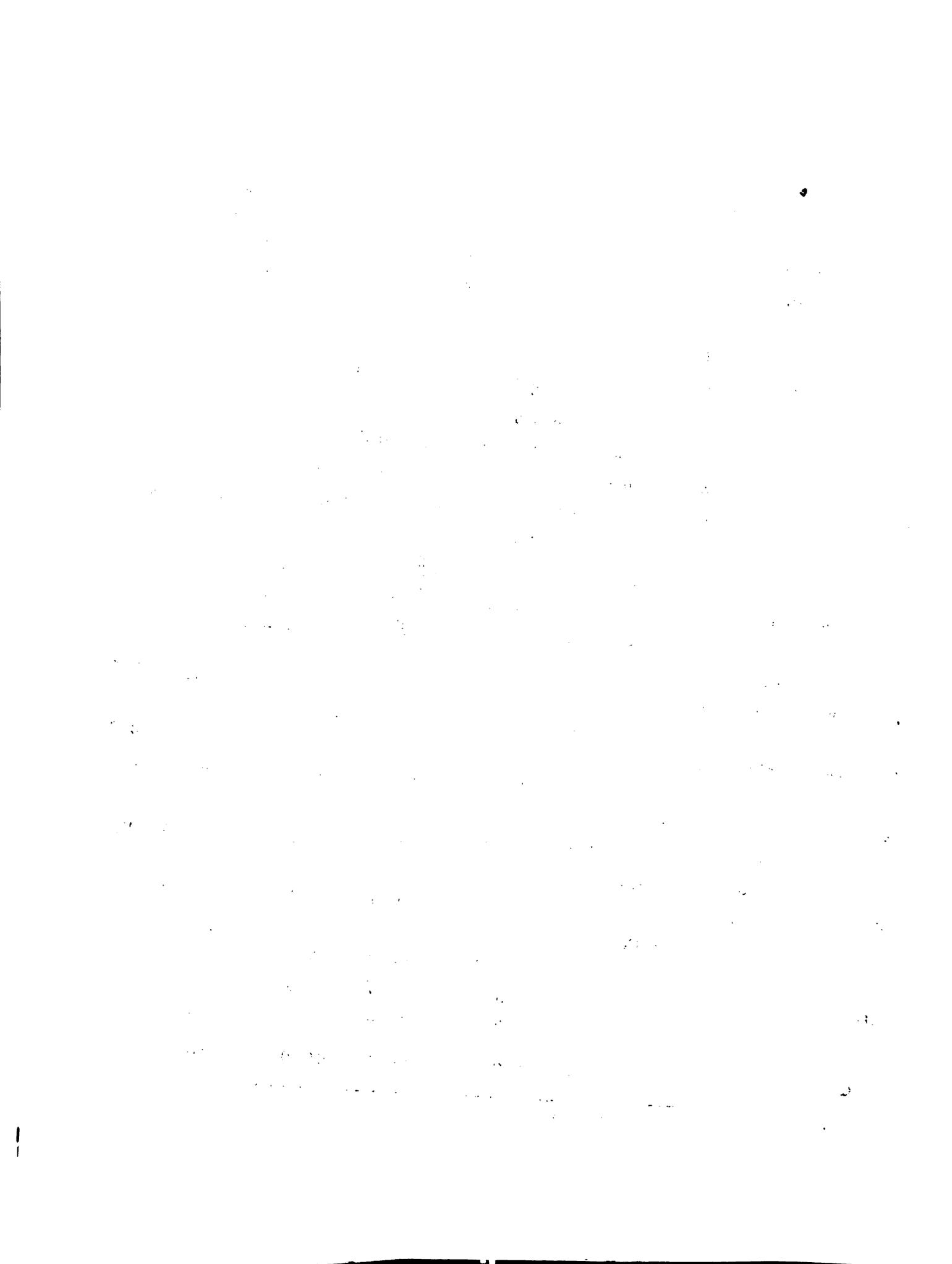
11/11/2019

11/11/2019

En la Región Central la mayoría de las organizaciones que tiene producción agropecuaria informa que la principal forma de venta es directamente a intermediarios que llegan hasta las fincas (27.4 por ciento) y a intermediarios en la comunidad (36.6 por ciento). Otro 23.6 por ciento vende sus productos a intermediarios en centros urbanos, especialmente en Santo Domingo (Cuadro 12).

CUADRO 13
Donde los Asociados de las
Organizaciones venden sus Productos,
de Primera y Segunda en Importancia, Región Central, Por Zona, por
Porcentaje

Donde Venden	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
Al consumidor	3.3	4.9	1.0	1.0	11.2	3.4
Intermediarios en la Finca	24.6	11.5	26.5	18.4	10.1	5.6
Intermediarios en la Comunidad	34.4	16.3	21.4	9.2	28.1	10.1
Intermediarios en la Ca- becera Municipal	1.6	13.1	6.1	4.1	7.9	16.9
Intermediarios en la Ca- becera Provincial	-	3.2	1.0	2.0	1.1	6.7
Intermediarios en la Ca- pital	22.9	3.2	11.2	18.4	2.2	10.1
INESPRE	-	3.2	2.1	10.2	-	-
Otro	6.6	43.0	28.6	36.6	37.2	46.1
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	F= 61		f=98		f=89	



En la Región Central la mayoría de las organizaciones que tiene producción agropecuaria informa que la principal forma de venta es directamente a intermediarios en la comunidad (36.6 por ciento) y a intermediarios en centros urbanos, especialmente en Santo Domingo (Cuadro 12).

Se encuentran apreciables diferencias en los patrones de venta entre las tres Zonas. En el Distrito Nacional la forma más usada de primera y segunda en importancia es la venta a intermediarios en la comunidad. En Peravia la más usada es la venta a intermediarios en la finca. En San Cristóbal la venta a intermediarios en la comunidad es la forma usada con la mayor frecuencia y la forma de segunda frecuencia es la venta a intermediarios en la Cabecera Municipal. (Cuadro 13).

Otra diferencia notable es la proporción de las organizaciones que vende a INESPRES en la Zona Peravia. En esta Zona se encuentra otra variación interesante en que solamente dos por ciento menciona la venta directamente al consumidor.

Las proporciones de organizaciones para las cuales no hay venta de productos agrícolas en Peravia y San Cristóbal se asocia con la presencia de muchas organizaciones de mujeres y jóvenes que todavía no están desarrollando tales actividades en forma organizada o que no comercializan el producto.

Los entrevistados facilitaron información sobre la asistencia que las organizaciones están recibiendo de instituciones públicas y privadas. La Secretaría de Estado de Agricultura predomina entre las instituciones del primer orden de importancia en este respecto. (Cuadro 14).

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. The text suggests that organizations should implement robust systems to track and report on their operations, ensuring that all data is up-to-date and easily accessible.

2. The second section focuses on the role of leadership in driving organizational success. It highlights that effective leaders must be able to communicate their vision clearly and inspire their teams to work towards common goals. The text also notes that leaders should foster a culture of innovation and collaboration, encouraging employees to share ideas and take initiative in their work.

3. The third part of the document addresses the challenges of managing a diverse workforce. It acknowledges that different cultural backgrounds and values can lead to misunderstandings and conflicts in the workplace. To overcome these challenges, the text recommends that organizations provide comprehensive training and support to help employees understand and appreciate each other's differences. Additionally, it suggests that leaders should create an inclusive environment where all voices are heard and valued.

4. The final section discusses the importance of continuous learning and development. It states that in a rapidly changing world, organizations must invest in their employees' education and skills to remain competitive. The text encourages organizations to offer ongoing training opportunities and to encourage employees to pursue professional development on their own. This commitment to learning is seen as a key factor in long-term organizational success.

En cada una de las tres Zonas prevalece esta predominancia de la Secretaría de Estado de Agricultura. La proporción más alta que evalúa la Secretaría de segundo orden de importancia en Peravia está asociada con la presencia de la Fundación Dominicana de Desarrollo en esta Zona.

CUADRO 14

La Instituciones que Prestan Asistencia a las Organizaciones de Primer Orden de Importancia, Región Central, Número y Porcentaje.-

Institución	Número	Por ciento
Secretaria de Estado de Agricultura	172	69.4
Instituto Agrario Dominicano	13	5.2
Fundación Dominicana de Desarrollo	16	6.5
Oficina para el Desarrollo de la Comunidad	4	1.6
CARITAS	2	0.8
Banco Agrícola	10	4.0
Otra	12	4.8
Ninguna	19	7.7
T o t a l	248	100.0

Casi todas las organizaciones que reciben apoyo de la Fundación Dominicana de Desarrollo se encuentran en Peravia.

Es interesante notar que la gran mayoría de las organizaciones que mencionan al Banco Agrícola lo evalúa como de segundo de importancia. Además, esta institución está indicada con más frecuencia en el Distrito Nacional que en las otras Zonas (Cuadro 15).

CUADRO 15

Las Instituciones que han prestado Asistencia a las Organizaciones, de Primera y Segunda en Importancia, Región Central, Por Zona, Por Porcentaje

Institución	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
SEA	75.4	4.9	60.2	17.3	75.3	6.7
IAD	11.5	8.2	2.0	2.0	4.5	5.6
FDD	-	-	16.3	11.2	-	2.2
ODC	-	-	4.1	4.1	-	1.1
CARITAS	3.3	4.9	-	-	-	2.2
IGLESIA	-	1.6	-	3.1	-	3.4
BANCO AGRICOLA	1.6	34.4	4.1	19.4	-	16.9
OTRA	3.3	6.6	6.1	8.2	4.5	15.7
Ninguna	4.9	39.4	7.2	34.7	10.1	46.2
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	f=61		f=98		f=89	

Los logros Principales de las Organizaciones

Considerados de mayor importancia se concentran los logros de las organizaciones mayormente en la obtención de créditos, asistencia técnica, capacitación e insumos. El Cuadro 16 presenta las proporciones que han obtenido estos logros y la evaluación de ellas como de primero o de segundo en importancia.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data collection process, including the identification of data sources, the design of data collection instruments, and the implementation of data collection procedures.

7. The seventh part of the document discusses the various methods used for data analysis, such as descriptive statistics, inferential statistics, and qualitative analysis. It explains how these methods are used to interpret the data and draw meaningful conclusions.

8. The eighth part of the document focuses on the reporting and communication of data findings. It discusses the importance of clear and concise reporting to ensure that the information is accessible and understandable to all stakeholders.



proporciones que mencionan el crédito como de primero o de segundo en importancia entre sus logros, las diferencias entre las Zonas son pequeñas.

La asistencia técnica recibe una proporción de mención más alta en el Distrito Nacional y también, en esta Zona hay una tendencia más fuerte de considerar la asistencia técnica como el logro más importante. En este respecto es interesante anotar que en Peravia la asistencia técnica fué considerada mayormente como de segundo orden y no de primero en importancia.

CUADRO 17

Los Logros de las Asociaciones, Primero y Segundo en Importancia, Región Central, Por Zona, Por Porcentajes

Logro	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	1era.	2da.	1era.	2da.	1era.	2da.
Crédito	23.0	9.8	28.6	5.1	19.1	7.9
Insumos	6.6	6.6	3.0	6.1	1.1	7.9
Tierras	9.8	1.6	-	-	-	1.1
Asistencia Técnica	27.9	23.0	6.2	19.1	15.7	14.6
Capacitación	8.2	9.8	10.2	8.2	18.0	15.7
Otro	11.4	19.7	33.6	24.8	31.5	15.7
Sin Logro	13.1	29.5	18.4	36.7	14.6	37.1
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	f=61		f=98		f=89	

La Capacitación fue indicada con mayor frecuencia como logro en San Cristóbal y, también, en esta Zona había una mayor tendencia de considerarla como de primera en importancia.

The first part of the report
describes the general situation
of the country.

The second part
deals with the
economic situation.

The third part
describes the
social situation.

The fourth part
deals with the
political situation.

The fifth part
describes the
cultural situation.

The sixth part
deals with the
international situation.

El Distrito Nacional evidencia una proporción más alta de organizaciones que menciona los insumos entre sus importantes logros y, especialmente, en la proporción que considera que éste ha sido su logro principal en relación a las Zonas de Peravia y San Cristóbal. Se ha incluido los logros de tierras, caminos, servicios públicos, recreación y alfabetización en el Cuadro 17, aunque ocurren con poca frecuencia, por las diferencias que se presentan entre las Zonas.

La obtención de tierra ha sido de importancia solamente en el Distrito Nacional. La construcción de caminos está mencionada en segundo lugar en el Distrito Nacional y Peravia, mientras que este logro ha recibido una valoración más alta, por lo general, en San Cristóbal.

La Zona de Peravia muestra mayor actividad hacia el logro de servicios públicos, y en San Cristóbal hay más énfasis en la recreación. La alfabetización está indicada como primer logro en importancia por el ocho por ciento de las organizaciones de Peravia.

En resumen, hay una variación considerable entre las organizaciones de las tres Zonas de acuerdo con el tipo de logro y la valoración que se da en ellas.

Los problemas principales de los Asociados respecto a la Producción.

Los problemas que tienen los asociados respecto a la producción agropecuaria son muy variados. El problema más mencionado como el primero en importancia es la falta de tierra. Entre los problemas técnicos, los que se mencionan con mayor frecuencia son problemas de mercado y crédito.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate documentation.

3. The second part of the document outlines the procedures for handling discrepancies and errors.

4. It is important to identify the cause of any errors and take corrective action promptly.

5. The final part of the document provides a summary of the key points discussed.

6. This document is intended to serve as a guide for all staff involved in the accounting process.

7. Please refer to the attached schedule for further details regarding the implementation of these procedures.

8. Your cooperation and attention to detail are appreciated.

9. If you have any questions or concerns, please do not hesitate to contact the accounting department.

10. Thank you for your contribution to the success of our organization.

11. Sincerely,
[Signature]

12. [Name]
[Title]

13. [Address]
[City, State, Zip]

14. [Phone Number]
[Email Address]

Una cuarta parte de las organizaciones indica que estos problemas ocupan el primer o segundo lugar de importancia para ellas.

Es importante subrayar que los datos que se presentan en el Cuadro 18 demuestran que las organizaciones no asignan una alta valoración a los problemas de infraestructura, almacenaje e insumos.

Hay mucha e importante diferencia entre las organizaciones de las tres Zonas con respecto a estos problemas.

Se da gran importancia a la falta de tierra en el Distrito Nacional y en San Cristóbal.

En Peravia lo más citado como de primero en importancia son los problemas de mercado, mientras que esto está considerado como un problema importante por unas pocas organizaciones en el Distrito Nacional.

El crédito es un área problemática entre muchas organizaciones de las tres Zonas, pero se cita con menor frecuencia en Peravia donde solamente 19.4 por ciento lo indica como de primer o segundo orden en importancia.

La asistencia técnica es menos problemática para las organizaciones del Distrito Nacional. En esta Zona ninguna organización lo indicó como el problema principal, mientras que más de una décima parte de las organizaciones en Peravia y San Cristóbal lo concibe así.

El riego es un problema importante para unas proporciones apreciables de las organizaciones del Distrito Na-

cional y Peravia, pero está mencionado solamente por 5.6 por ciento de las organizaciones de San Cristóbal.

CUADRO 18
 Dos Principales Problemas de los Asociados
 de las Organizaciones Rurales respecto a la
 Producción, Región Central, Por Zona, Por Porcentaje

Tipo de Problema	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	1era.	2da	1era.	2da	1era.	2da.
Poca tierra	37.8	11.5	15.3	15.3	28.1	12.4
Mercado	4.9	9.8	26.5	18.4	6.8	11.2
Crédito	14.8	16.4	10.2	9.2	16.9	15.7
Asistencia Técnica	-	8.2	11.2	5.1	13.5	3.4
Riego	9.8	16.4	9.2	6.1	2.2	3.4
Transporte	8.2	6.6	4.1	10.2	4.5	3.4
Infraestructura	3.3	9.8	-	1.0	2.2	4.5
Almacenaje	1.6	4.9	3.1	5.1	2.2	2.2
Insumos	1.6	3.3	4.1	1.0	1.1	4.5
Mecanización	8.2	1.6	1.0	2.0	-	3.4
Otro	9.8	4.9	12.2	4.2	18.0	-
No responde	-	6.6	3.1	22.4	4.5	35.9
T o t a l	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

Problemas de transporte, almacenaje e insumos existen en proporciones parecidas en las tres Zonas, pero problemas de infraestructura y mecanización están más sentidos en el Distrito Nacional (Cuadro 18).

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities related to the business.

2. It is essential to ensure that all financial statements are prepared and reviewed regularly to identify any discrepancies or errors.

3. The document also highlights the need for proper documentation and retention of records for a sufficient period of time.

4. Additionally, it is recommended to implement robust internal controls and procedures to minimize the risk of fraud and mismanagement.

5. The document further emphasizes the importance of staying up-to-date with relevant laws and regulations governing business operations.

6. It is also advised to seek professional advice from accountants or legal counsel when dealing with complex financial or legal matters.

7. Finally, the document concludes by stressing the importance of transparency and accountability in all business dealings.

8. By following these guidelines, businesses can ensure the integrity and accuracy of their financial records and operations.

9. The document serves as a comprehensive guide for businesses looking to improve their financial management practices.

10. It is hoped that this information will be helpful and informative for all readers.

CAPITULO CUATRO

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La información recolectada y procesada para el Inventario de Organizaciones Rurales se presta para la formulación de algunas conclusiones generales sobre las organizaciones de base de la Región Central y la presentación de ciertas recomendaciones para la aceleración del proceso de organización de nuevas agrupaciones y la consolidación de las organizaciones en formación.

Conclusiones

La información recolectada para el Inventario revela en la Regional Central un proceso de organización rural dinámico y creciente, que está contribuyendo al desarrollo de la Región.

Se han incluido en el Inventario 248 organizaciones de esta Región, las cuales tienen 12,227 socios inscritos. De estas organizaciones, 213 han sido formadas en el período de 1970-1979 y el número de las nuevas organizaciones ha crecido en cada uno de los últimos cuatro años de este período con aumentos mayores en 1978 y 1979.

La mayoría de las organizaciones ya tiene estructuras formalmente establecidas, cuenta con directivas que han sido elegidas por períodos fijos y tiene estatutos aprobados por los socios. Además, la mitad está afiliada con Comités de Areas, Juntas Municipales, Federaciones Provinciales o Federaciones Regionales.

Las organizaciones de la Región Central tienen un promedio aritmético de 49 socios por organización. Las organizaciones de agricultores tienen por promedio más miembros que las organizaciones de mujeres o de jóvenes.

Entre las Zonas se encuentra que las organizaciones de San Cristóbal tienen por promedio más socios que las de Peravia y sustancialmente más que las del Distrito Nacional (Distrito Nacional 32, Peravia 49 y San Cristobal 58).

Los datos presentados en el Listado sobre el funcionamiento de las organizaciones incluye las principales actividades agropecuarias, el lugar de venta de los productos, las instituciones que más han prestado apoyo a las organizaciones, los principales logros en el último año y los problemas que están más sentidos.

Entre las actividades agropecuarias de las organizaciones, la producción agrícola predomina y solamente una pequeña proporción realiza como actividad principal la producción pecuaria. Entre las Zonas, los porcentajes de organizaciones que reportan la producción agrícola como su principal actividad son: Distrito Nacional, 87 por ciento; Peravia, 70 por ciento y San Cristóbal, 70 por ciento. Estas diferencias se asocian con la presencia de casi todas las agrupaciones de mujeres y jóvenes en Peravia y San Cristóbal.

Existen también, importantes diferencias entre las Zonas con respecto a los tipos de cultivos más importantes.

En el caso de Peravia se nota un alto número de

organizaciones con productos que no figuran entre los cultivos específicamente citados en el cuestionario. Los productos que no están citados incluyen, cebolla, tomate, molondrón, berengena, ají y otras hortalizas, y algunas frutas que tienen una importancia en esta Zona.

En el período del levantamiento del Inventario un número muy limitado de organizaciones tenía una agricultura de producción agrícola y pecuaria integrada. Aunque la eliminación de la cría de cerdos, debido a la aparición en el país de la Fiebre Pórcina Africana, puede explicar en parte esta situación, queda el hecho de que estas operaciones son altamente concentradas en ciertos tipos de cultivos.

Otro hecho de mucho significado es la proporción de las organizaciones con una actividad principal, pero que no tiene una segunda actividad agropecuaria importante: 3.3 en el Distrito Nacional, 16.4 en Peravia y 31.2 en San Cristóbal.

El patrón de venta de los productos de los asociados indica algo de influencia que puede tener las organizaciones en reducir los pasos de venta entre el productor y el consumidor. En esta Región, los socios del 30.7 por ciento de las organizaciones venden directamente al consumidor o a intermediarios en cabeceras municipales y provinciales y en Santo Domingo. Aun así, 27.4 por ciento vende a intermediarios que lleguen a las fincas y 36.6 por ciento a intermediarios en la comunidad.

De las 248 organizaciones incluidas en el Inventario para la Región Central, 229 están recibiendo el apoyo de alguna institución pública ó privada. La institución

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Main body of faint, illegible text, appearing to be several paragraphs of a document.

Faint text at the bottom of the page, possibly a footer or concluding paragraph.

de más amplia cobertura en este aspecto es la Secretaría de Estado de Agricultura que está apoyando a 172, es decir, 69.4 por ciento, de las organizaciones. El Banco Agrícola también está dando servicio a un número apreciable de las organizaciones.

Es interesante observar que el apoyo del Banco Agrícola está considerado como segundo en importancia. De todos modos, estos datos demuestran que la política de dar atención especial por parte del Banco Agrícola a las organizaciones ya está surtiendo su fruto positivo.

La Fundación Dominicana de Desarrollo e IAD también figuran entre las instituciones que son de importancia por su apoyo a las organizaciones, aunque en menor escala. Como es de esperar, este apoyo se realiza en las áreas donde están localizados los proyectos para las cuales ellas son responsables.

Hay una pequeña, pero importante, proporción de las organizaciones de cada zona que no está recibiendo apoyo de las instituciones; también, más de una tercera parte está recibiendo el apoyo de sólo una institución.

Una alta proporción de las organizaciones, 84.3 por ciento, reporta por lo menos un logro importante. El crédito, la asistencia técnica y la capacitación son reportadas con mucha frecuencia como los logros principales. Por otro lado es importante apuntar que 15.7 por ciento no ha tenido un logro importante y otro 19.4 por ciento ha tenido un solo logro.

Los datos demuestran importantes diferencias de valoración de las distintas acciones que se han tomado.

En primer lugar, entre las organizaciones que han obtenido el crédito, la gran mayoría lo considera como su principal logro. Para las organizaciones que han obtenido la asistencia técnica y la capacitación, la mitad considera que estos han sido logros de segunda en importancia.

Entre las tres Zonas se encuentran unas diferencias marcadas respecto a los problemas más sentidos, por ejemplo: 44.9 por ciento de las organizaciones de Peravia anota faltas de mercado como el primero o segundo problema, comparado con menos del 20 por ciento en cada una de las otras dos Zonas.

Los otros problemas frecuentemente mencionados son principalmente de orden técnico; problemas de crédito, asistencia técnica, mercado y transporte. También hay problemas de riego, mecanización e infraestructura.

Recomendaciones

Las recomendaciones que se presentan a continuación se orientan de la siguiente manera:

1. Recomendaciones para el mejoramiento de la acción de las organizaciones rurales.
2. Recomendaciones para el fortalecimiento de la acción de las instituciones que trabajen con las organizaciones rurales.
3. Recomendaciones para el establecimiento y operación de un sistema nacional de información sobre las organizaciones, lo que requiere la colaboración de la SEA y las organizaciones rurales.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes the use of statistical techniques to identify trends and anomalies in the data, and the importance of using reliable sources of information.

3. The third part of the document discusses the role of the auditor in the process. It highlights the need for the auditor to maintain independence and objectivity, and to follow a systematic approach to the audit process.

4. The fourth part of the document discusses the importance of communication in the audit process. It emphasizes the need for the auditor to communicate clearly and effectively with the client, and to provide a clear and concise report of the findings of the audit.

5. The fifth part of the document discusses the importance of the audit process in the overall financial system. It highlights the role of the auditor in providing assurance to the public, and in promoting the transparency and accountability of the financial system.

6. The sixth part of the document discusses the importance of the audit process in the overall financial system. It highlights the role of the auditor in providing assurance to the public, and in promoting the transparency and accountability of the financial system.

7. The seventh part of the document discusses the importance of the audit process in the overall financial system. It highlights the role of the auditor in providing assurance to the public, and in promoting the transparency and accountability of the financial system.

8. The eighth part of the document discusses the importance of the audit process in the overall financial system. It highlights the role of the auditor in providing assurance to the public, and in promoting the transparency and accountability of the financial system.

9. The ninth part of the document discusses the importance of the audit process in the overall financial system. It highlights the role of the auditor in providing assurance to the public, and in promoting the transparency and accountability of the financial system.

10. The tenth part of the document discusses the importance of the audit process in the overall financial system. It highlights the role of the auditor in providing assurance to the public, and in promoting the transparency and accountability of the financial system.

Las Organizaciones Rurales

1. Es sumamente importante que las agrupaciones presten atención especial al mejoramiento y consolidación de su estructura y operación. La mayoría son relativamente nuevas y una proporción apreciable evidencia una falta de clara definición de sus objetivos, así como de metas económicas y de producción.

Un método para acelerar el mejoramiento y consolidación de las organizaciones sería una capacitación por medio de la participación de socios de las organizaciones que han tenido más experiencia y éxito en sus operaciones. La capacitación debe dirigirse a aspectos específicos, tales como de administración, contabilidad, planes de producción y, en adición, a la orientación en asociativismo, autogestión y autodiagnos. La capacitación debe abarcar todos los socios y desarrollarse por medio de su plena participación en todos sus pasos.

Las organizaciones deben fortalecer a los comités de capacitación y asignar adecuados recursos para asegurar su funcionamiento. También, se deben elaborar planes que incluyan una capacitación cuidadosamente diseñada en base de su realidad, que contaría con la cooperación de personal de la SEA u otras instituciones de apoyo.

2. Es evidente también que las organizaciones deben establecerse formal y jurídicamente. Esto requiere (a) la elaboración de estatutos cuando faltan, así como una revisión de los mismos para que armonicen con los objetivos y posibilidades de las organizacio-

nes, (b) la efectiva afiliación con otros grupos para facilitar el logro de sus propios objetivos técnicos, económicos y sociales; y (c) la incorporación de las organizaciones.

En este contexto se recomienda que las organizaciones participen en acciones que tienen el fin de conocer las leyes existentes y de apoyar los esfuerzos que se están haciendo en el país para la modificación de las leyes que son anticuadas o que obstaculicen el proceso de organización rural que beneficiaría a las organizaciones.

3. Se recomienda que las organizaciones busquen maneras de ampliar los beneficios que consiguen. La información sobre los logros indica que el 35 por ciento ha obtenido solamente uno o ningún logro. Además, es muy reducido el número de organizaciones con actividades mixtas de producción pecuaria con agrícola y hay una proporción relativamente alta que no tiene funciones económicas claramente definidas; además, se nota que a veces los logros principales, por ejemplo, el crédito, se relaciona con problemas que están evaluados como de segundo en importancia. Todo esto justifica la inferencia de que muchas organizaciones están formadas con fines muy limitados y que ellas deben analizar esta situación con miras de ampliar sus actividades para tomar un rol más diversificado, estable y de mayor beneficio para los miembros y para el desarrollo de las comunidades en que están localizadas.

Para cumplir con esta recomendación las organizaciones deben practicar un tipo de autodiagnósis de su situación, desarrollar una forma sistemizada de conse-

guir y analizar información básica sobre la organización misma y las condiciones externas que se relacionan con sus acciones y buscar relaciones con otras organizaciones con más amplias experiencias.

4. Hay una serie de recomendaciones que resultan de la información proporcionada sobre los problemas que enfrentan las organizaciones y los patrones de mercadeo.

a. El problema mencionado con mayor frecuencia es la falta de tierra. Las organizaciones deben cooperar con las agencias del gobierno en la exploración de alternativas factibles de solucionar este problema. Es de especial importancia que actúe a través de sus afiliaciones.

Además, la presión por más terreno puede ser aliviado por medio de una maximización de la productividad con la adopción de mejoras de sistemas de agricultura y la ampliación de las actividades económicas para dar mayor trabajo y mayores ingresos.

b. Las organizaciones que señalan problemas de mercado deben poner la solución de estos problemas como uno de los objetivos prioritarios de sus acciones. Estas organizaciones deben estudiar sistemáticamente su situación y la posibilidad de aplicar las soluciones que han encontrado otras agrupaciones tales como la construcción de almacenes, la afiliación con CENSERI, y se debe buscar la colaboración de los técnicos especializados para el análisis del problema y el diseño de su solución.

c. A pesar del progreso que se ha logrado en la

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data collection process, including the identification of data sources, the design of data collection instruments, and the implementation of data collection procedures.

7. The seventh part of the document discusses the various methods used for data analysis, such as descriptive statistics, inferential statistics, and regression analysis. It explains how these methods are used to interpret the data and draw meaningful conclusions.

8. The eighth part of the document focuses on the presentation and communication of data analysis results. It discusses the importance of using clear and concise visualizations and reports to effectively convey the findings to stakeholders.

9. The ninth part of the document provides a final summary and concludes the report. It reiterates the key points and offers final thoughts on the importance of data management and analysis in achieving organizational success.

facilitación de crédito para las organizaciones rurales, esto todavía es un problema para más de una cuarta parte de las organizaciones. Las organizaciones deben capacitarse para la elaboración de proyectos que sean aceptables por el Banco Agrícola y otras fuentes de créditos y para conocer a fondo las normas y trámites de estas instituciones.

d. Los problemas de la falta de asistencia técnica, riego, transporte, mecanización, almacenaje, lo hace todavía más evidente de que las organizaciones deben ampliar sus funciones y profundizar la capacitación de sus socios para analizar su situación y elaborar proyectos realistas para solucionar estos problemas.

Las Instituciones que apoyan a las Organizaciones Rurales.

Las recomendaciones que se presentan a continuación están elaboradas principalmente para la consideración del Departamento de Organización Rural de la SEA; no obstante, pueden ser útiles para otras entidades que están apoyando a las organizaciones rurales.

1. Es importante que el Departamento continúe sus esfuerzos para que todas las organizaciones tengan sus propios estatutos y que sean afiliadas con una organización de segundo grado. Se debe aumentar el trabajo de promoción y orientación de organizaciones de segundo grado y ayudar a ellos en busca de soluciones a los obstáculos que están frenando la incorporación legal de las organizaciones.
2. Se debe desarrollar un estudio sobre las variaciones en número de socios entre las organizaciones para determinar si el Departamento de Organización Social debe desarrollar

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

In the second section, the author outlines the various methods used for data collection and analysis. These include surveys, interviews, and focus groups. Each method has its own strengths and weaknesses, and the choice depends on the specific needs of the study.

The third section delves into the statistical analysis of the collected data. It covers topics such as descriptive statistics, inferential statistics, and regression analysis. The goal is to identify patterns and trends in the data that can inform decision-making.

Finally, the document concludes with a summary of the findings and recommendations. It highlights the key insights gained from the research and provides practical advice for future studies. The author also acknowledges the limitations of the study and suggests areas for further exploration.

unas actividades especiales para promover la incorporación de más miembros.

3. Las instituciones de apoyo deben colaborar en promover y apoyar la ampliación de los objetivos y metas de muchas de las organizaciones. En este esfuerzo se debe dar una atención especial a procesos de autodiagnos^{is} para determinar los proyectos más prometedores, el estudio de posibilidades para pequeños y medianos agroindustriales, así como el estudio de las posibilidades de desarrollar proyectos agropecuarios mixtos o integrados.

4. Se debe continuar y mejorar los esfuerzos para la consolidación de las nuevas organizaciones, de mujeres y de jóvenes, en especial, en el desarrollo de proyectos productivos.

5. Se debe dar una atención especial a las áreas que las organizaciones consideran más problemáticas para ellos.

Las Organizaciones y las Instituciones: el Establecimiento de un Sistema Nacional de Información sobre las Organizaciones Rurales.

1. El personal de Organización Rural debe ser responsable por el desarrollo en la Región de las actividades que requeriría la operación de un Sistema Nacional de Información sobre las Organizaciones Rurales. Esta responsabilidad incluirá la coordinación con las organizaciones rurales y con la Dirección Regional y otras unidades de la misma Dirección, así como el mantenimiento de un archivo activo de información.

Una de sus primeras acciones debe ser la actualización, corrección o completación de la información que ha sido presentada en el Inventario.

La organización del Sistema que se recomienda se explica a continuación.

2. La recomendación principal que resulta de este trabajo es que la Secretaría de Estado de Agricultura (SEA) debe promover y orientar un sistema de información sobre las organizaciones rurales del país. En el proceso de desarrollo de este Inventario se ha demostrado repetidamente que los programas se elaboran sin cierta información básica o con información parcial o errónea.

Las mismas organizaciones carecen de información y la información que tienen llega a las manos de pocas personas.

Es sumamente difícil hacer una planificación realista sin tener información completa y actualizada sobre las organizaciones.

Para planear y ejecutar acciones de promoción, capacitación y orientación de organizaciones es imprescindible contar con ésta información.

Un sistema adecuado debe contar con un centro nacional, archivos regionales y procedimientos formalizados con las organizaciones mismas. Como punto de partida se recomienda lo siguiente:

a. Centro de Información de las Organizaciones Rurales. El Centro debe funcionar como un componente integral de la Secretaría de Estado de Agricultura. Debe contar con un especialista del Departamento de Organización Rural responsable de determinación del contenido de los flujos de información y por la coordinación del Departamento con las Direcciones Regionales para la obtención de información, así como la coordinación con otras entidades para definir las necesidades y usos de la información.



El Departamento de Información, Estadísticas y Cómputo debe asignar a un técnico la supervisión de la cooperación de este Departamento con el Centro. Este técnico debe dirigir el trabajo de procesamiento de la información y ser responsable por el mantenimiento y la distribución de la información de acuerdo con las decisiones tomadas al nivel de la Secretaría.

b. Archivos Regionales de Información sobre las Organizaciones Rurales. En cada Dirección Regional de la SEA se debe establecer un archivo de información bajo la responsabilidad directa del Encargado Regional de Organización Rural.

c. Las decisiones sobre la información que se procesaría y la distribución de la misma deben hacerse al nivel de la Secretaría de Estado de Agricultura con base en las recomendaciones formuladas por el responsable asignado al Centro por el Departamento de Organización Rural.

d. La operación del Centro y los Archivos Regionales deben incluir:

- (1) Consultas con las Organizaciones Rurales y las federaciones sobre la información más necesitada.
- (2) Consultas con las instituciones que trabajan con las organizaciones sobre la información que ellos necesitan y su periodicidad.
- (3) Diseños para la colección, procesamiento, análisis y distribución de la información y la ejecución de estos diseños.

La colección de la información de campo será responsabilidad de los agentes de campo de cada Regional.

debe dirigirse al Centro de Información y Mantenimiento y al personal de la información para que se encargue de la recolección de la información y la actualización de la base de datos.

b. Funciones de Información sobre las Organizaciones. En cada Dirección de la SEAF, el personal de la información debe tener un archivo de información sobre las organizaciones. Este archivo debe ser actualizado con la información que se recibe de las organizaciones.

El personal de la información debe tener un archivo de información sobre las organizaciones. Este archivo debe ser actualizado con la información que se recibe de las organizaciones.

El personal de la información debe tener un archivo de información sobre las organizaciones. Este archivo debe ser actualizado con la información que se recibe de las organizaciones.

El personal de la información debe tener un archivo de información sobre las organizaciones. Este archivo debe ser actualizado con la información que se recibe de las organizaciones.

El personal de la información debe tener un archivo de información sobre las organizaciones. Este archivo debe ser actualizado con la información que se recibe de las organizaciones.

El personal de la información debe tener un archivo de información sobre las organizaciones. Este archivo debe ser actualizado con la información que se recibe de las organizaciones.

El Encargado Regional será responsabilizado para mantener el archivo actualizado y reportar todos los cambios importantes cada seis meses al Encargado del Centro. El Encargado del Centro someterá estas actualizaciones a la Oficina de Cómputo cada seis meses para la actualización de la información computarizada.

Entre las actividades de procesamiento se debe publicar cada año una nueva lista de las organizaciones con sus direcciones, número de socios y su estado legal.

Se debe someter un informe completo de la información cada año a las instituciones y federaciones cooperadores antes de la elaboración de sus programas anuales de trabajo.

La programación del trabajo del Departamento de Organización Rural debe basarse directamente en la información de los Archivos Regionales y al nivel nacional en la programación regional y los análisis que se pedirían del Centro de Información.

Como primer paso en la operación del sistema cada Dirección Regional debe establecer su archivo con los cuestionarios del Inventario y sistemáticamente corregir y completar esta información.

El procedimiento habitual será el siguiente:
 para mantener el archivo actualizado y seguir
 los cambios que se produzcan en el mismo
 mediante el uso de los formularios de
 del departamento de estadística.
 En el momento de la actualización de cada
 una de las fichas de la información, se
 deberá indicar el número de la ficha.

El procedimiento de actualización se debe
 seguir en el momento de la actualización de
 cada una de las fichas de la información.
 En el momento de la actualización de cada
 una de las fichas de la información, se
 deberá indicar el número de la ficha.

El procedimiento de actualización se debe
 seguir en el momento de la actualización de
 cada una de las fichas de la información.
 En el momento de la actualización de cada
 una de las fichas de la información, se
 deberá indicar el número de la ficha.

El procedimiento de actualización se debe
 seguir en el momento de la actualización de
 cada una de las fichas de la información.
 En el momento de la actualización de cada
 una de las fichas de la información, se
 deberá indicar el número de la ficha.

El procedimiento de actualización se debe
 seguir en el momento de la actualización de
 cada una de las fichas de la información.
 En el momento de la actualización de cada
 una de las fichas de la información, se
 deberá indicar el número de la ficha.

A N E X O A

C U E S T I O N A R I O
Y
E X P L I C A C I O N E S

**SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE INVESTIGACION, EXTENSION
Y CAPACITACION AGROPECUARIAS**

DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION RURAL

**Inventario de Organizaciones Rurales
Cuestionario**

Region 1

Cod. Asoc. 2-5

Revisor 6-7

1. Nombre de la Organización: _____

2. Dirección Postal: _____

3. Zona _____

4. Subzona _____

5. Area _____

6. Provincia _____

7. Municipio _____

8. Sección _____

(1) Para uso de la Dirección

8-9	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10-11	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12-13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14-15	<input type="text"/>	<input type="text"/>
16-17	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18-19	<input type="text"/>	<input type="text"/>
20-21	<input type="text"/>	<input type="text"/>

9. Aparece la organización en el inventario publicado en 1977? _____

10. Tipo de Organización por nombre:

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| _____ 1. Asociación | _____ 6. Asentamiento colectivo |
| _____ 2. Cooperativa | _____ 7. Asentamiento - Colonia |
| _____ 3. Proyecto | _____ 8. Asentamiento tradicional |
| _____ 4. Finca | _____ 9. Otro (Cuál?) _____ |
| _____ 5. Club | |

11. La organización es de:

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| _____ 1. Agricultores | _____ 2. Mujeres campesinas |
| _____ 3. Jóvenes campesinas | |

(2) Para uso del entrevistador

22	Si <input type="text"/>	No <input type="text"/>
23-24	<input type="text"/>	<input type="text"/>
25	<input type="text"/>	

12. Tipo de organización por futuro:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Agropecuaria mixta | <input type="checkbox"/> 11. Ahorro y crédito |
| <input type="checkbox"/> 2. Agrícola, cultivo | <input type="checkbox"/> 12. Consumo |
| <input type="checkbox"/> 3. Ganadero | <input type="checkbox"/> 13. Servicios múltiples |
| <input type="checkbox"/> 4. Porcino | <input type="checkbox"/> 14. Agroindustria |
| <input type="checkbox"/> 5. Avícola | <input type="checkbox"/> 15. Pesquero |
| <input type="checkbox"/> 6. Otro, pecuario | <input type="checkbox"/> 16. Otro (Cuál?) _____ |

13. Tres actividades agropecuarias principales. Marque en orden de importancia ("A", "B" y "C") y apunte el código (número) en la casilla.

AGRICOLA	PECUARIA	OTRA			
<input type="checkbox"/> 1. Arroz	<input type="checkbox"/> 31. Ganado, carne	<input type="checkbox"/> 41. Ahorro y crédito	28,29	A	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2. Gandul	<input type="checkbox"/> 32. Leche	<input type="checkbox"/> 42. Consumo			
<input type="checkbox"/> 3. Habichuela	<input type="checkbox"/> 33. Porcino	<input type="checkbox"/> 43. Agroindustria			
<input type="checkbox"/> 4. Maíz	<input type="checkbox"/> 34. Chivos	<input type="checkbox"/> 44. Apicultura	30,31	B	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 5. Batata	<input type="checkbox"/> 35. Conejos	<input type="checkbox"/> 45. Pesca			
<input type="checkbox"/> 6. Maní	<input type="checkbox"/> 36. Avícola, carne	<input type="checkbox"/> 46. Otra _____			
<input type="checkbox"/> 7. Yuca	<input type="checkbox"/> 37. Avícola, huevos		32,33	C	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 8. Cacao	<input type="checkbox"/> 38. Otra _____				
<input type="checkbox"/> 9. Café					
<input type="checkbox"/> 10. Cítricos					
<input type="checkbox"/> 11. Plátanos, guineo					
<input type="checkbox"/> 12. Otra _____					

14. Grado de evolución:

1. En promoción 2. En formación 3. Organizada

(En promoción—Directiva no nombrada; En formación—Directiva provisional; Organizada—Directiva definitiva).

15. Fecha de fundación	35-38	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
16. Tiene estatutos?	39	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
17. Tiene Proyecto de estatutos?	40	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
18. Está en proceso de elaboración de estatutos?	41	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
19. Está incorporada?	42	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
20. Está en trámite?	43	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

--	--	--

		A	25,25
--	--	---	-------

			30,00
--	--	--	-------

		C	32,32
--	--	---	-------

--	--	--	--

				32-38
--	--	--	--	-------

				39
--	--	--	--	----

				40
--	--	--	--	----

				41
--	--	--	--	----

				42
--	--	--	--	----

				43
--	--	--	--	----

16. Otro (Costo) _____
 15. Reservas _____
 14. Activos _____
 13. Servicios múltiples _____
 12. Cuentas _____
 11. Análisis de cuentas _____

El presente documento es una copia de los libros de cuentas de la empresa. Toda información contenida en este documento es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de la empresa.

DESCRIPCIÓN	CUANTÍA	VALOR
31. Gastos de administración		
32. Gastos de operación		
33. Gastos de mantenimiento		
34. Gastos de depreciación		
35. Gastos de intereses		
36. Gastos de impuestos		
37. Gastos de otros servicios		
38. Otros		

En formación _____
 3. Organizadas _____
 4. Directiva Provisional _____

21. Nivel de afiliación

1. Comité de área 5. Confederación regional
 2. Junta Municipal 6. Confederación nacional
 3. Federación Provincial 7. Otra (Cuál?) _____
 4. Federación Regional 8. No está afiliada

22. Fecha de elección de la actual directiva _____

23. Número de miembros de la directiva _____

24. Fecha establecida para reunir la Asamblea General _____

25. Número de Socios inscritos _____

26. Número de Socios activos _____

27. Cuándo se celebró la última asamblea ordinaria? _____

28. Frecuencia de la reunión de la directiva: _____ 1. Mensual

_____ 2. Semanal _____ 3. Quincenal _____ 4. Ocasional _____ 5. No se reúnen

29. Frecuencia de la reunión de los socios: _____ 1. Mensual _____ 2. Semanal

_____ 3. Quincenal _____ 4. Ocasional _____ 5. Anual _____ 6. No se reúnen

30. Día de la semana de la reunión de la asociación: _____ 1. Lunes _____ 2. Martes

_____ 3. Miércoles _____ 4. Jueves _____ 5. Viernes _____ 6. Sábado _____ 7. Domingo

31. Los dos cursos más importantes que se han realizado en la Organización después de 1/1976:

1. Tipo de curso _____ 1. Tipo de curso _____

2. Patrocinador _____ 2. Patrocinador _____

3. Número de asistentes _____ 3. Número de asistentes _____

32. Los tres tipos de logros más importantes de la Organización.
(Indicar con letras "A", "B" y "C", según el orden de importancia).

1. Obtener crédito 7. Mejorar raza 13. Centro comunal
 2. Obtener insumos 8. Plan producción 14. Artesanía
 3. Obtener tierras 9. Tiendas de consumo 15. Recreación
 4. Obtener Asist. Técnica 10. Hacer caminos 16. Alfabetización
 5. Mejorar mercado 11. Hacer almacén 17. Capacitación
 6. Obras de riego 12. Servicios públicos 18. Otra _____

44		<input type="checkbox"/>
45-48	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49-50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51-54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55-57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58-60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61-64	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65		<input type="checkbox"/>
66		<input type="checkbox"/>
67		<input type="checkbox"/>
68-69	A	<input type="checkbox"/>
70-71	B	<input type="checkbox"/>
72-73	C	<input type="checkbox"/>

MEMORANDUM FOR THE RECORD

DATE: 10/15/54

TO: SAC, NEW YORK

FROM: SAC, NEW YORK

SUBJECT: [Illegible]

RE: [Illegible]

33. Donde venden generalmente sus productos los asociados? (marcar con las letras "A", "B" y "C" los tres primeros lugares según el orden de importancia).

- | | |
|--|--|
| _____ 1. Directo al consumidor | _____ 8. A la Asociación |
| _____ 2. Intermediarios en finca | _____ 9. Tiendas de consumo |
| _____ 3. Intermediarios en la comunidad | _____ 10. Una empresa exportadora |
| _____ 4. Intermediarios en cabecera municipal | _____ 11. INESPRES |
| _____ 5. Intermediarios en cabecera provincial | _____ 12. Otra institución gubernamental |
| _____ 6. Intermediarios en capital | (Cuál?) _____ |
| _____ 7. Cooperativa | _____ 13. Otro _____ |
| | (Cuál?) _____ |
| | _____ 14. No venden |

..... PERFORAR

..... DUPLICAR

34. Para qué producen los asociados, forma general?

- | | |
|---|---|
| _____ 1. Para consumo sólo | _____ 3. Principalmente venta, también consumo. |
| _____ 2. Principalmente consumo, también venta. | _____ 4. Para venta sólo |

35. Indique hasta tres problemas importantes de los asociados respecto a la producción. (indicar en orden de importancia con las letras "A", "B", y "C")

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|------------------------|
| _____ 1. Transporte | _____ 5. Asist. Técnica | _____ 9. Riego |
| _____ 2. Almacenamiento | _____ 6. Acopio | _____ 10. Mercado |
| _____ 3. Crédito | _____ 7. Infraestructura | _____ 11. Clima |
| _____ 4. Insumos | _____ 8. Poca tierra | _____ 12. Mecanización |
| | | _____ 13. Otra |

74-75	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76-77	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
78-79	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80			<input type="checkbox"/> 2
1-7			
8			<input type="checkbox"/>
9-10	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11-12	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13-14	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

instituciones que prestan asistencia. Indicar en orden de importancia hasta tres instituciones que han prestado mayor asistencia a la organización y el tipo de asistencia prestada. Los códigos de las instituciones y de tipos de asistencia esta abajo.

Instituciones por orden

A. _____

B. _____

C. _____

Tipo de asistencia

A. 1. _____

2. _____

3. _____

B. 1. _____

2. _____

3. _____

C. 1. _____

2. _____

3. _____

Código para las Instituciones

- | | | | |
|--------|------------|--------------|--------------------------|
| 1. SEA | 5. SID | 9. FEDECOOP | 13. FETAB |
| 2. IAD | 6. IDECOOP | 10. INESPRE | 14. Asoc. Pro-Desarrollo |
| 3. FDD | 7. CARITAS | 11. FEDELAC | 15. Ayuntamiento |
| 4. ODC | 8. Iglesia | 12. FENACOOB | 16. Bco. Agrícola |
| | | | 17. Otra _____ |

Código para tipo de asistencia

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. Apoyo administrativo | 7. Comercialización de producción. |
| 2. Técnicas Agrícolas | 8. Ayuda en salud y nutrición |
| 3. Técnicas Pecuarias | 9. Educación informal |
| 4. Infraestructura | 10. Crédito |
| 5. Suministro maquinaria | 11. Financiamiento |
| 6. Suministro insumos agrícolas | 12. Otros _____ |

Nombre del encuestador _____

Nombre del entrevistado _____

Relación con la Organización _____

Fecha de la entrevista _____

15-16	A		
17-18	A.1		
19-20	A.2		
21-22	A.3		
23-24	B		
25-26	B.1		
27-28	B.2		
29-30	B.3		
31-32	C		
33-34	C.1		
35-36	C.2		
37-38	C.3		
39-41			

Explicaciones sobre el Uso del Cuestionario
"Inventario de Organizaciones Rurales".

Formato. El cuestionario ha sido diseñado para facilitar el registro de la información en tarjetas perforadas y su análisis por computador. Las casillas en el margen derecho, se llenan, en la mayoría de los casos, con los números que corresponden a los códigos adoptados; por ejemplo, en la casilla que indica la Región (arriba) se anota un número del 1 hasta el 7 de acuerdo con el código siguiente:

<u>Código</u>	<u>Región</u>	<u>Código</u>	<u>Región</u>
1	Central	5	Este
2	Norte	6	Sur
3	Nordeste	7	Suroeste
4	Nordeste		

La excepción son preguntas con contestaciones de "sí" o "no"; en cuyo caso se marca la casilla correcta con "x".

Página 1, (arriba a la derecha) las casillas para código de la asociación y revisor se dejan en blanco, llenando solamente la casilla correspondiente a la Región (véase código arriba).

Preguntas 1-8. Escribir en las rayas la información solicitada, pero deje las casillas en blanco.

Pregunta 9. Marcar con "x" la casilla indicada. En caso de que usted no recibe la lista de organizaciones de su zona que están en el inventario publicado en 1977, favor de dejar la casilla en blanco.

1970-1971

... ..

...
...
...
...
...

...

...

...

...

Pregunta 10. Marcar con "x" la raya correspondiente al tipo de organización de acuerdo con su nombre correspondiente; después apuntar en las casillas el número de la raya marcada: por ejemplo: x finca 4

Pregunta 11. Marcar con "x" si es una organización de agricultores, mujeres o jóvenes y después apuntar en la casilla el número de la alternativa marcada.

Pregunta 12. Es una clasificación general de las organizaciones, de acuerdo con su función principal.

Pregunta 13. Cuando la organización tiene dos ó más actividades importantes, indicar este orden por las letras "A", "B" y "C" y apuntar los códigos en las casillas correspondientes. Si tienen una sola actividad, use la casilla de la letra "A".

Pregunta 14. Apuntar el código en la casilla.

Pregunta 15. Usando números apunte la fecha; por ejemplo:

Enero, 1973 será:	Mes	Año
	01	73
Diciembre, 1968 será:	12	68

Preguntas 16-20. En cada caso marcar con "x" la casilla indicada.

Pregunta 21. Marcar con "x" el nivel de afiliación que tiene la organización. Si no está afiliada marque la alternativa 8. Después apuntar el número de la alternativa marcada en la casilla. NOTA: En caso de que la

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the President of the United States, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the President and is signed by the Secretary of the State.

2. The second part of the document is a letter from the President of the United States to the Secretary of the State, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the President.

3. The third part of the document is a letter from the Secretary of the State to the President of the United States, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the President and is signed by the Secretary of the State.

4. The fourth part of the document is a letter from the President of the United States to the Secretary of the State, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the President.

5. The fifth part of the document is a letter from the Secretary of the State to the President of the United States, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the President and is signed by the Secretary of the State.

6. The sixth part of the document is a letter from the President of the United States to the Secretary of the State, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the President.

1865	Jan 1	1865
1865	Jan 1	1865
1865	Jan 1	1865

7. The seventh part of the document is a letter from the Secretary of the State to the President of the United States, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the President and is signed by the Secretary of the State.

8. The eighth part of the document is a letter from the President of the United States to the Secretary of the State, dated January 1, 1865. The letter is addressed to the Secretary of the State and is signed by the President.

organización tenga dos afiliaciones, marque cada una de las rayas correspondientes, pero deje la casilla en blanco.

Pregunta 22. Apuntar con código el mes y el año en las casillas correspondientes (tal como la pregunta 15).

Pregunta 23. Apuntar el número de directivos en las casillas: por ejemplo,

5 será	0 5
11 será	1 1

Pregunta 24. El código es igual a las Preguntas 15 y 22.

Preguntas 25 y 26. Apuntar el número de socios en las casillas: por ejemplo: 23 socios serán 0 2 3

Pregunta 27. Apuntar con código el mes y el año (tal como pregunta 15).

Preguntas 28, 29 y 30. Marcar con "x" la alternativa correcta y apuntar el número de la alternativa en la casilla.

Pregunta 31. Escribir la información en las rayas, pero no escriba en el margen. NOTA: el patrocinador es la institución que organizó el adiestramiento.

Pregunta 32. Esta pregunta requiere una cuidadosa aplicación, puesto que tiene que identificar las contestaciones por orden de importancia.

...organización...
...de las...
...de las...

...de las...
...de las...
...de las...

La letra "A" marcada con una raya indica el tipo de logro más importante, "B", segundo en importancia, etc.

Después de marcar tres (o menos) tipos de logros, apunte el número correspondiente a la letra de las casillas correspondientes: por ejemplo, digamos que se dice que los tipos de logros más importantes en orden de importancia, son "mejor mercados", "deportes" y "hacer caminos", entonces se marcarán las alternativas de ésta manera:

	<u>c</u> 10,	Hacer caminos		
	<u>b</u> 16,	Deportes		
<u>a</u> .5, Mejor mercado	A		0	5
y apuntará en las casillas:	B		1	6
	C		1	0

NOTA: En caso que se mencione solamente una alternativa, se apuntará en la casilla "A" dejando las otras casillas "B" y "C".

Pregunta 33. Esta pregunta se opera tal como la pregunta 32.

NOTA: Las palabras "perforar" y "duplicar" son instrucciones para la perforación de las tarjetas, no escriba en esta parte.

Pregunta 34. Se debe marcar sólo una alternativa y apuntar el código correspondiente en la casilla.

La lista "A" debe ser la única que se presente en el formulario. La lista "B" debe ser la única que se presente en el formulario. etc.

Después de marcar los (o menos) tipos de lotes, indique el número correspondiente a cada tipo de lote en el cuadro correspondiente. Por ejemplo, si tiene un lote de lotes de tipo "A" y un lote de lotes de tipo "B", marque "1" en el cuadro "A" y "1" en el cuadro "B". Si tiene un lote de lotes de tipo "A" y un lote de lotes de tipo "B", marque "1" en el cuadro "A" y "1" en el cuadro "B". Si tiene un lote de lotes de tipo "A" y un lote de lotes de tipo "B", marque "1" en el cuadro "A" y "1" en el cuadro "B".

0 10. Haber marcado
0 10. No haber marcado

2.5. Marque "1" en el cuadro correspondiente a cada tipo de lote que tenga en el formulario. Si no tiene ningún lote de un tipo en particular, marque "0" en el cuadro correspondiente.

NOTA: Si tiene un lote de lotes de tipo "A" y un lote de lotes de tipo "B", marque "1" en el cuadro "A" y "1" en el cuadro "B". Si tiene un lote de lotes de tipo "A" y un lote de lotes de tipo "B", marque "1" en el cuadro "A" y "1" en el cuadro "B".

Pregunta 33. Esta pregunta se opera tal como la pregunta 32.

NOTA: Las palabras "peñón" y "duplicar" son términos que se utilizan para la descripción de las tarjetas, no escritas en esta parte.

Pregunta 34. Se debe marcar sólo una alternativa y marcar el código correspondiente en la casilla.

Pregunta 35. Opera tal como la pregunta 32.

Pregunta 36. Esta pregunta pide los nombres de las instituciones que han prestado la mayor asistencia y en la segunda columna el tipo de asistencia que cada una ha prestado. Además, pide que ordene las instituciones por orden de importancia de la asistencia prestada.

Los códigos para las instituciones y los tipos de asistencia están indicados después de la pregunta en la misma página 5 del cuestionario.

Por ejemplo, digamos que se contesta que dos instituciones han prestado la mayor asistencia y ellas son, en orden de importancia, Departamento de Organización Rural e IAD; y que DOR ha ayudado con adiestramiento en organización e información sobre mercadeo de productos, e IAD con infraestructura, maquinaria y técnicas agrícolas.

El cuadro aparecerá así:

<u>Orden Institucional</u>	<u>Tipo de asistencia</u>	A.	01
A. <u>DOR-SEA</u>	A.1 <u>Apoyo Adm.</u>	A.1	01
		A.2	07
		A.3	
B. <u>IAD</u>	A.2 <u>Comercializ.</u>	B.	02
		B.1	04
C. _____	A.3 _____	B.2	05
		B.3	03
	B.1 <u>Infraestructura</u>		
	B.2 <u>Maquinaria</u>		
	B.3 <u>Téc. Agrícola</u>		
	C.1 _____	C.	
		C.1	
	C.2 _____	C.2	
		C.2	
	C.3 _____	C.3	
		C.3	

Documentos

1981

El presente documento tiene como finalidad proporcionar información sobre el funcionamiento de la oficina de estadística y el sistema de recolección de datos, así como el orden de prioridad de las instituciones por orden de importancia de la actividad prestada.

Los datos para las instituciones y los tipos de actividad se detallan en los cuadros adjuntos de la presente en la siguiente forma:

1. Instituciones que no contestan los datos.
2. Instituciones que contestan los datos.
3. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información.
4. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado.
5. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado y ellas son las que han contestado.
6. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado y ellas son las que han contestado.
7. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado y ellas son las que han contestado.
8. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado y ellas son las que han contestado.
9. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado y ellas son las que han contestado.
10. Instituciones que no contestan los datos pero que se les ha solicitado la información y ellas son las que han contestado y ellas son las que han contestado.

Orden de prioridad	Tipo de actividad	Actividad
A. 01	<u>Tipo de actividad</u>	
A.1 01	<u>1.1. Apoyo Adm.</u>	
A.2 07		
A.3		
B. 02	<u>A.2 Comerciales.</u>	
B.1 04		
B.2 05	<u>A.3</u>	
B.3 03		
	<u>B.1 Infraestructura</u>	
	<u>B.2 Manufacturas</u>	
	<u>B.3 Minería y Petróleo</u>	
C.1		
C.1 01		
C.2		
C.3		

El nombre del encuestador, se escribe con letras de molde y se dejan las casillas en blanco.

El nombre del entrevistador, también se escribe en letra de molde.

Relación con la organización: indique si el entrevistado es socio, presidente, asesor, etc.

Fecha: escriba la fecha al momento de terminar la entrevista.

A N E X O B

**PERSONAL DIRECTIVO Y TECNICO
DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION
RURAL QUE HA COLABORADO CON EL INVENTARIO**

A N E X O B

PROGRAMA DIRECTIVO Y TECNICO
DEL DEPARTAMENTO DE ORGANIZACION
RURAL DEL INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES

Participantes en la Reunión de Higuey
para Revisar y Modificar el Cuestionario.

Oficina Central

Virgilio Mayol
Tomás Carvajal
Rodolfo de León

Abercio González
Bienvenido Pichardo
Valentín Vásquez

Encargados Regionales

Ramón Collazo
Carlos V. Colón
Enrique Chalas
Martín Peña
Alberto Mejía
Ramón Taveras

Los Encargados Regionales de Organización Rural de
la Región Central desde la Iniciación del Estudio.

Frank D'oleo
Frank de la Mota

1950
1951
1952
1953

Participations
John R. R. Co.

Aberto C. R.
Ricardo R.
Valentin V.

Participations

1954
1955
1956
1957
1958
1959

Participations
John R. R. Co.

1960
1961

El Personal de la SEA que participó
en el Trabajo de Campo: Región Central

Arias, Manuel E.	López Ramirez, Leonidas
Bathel, Plinio	Lora, Celeste
Batista, Máximo	Medina, Alberto
Brito, Luis Antonio	Medrano, Rafael
Castillo Marte, Pedro	Mejía H., Luis E.
López, Jorge David	Mejía S., Carlos M.
Peña Cruz, Pedro	Moya, Estrella
Cruz, Ramona F.	Méndez, Ignacio
Cuevas Arias, Manuel	Nina M., Pedro Antonio
Cuevas A., Alberto	Rosario Ortíz, Francisco
De León, Silvestre	Peña, José M.
De Los Santos, Eddy	Peña Tejada, Leonidas
Del Rosario, Gabriel	Pereyra, Cristobal
Díaz Carvajal, Faustino	Pérez Nina, Hector
Disla, Mercido Antonio	Rodríguez, Amable
Durán, Remberto José	Romero Hector
Feliz M., Luis M.	Rosado, Luis E.
Fortuna, Juan B.	Santos, Minor
Gómez, Luis	Sanchez, Ramón Arbona
Grullón, Nilda	Silvestre, Fernando E.
Guerrero, Manuel O.	Sosa, Damian D.
Hernández, Heriberto	Soto, Plinio Cesar
Hernández, Neftalí	Tejada E., Gregorio
Joaquín, Regino	Vásquez, Erickson
Lindo F., Victor M.	Suero Volquez, José
López, Eduardo	Zabetta, Rafael T.
López Puello, Jorge	Zambrano, Nelson

IICA
E50
475

Inventario de Organi-

Autor
zaciones Rurales Región Central.

Título

Fecha
Devolución

Nombre del solicitante

1 JUL 1987

Biblioteca U.T.

DOCUMENTO
MICROFILMADO

Febrac 10 NOV 1982



Impreso en el Departamento
de Divulgación Técnica